|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю:**  **Генеральный директор**  **АО «Пикалевский цемент»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Чеботарев** |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на приобретение и пусконаладочные работы компрессоров модульного исполнения в рамках инвестиционного проекта П-Пик-2024-0001 «Приобретение компрессоров модульного исполнения для цеха отгрузки цемента»**

1. **Предмет договора:**

Приобретение и проведение пусконаладочных работ компрессоров модульного исполнения.

1. **Место и сроки выполнения работ:**

Заказчик: АО «Пикалевский цемент».

Адрес: 187600, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Пикалево, Спрямленное шоссе, д. 1

Период выполнения работ: в течение 160 (январь – июнь 2024г) календарных дней с момента заключения договора.

1. **Требования, предъявляемые к предмету закупки**

3.1. Наименование, основные характеристики и объемы выполняемых работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Требования к характеристикам работ |
| 1 | Приобретение, доставка до заказчика и проведение пусконаладочных работ компрессоров модульного исполнения. | Наименование, основные характеристики, объемы выполняемых работ представлены в Ведомости объемов работ (Приложение № 1) |

3.2. Характеристики выполняемых работ.

Работа выполняется Подрядчиком из материалов и запасных частей Подрядчика.

Подключение к сетям электроснабжения и воздухопроводу осуществляет Заказчик.

Подрядчик использует в работе свои инструменты, измерительные приборы, оборудование, которые завозятся на территорию Заказчика по накладным, с отметкой сотрудника охранного предприятия Заказчика.

Для проведения тендерной процедуры предоставить документы, подтверждающие наличие у него ресурсов, необходимых для исполнения договорных обязательств (наличие в штате организации квалифицированного персонала, офисных и складских помещений, оборудования, транспортных средств и т.п.).

Направить квалифицированных, обученных и аттестованных в установленном порядке работников, как из числа руководителей, так и рабочих, в т. ч. допущенных для выполнения работ на опасных производственных объектах;

Назначить постоянного уполномоченного представителя с подтверждением квалификационных документов для осуществления контроля и оперативного решения возникающих вопросов и сообщить Заказчику координаты данного представителя (ФИО, должность, контактный телефон).

Не позднее чем за 1 сутки до начала Работ предоставить Заказчику Приказ о назначении ответственных лиц за создание и обеспечение безопасных условий труда с указанием даты допуска к работе. Работники Подрядчика в обязательном порядке должны иметь удостоверение подтверждающие квалификацию.

Не позднее чем за 1 сутки до начала Работ предоставить список работников (с паспортными данными), производящих работы по настоящему договору, для оформления (на период выполнения работ) временного пропуска.

Не позднее чем за 1 сутки до начала Работ обеспечить персонал Подрядчика спецодеждой, средствами индивидуальной защиты в соответствии с правилами охраны труда и промышленной безопасности.

Не позднее чем за 1 сутки до начала Работ обеспечить явку работников для прохождения вводного инструктажа на предприятии Заказчика.

Начинать работы повышенной опасности только при оформлении письменного разрешения на выполнение работ (наряд-допуск).

Ограждать и обозначать каждую рабочую зону и зону для хранения материалов, и оборудования.

Не приводить в движение машины, механизмы, оборудование и манипулировать выключателями, находящимися в рабочей зоне во время проведения работ без ведома ответственного за проведение работ.

Принять участие в испытаниях и приемке после выполнения Работ, в соответствии с руководством по эксплуатации оборудования и/или указаниями Заказчика. В ходе приемки Подрядчиком выполняются все работы по устранению выявленных дефектов Работ.

После завершения работ ответственный за проведение работ обязан проверить рабочую зону.

Подрядчик в ходе ремонта ведет фото фиксацию выполняемых работ и после завершения работ предоставляет заказчику фото отчет о выполненных работах в электронном виде.

3.3. Квалификационные требования, предъявляемые к подрядчику

Опыт выполнения работ, указанных в п. 2.1. настоящего Технического задания не менее 3 лет.

