**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ЗАКУПКИ МАЛОГО ОБЪЕМА**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

**на поставку вендингового автомата**

| **№**  **п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание п/п** |
| --- | --- | --- |
|  | **Информация об Организаторе закупки/Заказчике** | Организатор закупки: Акционерное общество «ТБАНК» (АО «ТБАНК»),  Место нахождения Организатора закупки: 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26  Заказчик (Плательщик): Акционерное общество «ТБАНК» (АО «ТБАНК»),  Место нахождения Заказчика: 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д. 38А, стр. 26  Контактное лицо Организатора закупки:  Крик Наталья  тел.: +7-995-902-73-46  e-mail: n.krik@tbank.ru |
|  | **Предмет закупки** | Право на заключение договора на поставку вендингового автомата в соответствии с Техническим заданием (Приложение 4 к Извещению) и Проектом договора (Приложение 5 к Извещению) |
|  | **Электронная торговая площадка (ЭТП)** | Закупка проводится в соответствии с регламентом ЭТП, в части не противоречащей настоящему Извещению, и с использованием функционала ЭТП, на которых размещена данная закупка:   * Роселторг.Бизнес <https://business.roseltorg.ru/> ; * ТЭК-Торг Интернет-магазин <https://kim.tektorg.ru/> * Газпромбанк. Торговый портал <https://etpgpb.ru/portal/>   В случае размещения Заказчиком Закупки более, чем на одной ЭТП, Участник вправе на свое усмотрение выбрать на какой из таких ЭТП подать заявку. Все заявки, поданные Участниками на ЭТП, указанных для участия в данной Закупке в настоящем пункте, будут приняты к рассмотрению Заказчиком единым пулом.  В случае если Участник подал заявки на нескольких ЭТП, то к рассмотрению принимается заявка, которая была подана раньше (если условия равнозначные. Вторая заявка при этом фиксируется, но не рассматривается и не допускается к оценке и сопоставлению Заказчиком) либо заявка, которая содержит лучшие для Заказчика условия (если в заявках есть различия).  **Заявки на участие в закупке подаются не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок посредством функционала ЭТП, на которых размещена данная закупка, в соответствии с регламентом работы соответствующей ЭТП** |
|  | **Даты этапов Закупки** | **Дата размещения на ЭТП Извещения:**  дата, указанная на ЭТП в структурированном виде  **Дата начала срока подачи Заявок:**  день размещения на ЭТП Извещения  **Дата и время окончания срока подачи Заявок:**  соответствует дате и времени открытия доступа к заявкам  **Дата и время открытия доступа к заявкам:** «25» ноября 2024 года 12:00 (время московское)  **Даты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, подведения итогов закупки**: не позднее «27» декабря 2024 года |
|  | **Предоставление разъяснений положений Извещения** | **Дата начала срока предоставления Участникам разъяснений положений Извещения о закупке:** дата размещения на ЭТП Извещения.  **Дата окончания срока направления Участниками запросов на разъяснения положений Извещения:** не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты открытия доступа к заявкам |
|  | **Срок действия Договора, заключаемого по итогам Закупки** | **Срок действия Договора:**  До полного исполнения обязательств Сторонами |
|  | **ЭДО** | Для работы в системе Электронного документооборота Участнику, c которым заключается Договор по итогам Закупки, необходимо получить квалифицированную электронную подпись в любом удостоверяющем центре.  Например:  ООО «Компания «Тензор» (система – СБИС) <https://sbis.ru/edo>  ЗАО «ПФ «СКБ Контур» (система – Диадок) [www.diadoc.ru](http://www.diadoc.ru) |
|  | **Основания для отказа в допуске к дальнейшему участию в Закупке** | 1) несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено Извещением), содержанию и оформлению, в том числе представленного технико-коммерческого предложения;  2) несоответствие Участника требованиям Извещения;  3) несоответствие Продукции, указанной в заявке, требованиям Извещения;  4) несоответствие договорных условий, указанных в Заявке, требованиям Извещения;  5) несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки (если требовалось);  6) нарушение срока и/или порядка подачи заявки на участие в закупке;  7) наличие на день публикации Извещения сведений об актуальном статусе дисквалификации Участника, подавшего заявку /аффилированных с  ним лиц, в реестре неблагонадежных контрагентов, ведение которого осуществляется Заказчиком/ Организатором закупки;  8) отрицательное заключение службы безопасности/ compliance Заказчика |
|  | **Сведения о начальной цене договора (цена лота) / формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком Контрагенту в ходе исполнения договора, и значение цены договора, либо цена единицы Продукции и значение цены договора** | Начальная цена лота не установлена.  Начальные цены за единицу Продукции не установлены. |
