**КАРТА СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2\_\_г.**

**ПОСТАВЩИКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контактный телефон поставщика** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Ф,И.О. / должность подписанта Поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Срок действия доверенности подписанта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г. |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Расчеты в какой валюте:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | СТАРОЕ НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ, если ранее работали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **НДС , %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Уставные предоставлены: ДА/НЕТ** **Наименование товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Сырье /Материал, подчеркнуть | П1 или П4- подчеркнуть |
| **Отсрочка оплаты / раб или календарных дней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Проверку как контрагента прошел, дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_202\_\_г, |
| **Срок действия договора, до**Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_202\_\_г, | **Пролонгация - есть или нет - ДА / НЕТ - подчеркнуть**  |
| **Доставка, если Поставщика, -****-платная****-включена в цену товара****Или** **Самовывоз – да / нет подчеркнуть** | **Использование рамочного договора СОСТРА (Да/ Нет )\_\_\_\_\_\_\_****Имеется :****АК оговорка – в договоре / отдельный документ****Заявление- в договоре / отдельный документ** **ЭДО - в договоре / отдельный документ** |
| **Приложение № 1 с лучшими ценами тендера – есть / нет** **Другое основание для заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **От отделов:** | **ФАМИЛИЯ** | **Замечания** | **ДАТА**  | **ПОДПИСЬ** |
| **Менеджер ОС – инициатор** | *.* |  |  |  |
| **ОГК** | *.* |  |  |  |
| **ФК** | *.* |  |  |  |
| **Бухгалтерия** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата регистрации и приемки ОРИГИНАЛА договора на хранение** |  |
| **Должность ФИО:** | Чан Тхао Фыонг |

**Договор поставки № С,М** *(****С****ырье,* ***М****атериал.****)/* Дата** (*День/Месяц)***/ ОС** (*менеджер ОС инициалы)*

*\*-Прим. –* ***Отдел Снабжения*** *ООО «Состра» присваивает № договора, дату (Пример:* ***№ С/25 05 /ЕС от 25 05 2023 г.)***

***Поставщик*** *заполняет все пробелы в договоре, при необходимости вносит правки цветом, добавляет ГОСТ, особенности товара и его поставки.*

 *По завершении работы Примечания для заполнения удаляются, -* ***БЕЗ ЭТОГО, и ЗАПОЛНЕНИЯ товарного Приложения №1 с ценами тендера ДОГОВОР ВОЗВРАЩАЕТСЯ ОБРАТНО В РАБОТУ ОС.***

г. Москва  **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем по договору «Поставщик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** с одной стороны, и ООО «СОСТРА», именуемое в дальнейшем по договору «Покупатель», в лице заместителя Генерального директора Нгуен Суан Зыонг, действующего на основании Доверенности 77 АД 6181955 от 07.06.2024 г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Согласно условиям Договора, **Поставщик** обязуется передать в собственность Покупателю Товар, а Покупатель обязуется принять и оплатить этот **Товар**, **а именно**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**на условиях настоящего Договора.

1.2. **Поставщик** гарантирует, что поставляемый по настоящему Договору Товар свободен от прав третьих лиц, и о притязаниях третьих лиц в отношении Товара сторонам ничего не известно.

1.3. Наименование, количество, единицы измерения количества Товара, цена за единицу Товара и условия поставки согласовываются Сторонами и определяются в Приложениях, Спецификациях (Приложение №7) и товаросопроводительных документах (далее по тексту «ТСД»), которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. КАЧЕСТВО ТОВАРА.**

 2.1. Качество товара должно соответствовать требованиям Покупателя, указанным и согласованным в качественной спецификации ОГК, являющейся Приложением№6 к настоящему Договору, а также требованиям, утвержденным для данного вида Товара и отдельным требованиям предусмотренного для данного вида товара.»

