.

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Новосибирск | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Лицензиар»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Акционерное общество «Новосибирскэнергосбыт» (АО «Новосибирскэнергосбыт»)**, именуемое в дальнейшем **«Лицензиат»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий лицензионный договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Лицензиар предоставляет Лицензиату право использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту «Программа») на предусмотренных настоящим договором условиях в соответствии со Спецификацией (Приложение№1 к настоящему договору).
   2. Обладателем исключительного права на Программу является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Свидетельство о государственной регистрации Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Лицензиар гарантирует наличие у него в необходимом объеме прав для заключения настоящего договора.
   3. Лицензиат вправе использовать Программу только в пределах тех прав и теми способами, которые предусмотрены настоящим договором.
   4. Настоящий договор является договором простой (неисключительной) лицензии, за Лицензиаром сохраняется право предоставления лицензий другим лицам.
   5. Территория, на которой допускается использование Лицензиатом Программы – территория Российской Федерации.
   6. Переход исключительного права на Программу к новому правообладателю не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.
   7. В течение срока действия настоящего договора Лицензиар обязан воздерживаться от каких-либо действий, способных затруднить осуществление Лицензиатом предоставленных ему прав и способов использования Программы в установленных договором пределах.
2. **ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПРАВ**
   1. Лицензиар, после подписания договора, в течение 30 (Тридцати) календарных дней в адрес Лицензиата посредством электронного документооборота направляет Акт приема-передачи неисключительных прав на Программу, с указанием перечня передаваемых лицензий и размера вознаграждения.
   2. Лицензиат обязан подписать полученный Акт приема-передачи неисключительных прав в течение 3 (Трех) рабочих дней посредством электронного документооборота.
   3. Лицензиар в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Акта приема-передачи неисключительных прав предоставляет Лицензиату доступ к использованию Программы посредством предоставления ключа доступа к Программе в сети Интернет, после чего Лицензиат приступает к использованию Программы.
3. **СПОСОБЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**
   1. Лицензиату в целях использования Программы разрешается совершать в отношении Программы следующие действия:
      1. использовать Программу как единое целое;
      2. устанавливать и использовать Программу в строгом соответствии с количеством предоставленных Лицензиаром лицензий;
      3. копировать и использовать техническую и технологическую документацию, передаваемую в составе Программы, без права её передачи третьим лицам;
      4. создавать копию Программы при условии, что эта копия предназначена только для архивных целей или для замены правомерно приобретенного экземпляра в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования.
      5. воспроизводить и преобразовывать объектный код в исходный текст или поручить иным лицам осуществить эти действия, если они необходимы для достижения способности к взаимодействию независимо разработанной этим лицом программы для ЭВМ с другими программами, которые могут взаимодействовать с декомпилируемой программой, при соблюдении следующих условий:
         1. информация, необходимая для достижения способности к взаимодействию, ранее не была доступна этому лицу из других источников;
         2. указанные действия осуществляются в отношении только тех частей декомпилируемой программы для ЭВМ, которые необходимы для достижения способности к взаимодействию;
         3. информация, полученная в результате декомпилирования, может использоваться лишь для достижения способности к взаимодействию независимо разработанной программы для ЭВМ с другими программами, не может передаваться иным лицам, за исключением случаев, когда это необходимо для достижения способности к взаимодействию независимо разработанной программы для ЭВМ с другими программами, а также не может использоваться для разработки программы для ЭВМ, по своему виду существенно схожей с декомпилируемой программой для ЭВМ, или для осуществления другого действия, нарушающего исключительное право Правообладателя на Программу.
   2. Лицензиату запрещается предоставлять Программу во временное возмездное пользование третьим лицам; запрещается отделять от нее составляющие части для раздельного использования на нескольких серверах и/или в составе другого программного обеспечения.
   3. Лицензиат обязан соблюдать требования к оборудованию для установки и эксплуатации Программы, изложенные в сопроводительной документации к Программе.
4. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Лицензиат обязуется уплатить Лицензиару вознаграждение в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. НДС не облагается (пп.26 п.2 ст.149 Налогового кодекса РФ).
   2. Оплата вознаграждения, предусмотренного п.4.1. настоящего договора, производится Лицензиатом на основании выставленного Лицензиаром счета.
   3. Срок оплаты Программы устанавливается исходя из статуса Лицензиара:

