Приложение № 1 к Извещению о закупке

# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ

В «ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ ЗАКУПКИ» содержится информация для данного конкретного конкурса, которая уточняет и разъясняет требования по подготовке предложения на закупку.

| **№**  **пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты | Наименование Заказчика: ООО «ПРЕФАБРИКА АГ».  Место нахождения и почтовый адрес Заказчика:  142902, Московская область, город Кашира, ул. Советский проспект, дом 10, помещения №24, №25.  E-mail : tender@prefabrika-ag.ru |
|  | Предмет закупки | «Поставка легкового автомобиля(лизинг)».  Более подробная информация о предмете закупки указана в Техническом задании (Приложение 2 к Извещению о закупке). |
|  | Закупка проводится на электронной площадке по следующему адресу | Единая электронная торговая площадка ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)) |
|  | Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик. | Участник закупки должен описать в составе заявки (Техническое предложение) оказываемые услуги, которые являются предметом закупки, их количественные и качественные характеристики. |
|  | Место и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги. | Подробная информация указана в «Техническом задании» (Приложение 2 к Извещению о закупке). |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора. | Начальная (максимальная) цена договора: не определена. |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. | Отсутствует. |
|  | Привлечение субподрядчиков/соисполнителей/субпоставщиков к исполнению договора. | Допускается привлечение субподрядчиков/соисполнителей/  субпоставщиков к исполнению договора с обязательным письменным уведомлением Заказчика. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги. | Безналичная форма оплаты.  Подробный порядок оплаты будет прописан в договоре. |
|  | Этапы проведения закупки и их применение в рамках настоящей закупки. | Рассмотрение заявок - применяется;  Переторжка – применяется по необходимости;  Шаг переторжки: Переторжка заочная, шаг переторжки от 0,1% до 1%.  В соответствии с функционалом АО "ЕЭТП" ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)) дата и время проведения этапа переторжки будет объявлена на ЭТП после проведения этапа «Рассмотрение заявок».  Подведение итогов – применяется. |
|  | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки).  Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки. | Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы *АО "ЕЭТП"*  *(*[*www.roseltorg.ru*](http://www.roseltorg.ru)*)*  Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки указаны в Извещении о проведении закупки.  По решению Закупочной комиссии после окончания срока подачи заявок Организатор закупки вправе изменить сроки проведения последующих этапов закупки. |
|  | Требования к участникам закупки. | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (в том числе на основании договора о создании простого товарищества в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.  Наличие документов, подтверждающих соответствие участников (сертификатов соответствия, опыт работы, и тп.).  Непроведение ликвидации участника закупки.  Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам.  Наличие ЭДО у участника закупки. |
|  | Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке. | В состав заявки в обязательном порядке должны входить следующие документы:  1. Коммерческое предложение(оферта).  2. Техническое предложение.  3. Справка о наличии опыта.  4. Анкета с приложениями учредительных документов. |
|  | Требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков. | Установлено:  - отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
|  | Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке для подтверждения соответствия требованию, установленному в пункте 15 части «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ». | Не требуются.  Проверка соответствия установленному требованию осуществляется на основании открытых данных соответствующих реестров. |
|  | Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений документации о закупке. | В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение документации о закупке предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
|  | Обеспечение заявок на участие в закупке.  Размер обеспечения заявок на участие в закупке, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки. | Отсутствует. |
|  | Обеспечение исполнения договора.  Размер обеспечения исполнения договора в закупке, условия банковской гарантии. | Отсутствует. |
|  | Право заказчика заключить договор с несколькими участниками закупки. | Не предусмотрено. |
|  | Порядок заключения договора. | Договор по результатам конкурентной закупки заключается в течение 5 рабочих дней с даты рассылки итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.  Итоговый протокол, составляется по результатам конкурентной закупки на основании Коммерческих предложений, поданных участниками закупки. |