2.1.1.Качество товара должно соответствовать образцам, предоставленными **Поставщиком** и принятыми в качестве эталона Покупателем, а также соответствовать требованиям, указанным в Приложении №1 к настоящему договору, и/или действующим

**ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, /ГОСТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ если другое, указать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** *\*\*-Поставщик заполняет нормативы и вносит пункты согласно специфике товара и размещению заказа у Покупателя, и т.д., это примечание так же просим удалить по готовности договора.*

2.1.2. Поставляемый товар (в том числе и представленные образцы) во избежание вопросов и претензий по не соответствию товара (ввиду его свойств и особенностей) по каким либо показателям в процессе его использования (до наступления условий пунктов 2.2.,2.3.) должен предоставляться **Поставщиком** с документами, подтверждающими его качество с каждой поставкой:

-качественное удостоверение или сертификат анализов, включающих физико-химические показатели и показатели безопасности),

-декларация соответствия,

- характеристики, свойства товара,

- детальный состав с указанием артикулов,

-сортность,

- условия перевозки,

- условия хранения,

- основные допуски (если есть)

- оснастка (если есть)

- разрешения и лицензии, сертификаты (в случае если они обязательны) при реализации товара.

2.2. В случае отсутствия товара, соответствующего образцам, или замены одного Производителя товара на другого, **Поставщик** обязуется сообщать Покупателю об этом не позднее, чем за тридцать дней и предоставить по требованию образцы на согласование до отгрузки товара, (о чем составляется лист согласования замены одного товара на другой подписанный сторонами).

2.3. При изготовлении материала для Покупателя, **Поставщик** обязуется до поставки проинформировать и согласовать любые изменения в технологическом процессе производства и составе поставляемого материала, и о возможном влиянии этих изменений на качество, (о чем составляется лист согласования замены одного товара на другой подписанный сторонами).

2.3.1.В случае недостаточного количества материала используемого под заказ Покупателя Поставщик за 15 рабочих дней обязуется уведомить об этом Покупателя.

2.4. Остаточный срок годности товара, если таковой устанавливается на товар, должен быть не менее 70 (80-85%) процентов. Поставка Товара с меньшим сроком годности согласовывается с Покупателем.

**2.5. Претензии по качеству (браку) принимаются в течении всего срока годности товара, который установлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(УКАЗАТЬ!) месяцев.**

2.6. В случае выявления некачественного Товара и получения от Покупателя претензии, либо Акта на брак **Поставщик** обязуетсявозместить бракПокупателюодним из вариантовуказанных в  Приложении №3 (форма зачета брака) к Договору,  согласно предъявленных требований Покупателя, направив заполненное Приложение №3, указав там причины брака и принятых мерах по недопущению подобных ситуаций, способе и сроке возмещения.

В случае выставления акта на брак, до получения формы зачета от Поставщика с печатью и подписью (Приложение №3) со способом и датой зачета, Покупатель оставляет за собой право приостановки оплаты партии товара, не соответствующей заявленным качественным характеристикам товара.

В случае несогласия Поставщика с выявленными причинами выбраковки партии товара либо ее части Покупатель направляет Поставщику уведомление (Приложение №6) о вызове представителя Поставщика для совместного осмотра и составления акта.

2.7. Упаковка Товара должна соответствовать требованиям нормативной документации **Поставщика**, ГОСТ и(или) ТУ и обеспечивать сохранность Товара при условии соблюдения правил его транспортировки и хранения в соответствии с утвержденными ГОСТ и(или) ТУ и(или) СТО и(или) иных спецификаций, для данного вида товара в течении всего срока годности. В случае поставки Покупателю товара в упаковке несоответствующего качества, **Поставщик** обязуется своими силами и за свой счет устранить недостатки перед приемкой Покупателем. **Поставщик** самостоятельно несет расходы за ее очистку, либо производит своими силами перед приемкой Покупателя.

**3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. Цена на уже отгруженный товар (по согласованной спецификации) изменению не подлежит.

**Цена товара является договорной и согласовывается Сторонами не позднее чем за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) дней до поставки товара**. Согласованная цена (в заявках, спецификациях, иных формах связи) является твердой и изменению не подлежит.

Информация о повышении цены на товар должна быть составлена и направлена в адрес Покупателя по форме Приложения №2 к Договору не позднее 15 дней до дня введения изменений.

Одностороннее изменений цены товара не допускается.

3.2. В цену единицы товара включается стоимость товара, упаковки и НДС.

В случае доставки Товара до склада Покупателя транспортом **Поставщика**, стоимость доставки включается в общую стоимость Товара.

