**Техническое задание**

на выполнение работ по устройству автоматической установки газового пожаротушения (АУГПТ) помещения серверной по адресу: г.Москва, Б.Саввинский переулок д.2/4/6, стр.2

| **№****п/п** | **Перечень****основных данных****и требований** | **Описание** |
| --- | --- | --- |
| 1. **Общие данные**
 |
|  | Заказчик | ООО «Большой Саввинский, 6» |
|  | Технический Заказчик | ООО «УК Блэквуд» |
|  | Объект | Помещение серверной |
|  | Месторасположение объекта | Российская федерация, г. Москва, Б. Саввинский переулок д. 2/4/6 стр. 2 |
|  | Вид работ | Устройство автоматической установки газового пожаротушения (АУГПТ) |
|  | Срок выполнения работ | Не более 45 календарных дней |
| 1. **Основные условия**
 |
|  | Особые условия производства работ | Производство работ выполняется на объекте, где применяется специальный допуск и другие ограничения для сотрудников и транспорта подрядной организации, выполняющей данные работы.Для посещения территории необходимо заранее оформить пропуск у Заказчика, согласовать дату и время визита.Для прохода на территорию необходимо при себе иметь паспорт.Производство работ выполняется на действующем предприятии без остановки рабочих процессов и допуска на объект.При выполнении работ недопустимо повреждение фасадов, стен и цокольных элементов строений ансамбля и ограды (охраняются государством), действующих инженерных систем, внутренней отделки смежных помещений и помещений на путях транспортировки материалов и оборудования. Занос материала и вынос мусора на 3й этаж осуществляется вручную.**Обязательно,** при производстве демонтажных/монтажных работ предусмотреть мероприятия по пылеподавлению (устройство завес, ширм, использование насадок с пылесосом).В конце каждой рабочей смены предусмотреть влажную уборку зоны производства работ. |
|  | Исходные данные | 1. Техническое задание;
2. Рабочая документация «Автоматическая установка газового пожаротушения» (АУГПТ). Шифр Г.20241014-1-АПТ (Приложение №1);
3. Ведомость объемов работ (Приложение №2).
 |
|  | Этапы выполнения работ | **1 этап.*** Монтаж системы АУГПТ
* Выполнение комплекса ПРН системы АУГПТ (с учётом разработки и согласования программы ПНР).
 |
|  | Нормативная документация | При выполнении данных работ следует руководствоваться:* перечнем национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент по безопасности зданий и сооружений" № 384-ФЗ от 30.12.2009; Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
* СП 48.13330.2019 «Организация строительства». Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004;
* ГОСТ 53325-2012 «Техника пожарная. Технические
* средства пожарной автоматики. Общие технические требования и методы испытаний»;
* ГОСТ 31565-2012 «Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности»;
* ПУЭ изд.7 «Правила устройства электроустановок»;
* ГОСТ 53325-2012 «Техника пожарная. Технические средства пожарной автоматики. Общие технические требования и методы испытаний»;
* ГОСТ 12.3.046 – 91 «Установки пожаротушения

автоматические. Общие технические требования»;* ГОСТ12.2.005 «Общие санитарно–гигиенические требования к воздуху рабочей зоны».
* СП 2.13130.2020 «Системы противопожарной защиты»;
* ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»
* СП 12-135-2003 «Безопасность труда в строительстве.

