**Приложение № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:** | |
|  | |
| Технический директор | |
| *(должность начальника подразделения – Инициатора)* | |
| Коробова Юлия Викторовна | |
| *(Ф. И. О. начальника)* | |
|  | |
| *(подпись)* | |
|  | |
|  | | |
| **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  **ДЛЯ**  **ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РЕМОНТУ стен ПОМЕЩЕНИЯ №2.10 здания службы электросветотехнического обеспечения полетов (ЭСТОП),**  **окраске наружной пожарной лестницы и устройству покрытия крыльца из керамогранитных плит здания оперативных**  **служб (ЗОС)** | | |
|  | | |
| 1. **Требования к предмету закупки** | | |
|  | | |
| **1.1. Общие требования к качеству** | | |
| Выполнение работ в соответствии с условиями Договора, требованиями действующих Строительных норм и правил (СНиП), Государственных стандартов (ГОСТ), Технических регламентов, в том числе регламента пожарной безопасности, других действующих нормативных документов Российской Федерации. | | |
|  | | |
|  | | |
| **1.2. Требования к техническим характеристикам** | | |
| Применение материалов с нормативными документами по пожарной безопасности.  Соответствие материалов гигиеническим и санитарным нормам. | | |
|  | | |
|  | | |
| **1.3. Требования к размерам (заполняется для товаров)** | | |
| **----------** | | |
|  | | |
|  | | |
| **1.4. Требования к упаковке (заполняется для товаров)** | | |
| **----------** | | |
|  | | |
|  | | |
| **1.5. Требования к отгрузке (заполняется для товаров)** | | |
| ---------- | | |
|  | | |
|  | | |
| * 1. **Количество товара, объем работ, услуг** | | |
| * + 1. **Выполнение работ по ремонту стен в помещении №2.10 здания Службы электросветотехнического обеспечения полетов (ЭСТОП)**  1. Отбивка штукатурки с поверхности стен до кирпичной кладки - 1,2 м2; 2. Обработка поверхности стен антигрибковым составом типа «NEOMID 600 Концентрат» за 2 раза - 1,2 м2 3. Улучшенная штукатурка стен по сетке строительной смесью типа «Петролит Штукатурка Классик Плюс» - 1,2 м2; 4. Улучшенная окраска по штукатурке стен водно-дисперсионной краской типа «ТЕКС Влагостойкая краска для стен и потолков» - 1,2 м2; 5. Окрашивание водно-дисперсионной краской типа «ТЕКС Влагостойкая для стен и потолков» поверхностей стен, ранее окрашенных водоэмульсионной краской, с расчисткой старой краски более 35 % - 4,8 м2    * 1. **Выполнение работ по окраске наружной пожарной лестницы здания оперативных служб (ЗОС)** Выполнение работ на высоте 7-ми метров с вышки-туры 6. Очистка поверхности лестницы от старой краски и продуктов коррозии щетками - 163,2 м2; 7. Огрунтовка поверхности лестницы грунтовкой ГФ-021 за один раз - 163,2 м2; 8. Окраска огрунтованной поверхности лестницы эмалью ПФ-115 за 2 раза - 163,2 м2      * + 1. **Выполнение работ по устройству покрытия из керамогранитных плит крыльца здания оперативных служб (ЗОС)**  1. Снятие резиновых ковриков с последующим вывозом и утилизацией - 4,5 м2; 2. Обеспылевание поверхности крыльца - 10,9 м2; 3. Огрунтовка поверхности крыльца грунтовкой концентратом глубокого проникновения типа «Litokol Primer Forte» - 10,9 м2; 4. Устройство покрытий площадки, ступеней и боковых поверхностей крыльца из плит керамогранитных противоскользящих типа «Cersanit» 300 х 300 х 8 мм, цвет серый - 10,9 м2   **1.6.4.** **Прочие** **работы:**   1. Погрузка и вывоз строительного мусора на   расстояние до 25 км - 0,130 т  **Примечание:**  1. Все размеры, материалы уточняются по месту, график производства работ, очередность мест производства работ согласовываются с Заказчиком;  2. Все работы по сопутствующему демонтажу и монтажу не должны нанести повреждения существующим конструкциям и инженерным системам;  3. До начала строительно-монтажных работ на объекте Подрядчик должен оформить АКТ-ДОПУСК в соответствии с требованиями Положения «Процедура контроля работников сторонних организаций и посетителей ООО «Воздушные Ворота Северной Столицы», П ООТ 173, а его специалисты, которые будут выполнять работы на объекте – пройти инструктаж в отделе охраны труда Заказчика;  4. При производстве работ строго соблюдать Правила пожарной безопасности при производстве строительно-монтажных работ в Российской Федерации. Ответственность за пожарную безопасность на объекте, своевременное выполнение противопожарных мероприятий, обеспечение средствами пожаротушения несет персонально руководитель Подрядной организации или лицо его заменяющее;  5. В связи с особыми условиями производства строительно-монтажных работ в процессе организации строительства следует:  • предусмотреть установку временных ограждений вблизи проведения работ, согласно безопасным нормативным расстояниям;  • конструкцию и место расположения временного ограждения согласовать с Заказчиком;  6. Организация и выполнение работ должны осуществляться при соблюдении законодательства Российской Федерации об охране труда, а также иных нормативных правовых актов, установленных перечнем видов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 г. № 399 "О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда": строительные нормы и правила, межотраслевые и отраслевые правила, типовые инструкции по охране труда, утвержденные в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти; государственные стандарты системы стандартов безопасности труда, утвержденные Госстандартом Российской Федерации или Госстроем Российской Федерации; правила безопасности, правила устройства и безопасной эксплуатации, инструкции по безопасности; государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, гигиенические нормативы, санитарные правила и нормы, утвержденные Минздравом Российской Федерации. Безопасность выполняемых работ обеспечивается согласно Федеральному закону Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ; Федеральному закону Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; ГОСТ 12.1.004.