Адреса складов **Поставщика** и Покупателя указываются в спецификации.

3.3. Допустимые отклонения фактически поставленного количества продукции от количества продукции, указанного в заявке составляют ± 10 (десять) процентов.

Если **Поставщик** поставил продукцию в количестве большем, чем указано в заявке, но не более чем на 10 процентов, Покупатель обязан принять излишек и оплатить его. В случае расхождения в большую сторону больше чем на 10 (десять) процентов Покупателю предоставляется соизмеримая скидка.

Если **Поставщик** поставил продукцию в количестве меньшем, чем указано в заявке, но не более чем на 10 процентов, Покупатель вправе требовать допоставки либо уменьшения цены договора не сумму недостающего товара.

**3.4. Оплата за поставленный товар осуществляется Покупателем в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) банковских дней с даты поставки каждой партии Товара, в размере \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов стоимости партии Товара.** Датой оплаты Товара считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка **Поставщика**.

3.5. **Поставщик** имеет право устанавливать цену на товар в условных единицах (у.е.), в качестве которых принимаются доллар США или Евро по курсу ЦБ РФ на дату выставления счета, расчеты в этом случае будут вестись без учета курсовых разниц.

Счет на оплату выставляется в рублях.

3.6. В случае 100% предоплаты все ТСД оформляются **Поставщиком** в рублях по курсу ЦБ РФ соответствующей валюты на дату выставления счета. В случае отсрочки платежа (свыше срока установленного п.3.4.) все ТСД оформляются **Поставщиком** в рублях по курсу ЦБ РФ соответствующей валюты на дату отгрузки Товара со склада **Поставщика**. Днем отгрузки Товара считается дата, указанная в товарной накладной.

 3.7. Согласно п. 2 ст. 317 ГК РФ, все платежи по денежным обязательствам подлежат оплате в рублях на основании счета в сумме, эквивалентной определенной сумме в условных денежных единицах, указанной в счете.

 Подлежащая уплате в рублях сумма определяется по курсу ЦБ РФ с 4-мя десятичными знаками после запятой соответствующей условной денежной единицы на день платежа.

3.8. Днем платежа для целей определения правильности взятого курса ЦБ РФ иностранной валюты признается день списания денежных средств со счета Покупателя.

3.9. Общая сумма настоящего договора остается открытой и определяется как сумма стоимости всех поставленных партий товара на основании всех выставленных ТСД за период времени, начиная со дня вступления данного договора в силу и заканчивая днем прекращения его действия.

3.10. **Поставщик** должен ежеквартально предоставлять акты-сверки взаимных расчетов, а так же предоставлять акты-сверки взаимных расчетов после проведения взаиморасчетов по браку.

**4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА.**

4.1. 4.1. **Покупатель не позднее чем за \_\_\_\_\_\_\_ дней до предполагаемой даты поставки направляет Поставщиком заявку на Товар в письменной форме**, с указанием наименования и количества требуемого Товара, сроков поставки. Заявка считается поданной если направлена **Поставщику** посредством электронной связи на электронный адрес **Поставщика**, указанный в п.8.2. Договора. Покупатель вправе самостоятельно определять очередность исполнения, даты поставки и аннулирования, принятых **Поставщиком** заявок посредством направления уведомлений на электронный адрес **Поставщику** указанный в п.8.2. Договора.

4.1.1. Стороны согласовали, что Продавец обязуется согласовывать заявку не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения от Покупателя. Срок предоставления макета и схемы Покупателю не более 5 (пяти) рабочих дней с момента согласования заявки Продавцом, срок исправления макета не более 3(трех) рабочих дней с даты получения не согласованного макета от Покупателя, срок предоставления цветопробы Покупателю не более 3 (трех) рабочих дней с момента согласования макета Покупателем»

4.2. Поставка Товара может осуществляться двумя способами:

4.2.1. **Транспортом Покупателя за его счет**. При этом **Поставщик** обеспечивает погрузку Товара в транспорт своими силами и за свой счет.

Датой поставки в таком случае считается дата отгрузкиТовара **со склада Поставщика по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

и выписки ТСД. Право собственности на Товар и риск случайной гибели Товара переходят от **Поставщика** к Покупателю с момента подписания Покупателем товарно-транспортной накладной.