Отраслевые типовые инструкции по охране труда»;* ГОСТ Р 58752-2019 «Средства подмащивания. Общие технические условия»;
* Приказ Министерства Труда и Социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 782н «Об утверждении правил по охране труда при работе на высоте».
* прочих нормативных и административно-правовых актах, действующих на территории Российской Федерации и применимых к выполняемым работам.
 |
|  | Требования к Подрядной организации | Подрядная организация должна:* иметь действующую лицензию МЧС;
* обладать иными обязательными лицензиями и допусками;
* не находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Подрядная организация гарантирует поддержание всех необходимых допусков и лицензий в силе в течение всего периода выполнения Работ.Наличие и достаточность квалифицированных специалистов для выполнения работ в соответствии с настоящим Техническим заданием. |
| 1. **Технические требования**
 |
|  | Работы, выполняемые Подрядчиком | 1. Назначить приказом ответственного за организацию проведения СМР, ответственного производителя работ на объекте; ответственного представителя по вопросам строительного контроля; ответственного лица по вопросам охраны труда и техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности, за выполнение сотрудниками распорядка на территории предприятия.
2. Обязательные условия:
* Выполнение необходимых мероприятий по пылеподавлению в зоне работающего серверного оборудования;
* соблюдение необходимого порядка выполнения строительно-монтажных работ;
* организация работ в действующем административном здании;
* организация работ в стесненных условиях;
* соблюдение порядка и необходимых мероприятий по подъему строительных материалов, конструкций, изделий и оборудования в зону выполнения работ, расположенной на 3-ем этаже действующего административного здания;
* выполнение мероприятия по технике безопасности;
* выполнение постоянного инструментального контроля выполняемых работ поверенными приборами.
1. Выполнение полного комплекса работ в соответствии с Рабочей документацией и требований нормативной документацией, дополнительными требованиями настоящего Технического задания.
2. В течении всего периода выполнения работ ведёт производственную и исполнительную документацию.
 |
|  | Приобретение, поставка и складирование материалов и конструкций. Требования к материалам | Подрядчик приобретает все необходимые основные и вспомогательные материалы для выполнения работ в счет стоимости выполнения работ в соответствии с Проектной документацией и Технологическими регламентами.Складирование материалов на территории строительной площадке в объемах мешающем нормальной работе предприятия недопустимо. При необходимости Подрядчик производит хранение материалов на территории временного складирования за пределами зоны производства работ и собственными или привлеченными силами выполняет перемещение с территории временного складирования на Объект и разгрузку на Объекте необходимых материалов.Все поставляемые на строительную площадку материалы и оборудование должны иметь соответствующие оригинальные документы о качестве (сертификаты, паспорта и т.д.). Ответственность за качество поставляемых материалов несет Подрядчик. |
|  | Гарантийные период на материалы и работы | Срок гарантийных обязательств – 24 месяца с даты подписания Итогового акта о выполнении работ по Договору. Размер гарантийного удержания – 10% от стоимости договораГарантийное удержание возвращается Подрядчику в следующем порядке: - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 45 календарных дней с даты подписания Итогового Акта об исполнении работ по договору Приложение №5. - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 10 рабочих дней с даты истечения Гарантийного срока. |
|  |  Освидетельствование и сдача работ | Освидетельствование скрытых работ осуществляется по мере завершения, до начала последующего технологического процесса с оформлением соответствующего Акта. Подрядчик сдает Заказчику работы по факту завершения всего комплекса работ, предварительно уведомив Заказчика соответствующим образом. |
|  | Требования к ведению и предоставлению исполнительной документации | Исполнительная документация ведётся и оформляется в соответствии с действующими СНиП, ГОСТ, РД, Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1128 и действующими нормами и правилами.В трехдневный срок, после завершения полного комплекса работ, полный комплект исполнительной документации передается Заказчику в трех экземплярах, в том числе: Общий журнал работ, специальные журналы работ, акты освидетельствования скрытых работ (на все виды работ), лабораторные заключения проведенных испытаний, документы, подтверждающие надлежащую утилизацию строительного мусора, сертификаты и оригиналы паспортов на применяемые материалы, оборудование и т.д.  |
| 1. **Стоимость и порядок оплаты работ**
 |
|  | Объёмы выполняемых работ | Объёмы выполняемых работ определены в Ведомости объёмов работ Приложение №2 к настоящему техническому заданию. |
|  | Стоимость выполнения работ | Стоимость включает в себя: * все затраты Подрядчика на выполнение Работ, в том числе стоимость материалов и резервы на покрытие непредвиденных затрат по выполнению всего комплекса Работ в соответствии с настоящим ТЗ и Рабочей документацией;
* расходы на устранение выявленных недостатков (дефектов), оформление исполнительной документации;
* расходы на изготовление, приобретение, перевозку, монтаж и последующий демонтаж необходимых средств подмащивания и подъемных механизмов, вспомогательных конструкций;
* расходы на аренду, мобилизацию, работу и демобилизацию необходимой строительной техники;
* расходы на укрытие и защиту всех поверхностей и оборудования, которые могут быть повреждены в процессе выполнения работ;
* расходы на уборку, вывоз мусора, который явился следствием деятельности Подрядчика;
* расходы на соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, электрической безопасности;

вознаграждение Подрядчика, а также налоги, пошлины и сборы, подлежащие уплате Подрядчиком. |
|  | Авансирование | Авансовый платеж предусмотрен.Зачет аванса производится пропорционально стоимости выполненных и принятых по формам КС-2, КС-3 работ. |
|  | Порядок оплаты | Приемка выполненных работ производится ежемесячно. Расчёт за выполненные работы производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приемки. |
|  | Гарантийное удержание | При производстве оплаты выполненных работ Заказчик производит гарантийное удержание в размере 10% (десять) от стоимости выполненных Работ.Гарантийное удержание возвращается Подрядчику в следующем порядке: - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 45 календарных дней с даты подписания Итогового Акта об исполнении работ по договору Приложение №4. - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 10 рабочих дней с даты истечения Гарантийного срока. |
|  | Требования к оформлению коммерческого предложения | Коммерческое предложение оформить на фирменном бланке и направить посредством ЭТП в соответствии с Извещением о проведении закупочной процедуры.Фирменный бланк, помимо ценового предложения, должен содержать реквизиты организации, ФИО генерального директора. Коммерческое предложение должно содержать полную информацию по стоимости работ с указанием применяемой системы налогообложения, а также следующих позиций:1. Стоимость выполнения работ в виде сметного расчета;
2. Размер аванса (процент и сумма);
3. Срок производства работ (**в календарных днях**);
4. Размер гарантийного удержания.
5. Гарантия на выполненные работы.
6. Применяемая система налогообложения.

В случае наличия объективных предложений по необходимости выполнения дополнительных работ, не указанных в техническом задании, просьба проинформировать об этом в коммерческом предложении, указав стоимость их выполнения.Подрядчик может посетить объект по предварительному согласованию с Заказчиком в будние дни с 10-00 до 16-00. |

Приложение: 1. Рабочая документация «Автоматическая установка газового пожаротушения»

 (АУГПТ). Шифр Г.20241014-1-АПТ.

 2. Ведомость объёмов работ.

 3. Форма сметного расчёта для заполнения.

Инженер ПТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Воробьев.