|  |  |
| --- | --- |
| Статус Лицензиара | Срок и порядок оплаты Программы |
| Лицензиар включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП) | Оплата Программы осуществляется не позднее 7 (Семи) рабочих дней после подписания Сторонами Акт приема-передачи неисключительных прав |
| Лицензиар не включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП) | Оплата услуг осуществляется в платежный день в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней после подписания Сторонами Акт приема-передачи неисключительных прав. Платежным днем по настоящему Договору является – третий четверг каждого календарного месяца. Если дата платежа приходится на неплатежный день, то оплата производится в следующий за ним платежный день. |

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. При нарушении Лицензиатом обязанности уплатить Лицензиару в установленный настоящим договором срок вознаграждение за предоставление права использования Программы, Лицензиар вправе в одностороннем порядке приостановить исполнения настоящего лицензионного договора.
   2. Использование Программы способом, не предусмотренным настоящим договором, либо по прекращении действия договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Лицензиату по договору, влечет ответственность Лицензиата за нарушение исключительного права на Программу, установленную законодательством РФ.
   3. Лицензиар несет отвественность за невозмоность использования Программы Лицензиатом и обязан выплатить по требованию последнего неустойку в размере 0,5% от максимальной цены Договора за каждай день отсутствия возможности использования Лицензиаром Программы.
   4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если ненадлежащее исполнение или неисполнение сторонами обязанностей явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (согласно действующему законодательству РФ), которые начались после заключения договора. Срок уведомления об указанных обстоятельствах – 5 (Пять) календарных дней со дня начала и окончания их действия. Неизвещение или несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы, лишает соответствующую сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.
   5. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся непрерывно более 2-х месяцев, каждая сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор с письменным уведомлением другой стороны, в этом случае стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты прекращения настоящего договора произвести взаиморасчеты.
2. **Порядок разрешения споров**
3. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.
4. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование, отсутствующих у другой Стороны.
5. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 20 (Двадцати) рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями.
6. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.
7. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение в течение 20 (Двадцати) рабочих дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.
8. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению арбитражным судом по месту нахождения Заказчика.
9. Положения настоящего раздела являются обязательными и для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.
10. **Действие Договора**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до даты

окончания срока, на который настоящим договором Лицензиату предоставлено право использования Программы.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию Лицензиара:

В случае использования Лицензиатом Программы способами, не предусмотренными настоящим договором.

7.3.Раздел Договора о порядке разрешения споров действует в течение 3 (трех) лет после окончания

срока действия Договора.

1. **Конфиденциальность**
2. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией составляющей коммерческую тайну (далее по тексту – «Информация»), за исключением информации к которой есть свободный доступ на законном основании.
3. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора.
4. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все разумно необходимые и доступные для нее действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.
5. По требованию уполномоченных законодательством РФ органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с Договором, без получения предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

- незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования,

- предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый объем Информации,

- принять меры к сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым такая Информация предоставлена, в том числе взять у уполномоченного представителя указанного органа или указанного лица письменное подтверждение того, что ему известно о конфиденциальном характере передаваемой Информации.

1. Информация может предоставляться тем из работников и иных лиц Сторон, для кого существует необходимость ознакомления с данной Информацией для целей исполнения Договора, при условии, что Стороной с таким лицом заключено соглашение о неразглашении указанной Информации.
2. Сторона, предоставившая другой Стороне в связи с Договором свою Информацию, вправе в любое время, в том числе до истечения срока действия Договора и настоящего раздела, разглашать эту Информацию третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности.
3. В случае прекращения Стороной охраны Информации Сторона, прекратившая охрану ее конфиденциальности, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней. В случае разглашения Информации Сторона, допустившая ее разглашение, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней.
4. Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование Информации, ставшей известной Сторонам в связи с Договором, одной из Сторон может нанести существенный ущерб другой Стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Стороны).
5. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, условия охраны конфиденциальной Информации определяются этой Стороной и ее правопреемниками или участниками этой Стороны.
6. Сторона, не обеспечившая охрану конфиденциальной Информации, переданной по Договору, обязана возместить другой Стороне все возникшие в результате этого убытки в части непокрытой штрафом.
7. За каждый факт нарушения режима конфиденциальности Информации Сторона, допустившая такое нарушение, уплачивает неустойку в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей.
8. **Противодействие коррупции**
9. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.
10. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.
11. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.
12. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
13. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
14. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 20 (Двадцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора, а также потребовать полного возмещения убытков, связанных с выявлением коррупционных действий и расторжением Договора.
15. **Заверения и гарантии**
16. Лицензиар гарантирует, что на момент заключения Договора отсутствуют какие-либо