4.2.2. Транспортом **Поставщика**. Стоимость доставки включается в цену Товара. При этом Покупатель обеспечивает разгрузку Товара своими силами и за свой счет.

Датой поставки в этом случае считается дата приемки Товара на складе Покупателя

по адресу **МО, г. Истра, деревня Бужарово, улица Центральная, дом 21.**

 Право собственности на Товар и риск случайной гибели переходят к Покупателю с момента подписания им товарно-транспортной накладной.

4.2.3. Окончательный вариант поставок в каждом случае дополнительно согласовывается Сторонами и указывается в Спецификации или заявке.

4.3. В момент приема Товара Покупатель осуществляет проверку Товара по количеству и подписывает соответствующие ТСД. Указанные документы оформляются в 2 (Двух) экземплярах, один экземпляр передается Покупателю, второй остается у **Поставщик**а.

4.4. Автотранспорт **Поставщика**, используемый для грузоперевозки продукции Покупателя, должен соответствовать требованиям нормативных документов к условиям перевозки,

 и быть подтвержден документами:

 - копией договора с организацией, оказывающей услуги по мойке и дезинфекции транспорта

- копией последнего действующего Акта выполненных работ по мойке и дезинфекции транспорта (заверенной **Поставщиком**).

4.5. Водитель должен иметь при себе оформленную в установленном порядке медицинскую книжку и доверенность.

4.6. В качественном удостоверении / сертификате качества или ином аналогичном документе в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование товара,

- номер партии,

- наименование производителя,

- дата изготовления товара,

- срок годности товара.

Данная информация во всех документах, товарных и паллетных этикетках должна совпадать.

4.7. При нахождении в одной транспортной упаковке (на поддоне) товар, имеющий несколько дат изготовления, необходимо вкладывать ярлык с указанием даты изготовления и соответствующего количества, также в удостоверении качества / сертификате качества нужно указывать конкретное количество с соответствующей датой изготовления.

**5. ПРИЕМКА ТОВАРА.**

5.1. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с требованиями инструкций Госарбитража СССР №№ П-6 от 15.06.1965г., П-7 от 25.04.1966г., в части, не противоречащей условиям настоящего Договора.

Под партией Товара Стороны понимают количество товара, поставленное по одной товарно-транспортной накладной.

5.2. Покупатель производит приемку Товара по количеству в момент принятия Товара.

5.3. В случае, если **Поставщиком** передано иное количество Товара, чем определено в Заявке и указано в ТСД, Покупатель вправе принять фактически доставленное количество на ответственное хранение до момента предоставления **Поставщиком** корректных ТСД не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента поставки партии Товара.

5.3.1. В ТСД **Поставщик** должен указывать основные характеристики товара, определяющие его цену (сорт, материал, размеры, вес нетто и т.д. в зависимости от специфики товара).

5.4. В случае обнаружения Товара ненадлежащего качества, Покупатель вправе не принимать товар, или в течение 72 часов с момента, когда об этом стало известно Покупателю, письменным извещением направленным на адресу эл.почты (указанный в п.8.2.) **Поставщика** оповестить о составлении Акта об установленном расхождении по количеству или качеству при приемке товарно-материальных ценностей (униф. Форма № ТОРГ-2).

5.5. В случае невыполнения пунктов 4.4. – 4.7 данного договора, Покупатель вправе не принять поставляемый товар

5.6. В случае обнаружения несоответствия поставленного Товара после его приемки (скрытые недостатки/ дефекты) указанные в паспорте качества и(или) сертификате соответствия и(или) ГОСТ и(или) ТУ и(или) СТО и(или) иных документах, Покупатель вправе возвратить Товар с возмещением его стоимости Покупателю или потребовать соразмерного уменьшения стоимости некачественной Партии товара или потребовать компенсации расходов Покупателя на устранение недостатков.

Срок любой компенсации должен быть осуществлен **Поставщиком** не более чем 10 (десять) рабочих дней с даты претензии п.5.7.

5.7. Претензии по качеству Товара должны быть выставлены Покупателем в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения.