|  | **Критерии оценки и сопоставления Заявок Участников** | **Ценовое предложение, предложенное Участником в Заявке и Ценовое предложение, указанное Участником на ЭТП (с помощью функционала ЭТП), должны совпадать. В случае наличия разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией, указанной в поле ЭТП (с помощью функционала ЭТП), преимущество имеет информация, указанная в Заявке.**  Заказчик оценивает и сопоставляет Заявки Участников закупки и содержащиеся в них предложения:  по степени выгодности условий о Цене договора при условии соответствия Продукции Техническому заданию (Приложение 3 к Извещению)   |  |  | | --- | --- | | **Критерий оценки** | **Значимость (вес) критерия** | | Цена договора | 100 % |   Участники указывают предложения о Цене договора в порядке, установленном настоящим пунктом.  Победителями буду признаны Участники, предложившие наименьшие Цену договора при условии соответствия Продукции Техническому заданию (Приложение 4 к Извещению).  В случае, если в нескольких Заявках содержатся одинаковая Цена договора, меньший номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие же условия. В случае, если в поданную Участником Заявку были внесены изменения, то датой подачи Заявки считается день внесения в нее последних изменений.  На этапе подведения итогов Участникам будут присвоены порядковые номера по мере уменьшения значения Рейтинга Заявки.  В случае, если по результатам оценки и сопоставления Заявок, 2 (две) или более Заявки имеют одинаковый Рейтинг, лучшей признается Заявка, поступившая ранее. |
|  | **Количество Позиций, в отношении каждой из которых может быть заключен отдельный Договор/ Счет/ Счет-Договор**  **Количество победителей / Участников, с которыми заключается Договор** | Общее количество победителей по Лоту – не более 1 (одного).  По итогам ранжировки Участникам будут присвоены порядковые номера по мере уменьшения степени выгодности их предложений о Цене договора.  В случае, если по результатам оценки и сопоставления Заявок, в 2 (двух) или более Заявках поданы одинаковые ценовые предложения, лучшей признается Заявка, поступившая ранее.  Первый порядковый номер будет присвоен Участнику, предложившему наилучшую (наименьшую) Цену договора. Такой Участник признается первым Победителем. Остальным Участникам будут присвоены порядковые номера по мере уменьшения степени выгодности их предложений, при этом, чем лучше предложение Участника о Цене за единицу Продукции, тем меньше его порядковый номер.  **При сумме совокупной стоимости Позиций, по которым Заказчик принял решение заключить сделку с Участником по итогам настоящей процедуры Закупки допускается оформление сделки по:**   * УПД/Счету при сумме сделки с одним Участником до 100 000, 00 рублей (ста тысяч рублей 00 копеек) без НДС включительно; * Счет-Договору, при сумме сделки с одним Участником от 100 000, 00 рублей (ста тысяч рублей 00 копеек) до 300 000,00 рублей (трехсот тысяч рублей 00 копеек) без НДС включительно; * Договору в упрощенной форме (по форме Заказчика), при сумме сделки с одним Участником от 300 000,00 рублей (трехсот тысяч рублей 00 копеек) до 500 000, 00 рублей (пятисот тысяч рублей 00 копеек) без НДС включительно; * Договору (по форме Заказчика в соответствии с Приложением № 5 к Извещению), при сумме сделки с одним Участником свыше 500 000, 00 рублей (пятисот тысяч рублей 00 копеек) без НДС |
|  | **Состав Заявки на участие в закупке** | 1. Заявка Участника закупки по Форме Приложение 1 к Извещению 2. Анкета Участника закупки по Форме Приложения 2 к Извещению (в обязательном порядке предоставляется также **в формате \*.хls/ \*.xlsx (EXCEL)**; 3. Технико-коммерческое предложение Участника по Форме Приложения 3 к Извещению (в обязательном порядке предоставляется **в формате \*.хls/ \*.xlsx (EXCEL) / \*.doc/\*.docx (WORD))**; 4. Документы Участника согласно п.13 Извещения, подтверждающие соответствие Участника закупки общим, дополнительным (при наличии) требованиям; 5. Документы в рамках подачи альтернативного предложения, если возможность подачи альтернативного предложения установлена в п. 20 раздела I «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».   Все указанные в данном пункте документы должны быть также подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью или приложены в виде сканов документа с собственноручной подписью уполномоченного лица Участника. |