сведения о фактах, известные Лицензиару и не сообщенные Лицензиату, которые в значительной степени могли бы повлиять на решение Сторон о заключении Договора.

1. Руководствуясь ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ, Стороны заверяют друг друга о том что:

-В лице своих представителей, имеют право на подписание Договора, и получили на это необходимые одобрения и полномочия от органов управления;

-В полной мере соблюдают требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

-Не находятся в банкротстве, отсутствуют признаки банкротства Стороны, а также отсутствуют причины (обстоятельства), которые могут привести к предъявлению иска о банкротстве Стороны третьими лицами, что финансовое состояние Стороны позволяет ей в полном объеме исполнять обязательства перед своими кредиторами, в том числе бюджетами всех уровней, а заключение настоящего Договора не приведет к нарушению их прав и охраняемых законом интересов;

-Не используют схемы уклонения от уплаты налогов или иные способы «оптимизации» налогов, признаваемые неприемлемыми в соответствии с правоприменительной практикой применимой юрисдикции;

-Получили предварительное согласие своих сотрудников и третьих лиц на обработку (включая передачу и хранение) персональных данных другой Стороной.

1. Настоящие заверения и гарантии имеют существенное значение для Сторон и Стороны полагаются на них при заключении Договора.

**11.Электронный документооборот**

11.1. Стороны пришли к соглашению о применении электронного документооборота (ЭДО) при составлении и обмене первичными учетными документами, а также иными документами, обмен которыми осуществляется в рамках Договора в электронной форме. ЭДО представляет собой систему работы с электронными документами, согласно которой все документы создаются, передаются и хранятся в электронной форме с применением информационно-телекоммуникационных технологий на компьютерах (ЭВМ), с использованием сети Интернет.

11.2. Применяя электронный документооборот между Сторонами, а также при использовании терминов, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

11.3. Электронные документы, обмен которыми Стороны осуществляют в рамках договора, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Применение иных видов электронных подписей при обмене электронными документами между Сторонами недопустимо.

11.4. Стороны признают, что любой электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенному печатью.

11.5. Обмен электронными документами в рамках электронного документооборота между Сторонами осуществляется через Оператора электронного документооборота. Стороны пришли к соглашению осуществлять обмен электронными документами через одного из следующих операторов ЭДО: ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», продукт: «СФЕРА Курьер» (сайт: www.esphere.ru.); ООО «Компания «Тензор», продукт: «СБИС» (сайт: sbis.ru); АО «ПФ «СКБ Контур», продукт: «Диадок» (сайт: www.diadoc.ru), а также иные операторы ЭДО, в случае достижения Сторонами соглашения об их использовании.

11.6. Стороны своими силами и за свой счет обеспечивают наличие соответствующих действующих сертификатов ключей, усиленных квалифицированных электронных подписей, заключение договора с Оператором электронного документооборота для обеспечения электронного документооборота, наличие технических возможностей (в том числе и необходимого программного обеспечения) обмена документами в электронном виде. Стороны в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента заключения Договора обеспечивают наличие ЭДО.

11.7. При осуществлении обмена электронными документами Стороны руководствуются порядком выставления и получения документов в электронном виде, установленным действующим законодательством Российской Федерации, соответствующими приказами и письмами Министерства финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службы.

11.8. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.