5.8. **Поставщик** обязан рассмотреть претензию Покупателя в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения и в течение указанного выше срока письменно ответить Покупателю, как в случае принятия, так и в случае отклонения. В этом случае Покупатель направляет Поставщику уведомление о вызове представителя Поставщика для составления акта по форме Приложения №6.

В случае отклонения **Поставщик** обязан письменно изложить обоснование такого отклонения.

5.9. Установленный настоящим Договором порядок предъявления и рассмотрения претензии является обязательным досудебным порядком урегулирования споров.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения Продавцом сроков поставки товара менее чем на 3 рабочих дня от согласованной даты поставки, Продавец обязан заплатить штраф в размере 10 % от стоимости не поставленной партии Товара, в случае нарушения сроков более чем на 3-и (три) рабочих дня Продавец обязан заплатить штраф в размере 30% от стоимости не поставленной партии Товара, в случае нарушения сроков поставки свыше 15 (пятнадцати) рабочих дней, Покупатель в праве потребовать штраф в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей. В случае несвоевременной поставки товара, которая повлекла убытки для Покупателя, Покупатель в праве потребовать полного возмещения убытков, в том числе и штрафов.

6.3. В случае просрочки Покупателем оплаты по Договору **Поставщик** вправе начислить пени в размере 0,1 % от стоимости неоплаченного товара за каждый день просрочки, в размере до но не более 10 (десяти) процентов от стоимости неоплаченной партии Товара.

6.3.1. В случае не предоставлении Поставщиком и/или представителем Поставщика полного комплекта сопроводительных документов к партии поставляемого товара, а также документов подтверждающих его качество оплата за поставленную партию товара будет задержана до получения полного комплекта документов,  в том числе и документов подтверждающих качество  товара. Оплата товара в данном случае не будет считаться просрочкой оплаты по договору

6.4. В случае обнаружения в процессе срабатывания некачественного Товара Покупатель вправе потребовать полного возмещения убытков, а также уплаты неустойки в размере до 30 (тридцати) процентов от стоимости некачественной партии Товара.

6.5. В случае, если Стороны не могут достигнуть согласия в отношении качества Товара, Стороны назначают независимого эксперта для проведения экспертизы. Расходы оплачивает нарушившая свои обязательства Сторона в течении 5 рабочих дней с даты готовности отчета независимого эксперта.

6.6. В случае неосуществления платежей (компенсаций), включая штрафы и начисленные пени, в сроки, установленные настоящим Договором или дополнительным соглашением Сторон, Покупатель вправе произвести в соответствии со статьей 410 Гражданского кодекса РФ односторонний зачет встречных денежных требований, возникших к моменту зачета в рамках настоящего договора либо иных договоров между сторонами, после письменного уведомления об этом **Поставщика** и не получения от **Поставщика** ответа по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Покупателя.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных действий, забастовок, актов государственных органов, которые возникли после подписания Договора.

7.2. Сторона, подвергшаяся воздействию форс-мажорных обстоятельств, должна подтвердить наличие указанных обстоятельств письменным документом, выданным компетентным государственным органом, и не позднее 15 (пятнадцати) дней после возникновения указанных обстоятельств направить сообщение о них другой Стороне.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ.**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора и в связи с ним, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров в соответствии с установленным Договором претензионным порядком урегулирования споров.

8.2.Сторона может приостановить исполнение своих обязательств, если после заключения договора становится видно, что другая сторона не исполнила части своих обязательств. Сторона, приостанавливающая исполнение, независимо от того, делается ли это до или после отправки товара, должна немедленно дать письменное извещение об этом другой стороне и продолжить осуществление исполнения договора, если другая сторона предоставляет достаточные письменные гарантии исполнения своих обязательств.

Ответственные лица для урегулирования со стороны Покупателя:

|  |
| --- |
| Контакты отдела снабжения, развития:тел*.* 8-495-108-32-88  |
| Кураева Людмила  | Менеджер | \*326 | lkuraeva@sostra.ru |
| Мутных Ольга  | НОС | \*325 | omutnyh@sostra.ru |
| Зыонг Хонг Хань  | Менеджер | \*134 | zhhan@sostra.ru |
| Елина Светлана Валерьевна | ФК2 | +7 (926) 295-04-62 \*157 | selina@sostra.ru |

Со стороны Поставщика:

**Ведущий менеджер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 **e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

В случае невозможности урегулировать восстановление штатной работы с ведущими специалистами в течении одной рабочей недели, заинтересованная сторона должна обратиться к руководству партнерской компании напрямую.

