Техническое задание

на оказание услуг по переходу с нетиповой конфигурации программного обеспечения 1С 8 «Зарплата и управление персоналом» в редакции 2.5, на редакцию 3.1 (2й этап)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оказываемых услуг | Кол-во  н/час | Характеристики услуг |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Услуги по переходу с нетиповой конфигурации программного обеспечения 1С 8 «Зарплата и управление персоналом» в редакции 2.5, на редакцию 3.1 (2й этап) |  | 1. Настройка видов оплат и видов удержаний в соответствии с учетной политикой организации.  2. Настройка выплаты начислений за первую половину месяца сотрудникам со сдельной формой оплаты труда.  3. Реализация расчета вредности по указанному типу вредности для сдельной формы оплаты труда с расчетом и без.  4. Реализация расчетов оплаты труда сотрудников, работающим по сделке и сменным графикам.  5. Реализация расчета оплаты выходных дней на основе проплатных листов для сдельной оплаты труда, а также для повременной оплаты труда.  6. Реализация расчета премии сотрудников от расчетной базы прошлого месяца указанным процентом с учетом и КТУ.  7. Реализация формирования выплат заработной платы с автоматическим разделением ведомостей по банкам. |

**Исполнитель должен иметь Сертификат официального партнёра фирмы «1С» и/или Договор коммерческой концессии (франчайзинга) 1С.**

**Оказание услуг осуществляется специалистами категорий не ниже «1С: Специалист».**

**Исполнитель обеспечивает качественное и в полном объеме оказание услуг в соответствии с условиями договора и нормативными актами Российской Федерации в кол-ве \_\_\_\_ нормо-часов: \_\_\_\_ нормо-часов консультативных услуг и \_\_\_\_ нормо-часов услуг по переходу ПО «1С8 ЗУП» на редакцию 3.1 в течение 6 месяцев с даты заключения договора.**

Заказчик производит расчет с Исполнителем за фактически оказанные услуги на основании представленных Исполнителем оригиналов акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета и/или счет – фактуры в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг. Днем оплаты считается день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика в пользу Исполнителя. Платежи по договору производятся в российских рублях в безналичной форме.

Расчетный период по договору устанавливается равным календарному периоду, в котором оказаны услуги.

Каждый период оказанных услуг фиксируется с использованием спецификаций выполненных работ.

По окончании оказания услуг Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг и счет и/или счет-фактуру, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оказанные услуги считаются принятыми, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя счета и/или счет-фактуры, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, акта сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик в письменном виде не уведомит Исполнителя об отказе в приемке результата оказанных услуг.

Если в ходе приёмки услуг (работ) или в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты услуг (работ), то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет. Устранение недостатков, дефектов оформляется двусторонним Актом об устранении недостатков услуг с указанием выявленных недостатков и необходимых доработок, с установлением срока их устранения. В случае, когда Исполнитель недостатки, дефекты не устранил, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя соразмерного уменьшения установленной за работу цены, и/или возмещения понесенных Заказчиком расходов на исправление недостатков своими средствами или третьими лицами.