**Извещение к закупке №МВЦ-2024-125**

**о проведении Тендера в электронной форме на право заключения** **договора** **на проведение закупки: «Проведение ремонтных работ в здании центральных бытовок (производство цемента №1) и в трехэтажном здании центральных бытовых корпусов 1,2» на АО "Мордовцемент".**

р.п. Комсомольский 23.04.2024 г.

**ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие положения
 | Закупочные процедуры Заказчика не являются торгами, их проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса РФ. Закупочные процедуры также не являются публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса РФ, что не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с Победителем Закупочной процедуры или иными ее Участниками. |
| 1. Оператор электронной торговой площадки
 |  Настоящая Закупка проводится в соответствии с правилами и регламентом, а также с использованием функционала электронной площадки **«Росэлторг»** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: **https://lk.roseltorg.ru/company.** |
| 1. Внесение изменений, предоставление разъяснений, отказ от проведения Тендера
 | Организатор Закупки вправе по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника Процедуры закупки принять решение о внесении изменений в Извещение в любой момент до окончания срока подачи Заявок.Такие изменения официально размещаются Организатором закупки в тех же источниках, что и Извещение, при этом, в случае если изменяются существенные условия Закупки, срок подачи Заявок на участие в Тендере должен быть продлен таким образом, чтобы до окончания подачи Заявок на участие в Тендере оставалось не менее 3 рабочих дней. |
| 1. Общие требования к участникам тендера
 | Участником Процедуры закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала (коллективный участник) либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника Закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника Закупки |
| 1. Обязательные требования к участникам тендера
 | Участник Закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям: 1) требованиям, установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку Продукции (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом Закупки, в том числе обладать всеми необходимыми лицензиями и допусками;2) Участник не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);3) деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;4) Участник не должен быть признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);5) отсутствие у Участника Закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;6) отсутствие судимости у Участника Закупки - физического лица, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника Закупки за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также к указанным лицам не должно быть применено наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой Продукции, являющейся объектом осуществляемой Закупки, и административное наказание в виде дисквалификации;7) отсутствие Участника в реестре недобросовестных Поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О Закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере Закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| 6.Дополнительные и квалификационные требования к Участникам Тендера | 1.Наличие необходимых сертификатов на Продукцию, являющихся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством РФ.2.Наличие профессиональной компетентности, финансовых и трудовых (кадровых) ресурсов, оборудования и других материальных возможностей, опыта, необходимого для исполнения договора на поставку Продукции.3. Отсутствие инициации уполномоченным органом отзыва у Участника лицензии на осуществление деятельности, связанной с предметом Закупки.4. Отсутствие вступивших в законную силу судебных решений о расторжении договоров в связи с существенным нарушением Участником обязательств по ним за 2 (два) последних года до даты проведения Закупки. |
| 1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в тендере
 | Заявка на участие в Тендере должна содержать следующие документы и сведения об Участнике:1) Заявку, указывающую на согласие участвовать в Тендере (в соответствии с Формой, установленной в Приложении № 1 к Извещению);2) копии учредительных документов (для юридических лиц: копия действующего устава в последней редакции (в случае наличия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) либо копия устава и всех изменений к уставу (в случае отсутствия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) и соответствующий, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранных лиц;3) копию свидетельства об аккредитации для иностранных лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории РФ через представительства (филиалы), выданного уполномоченным органом РФ;4) копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); 5) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате размещения на ЭТП извещения о проведении закупочной процедуры с отметкой о предоставлении в налоговый орган либо документом, подтверждающим факт предоставления бухгалтерской отчетности в налоговый орган (с учетом сроков сдачи отчетности, предусмотренных Налоговым кодексом РФ, за исключением ИП на УСН);6) копию уведомления налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);7) документы, установленные разделом 6 Извещения и подтверждающие соответствие Участника Закупки дополнительным и квалификационным требованиям;8) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего Заявку, на совершение указанных действий;9) декларацию о соответствии Участника обязательным требованиям, установленным в разделе 5 настоящего Извещения (гарантийное письмо).Все документы, входящие в состав Заявки на участие в Тендере, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав Заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык. |