8.3. В случае, когда споры и разногласия не удалось урегулировать путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде в соответствии с законодательством РФ.

 **9.ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Стороны договорились в процессе исполнения договора осуществлять обмен электронными документами (далее - ЭД), подписанными электронной подписью (далее - ЭП), в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

9.2. Стороны подтверждают, что обмен ЭД осуществляется с использованием средств криптографической защиты информации и сертификатов ключей подписи, предоставленных Сторонам Удостоверяющими центрами.

9.3. Стороны осуществляют обмен следующими ЭД, подписанными ЭП:

9.3.1. УПД, корректировочные УПД

9.3.2. Акт выполненных работ;

9.3.3. Расшифровку к Акту выполненных работ;

9.3.4. Акт расчета премии;

9.3.5. Акт взаимозачета по встречным обязательствам;

9.3.6. Акт сверки.

9.4. Дата начала обмена ЭД – дата подписания настоящего Договора.

9.5.Стороны признают, что ЭД, сформированные каждой из участвующих в электронном документообороте Сторон, имеют равную юридическую силу с соответствующими документами на бумажных носителях информации, если они подписаны корректными электронными цифровыми подписями (далее - ЭП) - ЭП лиц, имеющих право подписи соответствующих документов (далее - уполномоченные лица), и для этих ЭП соблюдены следующие условия:

- сертификаты ключей подписей (далее - сертификаты), относящиеся к этим ЭП, изданы Уполномоченным удостоверяющим центром и не утратили силу (действуют) на момент проверки или на момент подписания ЭД;

- подтверждена подлинность этих ЭП в ЭД;

- ЭП используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате.

Документы, подписанные ЭП, оформленные надлежащим образом, имеют юридическую силу.

 9.6. Стороны обязуются для шифрования и постановки подписи использовать программное обеспечение Контур Экстерн, Контур. Диадок. В целях исполнения данного обязательства Стороны гарантируют свое присоединение к Регламенту применения электронной подписи в Системе электронного документооборота Контур. Диадок. Оплата лицензионного вознаграждения осуществляется каждой из Сторон самостоятельно.

9.7. В случае невозможности передачи ЭД с ЭП Поставщик и Покупатель оформляют надлежащим образом и передают друг другу документы на бумажных носителях.

 **10. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача /получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны,

понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с

 другими контрагентами;

* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках свои должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

10.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 10.1. -10.7. Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА (Заявление о добросовестности).**

Поставщик гарантирует следующее:

— Поставщик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;

— все сведения о Поставщике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора. Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Поставщике, он обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;

— для заключения и исполнения договора Поставщик получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами;

— поставка по настоящему Договору соответствует основному ОКВЭД Поставщика, указанному в ЕГРЮЛ;

— не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений органов управления, запрещающих Поставщику или ограничивающих его право заключать и исполнять договор;

— лицо, подписывающее договор от имени и по поручению Поставщика, на день подписания имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле договора;

— Поставщиком уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также им ведется и своевременно подается в налоговые органы налоговая отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

— Поставщик отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Покупателя авансы и реализацию товаров Покупателю, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Покупателем в составе цены товара;

— Поставщик предоставит Покупателю полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы;

— товар, поставляемый по настоящему Договору, принадлежит Поставщику на праве собственности. В случае если Поставщик не является собственником товара, то Поставщик как агент (комиссионер) имеет все необходимые в соответствии с действующим законодательством полномочия для заключения договора и поставки товара и гарантирует наличие соответствующей отчетности.

В случае получения Поставщиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Покупателем, Поставщик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней после его получения.

 Также Поставщик обязуется возместить имущественные потери Покупателю в случае если эти потери возникли по вине и в силу действий/бездействий Поставщика. Возмещение производится в течении 14 (четырнадцати) рабочих дней, с даты получения соответствующего требования.