-91 ССБТ «Пожарная безопасность. Общие требования»; СНиП 2.04.09.-84 «Пожарная автоматика зданий и сооружений»; СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»; СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть первая. Общие требования»; ПУЭ-99 «Правила устройства электроустановок» и др.;  7. Мероприятия по охране труда: охрана труда рабочих должна обеспечиваться выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каски, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства), наличием санитарно-бытовых помещений в соответствии с действующими нормами;  8. Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций:  — при производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии.  9. После окончания работ выполнить уборку строительного и технологического мусора, используя для сбора отходов систему, внедренную на территории ООО «Воздушных Ворот Северной Столицы», или возместить затраты на содержание и вывоз отходов, образующихся в результате производства работ;  10. Производство работ в условиях действующего предприятия. Перед началом любых работ ставить в известность Начальника смены службы эксплуатации (тел. +7 921 868 60 33 круглосуточно). | | |
|  | | |
|  | | |
| 1. **Место, сроки (периоды), иные условия закупки** | | |
|  | | |
| **2.1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается, если отличается от места нахождения Общества)** | | |
| 1. Здание Службы электросветотехнического обеспечения полетов (ЭСТОП) -   г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д. 41, лит. ЗР;  2. Здание оперативных служб (ЗОС) -  г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д. 41, лит. ЗС | | |
|  | | |
|  | | |
| **2.2. Сроки (периоды, стадии) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | | |
| Начальный срок выполнения работ – с момента подписания Договора Сторонами. Конечный срок выполнения работ – не позднее 30 августа 2024 г | | |
|  | | |
|  | | |
| **2.3. Иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | | |
| Производство работ в условиях действующего предприятия. Пропускной режим. Исполнитель обязан обеспечить оформление необходимого количества пропусков для сотрудников и транспорта для допуска в контролируемую зону аэропорта. Количество, вид и срок действия пропусков должны быть согласованы с Заказчиком. Расходы на оформление пропусков в контролируемую зону аэропорта для сотрудников и транспортных средств Исполнителя несет Заказчик  **Срок оформления пропусков в контролируемую зону аэропорта от 45 рабочих дней.**  Ежедневно, по окончанию работ производить затаривание, погрузку и вывоз мусора.  По результатам выполненных работ Подрядчик передает Заказчику сводную исполнительную документацию по каждому разделу – по 2 экз., в т. ч. акты на скрытые работы, паспорта, сертификаты на применяемые материалы.  Выполнение дополнительных объемов работ, необходимость которых обнаружена в ходе проведения работ, Подрядчик согласовывает с Заказчиком.  Подрядчик несет ответственность за качество используемых при выполнении работ материалов, оборудования. | | |
|  | | |
|  | | |
| 1. **Требования к потенциальному поставщику** | | |
|  | |  |
| * 1. **наличие прав на осуществление определенных действий (деятельности):** | |  |
|  | |  |
| * + 1. лицензии; | |  |
|  | |  |
| * + 1. участие в профессиональных объединениях (например, саморегулируемых организациях); | |  |
|  | |  |
| * + 1. допуски, разрешения; допуск СРО строителей, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства с обязательным наличием допуска к работам; | |  |
|  | |  |
| * + 1. сертификаты, декларации: наличие сертификатов соответствия экологической, санитарной и противопожарной безопасности на применяемые материалы; | |  |
|  | |  |
| * + 1. договор об осуществлении деятельности от имени третьих лиц (например, в качестве официального дилера, поставщика и т. д.); | |  |
|  | |  |
| * + 1. права на результаты интеллектуальной деятельности (лицензионные договоры, патенты, свидетельства и т. д.); | |  |
|  | |  |
| * + 1. иные; | |  |
|  | |  |
| * 1. **квалификационные требования:** | |  |
|  | |  |
| * + 1. требования к персоналу: выполнение работ специалистами, имеющими квалификацию не менее 4-го разряда по специальности; | |  |
|  | |  |
| * + 1. требования к производственным мощностям, технологиям, оборудованию: наличие мощностей, способных обеспечить выполнение работ в установленные сроки;     2. Потенциальный Подрядчик в составе Коммерческого предложения обязательно должен предоставить документы:   **i** Подтверждающие правоспособность юридического лица:  a. Надлежаще заверенную копию устава юридического лица, содержащую реквизиты регистрирующего органа;  b. Свидетельство о внесении юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц; для иностранной компании – аналог документа, подтверждающего государственную регистрацию компании – Сертификат инкорпорации (The Certify of Incorporation);  c. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по состоянию на текущий год; для иностранной компании – документ, подтверждающий существование компании в настоящее время – выписка из торгового реестра (The Extract of the Trade Register);  d. Документы о постановке на налоговый учет;  e. Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица и его представителей (решение учредителей/акционеров об избрании руководителя, доверенность на подписанта);  **ii** Перечень выполненных объектов, копии договоров, подтверждающие опыт выполнения потенциальным Подрядчиком подобных работ ранее;  **iii** Смету, включающую основные разделы, обосновывающую расчет цены Договора.  Все документы, предоставляемые потенциальным Подрядчиком, должны быть заверены печатью и подписью генерального директора потенциального Подрядчика. В составе Коммерческого предложения все документы должны быть представлены в сканированных копиях в формате Pdf. | |  |