Приложение № 11

к Договору строительного подряда №

**Подтверждающие документы по Соисполнителям**

1. Заверенные копии действующих **учредительных документов**:

- устав,

- свидетельства о регистрации,

- свидетельства о постановке на налоговый учет,

- свидетельства о присвоении ОГРН,

- справки о кодах статистики ОКВЭд и ОКНХ;

2. Заверенная **копия лицензии** (если деятельность Контрагента, составляющая предмет договора, подлежит лицензированию), а также иных документов, необходимых для занятия определенным видом деятельности в соответствии с действующим законодательством (свидетельство СРО о допуске к видам работ и т.п.);

3. **Подтверждение полномочий лица**на заключение от имени Контрагента договора (протокол собрания участников (акционеров), решение единственного участника (акционера), доверенность с правом подписи договора от имени Контрагента) – копия, заверенная печатью и единоличным исполнительным органом Контрагента;

4. Копия **справки банка об открытии счета** в соответствующем банке (допускается предоставить письмо Контрагента, содержащее сведения о расчетном счете, который будет использоваться в договоре, с указанием даты составления письма, подписанное Генеральным директором (лицом, исполняющим его полномочия) и скрепленное печатью Контрагента);

5. Копия **банковской карточки** с образцами подписей и оттиском печати, полученная из банка, указанного в предыдущем абзаце, заверенная печатью контрагента;

6.  Для ООО - заверенная копия **выписки из Единого государственного реестра юридических лиц** (ЕГРЮЛ), датированная не ранее чем за 1 месяц до даты предоставления.

7. Копия **бухгалтерского баланса** Контрагента на последнюю отчетную дату и пояснительной записки с отметкой налогового органа о принятии, заверенная подписью Генерального директора (уполномоченного лица) и печатью Контрагента.

8. Справка Контрагента **о рублевых и валютных счетах** (номера и наименования банков).

9. Справка Контрагента **о наличии дочерних компаний**, филиалов, представительств и видах их деятельности, либо справку об их отсутствии (заверенную печатью организации).

10. Подписанная и заверенная печатью **карта предприятия**.

11. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

12.  Для АО – выписка из реестра акционеров.

13.  Для ПАО – выписка из реестра, содержащая сведения по акционерам, владеющих не менее 5 % акций.