

**УТВЕРЖДАЮ:**

Руководитель  
группы охраны окружающей среды  
*(должность начальника подразделения – Инициатора)*

Мухаметшина Э.Р.

*(Ф. И. О. начальника)*

22.10.2024

*(подпись, дата)*

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
ДЛЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАЗРАБОТКУ РАЗДЕЛА  
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ И  
ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ НА ПРОДУКЦИЮ**

**Раздел 1. Требования к предмету закупки**

**1.1. Общие требования к качеству**

Документация разрабатывается в соответствии со следующими нормативными актами, методическими документами и документами Заказчика:

1. Закон «Об охране окружающей среды» №7-ФЗ от 10.01.2002 г.;
2. ФЗ № 219 от 21.07.2014 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
3. ФЗ № 89 от 24.06.1998 «Об отходах производства и потребления».
4. Приказ Министерства Природных Ресурсов и Экологии Российской Федерации от 18.02.2022 года №109 «Об утверждении требования к содержанию программы производственного экологического контроля, порядка и сроков представления отчета об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля».
5. ГОСТ Р 56062-2014 «Производственный экологический контроль. Общие положения».
6. ФЗ № 52 от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
7. ГОСТ 30772-2001 Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения.
8. ГОСТ 2.114-95 Единая система конструкторской документации. Технические условия.
9. СП 2524-82 Санитарные правила по сбору, хранению, транспортировке и первичной обработке вторичного сырья.
10. Приказ № 224 от 19.07.2007 г. «О санитарно-гигиенических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок».

**1.2. Требования к техническим характеристикам**  
-----**1.3. Требования к размерам (заполняется для товаров)**  
-----**1.4. Требования к упаковке (заполняется для товаров)**  
-----**1.5. Требования к отгрузке (заполняется для товаров)**  
-----**1.6. Количество товара, объем работ, услуг****1.6.1. Исходные данные:**

Объект Заказчика отнесён к объектам II-ой категории негативного воздействия на окружающую среду.

Свидетельство об актуализации сведений об объекте (актуальное на дату начала работ);

Отчёт по результатам ПЭК за 2023 год;

Действующая программа ПЭК, актуальная на дату начала работ.

Технологический регламент эксплуатации комплекса очистных сооружений поверхностного аэродромного стока.

Оценка объёма выхода побочной продукции в результате обслуживания аккумулирующих резервуаров комплекса очистных сооружений.

**1.6.2. Состав и срок выполнения работ:**

№ п/п	Наименование этапа работ	Сроки проведения работ	Отчетные документы
1	Запрос и ознакомление с исходными данными	не позднее 3-х рабочих дней с даты заключения договора	Письменный запрос Исполнителя в адрес Заказчика с перечнем исходных данных
2	Определение необходимого перечня лабораторных исследований и проб для выполнения работ. Проведение исследований.	не позднее 5 рабочих дней с даты заключения договора, срок проведения устанавливается в соответствии с методикой исследований	Протоколы по результатам исследований.
3	Разработка и согласование проекта «Технических условий» на почвогрунт	не позднее 14 рабочих дней с после проведения необходимых исследований	Технические условия на почвогрунт
4	Получение всех необходимых согласований на Технические условия и продукцию	в соответствии со сроками государственных и экспертных органов	<ul style="list-style-type: none"><li>• Экспертное Заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы документации.</li><li>• Сертификат соответствия продукции.</li></ul>
5	Разработка и согласование с Заказчиком раздела «Сведения о побочных продуктах производства» в Программе ПЭК.	не позднее 14 рабочих дней с момента получения всех необходимых согласований	Раздел «Сведения о побочных продуктах производства» в согласованной редакции

**1.6.3.** По завершении работ Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные материалы и документы:

- Согласованные с Заказчиком Технические условия (ТУ) на почвогрунт на бумажном носителе в 1 экз., в электронном виде в формате \*.doc (docx), pdf.
- Протоколы по результатам лабораторных исследований (если данные исследования проводились).
- Экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы документации на Технические условия и при необходимости продукции (оригинал (ы))
- Сертификат соответствия продукции (почвогрунта) (оригинал).
- Согласованный с Заказчиком раздел «Сведения о побочных продуктах производства» в Программе ПЭК на бумажном носителе в 1 экз., в электронном виде в формате \*.doc (docx), pdf.
- Рекомендации по использованию почвогрунта.

