**Договор № \_\_\_\_\_**

**на поставку канцелярских товаров для Регионального центра**

**для нужд автономной некоммерческой общеобразовательной организации**

**«Областная гимназия им. Е.М. Примакова»**

Московская область,

город Одинцово,

деревня Раздоры «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Областная гимназия им. Е.М. Примакова»** (АНОО «Областная гимназия им. Е.М. Примакова» или Гимназия), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Майсурадзе Майи Отариевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, и иного законодательства Российской Федерации и Московской области, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Статья 1. Понятия, используемые в настоящем Договоре**

1.1. Товар – товар, поставляемый по настоящего Договору, который по своим техническим характеристикам, качеству, количеству, комплектности, ассортименту, безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и иным показателям соответствует Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Спецификации (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.2. Спецификация – требования Заказчика к техническим характеристикам Товара, его качеству, количеству, комплектности, ассортименту, безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара потребностям Заказчика, оформленное Приложением № 2 к настоящему Договору (далее – Спецификация).

1.3. Товарная накладная – первичный учетный документ, который оформляет передачу товарно-материальных ценностей, составляется в соответствии с унифицированной формой товарной накладной (форма № ТОРГ-12), утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132

1.4. Универсальный передаточный документ – документ, который объединяет в себе счет-фактуру и товарную накладную по форме ТОРГ-12, заполняется на бумажном носителе по форме, рекомендованной Федеральной налоговой службой (Письмо ФНС от 21.10.2013 № ММВ-20-3/96@ «Об отсутствии налоговых рисков при применении налогоплательщиками первичного документа, составленного на основе счета-фактуры») и составленного в соответствии со ст.9. Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», а также утвержденного Поставщиком. (далее - УПД).

**Статья 2. Предмет Договора**

2.1. Поставщик обязуется передать Товар Заказчику согласно Спецификации, в сроки, установленные статьей 4 настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора, при этом Поставка Товара осуществляется по адресу: 143082, Московская область, Одинцовский г.о., деревня Раздоры, улица Утренняя, дом 1.

Поставляемый Товар должен быть новым (Товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

2.2. Поставщик гарантирует, что Товар свободен от прав третьих лиц.

2.3. Товар может поставляться Поставщиком Заказчику партиями (в зависимости от его наличия) в сроки, согласованные с Заказчиком.

2.4. Товар считается переданным Заказчику в момент подписания Товарной накладной или УПД.

**Статья 3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, включая НДС 20%** (далее - Цена Договора), и включает в себя общую стоимость Товара, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, доставку, установку, ввод в эксплуатацию, стоимость упаковки, погрузочно-разгрузочных работ и т.п. расходы.

3.2. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе исполнения Договора.

3.3. Оплата по Договору осуществляется путем безналичного расчета по реквизитам, указанным в Договоре. В случае изменения своего расчетного счета Поставщик обязан в течении 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Поставщика, несет Поставщик.

3.4. Оплата Товара осуществляется в следующем порядке:

3.4.1. Авансовый платеж не предусмотрен.

3.4.2. Оплата в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от цены Договора, производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания товарной накладной и универсального передаточного документа.

Бремя подготовки достоверной Товарной накладной или УПД возлагается на Поставщика.

**Статья 4. Сроки поставки**

4.1. Срок поставки Товара не позднее 16.12.2024г.

4.2. Срок поставки Товара может быть изменен по соглашению Сторон.

**Статья 5. Порядок приемки Товаров**

5.1. Приемка Товара по количеству, качеству и комплектности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для приемки Товара Заказчиком может быть создана приемочная комиссия.

Для проверки поставленного Товара, предусмотренного Договором, в части его соответствия условиям Договора, Спецификации Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза поставленного Товара, предусмотренного Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации при наличии обоснованных предположений Заказчика о несоответствии Товара имеющейся Спецификации.

5.2. Поставщик гарантирует, что Товар на момент его приемки Заказчиком принадлежит Поставщику на праве собственности, не находится в залоге или под арестом, не является предметом спора третьих лиц.

5.3. Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет под контролем представителей Поставщика.

5.4. Товар, поставляемый Поставщиком Заказчику, должен соответствовать качественным, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам), указанным в Спецификации.