3.4. Исполнитель должен предоставить заверенные надлежащим образом копии перечисленных ниже документов:

- Устав (филиалу – дополнительно Положения о филиале);

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или ИП;

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (руководителя) контрагента (выписка из протокола общего собрания, решение учредителей и т.п.);

- доверенность или иной документ, уполномочивающий конкретное лицо на лицо, уполномоченное заключать договор от имени контрагента;

- лицензии (свидетельства СРО), на основании которой контрагент осуществляет свою деятельность;

- банковская карточка с образцами подписей руководителя и бухгалтера;

- выписка из банка об открытии счета;

- бухгалтерский баланс с отметкой налогового органа (для проверки активов и подтверждения сдачи отчетности), либо справка из налогового органа об отсутствии задолженностей по налогам и сборам (допускается при оплате услуг по факту их оказания);

- документы, подтверждающие возможность контрагента выполнить договорные работы;

- заявление контрагента, подтверждающее его возможность исполнить обязательства по договору и обязанности налогоплательщика;

- сведения, направляемые в ФНС о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

- справка об опыте работы (аналогичные работы, выполненные в последнее время на других объектах).

3.5. Условия выполнения работ

Подрядчик имеет неограниченное право ознакомиться на месте с предметом запроса (инспекция, осмотр), и если это применимо и практично - за свой счет провести тестовые (пробные) испытания, а также запросить у Заказчика любую дополнительную доступную информацию, которая касается предмета запроса.

Заказчик осуществляет контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ и используемых Материалов, графиков (сроков) выполнения отдельных этапов и видов Работ, выполнением мероприятий по охране окружающей среды, пожарной и иной безопасности.

Подрядчик обеспечивает беспрепятственный доступ для надзора и контроля за ходом ремонта представителя Заказчика.

При выявлении в процессе осмотра, обследования, измерения, испытания случаев нарушения требований Договора, отступлений от Технической документации и требований СНиП Заказчик должен незамедлительно уведомить Подрядчика о выявленных нарушениях и выдать предписание об устранении выявленных нарушений, а в случае грубых нарушений порядка выполнения Работ потребовать прекращения (приостановки) всех или отдельных видов Работ.

В случае прекращения (приостановки) всех или отдельных видов Работ при выявлении вышеуказанных нарушений/отступлений Подрядчик не освобождается от ответственности за нарушение сроков выполнения работ.

Подрядчик принимает меры к устранению в возможно короткий срок выявленных Заказчиком или иными контролирующими органами и инспекциями дефектов и нарушений и недопущению таких нарушений в дальнейшем.

Заказчик вправе привлекать для надзора и контроля за качеством отдельных видов Работ сторонних специалистов, в том числе представителей поставщиков материалов, из которых выполняются ремонтные работы, физических и юридических лиц, имеющих лицензию на данный вид деятельности, предварительно уведомив об этом Подрядчика.

При проведении контроля и надзора за ходом ремонта Заказчик не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

Для оперативного решения вопросов, возникающих в процессе выполнения работ представитель Заказчика и Подрядчика проводят по мере необходимости технические совещания.

Сдача работы Подрядчиком и приёмка её Заказчиком оформляется актом сдачи-приёмки выполненных работ, который подписывается Сторонами. В случае обнаружения несоответствия результата выполненной Работы условиям Договора, Заказчик обязан предоставить Подрядчику письменный мотивированный отказ от приёмки Работы и подписания Акта с указанием обнаруженных недостатков и сроков их исправления. Если Подрядчик не согласен с данными, содержащимися в мотивированном отказе, Сторонами создаётся рабочая комиссия, которая составляет Акт о выявленных недостатках с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения и сдачи выполненных работ.

1. **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара**

Гарантийный срок на результат выполненной Подрядчиком Работы составляет не менее 12 месяцев со дня подписания Сторонами акта сдачи-приёмки выполненных работ.

Срок гарантии продлевается соответственно на время, в течение которого результаты выполненной работы не могли использоваться Заказчиком вследствие обнаружения Заказчиком недостатков в выполненных работах, за исключением недостатков, возникших вследствие несоблюдения Заказчиком инструкций по обслуживанию (эксплуатации) и уходу.

Если в течение гарантийного срока выявится, что результат выполненной Работы имеет недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, то Стороны в течение 5 (пяти) дней с момента обнаружения таких недостатков составят Акт о выявленных недостатках с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения и сдачи выполненных работ.

Гарантийный срок на запасные части и материалы, используемые Подрядчиком при производстве Работ, определяется гарантийным сроком завода-изготовителя.

Подрядчик гарантирует Заказчику возмещение убытков, вызванных внеплановым простоем оборудования, возникшим вследствие некачественного выполнения работ Подрядчиком в пределах гарантийного срока.

