1. **ФОРМА ЗАЯВКИ**

**ФОРМА 1.**

Заявка на участие в Закупке

**начало формы**

На бланке участника Закупочной процедуры

Дата, исх. номер

**Заказчику:**

**Автономная некоммерческая организация**

**«Россия – страна возможностей»**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

1. Изучив Закупочную документацию на право заключения договора ***на оказание услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год*** для нужд Автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей» (далее – Заказчик), Положение о закупочной деятельности Автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей» (далее – Положение), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника закупки с указанием организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество (при наличии) Участника закупки)* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)* сообщает о согласии участвовать в Закупочной процедуре на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую Заявку.
2. Мы согласны оказать услуги по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год в полном соответствии с требованиями Положения, Закупочной документации, включая техническое задание и проект договора, и на следующих условиях:

**Цена Договора составляет** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копейка (ек), в том числе НДС   
(\_\_\_ %) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_ копейка (ек) / НДС не облагается (указать соответствующие статьи НК РФ).*

1. Мы ознакомлены с условиями проекта договора и не имеем к ним претензий, правок или разногласий.
2. Мы понимаем, что предлагаемая нами цена договора и единичные расценки включают в себя все наши затраты, связанные с исполнением договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо затраты, связанные с исполнением договора, поставка товара (выполнение работ, оказание услуг) будет осуществлена в полном соответствии с требованиями Закупочной документации и договора, заключаемого по результатам Закупочной процедуры.
3. Если наше предложение будет принято, и мы будем признаны победителем Закупочной процедуры или единственным Участником закупки, мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) для нужд Заказчика на требуемых условиях, обеспечивая выполнение требований, содержащихся в техническом задании и проекте договора, и согласно нашему предложению в части, улучшающей и конкретизирующей требования технического задания и проекта договора.
4. Настоящей Заявкой мы подтверждаем свое соответствие всем требованиям, установленным Закупочной документацией к Участникам закупки.
5. Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, подтверждающую или уточняющую предоставленные нами сведения.
6. В случае если Заказчиком будет принято решение о заключении с нами договора, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями Закупочной документации и условиями нашего предложения (в части, улучшающей и конкретизирующей требования Закупочной документации) в пятидневный срок со Дня направления Заказчиком нам проекта такого договора.
7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес электронной почты)*. Все сведения о проведении Закупочной процедуры просим сообщать указанному уполномоченному лицу.
8. В случае присуждения нам права заключить договор, в период с даты подписания итогового протокола и до подписания официального договора, настоящая Заявка будет иметь характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора на условиях технического задания, проекта договора и нашего предложения в части, улучшающей и конкретизирующей требования технического задания и проекта договора.
9. К настоящей Заявке прилагаются документы, указанные в описи и являющиеся неотъемлемой частью нашей Заявки.
10. Настоящая Заявка действует в течение 90 (девяноста) рабочих дней со дня окончания срока подачи Заявок.
11. Реквизиты для заключения договора:

Полное и сокращенное наименования участника Закупочной процедуры и его организационно-правовая форма:

Местонахождение (адрес) Участника закупки:

Почтовый адрес Участника закупки:

ИНН:

КПП:

ОГРН (ОГРНИП):

ОКПО:

**Банковские реквизиты**

Наименование обслуживающего банка

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Код БИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкция по заполнению:

1. Участник закупки заполняет поля формы в соответствии с инструкциями, приведенными по тексту формы.

2. Инструкции, приведенные по тексту формы и выделенные серым цветом, рекомендуется удалить из текста заявки.

3. Форма должна быть подписана и скреплена оттиском печати (при наличии).

