

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Аэродромной Службы

(должность начальника подразделения – Инициатора)

Сабуров Ф.К.

(Ф. И. О. начальника)

(подпись)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСЕКТИЦИДНОЙ ОБРАБОТКИ И ДЕРАТИЗАЦИЯ НА
ТЕРРИТОРИИ АЭРОДРОМА**

Раздел 1. Требования к предмету закупки

1.1. Общие требования к качеству:

Для ликвидации кормовой базы птиц на территории аэродрома

1.2. Требования к техническим характеристикам

Инсектицид - Действующее вещество – Циперметрин;
Департизация - Антикоагулянтный родентицид «Шторм» или эквивалент.
Репеллент против птиц Фрайтенавис, Ж. Состав: метилантранилат (5%),
вспомогательные компоненты/
Дератизация соответствующими препаратами.

1.3. Требования к размерам (заполняется для товаров)

1.4. Требования к упаковке (заполняется для товаров)

1.5. Требования к отгрузке (заполняется для товаров)

1.6. Количество товара, объем работ, услуг

Инсектицидная обработка и дератизация проводится на площади 1600000 кв. м. в мае и июле

Раздел 2. Место, сроки (периоды), иные условия закупки

2.1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается, если отличается от места нахождения Общества)

4 торца 2-х полос, 200 метров от оси в стороны, вдоль ВПП шириной 100м

2.2. Сроки (периоды, стадии) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

15.06.2024 - 25.06.2024г.

2.3. Иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

После выполнения работ составляется Акт приемки выполненных работ.

Раздел 3. Требования к потенциальному поставщику

3.1. наличие прав на осуществление определенных действий (деятельности):

3.1.1 лицензии;



3.1.2 участие в профессиональных объединениях (например, саморегулируемых организациях)

3.1.3 допуски, разрешения

3.1.4 сертификаты, декларации

3.1.5 договор об осуществлении деятельности от имени третьих лиц (например, в качестве официального дилера, поставщика и т. д.)

3.1.6 права на результаты интеллектуальной деятельности (лицензионные договоры, патенты, свидетельства и т. д.)

3.1.7

3.2. квалификационные требования:

3.2.1 требования к персоналу

3.2.2 требования к производственным мощностям, технологиям, оборудованию

3.2.3

Потенциальный поставщик обязательно должен предоставить подтверждающие правоспособность юридического лица документы:

- Заверенную копию или сверенную с подлинником ксерокопию устава юридического лица, содержащую реквизиты регистрирующего органа;

- Свидетельство о внесении юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц; для иностранной компании – аналог документа, подтверждающего государственную регистрацию компании – Сертификат инкорпорации (The Certify of Incorporation);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по состоянию на текущий год; для иностранной компании – документ, подтверждающий существование компании в настоящее время – выписка из торгового реестра (The Extract of the Trade Register);

- Если вид деятельности, осуществление которого является предметом будущего договора требует лицензирования, от организации, предлагающей соответствующие работы, услуги следует получить копию соответствующей лицензии.

- Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица и его представителей (решение учредителей/акционеров об избрании руководителя, доверенность на подписанта).