**12. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Стороны пришли к соглашению:

 - что полученные по средствам электронной связи любые изменения, дополнения, соглашения к настоящему договору и другие документы, а равно заявки, сообщения или уведомления, касающиеся исполнения Сторонами настоящего Договора, с печатями и подписями уполномоченных представителей обеих Сторон, являются законным доказательством надлежащего оформления и получения сообщения или уведомления, при условии и с момента получения Сторонами надлежащим образом оформленных оригиналов вышеназванных документов;

- что для них, а также для любых третьих лиц экземпляры настоящего Договора, а также любые приложения, спецификации, дополнительные соглашения к нему, акты, уведомления, сообщения, заявки, счета, претензии и требования с печатями и подписями уполномоченных лиц (если иное прямо не предусмотрено другими условиями Договора), переданные и полученные посредством электронной связи (электронной почты) в виде электронных образов документов в формате \*.pdf, \*.tif, \*.tiff, \*.jpg, \*.jpeg, имеют юридическую силу и взаимно признаются Сторонами;

- копии доверенностей на лиц, уполномоченных на получение/приемку товара от имени Покупателя и переданные Покупателем Поставщику посредством электронной связи, имеют полную юридическую силу и могут использоваться в суде в качестве доказательств.

12.2. В случае изменения реквизитов Сторон Сторона, в отношении которой данные изменения произошли, направляет уведомление о данных изменениях другой Стороне в письменной форме в срок не позднее 10 (Десяти) дней с момента вышеназванных изменения.

12.3 Все надлежащим образом оформленные приложения, дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

 **13.СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.1. Договор может быть досрочно расторгнут или изменен исключительно письменным соглашением Сторон.

13.2. Односторонний отказ от исполнения Договора (полностью или частично) или одностороннее его изменение допускаются в случае существенного нарушения условий Договора одной из Сторон (по смыслу ст. 523 ГК РФ) с предварительным письменным уведомлением за 15 (пятнадцать) календарных дней.

13.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2025 г., а в части расчетов до полного их завершения.

13.4. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон

13.5. Договор считается пролонгированным на тех же условиях на следующий календарный год, если ни одна из сторон за 15 дней до его окончания не заявит о прекращении его действия. Количество возможных пролонгаций на каждый последующий год не ограничено.

**14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПОСТАВЩИК: | ? | ПОКУПАТЕЛЬ: | Общество с ограниченной ответственностью «Состра» |
| Местонахождение: |  | Местонахождение | 143514, Московская обл., г. Истра, д. Бужарово, ул. Центральная, д. 21 |
| Почтовый адрес: |  | Почтовый адрес: | 143514, Московская обл., г. Истра, д. Бужарово, ул. Центральная, д.21 |
| Тел. / Факс: |  | Тел. / Факс: | (495) 505-63-36, (495)108-32-88 |
| ИНН: |  | ИНН: | 5017045390 |
| КПП: |  | КПП: | 501701001 |
| ОГРН |  | ОГРН | **1025001813540** |
| Код организации по ОКПО |  | Код организации по ОКПО | 56887222 |
| Код деятельности по ОКВЭД |  | Код деятельности по ОКВЭД | 10.39.1 |
| р/с №: |  | р/с №: | **40702810540440101741**  |
| к/с № |  | к/с № | 30101810400000000225 |
| В банке |  | В банке | ПАО СБЕРБАНК г.Москва |
| БИК |  | БИК | 044525225 |

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАВЩИК | ПОКУПАТЕЛЬ**ООО «Состра»**  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С.Зыонг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата |

 Приложение №1

 к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Приложение Товарный Перечень поставляемой продукции**

**(примерный образец)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование, ОБЯЗАТЕЛЬНО!!!ценообразующие характеристики (толщины, вес нетто, сортность, размер, вид, состав и т.д.) Заполнение обязательно. | Цена за единицу**с НДС, валюта** | Ставка НДС | Ед. измерения, кратность упаковки | Страна происхождения и наименование производителя товара |
| 1  |  |  |  |  |  |
| 2  | ТИРАЖНОСТЬ ?  |  |  |  |  |
| 3  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Срок действия цен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не менее квартала)**