|  | **Требования к Участнику и к документам, приложенным в составе Заявки** | |  |  | | --- | --- | | **Установленное требование** | **Подтверждающие документы (копии)** | | **Общие требования:** | | | Участник должен предоставить следующие документы: | **Для юридических лиц:**  Учредительные документы Участника:   * Копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника в рамках настоящей Закупки без доверенности (далее - руководитель); * Доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенную печатью Участника (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности либо файл с такой доверенностью МЧД в формате \*.pdf, полученный по результатам проверки в открытом сервисе <https://m4d.nalog.gov.ru/emchd/get-info>). Если такая доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, приложить документ, подтверждающий полномочия такого лица (такой доверенностью МЧД в формате \*.pdf, полученный по результатам проверки в открытом сервисе <https://m4d.nalog.gov.ru/emchd/get-info>) такого лица   **Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей**:   * основной документ, удостоверяющий личность | | **Для иностранных лиц:**  Документы о государственной регистрации в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, сопровождающиеся переводом на русский язык | | **Для Участников, применяющих упрощенную систему налогообложения или использующих налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:**  Уведомление о возможности применения Участником упрощенной системы налогообложения или режима «Налог на профессиональный доход» | | **Дополнительные требования:** | | | Не установлены | Не требуется | |
|  | **Обеспечение заявки** | Не требуется |
|  | **Обеспечение исполнения договора** | Не требуется |
|  | **Валюта закупки** | Российский рубль |
|  | **Порядок заключения договора** | Договор заключается в электронной форме вне ЭТП с использованием ЭДО. |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты Продукции**  **Порядок определения Цены договора, цены единицы Продукции и иных условий при заключении договора** | Форма, сроки и порядок оплаты Продукции определены в Проекте договора (Приложение 5 к Извещению)   1. Предельная общая цена договора (-ов), заключаемого(-ых) по результатам закупки, будет устанавливаться в рублях в сумме:   **Цена договора = Цена единицы Продукции \* кол-во Продукции**  Форма, сроки и порядок оплаты Продукции определены в Проекте договора (Приложение 5 к Извещению)   1. Цена каждой соответствующей единицы Продукции в договоре (-ах), заключаемом (-ых) по итогам Закупки, устанавливается в соответствии с Заявкой Участника, с которым планируется заключение договора (с учетом условий, достигнутых в ходе преддоговорных переговоров, если проводились). 2. Оплата по договору будет осуществляться, исходя из количества (объема) фактически поставленной Продукции, в размере, не превышающем предельную общую стоимость заключаемого договора. Заказчик не обязан приобретать Продукцию на всю предельную общую цену заключаемого договора. 3. Срок гарантии на Продукцию: в соответствии с заявкой Участника, с которым планируется заключение договора (с учетом условий, достигнутых в ходе преддоговорных переговоров, если проводились), если требование о сроке гарантии не было установлено Заказчиком в Проекте договора (Приложение № 5 к Извещению) 4. Срок поставки:в соответствии с Заявкой Участника, с которым планируется заключение договора (с учетом условий, достигнутых в ходе преддоговорных переговоров, если проводились), если требование о предельном сроке не было установлено Заказчиком в Техническом задании (Приложение № 4 к Извещению) |
|  | **Условия, определенные в соответствии с Проектом договора (Приложение № 4 к Извещению)** | 1. Цена за единицу Продукции по итогам закупки, устанавливается в рублях, в сумме соответствующей предложенной Участником, с которым заключается договор. 2. **Срок поставки:** указывается Участником в Технико-коммерческом предложении, но не может превышать 60 (шестьдесят) рабочих дней (в соответствии с п. 3.2. Проекта договора (Приложение № 5 к Извещению). 3. **Гарантийные обязательства:** в соответствии с разделом 4 Проекта Договора (Приложение № 5 к Извещению), если в Техническом задании в явном виде не содержится условия об указании срока гарантии на усмотрение Участника в его Заявке. 4. **Условия оплаты:** в соответствии с разделом 2 Проекта Договора (Приложение № 5 к Извещению). 5. **Цена договора включает в себя** все расходы Участника, связанные с исполнением обязательств по договору, заключаемому по результатам настоящей процедуры закупки, в том числе расходы по доставке Товара по Адресу доставки, по погрузке и разгрузке Товара, страхованию в целях передачи Товара Покупателю, на перевозку, страхование Товара на период транспортировки; уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, выполнение обязательств по гарантийной поддержке. |
|  | **Подача альтернативных предложений** | Не допускается |
