

## **ВНИМАНИЕ! ОЧЕНЬ ВАЖНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ИНФОРМАЦИЕЙ НИЖЕ**

### **ПАМЯТКА И РЕКВИЗИТЫ ООО «Автозавод АГР» ДЛЯ ПОТЕНЦИАЛЬНОГО ЛОКАЛЬНОГО ПОСТАВЩИКА**

#### **1. Обязательные условия оплаты:**

**100% оплата после поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг в течение 30 календарных дней**

▪ для всех поставщиков товаров: при условии предоставления всех оригиналов корректно оформленных первичных документов согласно законодательству РФ (ТОРГ-12 и счет-фактура, либо УПД, а также оригинал заказа на закупку и общих условий и положений ООО «Автозавод АГР» (договор поставки)).

▪ для всех поставщиков работ/услуг: при условии предоставления всех оригиналов корректно оформленных первичных документов согласно законодательству РФ (акт выполненных работ/оказанных услуг, КС-2 и КС-3 отчет об оказанных услугах, оригинал договора с ООО «Автозавод АГР» на выполнение работ/оказания услуг, а также иные документы согласно законодательству РФ).

Обратите внимание, что если выполнение работ/услуг сопряжено с поставкой товаров (материалов, оборудования и т.д.), то оплата за товары и работы/услуги осуществляется совместно **после выполнения работ/оказания услуг** (документы на поставку товаров в таком случае могут оформляться отдельно).

#### **2. Обязательные условия доставки:**

Коммерческое предложение (КП) должно **включать доставку силами и за счет поставщика** до склада инициатора на площадке ООО «Автозавод АГР». В КП должен быть указан **срок доставки/выполнения работ/оказания услуг в календарных неделях**. При въезде на территорию ООО «Автозавод АГР» для разгрузки товара (только грузовой транспорт) в обязательном порядке осуществляется проверка наличия у водителей транспортных средств действующих водительских удостоверений и полисов ОСАГО, а также светоотражающих жилетов.

3. **Фиксация курса на дату оплаты невозможна.** Если стоимость товаров/работ/услуг номинирована в иностранной валюте, то курс пересчета в рубли для оплаты фиксируется на дату первичных документов (ТОРГ-12 и счет-фактура, либо УПД, акта выполненных работ/оказанных услуг) согласно курсу ЦБ РФ.

4. КП от поставщика должно быть действительным **минимум в течение 60 календарных дней** с даты его выставления, дата выставления и срок действия должны быть указаны в КП.

5. В КП от поставщика должны быть указаны полные **контактные данные ответственного лица** со стороны поставщика (телефон, адрес электронной почты, ФИО и должность).

6. КП выставляется в виде обязывающей для поставщика оферты на официальном бланке компании с указанием полных актуальных реквизитов (включая банковские реквизиты), КП должно быть подписано уполномоченным лицом поставщика (Генеральным директором или представителем по доверенности) и содержать фирменную круглую печать поставщика.

7. КП от поставщика должно содержать **цену за единицу товара и сумму** по каждой позиции без НДС и с НДС, а также общую сумму без НДС и с НДС. Применяется округление до 2-х знаков после запятой. При выполнении работ/оказании услуг КП должно содержать детальную смету.

8. В КП должны быть указаны корректные **единицы измерения и упаковка товара, срок годности товара (на дату планируемой доставки), для тех случаев, где применимо, срок и условия гарантии** на товары/выполненные работы/оказанные услуги, артикульные номера и спецификации товаров.

9. Поставщик обязуется предоставить сертификаты соответствия, технические паспорта, паспорта безопасности или иные документы, включая, но не ограничиваясь: полное наименование изготовителя товара, полное и точное наименование товара, серийный номер,

дату изготовления, полное наименование изготовителя товара и иные документы по требованию.

10. Наименования товара/работ/услуг, реквизиты сторон должны быть идентичны в договоре поставки (заказе на закупку) / договоре выполнения работ/оказания услуг и во всех первичных документах.

11. Поставщик обязуется предоставить ООО «Автозавод АГР» полный список третьих лиц в письменной форме (список своих подрядчиков), если передает и/или планирует передать часть своих обязательств по выполнению условий договора с ООО «Автозавод АГР» таким лицам.

12. Поставщик обязуется предоставить ООО «Автозавод АГР» гарантии в письменной форме о том, что согласен возместить ООО «Автозавод АГР» потери, которые могут возникнуть в связи с принятием налоговыми органами решений о доначислении сумм налога, об отказе в применении налоговых вычетов, уплате штрафа, пени и/или в связи с предъявлением налоговыми органами к ООО «Автозавод АГР» требований об уплате налога, штрафа, пени, любым образом связанных с заключением и/или исполнением договора.

13. В случае, если при проведении работ поставщику необходимо получать разрешение/регистрировать изменения в Ростехнадзоре, то поставщик должен предоставить ООО «Автозавод АГР» следующие документы: необходимые протоколы испытаний, акт сдачи-приемки оказанных услуг, отчет, включающий сведения о договорах, заключенных с третьими лицами в целях оказания услуг, и сведения о расходах, понесенных в связи с исполнением обязательств по данным договорам, копии первичных документов подтверждающих размер расходов в связи с исполнением обязательств по договорам, заключенным с третьими лицами в целях оказания услуг (в том числе подписанные акты сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры), счета-фактуры на стоимость работ, выполненных третьими лицами по договорам, счет-фактуру на сумму вознаграждения, счет на оплату.

14. Если ранее поставщик не заключал договоров с ООО «Автозавод АГР», то поставщику необходимо будет предоставить следующие документы:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения (ИНН);
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (Приказ, Протокол, др.);
- копия документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера (Приказ, Протокол);
- копия Устава организации;
- выписка из единого государственного реестра юр. лиц (Выписка из ЕГРЮЛ), бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату;
- копия документов, подтверждающих полномочия лиц, которые действуют от имени юр. лица;
- справка из банка об открытых счетах (копия и оригинал справки из банка с подписью сотрудника банка и печатью ИЛИ справка, заверенная квалифицированной ЭЦП).

15. **Реквизиты ООО «Автозавод АГР»:**

ООО «Автозавод АГР»; ИНН 7801463902, КПП 997150001, ОГРН: 1089847107514	Automotive plant AGR LLC; INN (TIN): 7801463902, KPP 997150001, OGRN: 1089847107514
<b>Место нахождения:</b> 197701, город Санкт-Петербург, город Сестрорецк, Левашовское шоссе, дом 20, строение 1; Тел.: +7(812)418-01-00 Факс: +7(812)418-01-01	<b>Location:</b> constr. 1, bld. 20, Levashovskoe highway, Sestroretsk, Saint Petersburg, 197701; Tel.: +7(812)418-01-00 Fax: +7(812)418-01-01
<b>Банковские реквизиты:</b> Филиал «Северная столица» акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге	<b>Bank details:</b> Bank: Branch «Northern Capital» of AO «Raiffeisenbank» in the city of St. Petersburg
<b>Для расчетов в российских рублях:</b>	<b>For payments in RUB:</b>

P/c: 40702810903000416977  
K/c: 30101810100000000723  
БИК: 044030723

Sett.acc: 40702810903000416977  
Corr.acc: 30101810100000000723  
БИК: 044030723