1. **Условия подписания акта выполненных работ**

Акт выполненных работ подписывается при соблюдении следующих условий:

- Подписании актов сдачи-приемки оборудования со стороны подрядчика и заказчика;

- Уборке подрядчиком места проведения работ (в зоне своей ответственности);

- Предоставлении Протоколов технического обслуживания, паспортов и сертификатов на применяемые материалы и запасные части;

- Предоставление Заказчику фото отчета о выполненных работах.

1. **Порядок формирования цены договора (цены лота)**

Стоимость Работ включает в себя все затраты Подрядчика, связанные с выполнением работ в том числе: стоимость расходных материалов, необходимых для выполнения Работ, с учетом транспортных расходов по доставке оборудования до заказчика, заготовительно-складских расходов, расходов на тару и упаковку, расходов снабженческих организаций, заработную плату рабочих, стоимость эксплуатации машин и механизмов накладные расходы, сметную прибыль, затраты на производство работ в зимнее время, проживание, питание, проезд к месту производства работ и обратно, медицинское обслуживание и страхование рабочих, затраты на все обязательства на территории РФ платежи, налоги и сборы, связанные с исполнением настоящего Договора и т.д.

Стороны исходят из того, что стоимость Работ включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с выполнением Работ, и остаётся неизменной на весь срок действия Договора. Оплате подлежат только Работы, которые указаны в Договоре и смете. В случае ненадлежащего исполнения Договора со стороны Подрядчика, Заказчик не обязан оплачивать невыполненные работы, некачественно выполненные работы, работы, не указанные в соответствующей смете, и/или возмещать Подрядчику какие-либо дополнительные расходы, не связанные с выполнением обязательств по Договору.

Изменения объемов Работ согласовываются Сторонами в форме дополнительного Соглашения к Договору. Не согласованные с Заказчиком работы оплате не подлежат.

Оплата Работ производится Заказчиком в течение 30 дней с момента подписания сторонами акта сдачи-приёмки работ после выставления счета-фактуры, оформленной в соответствии со ст.169 НК РФ при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в согласованные сроки.

6.1. Требования к оформлению сметы для расчета стоимости работ.

Сметный расчет должен быть оформлен на основании объемов работ, представленных в п. 3.1 Технического задания.

1. **Привлечение субподрядчиков (соисполнителей)**

Передача прав и/или обязанностей Исполнителя по договору третьим лицам не допускается без предварительного письменного согласия Заказчика. В случае если Исполнитель передал свои права и/или обязанности по договору третьим лицам без письменного согласия Заказчика, Исполнитель обязан по письменному требованию Заказчика уплатить последнему штраф в размере 20 % от суммы переданных прав и/или обязанностей, а также возместить убытки сверх суммы штрафа, возникшие в связи с такой передачей.

1. **Штрафные санкции**

Исполнитель несет ответственность за следующие нарушения на территории Заказчика своим персоналом и/или работниками субподрядных организаций (независимо от занимаемой должности), в размере следующих штрафных неустоек:

- за появление на территории Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения – 200 000 руб.

- за пронос (попытку проноса) алкоголя на территорию Заказчика – 200 000 руб.

- за действия, несущие угрозу порчи Материалов, Оборудования и другого имущества на территории Заказчика и/или третьих лиц – 50 000 руб.

- за возникновение пожара на территории Заказчика – 250 000 руб.

- за несоблюдение требования законодательства РФ (в том числе в области охраны труда, экологии, промышленной и пожарной безопасности), стандартов, положений и инструкций Предприятия (в т.ч. нахождение на строительной площадке без каски) – 100 000 руб.

- за несоблюдение требований техники безопасности (или иных обязательных требований), повлекшее за собой несчастный случай, сопряженный с причинением тяжкого вреда здоровью – 1 500 000 руб.

- за несоблюдение требований техники безопасности (или иных обязательных требований), повлекшее за собой несчастный случай со смертельным исходом – 1 500 000 руб.

- за курение в местах, не отведенных для курения на территории Заказчика – 50 000 руб.

- за утрату пропуска – 100 руб.

1. **Руководство (контроль выполнения договора):**

Контроль исполнения договора осуществляет главный энергетик.

Приложение 1. Ведомость объемов работ.

Приложение 2. Проект договора.

Приложение 3. График выполнения работ.

**Главный энергетик М.А.Юрьев**

*Исп. Юрьев М.А.*

*Тел. 8(81366) 4-20-51*