При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с такими характеристиками Товара, указанными Спецификации. В этом случае изменение настоящего Договора оформляется путем подписания дополнительного соглашения к Договору. Согласование поставки Товара с улучшенными характеристиками осуществляется Сторонами в письменном виде.

5.5. Упаковка и маркировка Товара должны соответствовать требованиям ГОСТа, а упаковка и маркировка импортного Товара - международным стандартам упаковки.

5.6. Маркировка Товара должна быть читаемой (четкой) и содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя; наименование страны-изготовителя; дату выпуска и гарантийный срок службы; при наличии - штриховой код Товара, Товарный знак фирмы-изготовителя (при наличии), обозначение Товарного знака для сертифицированной продукции.

5.7. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации.

5.8. В день передачи Товара Заказчику Поставщик обязан передать Заказчику:

– товарную накладную или УПД;

– акт приема-передачи и пуска-наладки Товара;

– документы, обязательные для данного вида Товара (технический паспорт, сертификат качества, инструкцию по эксплуатации и т.п.), предусмотренные законом, иными правовыми актами.

5.9. Заказчик в порядке и сроки, установленные настоящим Договором, осуществляет приемку поставленного Товара и подписывает или утверждает подписанный всеми членами приемочной комиссии (в случае создания Заказчиком приемочной комиссии) документ о приемке, либо в те же сроки направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания документа о приемке, содержащий перечень выявленных недостатков и сроки их устранения (далее – Мотивированный отказ).

Заказчик отказывает в приемке результатов исполнения Договора (если Договором предусмотрены этапы, его отдельных этапов) в случае их несоответствия условиям Договора, за исключением случая, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено Поставщиком.

5.10. В случае получения Мотивированного отказа Поставщик обязан, безвозмездно устранить недостатки Товара в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заявления о них Заказчиком либо возместить расходы Заказчика на устранение недостатков Товара с выплатой штрафных санкций за выполнение своих обязательств в неполном объеме.

5.11. В случае, если выявленные недостатки, указанные в Мотивированном отказе, не устранены Поставщиком в установленные в Мотивированном отказе сроки, Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с условиями Договора.

5.12. Заказчик после поставки Товара при полном соответствии Товара Спецификации и отсутствии замечаний к поставленному Товару в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает и передает Поставщику Товарную накладную или УПД.

5.13. Все риски случайной гибели, утраты или повреждения Товара переходят к Заказчику с момента подписания Заказчиком Товарной накладной или УПД.

**Статья 6. Права и обязанности Сторон**

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

6.1.2. Уведомлять Поставщика о выявленных недостатках при приемке Товара либо при наступлении гарантийных случаев.

6.1.3. Требовать оплаты неустойки (штрафных санкций и пени, в случае проведения экспертизы – ее полной стоимости) в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.1.4. Полностью или частично отказаться от Товара, поставка которого предусмотрена настоящим Договором. В случае отказа Заказчик возмещает фактические документально подтвержденные на момент отказа расходы Поставщика, связанные с поставкой Товара.

6.1.5. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, связанных с исполнением настоящего Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

6.1.6. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору.

6.1.7. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки Товара.

6.1.8. Для проверки соответствия качества поставляемых Товара привлекать независимых экспертов.

6.1.9. Ссылаться на недостатки поставляемого Товара, в том числе в части количества, ассортимента, комплектности и стоимости этого Товара, по результатам проведенных уполномоченными контрольными (надзорными) органами проверок.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Принять Товар надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора и неотъемлемых приложений к нему.

6.2.2. Своевременно оплатить поставленный Товар в соответствии с условиями Договора.

6.2.3. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2.4. Обеспечить доступ на место установки Товара сотрудников Поставщика для проведения работ по поставке и монтажу Товара.

6.2.5. Обеспечить точку подключения (в Щит электрический либо кабельный вывод) с достаточной электрической мощностью для электропитания Товара на расстоянии не более 20 метров от места установки Товара.

6.3. Поставщик вправе:

6.3.1. Требовать исполнения Заказчиком исполнения своих обязательств по Договору.

5.3.2. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

6.4. Поставщик обязан:

6.4.1. Осуществить поставку Товара Заказчику в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

6.4.2. Предоставить Заказчику документы, обязательные для данного вида Товара (технический паспорт, сертификат качества, инструкцию по эксплуатации и т.п.), предусмотренные законом, иными правовыми актами.