| 7. Затраты на участие в тендере | Участник Закупки за свой счет несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей необходимых документов на участие в Закупке. Заказчик не имеет обязательств по возмещению Участникам Закупки понесенных ими расходов и любых других издержек, связанных с подготовкой к участию в Закупке и упущенной выгодой независимо от результатов Закупки. Победитель Закупки за свой счет несет все расходы, связанные с проведением переговоров с Заказчиком по согласованию существенных и иных условий договора соответствующего вида, а Заказчик не имеет обязательств по возмещению Победителю понесенных им расходов и любых других издержек, связанных с ведением переговоров (реального ущерба) и упущенной выгоды независимо от результатов переговоров. |
| 1. Порядок рассмотрения и оценки участников тендера
 |  Все поступившие в установленные сроки и в установленном порядке Заявки рассматриваются на соответствие следующим критериям отбора: 1. Соблюдение требований к содержанию и составу Заявки. 2. Соответствие Участника Закупки требованиям, установленным в Извещении. 3. Соответствие предлагаемой Продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в Извещении, Техническом задании и проекте договора. 4. Соблюдение описания Продукции, предлагаемой к поставке, требованиям, установленным Извещением о закупке. 5. Отсутствие в составе Заявки недостоверных сведений. При определении Победителей Закупки могут применяться следующие критерии оценки заявок Участников: 1. Функциональные характеристики, потребительские свойства и/или качественные характеристики Продукции.  2. Цена Продукции (Заказчик вправе запросить у Участника разъяснения по структуре цены и её составляющим, а также обоснование установленной цены). 3. Предоставление гарантий качества на Продукцию. 4. Условия поставки Продукции (сроки поставки, порядок доставки); 5. Условия оплаты Продукции (срок оплаты, размер аванса); 6. Расходы на эксплуатацию Продукции. |
| 1. Возможность подачи предложений по части позиций
 | ***Не допускается***  |
| 1. Количество победителей закупки (в рамках одного лота)
 | ***Не допускается*** выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними, а именно:[указываются условия заключения договора с победителями, в том числе порядок определения и условия распределения закупаемого объема продукции среди победителей по итогам закупки]. |
| 1. Возможность подачи альтернативного предложения
 | ***Не допускается*** Альтернативным является предложение, выступающее дополнительным к основному и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в основном предложении характеристик поставляемой Продукции, организационно-технических решений или условий исполнения Договора, сопровождающееся, при необходимости, альтернативной ценой. ***Альтернативное предложение подается одновременно с основным.***  |
| 1. Отказ в допуске к участию в Тендере
 | По решению Тендерного комитета Участник может быть не допущен к участию в Тендере |
| 1. Переторжка
 | Переторжка - процедура, проводимая в ходе Закупки и направленная на добровольное снижение Участниками Закупки предлагаемых ими цен с целью повысить предпочтительность Заявок Участников Закупки. Переторжка проводится путем подачи Участниками обновленного предложения до указанного Заказчиком времени. При этом до наступления указанного времени Участники Закупки могут вносить изменения в поданное предложение.- по способу получения информации: с использованием функционала ЭТП или посредством электронной почты либо в режиме видео или аудио конференции;- по периодичности: однократная или многократная;При недостижении ожидаемого эффекта от Процедуры закупки после однократно проведенной переторжки, Заказчиком может быть принято решение о ее повторном и последующих этапах.- по видам изменяемой информации: ценовая, неценовая и смешанная. |
| 1. Антидемпинговые меры
 | Не применяются |
| 1. Определение Победителя Закупки
 |  Победителем Закупки признается Участник, который предложил оптимальные условия исполнения договора, в том числе с учётом переговоров (при их проведении). |
| 1. Заключение договора по итогам проведения Тендера
 | Договор заключается предпочтительно по типовой форме Холдинга в редакции, соответствующей редакции проекта договора, приложенного к Извещению, по цене, предложенной Участником Тендера после проведения переторжки и преддоговорных переговоров.Преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора, которое ведет к ухудшению условий договора для Заказчика, запрещаются.В случае если Победитель Тендера отказался от заключения договора, такой Участник считается уклонившимся от заключения договора.Заключение договора и подписание первичных документов осуществляется приоритетно с использованием ЭДО. |

**ИФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

| **№****п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Организатор закупки** | АО «Мордовцемент» |
| 1.2 | Место нахождения | 431720, Россия, Республика Мордовия, Чамзинский район, р.п. Комсомольский, ул. Промышленная, д.1 |
| 1.3 | Адрес электронной почты | Pyataeva@cemros.ru |
| 1.4 | ИНН | 1322116731 |
| 1.5 | Контактное лицо | Пятаева Ольга |
| 1.6 | Контактный телефон | тел. (8 83437) 30-4-00 (доб. 67586)моб. +7 927-180-40-27 |
| 2. | **Заказчик**:  | АО «Мордовцемент» |
| 2.1 | Место нахождения | 431720, Россия, Республика Мордовия, Чамзинский район, р.п. Комсомольский, ул. Промышленная, д.1 |
| 2.2 | Адрес электронной почты | Pyataeva@cemros.ru |
| 2.3 | ИНН | 1322116731 |
| 2.4 | Контактное лицо | Просвирин Сергей Алексеевич; Андряшин Олег Викторович |
| 2.5 | Контактный телефон | (8 83437) 30-4-00 (доб. 67730); 8-(83437)-3-04-03 |
|  3. | Оператор ЭТП: | РОСЭЛТОРГ |
| 2.1 | Адрес ЭТП: | **https://lk.roseltorg.ru/company** |
| 3. | Наименование предмета договора | Проведение ремонтных работ в здании центральных бытовок (производство цемента №1) и в трехэтажном здании центральных бытовых корпусов 1,2 |
| 4. | Требования к Продукции | Требования к продукции, в том числе к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам), эксплуатационным характеристикам (при необходимости) Продукции, к размерам, упаковке, отгрузке Продукции, к результатам работ и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемой Продукции потребностям Заказчика, приведены в приложении к Извещению - Техническое задание. |
| 5. | Место поставки Продукции | 431720, Россия, Республика Мордовия, Чамзинский район, р.п. Комсомольский, ул. Промышленная, д.1 |
| 6. | Срок поставки Продукции | 2024г. |
| 7. | Условия поставки Продукции | Отсрочка 30 календарных дней после подписания Акта выполненных работ. |
| 8. | Возможность предоставления участником встречных условий поставки, оплаты продукции, места поставки продукции  | *Допускается* |
| 9. | Объем, срок предоставления гарантий качества проставляемой Продукции | Согласно ТЗ |
| 10. | Дата начала – дата и время окончания срока подачи заявок  | Заявки подаются с «23» 04 2024 г. по «08» 05 2024 г. до «17» ч. «00» мин. по московскому времени. Заявки на участие подаются на ЭТП. |
| 19. | Дата оценки и сопоставления, подведения итогов закупки (В случае необходимости, а также принятия решения о проведении переторжки или преддоговорных переговоров, данный срок может быть продлен)  |  |

 Приложение № 1 к Извещению

# Формы документов, входящих в состав Заявки на участие в Тендере.

**Форма 1**

**ЗАЯВКА**

|  |
| --- |
| *Заполняется на бланке Участника закупки (допускается форма Участника)* |
| **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТЕНДЕРЕ** |
| **1** | **Предмет Закупки:**  |   |
| **2** | **Заказчик:** |  |
| **3** | **Наименование Участника Закупки:**  |  |
| Изучив Извещение о закупке (включая все изменения и разъяснения к нему), размещенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указывается дата публикации извещения, а также его номер (при наличии)], и безоговорочно принимая установленные в нем требования и условия участия в Закупке, в том числе в отношении порядка формирования проекта договора, заключаемого по итогам Закупки, мы подтверждаем свое согласие участвовать в вышеуказанной Закупке и готовы заключить договор на следующих условиях: |
| **Коммерческое предложение** |
| **№ п/п** | **Заказчик** | **Наименование каждой единицы товара, работы, услуги** | **Наименование продукции поставщика\*столбец для указания аналогов/эквивалентов*(заполняет Поставщик в случае замены запрошенной номенклатуры продукции, чертежа, материала или иных технических характеристик заказываемой продукции)*** | **ЕИ** | **Кол-во** | Цена за ЕИ без НДС | Сумма без НДС | НДС, руб. | Сумма с НДС |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | ***Итого***  |   |   |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО (по всем имеющимся позициям):** |   |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО (по всем имеющимся позициям с доставкой) доставку необходимо учесть в стоимости продукции** |  |  |  |  |  |  |
| **Цена Договора включает в себя**  | **ПРИМЕР** стоимость Товара, упаковки, хранения на складе Поставщика, доставки Товара Покупателю, погрузочно-разгрузочных работ, сборки, а также все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| **Иные условия предложения Участника** |
| **1** | **Сроки поставки товаров/оказания услуг/выполнения работ** |   | *Указывается срок исполнения обязательств по договору в [выбрать один из вариантов]: днях, месяцах, годах и др. требуемых единицах измерения, при необходимости со ссылкой на приложение к заявке: Календарный график.* |
| **2** | **Место поставки товаров/оказания услуг/выполнения работ** | Грузополучатели в соответствии с ТЗ |  |
| **3** | **Функциональные характеристики (потребительские свойства), эксплуатационные характеристики или качественные характеристики товара** |   | *Указывается ссылка на приложение к заявке: Техническое предложение* |
| **4** | **Срок предоставления гарантии качества продукции(не менее 12 месяцев с даты ввода в эксплуатацию, но не более 18 месяцев с даты поставки на склад Покупателя)** |   | *Указывается предлагаемый срок гарантии в [выбрать один из вариантов]: днях, месяцах, годах и др. требуемых единицах измерения.* |
| **5** | **Условия оплаты** |   | *Указываются предлагаемые условия оплаты* |
| **6** | **Условия поставки** |   | *Указываются предлагаемые условия поставкиДопускается указание на Инкотермс 2010* |
| **7.1** | **обеспеченность материально-техническими ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору** |   |  |
| **7.2** | **обеспеченность финансовыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору** |   |  |
| **7.3** | **обеспеченность кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору** |   |  |
| **7.4** | **наличие опыта по успешной поставке продукции сопоставимого характера и объема** |   |  |
| **7.5** | **репутация участника закупки** |   |  |
| **7.6** | **наличие статуса производителя или официального представителя производителя** |   |  |
| **7.7** | **наличие действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества** |   |  |
| **8** | **[Иные показатели]** |   |  |
| Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует вплоть до истечения срока, отведенного на заключение договора, но не менее, чем в течение 60 (шестидесяти) дней с даты окончания срока подачи заявок, установленной в извещении.В случае признания нас победителем закупки, а также в случае принятия заказчиком решения о заключении с нами договора как с единственным участником конкурентной закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] берет на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями извещения о закупке и условиями нашей заявки.В случае если нашей заявке будет присвоен второй номер, а победитель закупки будет отстранен либо признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями извещения о закупке и условиями нашей заявки.В случае если нашей заявке будет присвоен третий номер, а участник закупки, которому присвоен второй номер, будет отстранен либо признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями извещения о закупке и условиями нашей заявки.Настоящим декларируем соблюдение порядка совершения сделки, установленного законодательством, в случае если в соответствии с законодательством, учредительными документами, указаниями собственника, учредителя, иных органов управления либо особенностями заключаемого договора для его заключения необходимо получение предварительного согласия (одобрения, согласования) или соблюдение иных корпоративных требований.Настоящим обязуемся обеспечить соблюдение порядка заключения договора, предусмотренного извещением о закупке в случае, если по итогам закупки участник процедуры закупки получит право на заключение договора.В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование участника процедуры закупки] подтверждает получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ всех необходимых согласий на передачу и обработку всех персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки, а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [при подготовке извещения о закупке указывается наименование заказчика], зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [при подготовке извещения о закупке указывается адрес заказчика], и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [при подготовке извещения о закупке указывается наименование организатора закупки, при его привлечении], зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [при подготовке извещения о закупке указывается адрес организатора закупки, при его привлечении]. Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия, включает: обработку (в том числе совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ) и передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Настоящее подтверждение действует в течение 3 (трех) лет со дня его подписания. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О, должность, контактный телефон) |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |  |  |  |  |

Приложение № 1 к заявке

Форма 2

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА

|  |
| --- |
| **АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИКарточка предприятия (организации)(предоставляется в двух форматах; xlsx и подписанная руководителем Участника)** |
| **Организационно-правовая форма:**(согласно свидетельству о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) |   |
| **Полное наименование контрагента:**(согласно свидетельству о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) |   |
| **Сокращённое наименование контрагента:**(согласно свидетельству о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) |   |
| **Юридический адрес**:(адрес организации согласно учредительным документам) |   |
| **Почтовый адрес**:(адрес для отправки корреспонденции) |   |
| **Фактический адрес местонахождения:** |   |
| **Телефон / факс:**  |   |
| **Адрес официального сайта:** |   |
| **Адрес электронной почты (e-mail):** |   |
| **ИНН:** (согласно свидетельству о постановке на учет в налоговом органе) |   |
| **КПП:** (согласно свидетельству о постановке на учет в налоговом органе) |   |
| **ОКПО:**(согласно информационному письму органа статистики) |   |
| **ОГРН:**(согласно свидетельству о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) |   |
| **Дата и наименование регистрирующего органа**:(согласно свидетельству о внесении в ЕГРЮЛ / ЕГРИП)  |   |
| **Нерезидент РФ:** |   |
| **Основной код ОКВЭД:** |   |
| **Предмет договора:** |   |
| **Сумма договора:** |   |
| **Условия оплаты:** |   |
| **Наименование товара, видов работ и услуг:** (указываются наименование товара/работ/услуг по направлению деятельности, на выполнение которых претендует организация) |   |
| **Категория контрагента:** (производитель, торговый дом, дилер, посредник, поставщик работ/услуг) |   |
| **Штатная численность** |   |
| **Наличие материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору** |   |
| **Банковские реквизиты:** |
| **Р/с (расчётный счет):** |   |
| **Валюта р/с:** |   |
| **К/с (корреспондентский счет):** |   |
| **БИК (банковский идентификационный код):** |   |
| **Наименование банка, город** |   |
| **Контактные данные:** |
| **Должность руководителя:**(на основании решения/протокола о назначении на должность и иной информации) |   |
| **Ф.И.О. руководителя:**(на основании решения/протокола о назначении на должность и иной информации) |   |
| **Телефон руководителя:** |   |
| **Ф.И.О. гл. бухгалтера:**(согласно приказу о приеме на работу и иной информации) |   |
| **Телефон гл. бухгалтера:**(согласно приказу о приеме на работу и иной информации) |   |
| **Должность контактного лица:**(данные уполномоченного лица / лиц для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с АО «ЦЕМРОС»)  |   |
| **Ф.И.О. Контактного лица:**(данные уполномоченного лица / лиц для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с АО «ЦЕМРОС»)  |   |
| **Телефон контактного лица:** |   |
| **Адрес электронной почты (e-mail) контактного лица:** |   |