**ФОРМА 2. Анкета Участника закупки**

**начало формы**

Наименование Участника закупки: *(указать краткое наименование)*

ИНН Участника закупки: *(указать при наличии)*

Наименование предмета закупки: *оказание услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год*

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования участника Закупочной процедуры и его организационно-правовая форма:** | *(указать)* |
| **2. Регистрационные данные:** | |
| 2.1 Дата, место и орган регистрации Участника закупки (юридического лица) | *(указать)* |
| 2.2. ИНН, КПП, ОГРН (ОГРНИП), ОКПО Участника закупки | ИНН:  КПП:  ОГРН (ОГРНИП):  ОКПО: |
| 2.3. Предусмотренный Уставом вид экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, соответствующий предмету закупки | ОКВЭД:  (основной/дополнительный – указать) |
| 2.4. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная по состоянию на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до даты представления настоящей Анкеты | *(указать Представлено,*  *указать номер Приложения к данной Анкете)* |
|  | |
| **3.Адреса:** | |
| 3.1. Местонахождение (адрес) Участника закупки  3.2. Почтовый адрес Участника закупки | Страна |
| Индекс: |
| … |
|  |
| … |
| Страна |
| Индекс |
| … |
| … |
| … |
|  |  |
| 1. **Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** | *(указать реквизиты)* |
| 4.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 4.2. Расчетный счет |  |
| 4.3. Корреспондентский счет |  |
| 4.4. Код БИК |  |
| 1. **Сведения о выданных участнику Закупочной процедуры лицензиях и других разрешительных документах, необходимых для выполнения обязательств по договору** |  |
| 1. **ФИО руководителя** | *(указать ФИО)* |
| 1. **ФИО главного бухгалтера** | *(указать ФИО)* |
| 1. **Численность компании (чел)** | *(указать количество сотрудников)* |
| 1. **Контактные телефоны, факс, е-mail** | *(указать информацию)* |
| 1. **Адрес интернет-сайта** | *(указать)* |
| **11. Предоставление Участником закупки информации о финансовой деятельности** | |
| 11.1. Для организаций :  - бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2 предшествующих года в составе, определенном Минфином России (Приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"), | *(указать Представлено,*  *указать номер Приложения к данной Анкете)* |
| 11.2. Для организаций :  - налоговая отчетность за все периоды предыдущего отчетного года и закрытые налоговые/отчетные периоды текущего года по налогу на прибыль, НДС, налогу на имущество организаций, либо декларация по УСН;    Для индивидуальных предпринимателей:  - декларация по применяемой системе налогообложения за предыдущий отчетный год и закрытые отчетные периоды текущего года. | *(указать Представлено,*  *указать номер Приложения к данной Анкете)* |
| 11.3. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (по форме согласно Приказа ФНС России от 23.11.2022 г. N ЕД-7-8/1123@), выданная по состоянию на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до даты представления настоящей Анкеты | ***Требование к формату предоставления документа:***  Справка ФНС предоставляется в электронном виде в комплекте с файлом, содержащим отсоединенную электронную подпись должностного лица налогового органа (приоритетный формат предоставления справки ФНС).  ***В случае невозможности предоставления документа в электронном виде в комплекте с файлом, содержащим отсоединенную электронную подпись должностного лица налогового органа****:*  *допускается предоставление сканированной копии справки ФНС, выданной налоговым органом на бумажном носителе с подписью должностного лица и печатью налогового органа, заверенной (в формате «Копия верна») печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица Участника закупки.*  *(указать Представлено,*  *указать номер Приложения к данной Анкете)* |
| 11.4. Деловое резюме Участника закупки в контексте предмета закупки **\*\*\*** | *(оформляется на бланке Организации за подписью руководителя или иного уполномоченного лица,*  *указать Представлено,*  *указать номер Приложения к данной Анкете)* |
| 11.5. Информация об опыте выполнения Участником закупки договоров, соответствующих предмету закупки, в сегменте 44/223-ФЗ **\*\*\*** | *(1. В случае наличия опыта - оформляется в виде справки за подписью руководителя или иного уполномоченного лица, с указанием номеров и дат исполненных договоров/контрактов, доступных для поиска в соответствующем реестре Единой информационной системы в сфере закупок,*  *указать Представлено,*  *указать номер Приложения к данной Анкете;*  *2. В случае отсутствия опыта – указать Опыт отсутствует)* |
| **12. Декларация Участника закупки о соответствии требованиям** | |
| Настоящим Участник закупки подтверждает, что | |
| * 1. Участник закупки не включен в Реестр недобросовестных поставщиков | (указать Подтверждаю) |
| * 1. В отношении Участника закупки не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. В отношении Участника закупки отсутствуют вступившие в законную силу судебные решения о привлечении к уголовной ответственности руководителя (собственника) Участника закупки. | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. В отношении Участника закупки отсутствуют судебных решения о применении в отношении руководителя, члена коллегиального органа или главного бухгалтера действующего наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. Участник закупки не является организацией, более 50% имущества которой находится под арестом по решению суда и/или судебного пристава и/или деятельность которой приостановлена. | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. Участник закупки не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. Участник закупки в течение двух лет до даты подачи настоящей Анкеты не был привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. Участник закупки заявляет и гарантирует, что не аффилирован и не вступил в какие-либо антиконкурентные соглашения с другими потенциальными участниками закупки, направленные за поддержание завышенных цен либо создание иных условий для недобросовестного определения победителя. | *(указать Подтверждаю)* |
| * 1. Участник закупки информирует и подтверждает, что подача его заявки для участия в настоящей закупочной процедуре осуществляется | *(указать «Самостоятельно»,*  *либо*  *Указать «Посредством Специализированной организации»\*\*\*\*)* |

