# Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:** |
|  |  |
|  |  ВрИО начальника Службы обработки багажа |
|  | *(должность начальника подразделения – Инициатора)* |
|  | А. С. Пивнев  |
|  | *(Ф. И. О. начальника)* |
|  |  |
|  | *(подпись)* |
|  |  |
|  |
| **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ****для****ремонта помещения отдыха персонала** |
|  |
| Требования к предмету закупки |
|  |
| Общие требования к качеству |
| Отремонтированное помещение 1.136 для отдыха персонала должно соответствовать требованиям СНиП 2.09.04-87 |
|  |
|  |
| Требования к техническим характеристикам |
| Требуется ремонт потолка и напольного покрытия.При ремонте потолка:* отопление, вентиляцию и кондиционирование спроектировать и реализовать с учетом подведенных коммуникаций
* обеспечить расчетную температуру воздуха 220 и кратность воздухообмена - приток 2 (но не менее 30 м /ч на 1 чел.), вытяжка – 3.
* уровень звукового давления не должен превышать 65 дБ;
* обеспечить требование пожарной безопасности – подключить систему пожаротушения
* обеспечить искусственным освещением, обогащенным ультрафиолетовым излучением
* Утепление полов, укладка напольного покрытия.
* Демонтаж и установка входной двери
* Полная замена остекления на двух-камерные стеклопакеты
* Обеспечить шумоизоляцию с использованием звукоизоляционного гипсокартона по всему периметру помещения
 |
|  |
|  |
| Требования к размерам (заполняется для товаров) |
| Согласовать с заказчиком |
|  |
|  |
| Требования к упаковке (заполняется для товаров) |
| Отсутсвует |
|  |
|  |
| Требования к отгрузке (заполняется для товаров) |
| Отсутсвует |
|  |
|  |
| Количество товара, объем работ, услуг  |
| пом 1.136, багажный двор ЦПТ |
|  |
|  |
| Место, сроки (периоды), иные условия закупки |
|  |
| Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается, если отличается от места нахождения Общества) |
| СПб, Пулковское шоссе, д.41, лит. ЗИ |
|  |
|  |
| Сроки (периоды, стадии) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |
| 15.07.24 |
|  |
|  |
| Иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |
| Необходимо разработать проект и согласовать с заказчиком |
|  |
|  |
| Требования к потенциальному поставщику |
|  |  |
| наличие прав на осуществление определенных действий (деятельности): |  |
|  |  |
| лицензии [указать какие]; | [ ]  |
|  |  |
| участие в профессиональных объединениях (например, саморегулируемых организациях) [указать каких]; | [ ]  |
|  |  |
| допуски, разрешения [указать какие]; | [ ]  |
|  |  |
| сертификаты, декларации [указать какие]; | [ ]  |
|  |  |
| договор об осуществлении деятельности от имени третьих лиц (например, в качестве официального дилера, поставщика и т. д.) [указать какой]; | [ ]  |
|  |  |
| права на результаты интеллектуальной деятельности (лицензионные договоры, патенты, свидетельства и т. д.) [указать какие]; | [ ]  |
|  |  |
| иные [Желательно, наличие действующих пропусков для осуществления работ на территории аэропорта «Пулково»; | [ ]  |
|  |  |
| квалификационные требования: |  |
|  |  |
| требования к персоналу [указать какие]; | [ ]  |
|  |  |
| требования к производственным мощностям, технологиям, оборудованию [указать какие]; | [ ]  |
|  |  |
| Поставщик должен предоставить вместе с коммерческим предложением сканированные копии следующих документов:- Устав юридического лица, содержащий реквизиты регистрирующего органа; - Свидетельство о внесении юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц; для иностранной компании – аналог документа подтверждающего государственную регистрацию Компании - Сертификат инкорпорации (The Certify of Incorporation) - Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по состоянию на текущий год; для иностранной компании – документ, подтверждающий существование Компании в настоящее время – выписка из торгового реестра (The Extract of the Trade Register). - Если вид деятельности, осуществление которой является предметом будущего договора, требует лицензирования, от организации, предполагающей соответствующие работы, услуги следует получить копию соответствующей лицензии. - Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица и его представителей (решение учредителей/акционеров об избрании руководителя, доверенность на подписанта). | [x]  |
|  |  |