# Приложение № 2 к заявке

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

*Заполняется на бланке Участника закупки*

Наименование и адрес места нахождения

Участника Закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим письмом [наименование Участника Закупки] подтверждает следующее:

* [наименование Участника Закупки] правомочно на заключение договора;
* обладает сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с применимым законодательством;
* в отношении [наименование Участника Закупки] отсутствует инициация уполномоченным органом отзыва на осуществление деятельности, связанной с предметом Закупки;
	+ - [наименование Участника Закупки] обладает профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, опытом, необходимых для исполнения договора на поставку Продукции;
		- не проведение ликвидации [наименование Участника Закупки], отсутствие решения арбитражного суда о признании [наименование Участника Закупки] несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
		- не приостановление деятельности [наименование Участника Закупки] в порядке, установленном законом, на дату подачи Заявки на участие в Закупке;
		- отсутствие решения суда, административного органа о наложении ареста на имущество [наименование Участника Закупки] (отсутствие возбужденного исполнительного производства о наложении ареста), стоимость которого составляет двадцать пять процентов балансовой стоимости активов и более;
		- отсутствие у [наименование Участника Закупки - физического лица (его представителя) либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - [наименование Участника Закупки] судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой Закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
		- отсутствие [наименование Участника Закупки] в реестре недобросовестных Поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
		- отсутствие вступивших в законную силу судебных решений о расторжении договоров в связи с существенным нарушением [наименование Участника Закупки] обязательств по ним за 2 (два) последних года до даты проведения Закупки.

# Приложение № 3 к заявке

*Заполняется на бланке Участника закупки*

**Заявление контрагента,**

**подтверждающее его возможность исполнить обязательства по договору**

 **и обязанности налогоплательщика**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Настоящим \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (Далее - «Контрагент») в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, гарантирует и подтверждает, что на момент заключения Договора между контрагентом и \_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее - Компания):

1. Контрагент состоит на налоговом учете в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ИФНС);*

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Адрес сайта контрагента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(при наличии).*

2. Контрагент подтверждает, что его деятельность направлена на добросовестное и своевременное выполнение в полном объеме всех установленных действующим НК РФ обязанностей налогоплательщика.

3. Контрагент подтверждает, что в отношении него не инициирована процедура банкротства, а также то, что он не находится в стадии ликвидации или реорганизации.

4. Контрагент подтверждает, что в состав исполнительных органов организации-контрагента не входят дисквалифицированные лица.

5. ФИО контактных лиц контрагента, телефоны:

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Иные ответственные лица)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Контрагент подтверждает наличие необходимых ресурсов и соответствующего опыта для исполнения договора:

Штатная численность работников Контрагента составляет \_\_\_\_\_ чел.;

Наличие персонала соответствующей квалификации \_Да/Нет\_;

Привлечение субподрядчиков \_Да/Нет\_ *(если Да, указать причину)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Наличие собственных основных средств \_Да/Нет\_;

Привлечение арендуемых основных средств \_Да/Нет\_ *(если Да, указать причину)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7. Контрагент обязуется предпринять все необходимые действия для соблюдения гарантий, данных настоящим заявлением.

Документы представляются по запросу Компании в целях проявления должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагентов на основании положений статьи 54.1 НК РФ, с учетом писем Минфина России от 10.04.2009 №03-02-07/1-177, ВАС РФ от 11.11.2004 №С5-7/уз-1355 и определения Конституционного суда РФ от 04.11.2004 №324-О.

**Генеральный Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

Приложение № 2 к Извещению

**Техническое задание (чертежи, график поставки)**

Приложение № 3 к Извещению

**Проект договора**