11.9. В случае, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, подписание Сторонами электронных документов с использованием ключей квалифицированной электронной подписи не должно дублироваться собственноручными подписями Сторон на бумажных носителях. Подлинный экземпляр документа может быть только один - электронный документ, подписанный Сторонами, с использованием квалифицированной электронной подписи. Подлинный экземпляр документа не может быть подписан с одной стороны электронной подписью, а с другой стороны собственноручной подписью на бумажном носителе, в таком случае документ приобретает статус копии документа.

11.10. Составление и обмен документов в электронном виде с подписанием их квалифицированной электронной подписью не отменяет обязанность Сторон в выдаче лицам, подписывающим документы, доверенностей с соответствующими полномочиями.

11.11. Документы, которыми Стороны обмениваются в электронной форме с применением электронного документооборота: первичные учетные документы, отчеты, счета-фактуры, акты сверок взаимных расчетов, письма о порядке и способах исполнения Договора, уведомления о фактах, имеющих юридическое значение, заявления Сторон об изменении, прекращении обязательств по Договору, дополнительные соглашения и протоколы разногласий (протоколы согласования разногласий), претензии (досудебные претензии), связанные с неисполнением (не надлежащим исполнением) Сторонами обязательств по Договору, ответы (возражения) на претензии (уведомления, заявления, обращения).

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1.Все приложения, изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

12.2.Настоящий договор составлен на русском языке в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

12.3.Настоящим Договором Стороны признают, что электронные документы, подписанные простой или квалифицированной электронной подписью каждой из Сторон, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью каждой из Сторон.

12.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

Приложения к Договору (неотъемлемая часть):

1. Спецификация;
2. Характеристики Программы.

**13.АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лицензиар:** | **Лицензиат:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **АО «Новосибирскэнергосбыт»**  Юридический адрес:  630099, г. Новосибирск,  ул. Орджоникидзе, 32  Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, 32  ОГРН: 1065407151127  ИНН: 5407025576  КПП: 997650001  р/счёт: 40702810507000032040,  в банке СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК» Г. НОВОСИБИРСК  БИК: 045004799  к/счёт: 30101810300000000799  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение №1 к лицензионному договору №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202 г.

**Спецификация Программы**

Лицензиар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Лицензиат: АО «Новосибирскэнергосбыт» (ИНН 5407025576)

Лицензиату передается право использования Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в следующем составе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Код, идентификация программы** | **Наименование лицензии** | **Кол-во, лицензий** | **Цена, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **ИТОГО** | | |  |  |

Право использования Программы предоставляется лицензиату на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты подписания Акта приема-передачи неисключительных прав.

|  |  |
| --- | --- |
| **Лицензиар:** | **Лицензиат:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение №2 к Лицензионному договору

От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Характеристики Программы**

Лицензиар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Лицензиат: АО «Новосибирскэнергосбыт» (ИНН 5407025576)

Увтердили следующие характеристики и порядок предоставления Программы, права на которую предоставляются Договором.

**Система бронирования рабочих мест (далее – Система)**

Требуется внедрение готовой лицензированной Системы, позволяющей эффективно управлять рабочим пространством на объектах Центрального офиса и филиалов (в перспективе). Реализация необходима web-версии.

Система предназначена для организации доступа работников к рабочим местам, переговорным комнатам и рабочим местам в условиях, когда у работника нет выделенного и закреплённого за ним постоянного рабочего места и количество рабочих мест в офисе меньше, чем работников.

По Системе необходимо предусмотреть срок гарантированной технической поддержки, не менее чем 12 месяцев. По истечении этого срока необходимо предусмотреть техническую поддержку Системы, на основании условий, описанных в договоре.

Также необходимо предусмотреть наличие полной документации в части обучения пользователей и администратора (презентации, видеоролики и т.д.)