6.4.3. По требованию Заказчика представить информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе о сложностях, возникающих при его исполнении.

6.4.4. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

6.4.5. Оформить, подписать и представить Заказчику документы, предусмотренные настоящим Договором.

6.4.6. Соблюдать внутри объектный режим, действующий на территории Заказчика, правила техники безопасности и пожарной безопасности.

6.4.7. Своими силами и за свой счет устранять недостатки, допущенные по его вине при исполнении обязательств по настоящему Договору.

6.4.8. Обеспечить своевременную уборку упаковочного материала и иного мусора с территории Заказчика, образовавшегося после поставки Товара.

5.4.8. Обеспечить соответствие поставленного Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации, Договором.

6.4.9. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Договором.

**Статья 7. Гарантии**

7.1. Поставщик гарантирует, что качество и безопасность поставляемого Товара соответствует стандартам, техническим регламентам и иным разрешительным документам.

В случае если законодательством Российской Федерации к лицу, осуществляющему поставку Товара, являющегося предметом Договора, установлено требование о его обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Поставщик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие такому требованию, в течение всего срока исполнения Договора.

7.2. Гарантийный срок на поставляемый Товар составляет 12 месяцев с момента подписания Заказчиком Товарной накладной или УПД.

7.3. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет производить необходимый ремонт или замену поставленного Товара, устранение недостатков Товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации с предоставлением работоспособного, исправного Товара Заказчику в течение 15 (пятнадцати) рабочий дней с момента поступления заявки.

В случае невозможности произвести ремонт в указанный срок Заказчику предоставляется функционально аналогичный Товар (соответствующий Спецификации) на время ремонта или замены Товара.

7.3.1. Гарантийные обязательства: Производитель гарантирует работу Товара при условии соблюдения Заказчиком всех требований, описанных в технических паспортах и инструкциях по эксплуатации Товара.

Гарантийные обязательства Производителя не действуют:

– при механических и иных повреждениях Товара по вине Заказчика;

– на расходные материалы;

– в случае ремонта Заказчиком Товара самостоятельно или у сторонних организаций без согласования с Поставщиком;

– в случае изменения заводской конструкции Товара Заказчиком;

– в случае эксплуатации Товара при нарушении качества электроэнергии, в аварийных условиях, испытали удары молнии, пожар или другие экстремальные условия;

– в случае несоблюдения Заказчиком технических условий и установленных правил эксплуатации, обслуживания и управления Товаром;

– в случае повреждения Заказчиком контрольных пломб на Товаре, в том числе при нарушении гарантийных пломб-стикеров;

– при повреждениях, вызванных попаданием внутрь Товара посторонних веществ, предметов, жидкостей, насекомых, животных;

– при повреждениях, вызванных использованием нестандартного или не прошедшего тестирования на совместимость с Товаром оборудования, работающего или подключаемого в сопряжении с переданным Товаром;

– при повреждениях, вызванных использованием нестандартных запчастей и расходных материалов, чистящих материалов, повреждения, вызванные несоблюдением сроков и периода технического и профилактического обслуживания, если оно необходимо для данного изделия.

**Статья 8. Ответственность Сторон**

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Поставщик и Заказчик несут материально-финансовую ответственность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации, а именно – в порядке и в размере, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (в том числе – п.п. 3, 6 и 9 Правил, утвержденных вышеуказанным Постановлением).

8.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном настоящей статьей, в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент Цены Договора.

8.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы - 10 процентов Цены Договора и составляет **\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.**

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы - 1 000 (одна тысяча) рублей.

8.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Сторонами обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора.

8.6. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов поставки Товара не в полном объеме и/или завышения их стоимости Поставщик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

8.7. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.8. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных документах, несет Поставщик.

8.9. В качестве подтверждения фактов неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств Заказчик может предъявлять фото- и видеоматериалы, являющиеся основанием для взыскания неустойки или применения иной формы ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Претензии в части скрытых недостатков могут быть заявлены Заказчиком по мере их обнаружения в пределах гарантийного срока.