|  | **Переторжка** | С целью предоставления Участникам возможности добровольно повысить рейтинг своих заявок Заказчик вправе провести переторжку.  Критерии, изменение которых допустимо в ходе проведения переторжки:  **Величина Цены договора**  Переторжка (одна или несколько) может быть проведена как до рассмотрения заявок, так и после рассмотрения заявок.  Приглашение к участию в переторжке осуществляется средствами ЭТП.  Участник вправе не участвовать в переторжке, в этом случае его Заявка остается действующей с первоначальными условиями, указанными в Заявке. Предложения Участника, ухудшающие первоначальные условия, не рассматриваются, такой Участник считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями, за исключением случая указанного в п.23.9, при котором Заказчик предлагает Участнику заменить Продукцию не соответствующую требованиям на Продукцию, соответствующую требованиям. При указанном исключении допускается изменение Цены договора /Цены за единицу Продукции/ стоимости Условного комплекта (если изменилась цена за единицу такой Продукции) на соответствующую такому увеличению величину. Приглашение к участию в переторжке осуществляется средствами ЭТП. Переторжка может проводиться в очной либо заочной форме в соответствии с регламентом ЭТП и Извещением. |
|  | **Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество, объём Продукции при заключении или в ходе исполнения договора** | В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:   * изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону * увеличение объема каждой позиции Продукции не более чем на 20% без увеличения единичных цен Продукции с соразмерным увеличением Цены договора. |
|  | **Дополнительные сведения** | 1. **ЗМО не является торгами или публичным конкурсом и на нее не распространяются требования статей 447–449 части первой Гражданского кодекса РФ и статей 1057–1061 части второй ГК РФ, и не накладывают на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями ГК РФ.** 2. Заказчик вправе отклонить предложения всех Участников и/или завершить Процедуру без определения Победителя. 3. Заказчик вправе отказаться от проведения Закупки, а также завершить Закупку без заключения договора по ее результатам в любое время, до заключения договора, при этом Заказчик не возмещает Участнику расходы и/или убытки, понесенные им в связи с участием в закупке. 4. Не допускается участие нескольких юридических лиц и/либо нескольких индивидуальных предпринимателей и/либо нескольких физических лиц, совместно выступающих на стороне одного Участника. 5. Участник, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать Заявку до подведения итогов Заказчиком (публикации протокола подведения итогов на ЭТП) путем направления уведомления об отзыве или о внесения изменений в заявку контактному лицу, указанному в п.1. Извещения. Уведомление о внесении изменений или уведомление об отзыве Заявки является действительным, если соответствующее уведомление получено контактным лицом, указанным в п.1. Извещения до момента публикации Протокола подведения итогов на ЭТП. 6. Заказчик вправе направить Участнику уточняющие запросы, в том числе запросить дополнительные материалы, необходимые для предварительной проверки потенциальной возможности исполнения договора таким Участником. 7. Участники, признанные соответствующими требованиям Извещения, подавшие Заявки, допускаются к оценке и сопоставлению Заявок. Участники, которым было отказано в допуске к дальнейшему участию в закупке, в оценке и сопоставлении Заявок не участвуют. 8. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется по критериям, указанным в п. 10 Извещения. Заявке, которая содержит наилучшие для Заказчика условия в соответствии с критериями оценки присваивается первый номер. Присвоение последующих номеров осуществляется по мере ухудшения условия в соответствии с критериями оценки, предложенными в Заявках, относительно самых низких значений по таким соответствующим критериям среди поданных. 9. В случае выявленного на этапе рассмотрения заявок несоответствия предлагаемой Участником Продукции требованиям Извещения, Заказчик вправе отклонить Заявку такого Участника или на усмотрение Заказчика предложить Участнику добровольно заменить в своем Технико-коммерческом предложении Продукцию на соответствующую установленным требованиям, направив Участнику соответствующий запрос на разъяснение посредством функционала ЭТП, на которой была подана Заявка такого Участника (если Заявка подавалась посредством функционала ЭТП)   В этом случае предложение добровольно заменить в своем Технико-коммерческом предложении Продукцию на соответствующую установленным требованиям в обязательном порядке направляется всем Участникам, Продукция которых не соответствует требованиям, а также в обязательном порядке проводится переторжка для всех Участников с возможностью улучшить предпочтительность своих заявок. |