*Типы объектов бронирования (далее – объекты):*

- рабочие места

- переговорные комнаты

*Роли:*

- пользователь Системы

- администратор Системы

1. **Система состоит из следующих блоков:**
   1. Бронирование объектов Системы:

* Список офисных пространств, которые содержат интерактивную/графическую карту этажного плана рассадки с указанием каждого отдельно взятого объекта Системы;
* Поиск свободных объектов Системы на поэтажном плане и/или по списку;
* Выбор объектов Системы по интервалу: время, день, диапазон времени/дней.
  1. Профиль сотрудника, содержащий данные ФИО, должность, подразделение, телефон и т.д. Необходима интеграция с существующей системой с периодичным обновлением.
* Статус (автоматическое обновление статуса: работает из дома/офиса).
* Занимаемое сотрудником рабочее место (ссылка на рабочее место, с возможностью открыть карту для просмотра расположения)
  1. Поиск работника на интерактивной карте:
* по ФИО - при наборе от 3-х и более символов поиск ФИО осуществляется автоматически (подсказка);
* по телефону;
* по подразделению;
* по коду рабочего места;
  1. Аналитика и отчетность (для администратора Системы). Возможность автоматического формирования аналитики и отчета по различным параметрам по рабочим местам.
  2. Рабочее место администратора Системы с функциями:
* Создать локацию и закрепить за адресом объекта;
* Загрузить карту/планировочное решение и изменить опции рабочих мест;
* Заблокировать рабочее место для бронирования;
* Архивирование локации, если здание продано или переведено в иной режим работы;
  1. Настройки (для администратора Системы).

1. **Функциональные возможности Системы:**
   1. Возможность нахождения в Системе одновременно не менее 300 пользователей для бронирования объектов Системы в зданиях Центрального офиса.
   2. Возможность добавления нового офиса/планировок/адреса и изменения списка ранее заведенных пространств и площадок, количества объектов Системы.
   3. Возможность расширения функциональных возможностей Системы и количества пользователей для бронирования объектов Системы.
   4. На стартовом этапе количество пользователей – 100 сотрудников (Центральный офис), количество рабочих мест ~90, переговорных комнат – 1.
   5. План офиса доступен для просмотра и/или редактирования (в зависимости от уровня доступа) онлайн круглосуточно.
   6. Необходима интеграция с почтовым сервером Microsoft Outlook при бронировании переговорных комнат.
   7. Объекты Системы можно бронировать в режиме реального времени через:

* браузер рабочего ПК/VDI.
  1. Возможность закрепления определенного периметра офиса (рабочих мест) за конкретным подразделением, исключая возможность бронирования работниками других подразделений рабочих мест в закрепленном периметре.
  2. Рабочие места, не участвующие в проекте по бронированию (постоянно закрепленные за работниками) должны быть отмечены особой отметкой и быть недоступны для бронирования (у администратора Системы должна быть возможность изменения списка таких рабочих мест).
  3. Должны быть отмечены рабочие места, за которыми можно сидеть и работать только с ноутбуком (возможность фильтрации по данному признаку).
  4. Отправление уведомлений/напоминаний (колокольчик в web-версии, push в мобильном приложении) о бронировании/окончании срока бронирования объекта Системы:
* за день до бронирования;
* за 15 минут до бронирования;
* за 15 минут до срока окончания.
  1. Возможность обязательного подтверждения (check-in – необходим наиболее удобный и быстрый вариант) начала/окончания использования объекта Системы, уведомление о необходимости подтверждения бронирования.
  2. Сохранение истории бронирования/отмены бронирования объектов Системы.
  3. Автоматическое изменение данных по сотрудникам в случае изменения данных по офису/карте офиса/количеству рабочих мест/количеству переговорных комнат).

