**Техническое задание**

на выполнение работ по устройству автоматической установки газового пожаротушения (АУГПТ) помещения серверной по адресу: г.Москва, Б.Саввинский переулок д.2/4/6, стр.2

| **№**  **п/п** | **Перечень**  **основных данных**  **и требований** | **Описание** |
| --- | --- | --- |
| 1. **Общие данные** | | |
|  | Заказчик | ООО «Большой Саввинский, 6» |
|  | Технический Заказчик | ООО «УК Блэквуд» |
|  | Объект | Помещение серверной |
|  | Месторасположение объекта | Российская федерация, г. Москва, Б. Саввинский переулок д. 2/4/6 стр. 2 |
|  | Вид работ | Устройство автоматической установки газового пожаротушения (АУГПТ) |
|  | Срок выполнения работ | Не более 45 календарных дней |
| 1. **Основные условия** | | |
|  | Особые условия производства работ | Производство работ выполняется на объекте, где применяется специальный допуск и другие ограничения для сотрудников и транспорта подрядной организации, выполняющей данные работы.  Для посещения территории необходимо заранее оформить пропуск у Заказчика, согласовать дату и время визита.  Для прохода на территорию необходимо при себе иметь паспорт.  Производство работ выполняется на действующем предприятии без остановки рабочих процессов и допуска на объект.  При выполнении работ недопустимо повреждение фасадов, стен и цокольных элементов строений ансамбля и ограды (охраняются государством), действующих инженерных систем, внутренней отделки смежных помещений и помещений на путях транспортировки материалов и оборудования.  Занос материала и вынос мусора на 3й этаж осуществляется вручную.  **Обязательно,** при производстве демонтажных/монтажных работ предусмотреть мероприятия по пылеподавлению (устройство завес, ширм, использование насадок с пылесосом).  В конце каждой рабочей смены предусмотреть влажную уборку зоны производства работ. |
|  | Исходные данные | 1. Техническое задание; 2. Рабочая документация «Автоматическая установка газового пожаротушения» (АУГПТ). Шифр Г.20241014-1-АПТ (Приложение №1); 3. Ведомость объемов работ (Приложение №2). |
|  | Этапы выполнения работ | **1 этап.**   * Монтаж системы АУГПТ * Выполнение комплекса ПРН системы АУГПТ (с учётом разработки и согласования программы ПНР). |
|  | Нормативная документация | При выполнении данных работ следует руководствоваться:   * перечнем национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент по безопасности зданий и сооружений" № 384-ФЗ от 30.12.2009; Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; * СП 48.13330.2019 «Организация строительства». Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004; * ГОСТ 53325-2012 «Техника пожарная. Технические * средства пожарной автоматики. Общие технические требования и методы испытаний»; * ГОСТ 31565-2012 «Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности»; * ПУЭ изд.7 «Правила устройства электроустановок»; * ГОСТ 53325-2012 «Техника пожарная. Технические средства пожарной автоматики. Общие технические требования и методы испытаний»; * ГОСТ 12.3.046 – 91 «Установки пожаротушения   автоматические. Общие технические требования»;   * ГОСТ12.2.005 «Общие санитарно–гигиенические требования к воздуху рабочей зоны». * СП 2.13130.2020 «Системы противопожарной защиты»; * ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования» * СП 12-135-2003 «Безопасность труда в строительстве.   Отраслевые типовые инструкции по охране труда»;   * ГОСТ Р 58752-2019 «Средства подмащивания. Общие технические условия»; * Приказ Министерства Труда и Социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 782н «Об утверждении правил по охране труда при работе на высоте». * прочих нормативных и административно-правовых актах, действующих на территории Российской Федерации и применимых к выполняемым работам. |
|  | Требования к Подрядной организации | Подрядная организация должна:   * иметь действующую лицензию МЧС; * обладать иными обязательными лицензиями и допусками; * не находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).   Подрядная организация гарантирует поддержание всех необходимых допусков и лицензий в силе в течение всего периода выполнения Работ.  Наличие и достаточность квалифицированных специалистов для выполнения работ в соответствии с настоящим Техническим заданием. |
| 1. **Технические требования** | | |
|  | Работы, выполняемые Подрядчиком | 1. Назначить приказом ответственного за организацию проведения СМР, ответственного производителя работ на объекте; ответственного представителя по вопросам строительного контроля; ответственного лица по вопросам охраны труда и техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности, за выполнение сотрудниками распорядка на территории предприятия. 2. Обязательные условия:  * Выполнение необходимых мероприятий по пылеподавлению в зоне работающего серверного оборудования; * соблюдение необходимого порядка выполнения строительно-монтажных работ; * организация работ в действующем административном здании; * организация работ в стесненных условиях; * соблюдение порядка и необходимых мероприятий по подъему строительных материалов, конструкций, изделий и оборудования в зону выполнения работ, расположенной на  3-ем этаже действующего административного здания; * выполнение мероприятия по технике безопасности; * выполнение постоянного инструментального контроля выполняемых работ поверенными приборами.  1. Выполнение полного комплекса работ в соответствии с Рабочей документацией и требований нормативной документацией, дополнительными требованиями настоящего Технического задания. 2. В течении всего периода выполнения работ ведёт производственную и исполнительную документацию. |