**ПРИЛОЖЕНИЯ К** **ИЗВЕЩЕНИЮ**

**ФОРМЫ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ЗАЯВКУ УЧАСТНИКА:**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ФОРМА ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА**

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧАСТНИКОМ! ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ЗАЯВКУ УЧАСТНИКА**

**Прилагается отдельным файлом**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА**

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧАСТНИКОМ! ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ЗАЯВКУ УЧАСТНИКА**

**Прилагается отдельным файлом**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ФОРМА ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА**

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧАСТНИКОМ! ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ЗАЯВКУ УЧАСТНИКА**

**Прилагается отдельным файлом**

**ФОРМЫ, ЗАПОЛНЯЕМЫЕ ЗАКАЗЧИКОМ:**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Прилагается отдельным файлом**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Прилагается отдельным файлом**

**Основные определения и сокращения**

* 1. **Валюта закупки** – валюта, в которой устанавливается начальная цена закупки.
  2. **Группа** – определенная Извещением часть закупаемой Продукции, явно обособленная в Извещении, на которую в рамках закупки может быть заключен отдельный договор и подается отдельная Заявка.
  3. **Извещение** – настоящая информация о закупке, содержащая сведения о процедуре закупки.
  4. **Заказ / Заявка на потребность (ЗнП)** – документ, подписываемый обеими Сторонами в определенном Проектом Договора порядке и содержащий: перечень Товара, количество Товара, срок поставки, адрес поставки, стоимость Товара, а также иную информацию, относящуюся к поставке. Форма Заказа или ЗнП устанавливается в Приложении к Проекту Договору (Приложение 5 к Извещению).
  5. **Заказчик/ Заказчики –** организация/организации, указанная (-ые) в п. 1 Извещения, являющаяся (-иеся) Плательщиком по заключаемому по результатам закупки договору / договорам
  6. **Закупка** - предусмотренная Регламентом и настоящим Извещением совокупность действий, направленных на заключение договора(-ов) для удовлетворения потребностей Заказчика в Продукции.
  7. **Закупка малого объема (ЗМО) –** способсостязательной закупки, по результатам осуществления которой Заказчик выбирает лучшее (минимальное)  предложение по цене договора/ цене за единицу Продукции/ размеру стоимости Условного комплекта из числа предложенных Участниками закупки в соответствии с настоящим Извещением.
  8. **Заявка** – комплект документов, содержащий предложение Участника о заключении договора, предоставленный согласно требованиям настоящего Извещения, являющийся офертой Участника.
  9. **Контрагент** – Поставщик/ Исполнитель/Подрядчик Продукции
  10. **Лот** – определенная Извещением часть закупаемой Продукции, явно обособленная в Извещении, на которую в рамках закупки Участником подается отдельная Заявка.
  11. **Начальная цена** – начальная цена закупки, указанная в п. 9 Извещения.
  12. **Оператор Электронной торговой площадки (оператор ЭТП)** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель, созданное (-ый) в соответствии с законодательством РФ, владеющее (-ий) электронной торговой площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства ЭТП), и обеспечивающее проведение закупок в электронной форме с учетом требований к закупке в электронной форме, функционированию ЭТП для целей проведения такой закупки.
  13. **Организатор закупки** – Специализированная организация, осуществляющая проведение Процедур, или Заказчик, получивший функцию Организатора закупки посредством соглашения о совместных закупках, заключенного между Заказчиком и иным лицом либо Заказчиками.
  14. **Позиция** – определенная Техническим заданием отдельная номенклатурная позиция Продукции, явно обособленная в Техническом задании, на которую в рамках закупки может быть заключен отдельный договор и подается отдельная Заявка (если предусмотрено Извещением).
  15. **Продукция** – товары, работы, услуги, результат интеллектуальной деятельности, иные объекты гражданских прав, являющиеся предметом закупки и приобретаемые Заказчиком на возмездной основе.
  16. **Регламент работы ЭТП** – правила, установленные электронной торговой площадкой, на которой проводится закупка и/или документы оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП, определяющие деятельность оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок.
  17. **Участник** – любое юридическое лицо либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.
  18. **Электронный документооборот/ЭДО** - процесс обмена документами, составленными в электронном виде и подписанными Электронной подписью, через оператора электронного документооборота, отвечающего требованиям, установленным в Приказе Федеральной Налоговой Службы № ЕД-7-26/546@ от 08.06.2021 г.
  19. **Электронная торговая площадка (ЭТП)** – сайт (и соответствующий программно-аппаратный комплекс) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенный для проведения Закупок, указанный в п. 3 Информационной карты.