1. **Требования/возможности для бронирования рабочих мест**
   1. Бронирование объектов Системы единожды/еженедельно (не более N раз подряд, где N – параметр в настройках системы);
   2. Возможность продления бронирования, если требуемое время доступно для бронирования;
   3. Автоматическая отмена бронирования при отсутствии подтверждения бронирования/использования в течение определенного настраиваемого периода времени (по умолчанию 15 минут, где 15 мин – это параметр системы, который задается в настройках);
   4. Бронирование объекта Системы непосредственно работником/руководителем;
   5. Отмена бронирования / перебронирование объекта Системы непосредственно работником;
   6. Бронирование объекта Системы администратором Системы (в исключительном случае) для работника/ов;
   7. Отмена бронирования / перебронирование объекта Системы администратором Системы;
   8. Направление уведомления работнику, который бронировал объект Системы об отмене его брони.
   9. Перебронирование объекта Системы для другого работника без отмены действующего бронирования (вышестоящим руководителем/ администратором Системы);
   10. Запрет одновременного бронирования двух и более объектов Системы в одно и тоже время одним работником по одному типу объекта, как на одной, так и на разных площадках.
2. **Аналитика/отчетность по бронированию.**
   1. Просмотр/выгрузка статистики бронирования/отмены бронирования, подтверждение/отмены бронирования, продолжительности занятости объектов Системы, что позволит вовремя анализировать занятость объектов Системы и реагировать в случае нехватки или причины отмены бронирования и т.п.
   2. Дэшборды, тепловые карты для определения наиболее популярных мест, бронируемых пользователями чаще других, и наименее популярных мест.
   3. Просмотр/выгрузка истории бронирований:

* По каждому объекту Системы;
* По каждому работнику – при наборе от 3-х и более символов поиск ФИО осуществляется автоматически (подсказка);
* По подразделению;
* По объекту/объектам всего;
* По структурному подразделению;
  1. Просмотр/выгрузка причин отмены/изменения бронирований.

1. **Требования к эргономике и технической эстетике.**
   1. Взаимодействие пользователей с Системой должно осуществляться посредством визуального графического интерфейса, соответствующего единым требованиям к дизайну портала (брендирование).
   2. Для обозначения одних и тех же операций должны использоваться одинаковые графические значки, кнопки и другие управляющие (навигационные) элементы. Должны быть унифицированы термины, используемые для описания идентичных понятий, операций и действий пользователя;
   3. Система должна обеспечивать корректную обработку неверных действий пользователя, в том числе обработку неверного формата или недопустимых значений входных данных. В таких случаях Система должна выдавать пользователю соответствующие предупреждающие сообщения, после чего возвращаться в рабочее состояние, предшествовавшее неверной команде или некорректному вводу данных.
2. **Требования к надёжности и производительности**
   1. Система должна обеспечивать возможность работы до 300 зарегистрированных пользователей и до 400 одновременно работающих пользователей.
   2. Время генерации страниц сервером для 95% запросов не должно превышать 2 секунд.
   3. Функционирование Системы должно быть предусмотрено в режиме 24/7 (круглосуточно, без выходных дней).
   4. Время восстановления работоспособности Системы после отказа технических средств должно составлять не более 24 часов, без учета времени организационных простоев.
   5. Система должна обеспечивать возможность масштабирования для обеспечения отказоустойчивости и достаточной производительности Системы при следующих изменениях:

* при увеличении количества пользователей и интенсивности их работы с Системой;
* при увеличении количества процессов, обрабатываемых Системой;
* при росте объемов накопленных данных;
* при большой доле файлов в общем объеме хранения.
  1. Возможности масштабирования должны обеспечиваться стандартными средствами продукта.

1. **Системные требования к программе.**
   1. Разграничение прав пользователей в системе должно выполняться на основе ролевой модели.
   2. В системе должен вестись аудит действий пользователей и администраторов Системы.
   3. Система должна иметь возможность передачи данных аудита для анализа на предмет соблюдения политик информационной безопасности.
   4. Для коммуникации между компонентами Системы должны использоваться стойкие алгоритмы шифрования с длиной ключа не менее 128 бит (tls 1.2, Ipsec).
   5. ПО должно иметь возможность синхронизации с локальным Microsoft Active Directory и Azure Active Directory
   6. ПО должно предоставляться как SaaS решение
2. **Условия поддержки:**

* Заявки на обеспечение технической поддержки должны подаваться по средствам электронной почты или телефонной связи
* Максимальное время принятия заявки в работу - 2 часа.
* Максимальное время решения заявки - 3 дня.
* Поддержка предоставляется в рамках действия лицензии и входит в стоимость предоставляемой лицензии

1. **Требования к исполнителю**
   1. Исполнитель должен предоставить скан документа (аттестат соответствия или заключение по результатам оценки соответствия), свидетельствующий о выполнении комплекса мер по защите персональных данных, регламентируемого Законом "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ до УЗ-3 включительно.