**Статья 9. Порядок расторжения Договора**

9.1. Договор может быть расторгнут:

– по соглашению сторон;

– в судебном порядке;

– в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора при существенном нарушении Поставщиком обязательств, в том числе в следующих случаях:

– нарушения Поставщиком сроков поставки Товара;

– поставки Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в установленный Заказчиком срок;

– при наличии двух и более претензий по количеству, комплектности, ассортименту и качеству Товара;

– неоднократного (более 2 раз у одного устройства) проявления недостатков Товара после их устранения;

– попытки передачи Поставщиком предусмотренных Договором Товара в ассортименте, не соответствующем Договору;

– отказ Поставщика передать Заказчику проданный Товар;

– невыполнение Поставщиком в установленный Договором срок требования Заказчика о доукомплектовании Товара.

9.2. Заказчик также вправе обратиться в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении настоящего Договора.

9.3. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.4. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

9.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения после сверки объемов исполненных обязательств и проведения взаиморасчетов.

**Статья 10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, и других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору увеличивается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

10.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

10.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 10.1 настоящего Договором, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без предъявления требования о возмещении убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**Статья 11. Порядок урегулирования споров**

11.1. Претензия и ответ на претензию направляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по электронной почте, указанной в статье 14 Договора в формате pdf в читаемом виде, цветном исполнении, разрешении не менее 300 dpi. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с момента направления. Отсутствие ответа на претензию в указанный срок означает её признание в полном объеме.

11.2. Оплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

11.3. Все разногласия и споры, Стороны обязуются решать путем переговоров и претензионной работы. При неурегулировании спорных вопросов они рассматриваются установленным порядком Арбитражным судом Московской области.

**Статья 12. Срок действия, порядок изменения Договора**

12.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует
до 31 декабря 2024 г., а по обязательствам, не исполненным Сторонами – до полного их исполнения.

12.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от выполнения взаимных обязательств и ответственности за нарушение настоящего Договора, возникших в период его действия.

**Статья 13. Прочие условия**

13.1. Все уведомления и сообщения Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме посредством электронной почты. Документы, переданные посредством электронной связи, в формате pdf в цветном исполнении с разрешением не менее 300 dpi, имеют юридическую силу и признаются Сторонами. Уведомления считаются доставленными в соответствии со ст. 165.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации. При этом на соответствующую Сторону возлагается обязанность направить другой Стороне по её письменному запросу оригиналы переданных по электронной почте документов в 20-дневный срок.

13.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 78.1. «Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ Стороны пришли к соглашению о том, что Заказчик, как получатель субсидии, а Поставщик, как сторона, по договору, заключенным в целях исполнения обязательств Заказчика по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, дают СОГЛАСИЕ на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

13.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического (фактического) адреса, наименования, организационно-правовой формы, она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней со дня соответствующего изменения в письменном виде известить об этом другую Сторону.

13.4. Договор заключен на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

13.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Московской области.

13.6. Неотъемлемыми частями Договора являются:

– Приложение № 1 к Договору «Техническое задание»;

– Приложение № 2 к Договору «Спецификация».

**Статья 14 Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| **Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Областная гимназия им. Е.М. Примакова»** |  |
| 143082, Московская область, город Одинцово, деревня Раздоры, ул. Утренняя, д.1 |  |
| **Р/с**: 40703810340000002447  |  |
| в ПАО СБЕРБАНК г. Москва |  |
| **ИНН:** 5032280960, |  |
| **КПП:** 503201001 |  |
| **ОКПО:** 15402968 |  |
| **БИК:** 044525225 |  |
| **К/c** 30101810400000000225 |  |
| +7 (495) 274-44-44 |  |
| info@primakov.school |  |
|  |  |
| **Директор** | **Генеральный директор** |
|  |  |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.О. Майсурадзе** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| М.П. | М.П.  |
|  |  |

Приложение №2

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года №

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**на поставку канцелярских товаров для Регионального центра**

Всего Товаров на общую сумму **\_\_\_ 00 копеек, включая НДС 20% \_\_\_ рублей 00 копеек.**

Указанная сумма включает в себя стоимость товара, доставку, монтаж, налоги и сборы, а также иные обязательные платежи.

Срок поставки Товара не позднее 16.12.2024г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****Автономная некоммерческая общеобразовательная организация****«Областная гимназия им. Е.М. Примакова»****Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.О. Майсурадзе**М.П. | **Поставщик:****Генеральный директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |