



## Извещение о закупке. Краткая инструкция участнику

Для участия в процедуре закупки необходимо:

- 1 Внимательно изучить техническое задание (файл **Приложение 1\_Техническое задание**) и требования к участникам (файл **Приложение 2\_Требования к участникам и составу заявки**)
- 2 Задать вопросы организатору закупки, если какие-либо аспекты закупки не ясны
- 3 Заполнить необходимые формы на ЭТП
- 4 Заполнить данные о себе в файлах  
**Приложение 3\_Форма заявки (КП)\_Заявка** - предоставляется в двух форматах: \*.xlsx и \*.pdf, подписанное руководителем Участника  
**Приложение 6\_Карточка организации** - предоставляется в двух форматах: \*.xlsx и \*.pdf, подписанное руководителем Участника  
**Приложение 4\_Опыт** (в формате \*.xlsx)  
**Приложение 5\_Кадровый ресурс** (в формате \*.xlsx)
- 5 Приложить необходимые подтверждающие документы согласно **Приложению 2\_Требования к участникам и составу заявки**
- 6 Рекомендации по формированию заявки при проведении закупки:  
(1) предпочтительный формат электронных документов – \*.docx, \*.xlsx, \*.pdf;  
(2) каждый документ следует размещать в отдельном файле;  
(3) наименование файлов указывать кратко в соответствии с наименованием или содержанием документа;  
(4) нумерация файлов согласно **Приложению 2\_Требования к участникам и составу заявки**
- 7 Принимать участие в корректировке собственного предложения (снижение цены при участии в переторжке, при проведении преддоговорных переговоров)
- 8 Основные условия проведения закупки размещены по адресу  
<https://pgk.ru/tenders/>  
Кардинальные правила безопасности и антикоррупционная политика размещены по адресу  
<https://pgk.ru/sustainable/antikorrupsionnaya-politika/>

## Образец нумерации файлов в заявке

Идеальная заявка

Имя

- 01\_Ромашка\_Прил\_4\_Заявка (КП)
- 02\_Ромашка\_Прил\_5\_Техническое предложение
- 03\_Ромашка\_Лицензии
- 04\_Ромашка\_Исключит.права
- 05.1\_Ромашка\_Материально-технические ресурсы\_документы
- 05\_Ромашка\_Прил\_7.1\_Материально-технические ресурсы
- 06.1\_Ромашка\_Опыт\_документы
- 06\_Ромашка\_Прил\_7.2\_Опыт
- 07.1\_Ромашка\_Кадровый ресурс\_документы
- 07\_Ромашка\_Прил\_7.3\_Кадровый ресурс
- 10\_Ромашка\_Репутация(отзывы)
- 13\_Ромашка\_Прил\_7.4\_Календарный график
- 15\_Ромашка\_Прил\_7.5\_Протокол разногласий