Содержание и структура электронных версий предоставленных материалов должны быть идентичны бумажным документам, представляемым Исполнителем Заказчику.

## **Раздел 2. Место, сроки (периоды), иные условия закупки**

**2.1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается, если отличается от места нахождения Общества)**

**2.2. Сроки (периоды, стадии) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг**

Общий срок выполнения работ – не позднее 20.12.2024 г.

Исполнитель вправе предложить свой календарный график в соответствии с п. 1.6.2.

**2.3. Иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг**

2.3.1. Расходы, связанные с получением дополнительной платной информации (справки, сведения и т.д.), необходимой для разработки проекта, включены в стоимость договора;

2.3.2. Исполнитель назначает лицо, ответственное за сбор исходной информации, разработку программы и отчетных документов, сопровождение и согласование разработанных материалов с Заказчиком;

2.3.2. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении всех документов и материалов, полученных от Заказчика в ходе выполнения работ, а также результатов работ и сведений, содержащихся в отчетных документах;

2.3.3. Исполнитель еженедельно информирует Заказчика о ходе выполнения работ;

2.3.4. При наличии замечаний к документам, разработанным Исполнителем, со стороны согласующих органов, Исполнитель обязуется устранить замечания и доработать эти документы в счёт гарантийных обязательств по договору и без увеличения стоимости договора.

2.3.5. Заказчик предоставляет необходимые для разработки документов исходные данные.

### Раздел 3. Требования к потенциальному поставщику

#### 3.1. наличие прав на осуществление определенных действий (деятельности):

- 3.1.1 лицензии;
- 3.1.2 участие в профессиональных объединениях (например, саморегулируемых организациях);
- 3.1.3 допуски, разрешения;
- 3.1.4 сертификаты, декларации;
- 3.1.5 договор об осуществлении деятельности от имени третьих лиц (например, в качестве официального дилера, поставщика и т. д.);
- 3.1.6 права на результаты интеллектуальной деятельности (лицензионные договоры, патенты, свидетельства и т.д.);
- 3.1.7 иные: наличие аккредитованной лаборатории с областью аккредитации, позволяющей определять концентрацию ЗВ в сточных водах;

#### 3.2. квалификационные требования:

- 3.2.1 требования к персоналу: выполнение работ квалифицированными специалистами;
- 3.2.2 иные: опыт разработки не менее 5 Технических условий на имеющие экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы документации. Подтвердить опыт следует копиями актов сдачи-приемки, копиями титульных страниц Технических условий с подписями и печатями Заказчика и Разработчика (конкурсанта на настоящую закупку).
- 3.2.3 Потенциальный Исполнитель в составе Коммерческого предложения i подтверждающие правоспособность юридического лица:
- a. надлежаще заверенную копию устава юридического лица, содержащую реквизиты регистрирующего органа;
  - b. свидетельство о внесении юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц; для иностранной компании – аналог документа, подтверждающего государственную регистрацию компании – Сертификат инкорпорации (TheCertifyofIncorporation);
  - c. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по состоянию на текущий год; для иностранной компании – документ, подтверждающий существование компании в настоящее время – выписку из торгового реестра (TheExtractoftheTradeRegister);
  - d. документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица и его представителей (решение учредителей/акционеров об избрании руководителя, доверенность на подписанта);
- ii копии договоров на разработку технических условий, а также акты

выполненных работ по вышеуказанным договорам.;

- iii детальный расчет, включающий все этапы разработки и согласования, обосновывающий расчет цены Договора (калькуляцию);
- iv список квалифицированных сотрудников, планируемых к привлечению для выполнения работ, с указанием должности, опыта работ по разработке Технических условий и Программы ПЭК;
- v календарный план выполнения работ с детальным описанием и указанием продолжительности выполнения каждого этапа, формирования, согласования документации и обеспечения своевременного завершения всех этапов работ, не противоречащий п. 2.2 настоящего ТЗ.

Все документы, предоставленные потенциальным исполнителем, должны быть заверены печатью и подписью генерального директора потенциального исполнителя и представлены в сканированных копиях в формате Pdf.