|  | Приобретение, поставка и складирование материалов и конструкций. Требования к материалам | Подрядчик приобретает все необходимые основные и вспомогательные материалы для выполнения работ в счет стоимости выполнения работ в соответствии с Проектной документацией и Технологическими регламентами.  Складирование материалов на территории строительной площадке в объемах мешающем нормальной работе предприятия недопустимо.  При необходимости Подрядчик производит хранение материалов на территории временного складирования за пределами зоны производства работ и собственными или привлеченными силами выполняет перемещение с территории временного складирования на Объект и разгрузку на Объекте необходимых материалов.  Все поставляемые на строительную площадку материалы и оборудование должны иметь соответствующие оригинальные документы о качестве (сертификаты, паспорта и т.д.).  Ответственность за качество поставляемых материалов несет Подрядчик. |
|  | Гарантийные период на материалы и работы | Срок гарантийных обязательств – 24 месяца с даты подписания Итогового акта о выполнении работ по Договору.  Размер гарантийного удержания – 10% от стоимости договора  Гарантийное удержание возвращается Подрядчику в следующем порядке:  - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 45 календарных дней с даты подписания Итогового Акта об исполнении работ по договору Приложение №5.  - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 10 рабочих дней с даты истечения Гарантийного срока. |
|  | Освидетельствование и сдача работ | Освидетельствование скрытых работ осуществляется по мере завершения, до начала последующего технологического процесса с оформлением соответствующего Акта.  Подрядчик сдает Заказчику работы по факту завершения всего комплекса работ, предварительно уведомив Заказчика соответствующим образом. |
|  | Требования к ведению и предоставлению исполнительной документации | Исполнительная документация ведётся и оформляется в соответствии с действующими СНиП, ГОСТ, РД, Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1128 и действующими нормами и правилами.  В трехдневный срок, после завершения полного комплекса работ, полный комплект исполнительной документации передается Заказчику в трех экземплярах, в том числе: Общий журнал работ, специальные журналы работ, акты освидетельствования скрытых работ (на все виды работ), лабораторные заключения проведенных испытаний, документы, подтверждающие надлежащую утилизацию строительного мусора, сертификаты и оригиналы паспортов на применяемые материалы, оборудование и т.д. |
| 1. **Стоимость и порядок оплаты работ** | | |
|  | Объёмы выполняемых работ | Объёмы выполняемых работ определены в Ведомости объёмов работ Приложение №2 к настоящему техническому заданию. |
|  | Стоимость выполнения работ | Стоимость включает в себя:   * все затраты Подрядчика на выполнение Работ, в том числе стоимость материалов и резервы на покрытие непредвиденных затрат по выполнению всего комплекса Работ в соответствии с настоящим ТЗ и Рабочей документацией; * расходы на устранение выявленных недостатков (дефектов), оформление исполнительной документации; * расходы на изготовление, приобретение, перевозку, монтаж и последующий демонтаж необходимых средств подмащивания и подъемных механизмов, вспомогательных конструкций; * расходы на аренду, мобилизацию, работу и демобилизацию необходимой строительной техники; * расходы на укрытие и защиту всех поверхностей и оборудования, которые могут быть повреждены в процессе выполнения работ; * расходы на уборку, вывоз мусора, который явился следствием деятельности Подрядчика; * расходы на соблюдение техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, электрической безопасности;   вознаграждение Подрядчика, а также налоги, пошлины и сборы, подлежащие уплате Подрядчиком. |
|  | Авансирование | Авансовый платеж предусмотрен.  Зачет аванса производится пропорционально стоимости выполненных и принятых по формам КС-2, КС-3 работ. |
|  | Порядок оплаты | Приемка выполненных работ производится ежемесячно.  Расчёт за выполненные работы производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приемки. |
|  | Гарантийное удержание | При производстве оплаты выполненных работ Заказчик производит гарантийное удержание в размере 10% (десять) от стоимости выполненных Работ.  Гарантийное удержание возвращается Подрядчику в следующем порядке:  - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 45 календарных дней с даты подписания Итогового Акта об исполнении работ по договору Приложение №4.  - 5% (Пять процентов) перечисляется Подрядчику в течение 10 рабочих дней с даты истечения Гарантийного срока. |
|  | Требования к оформлению коммерческого предложения | Коммерческое предложение оформить на фирменном бланке и направить посредством ЭТП в соответствии с Извещением о проведении закупочной процедуры.  Фирменный бланк, помимо ценового предложения, должен содержать реквизиты организации, ФИО генерального директора.  Коммерческое предложение должно содержать полную информацию по стоимости работ с указанием применяемой системы налогообложения, а также следующих позиций:   1. Стоимость выполнения работ в виде сметного расчета; 2. Размер аванса (процент и сумма); 3. Срок производства работ (**в календарных днях**); 4. Размер гарантийного удержания. 5. Гарантия на выполненные работы. 6. Применяемая система налогообложения.   В случае наличия объективных предложений по необходимости выполнения дополнительных работ, не указанных в техническом задании, просьба проинформировать об этом в коммерческом предложении, указав стоимость их выполнения.  Подрядчик может посетить объект по предварительному согласованию с Заказчиком в будние дни с 10-00 до 16-00. |

Приложение: 1. Рабочая документация «Автоматическая установка газового пожаротушения»

(АУГПТ). Шифр Г.20241014-1-АПТ.

2. Ведомость объёмов работ.

3. Форма сметного расчёта для заполнения.

Инженер ПТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Воробьев.