Приложения:

1. ……(указать краткое наименование приложения)….

*….*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**\*\*\*** Документ запрашивается в целях формирования Заказчиком более детального представления о деловом профиле и опыте участника рынка. Предоставление является опциональным.

**\*\*\*\*** Предоставление документа (договора, соглашения об оказании соответствующих услуг между Участником закупки и Специализированной организацией и т.п.), подтверждающего право такой Специализированной организации подавать заявку на участие в закупке от имени Участника закупки**, является ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ**. Непредоставление подтверждения **может служить основанием для отказа в допуске** заявки к участию в закупке.

**конец формы**

Инструкция по заполнению:

1. Участник закупки заполняет поля формы в соответствии с инструкциями, приведенными по тексту формы.

2. Инструкции, приведенные по тексту формы и выделенные серым цветом, рекомендуется удалить из текста заявки.

3. Необходимые дополнительные документы, предусмотренные Анкетой, прикладываются к форме и перечисляются в разделе «Приложения».

3. Форма должна быть подписана и скреплена оттиском печати (при наличии).

**ФОРМА 3.**

Опись

**начало формы**

Наименование Участника закупки:

ИНН Участника закупки: *(указать при наличии)*

Наименование предмета Договора: *оказание услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год*

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, СОСТАВЛЯЮЩИХ ЗАЯВКУ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ТОМА ЗАЯВКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и реквизиты документа | Кол-во  листов | Номер  листа (номера листов) тома | Вид документа | |
| оригинал | копия |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкция по заполнению:

1. Заявка (каждый ее том, если Заявка предоставляется частями) должна содержать опись входящих в ее состав документов.

2. Инструкции, приведенные по тексту формы и выделенные серым цветом, рекомендуется удалить из текста заявки.

3. Форма должна быть подписана и скреплена оттиском печати (при наличии).

1. **ФОРМА СОГЛАСИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**начало формы**

**СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**[[1]](#footnote-1)

Настоящим, я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество Поставщика)*

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), даю свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для проведения проверки Участника/участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением о закупочной деятельности.

Организация, получающая настоящее согласие, - Автономная некоммерческая организация «Россия - страна возможностей», зарегистрирована по адресу: 109004, г. Москва, вн. тер. г., муниципальный округ Таганский, ул. Станиславского, д. 21, стр. 3, помещ, I ком. 70.

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес Автономной некоммерческой организации «Россия - страна возможностей» документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение Автономной некоммерческой организацией «Россия - страна возможностей» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |
| --- | --- |
| *(подпись)* | *ФИО* |
| **к о н е ц ф о р м ы** |  |
|  |  |

1. Данный документ предоставляется индивидуальными предпринимателями, а также лицами, являющимися единоличным исполнительным органом, главным бухгалтером Участника закупки-юридических лиц. [↑](#footnote-ref-1)