Количество дней отсрочки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия доставки:

 Адрес склада отправки Поставщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАВЩИК | ПОКУПАТЕЛЬ**ООО «Состра»**  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата  | Зам.Генерального директораНгуен Суан Зыонг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата  |

 Приложение № 2

 к Договору поставщик №\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Информационное письмо о повышении цены**

Дата:

Наименование Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Покупателя: ООО «Состра»

Дата начала действия новых цен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период действия новых цен, до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_22 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование материала/услуги | Цена с \_\_\_\_НДС «ДО» , валюта | Цена с \_\_\_\_\_НДС «ПОСЛЕ», валюта | % повышения/ Ставка НДС | Отсрочка/Доставка |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Причина повышения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные ответственного лица Поставщик:

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 3. **ФОРМА ЗАЧЕТА БРАКА С ОФИЦИАЛЬНЫМ ОТВЕТОМ О ПРИЧИНАХ БРАКА И МЕРАХ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ПОДОБНЫХ СИТУАЦИЙ**

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Информация по Акту на брак от ООО «СОСТРА» № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

Дата составления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Поставщик : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ведущий менеджер Поставщика на момент получения акта на брак:

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ведущий менеджер Покупателя на момент получения акта на брак:

 Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сумма брака по Акту:**

1. Цена единицы бракованной продукции с НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Сумма бракованного товара с НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Денежное возмещение затрат (штраф, если есть), на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Примеры вариантов возмещения брака, заполняется только один выбранный способ:**

1. **Скидкой**, в срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Скидка проводится в ТН, УПД №№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в товарных позициях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

  цена единицы товара до скидки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , цена после скидки \_\_\_\_\_\_\_ ,

 Сумма скидки согласно акта, ИТОГО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Бракованный товар, учитываемый по скидке (нужное выбрать):

**-вернуть – только официальный возврат**

или

-**не возвращать** (*в ООО «Состра» оформить акт утилизации*

 *после предоставления ОС сверки с отраженной скидкой от Поставщика*.)

1. З**амена товара по мягким накладным**, дата замены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Если нет возможности дать точную дату, напишите контрольную дату замены, до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_года.

 В случае замены товара по мягким накладным вместо сверки для закрытия акта на брак нужно прислать Покупателю **мягкую накладную** с отметкой складов.

1. **Возврат бракованного товара, официально,**

в срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предоставлена КСФ №№ \_\_\_\_\_\_\_

Сумма будет учтена в оплате, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Замена отгрузочных документов** ТН, УПД №№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_с уменьшением на количество брака в пределах месяца.

Бракованный товар **Поставщик** просит:

**-вернуть Поставщику**

-**не возвращать Поставщик**у (нужное выбрать)

**Сумма брака будет учтена в оплате, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сверка после учета суммы брака будет предоставлена до\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/202\_\_.**

 ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТВЕТ ПОСТАВЩИКА:

Причины брака: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принятые меры по недопущению подобных ситуаций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные ответственного лица Поставщика:

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Ведущий менеджер Поставщика Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(заполняет Поставщик)

 Приложение № 4

 к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Информационное письмо о проведении скидки.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации Покупателя: ООО «Состра».

Настоящим сообщаем, что по Акту на брак № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/202\_\_ года на

Товарную позицию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нами была

предоставлена скидка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей ­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек ) по реализации № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года.

Сумма зачтена в товарной (ых). Позиции (ях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование материала/сырья | Цена «ДО» в руб. с НДС  | Цена «ПОСЛЕ» в руб. с НДС | Сумма скидки, с НДС / СТАВКА НДС |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| НДС: |  |  |  |
| Сумма скидки с НДС, ИТОГО: |  |  |  |

Сверка после зачета предоставлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/202\_\_ года.

 Контактные данные ответственного лица Поставщика:

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Ведущий менеджер Поставщика Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(заполняет Поставщик)

Приложение №5

 к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ОБРАЗЕЦ Протокола разногласий (к уже подписанным договорам!)**

**к Договору № \_\_ от 202\_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года |

ООО «СОСТРА», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора Нгуен Куок Нгуен с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», подписали настоящий протокол разногласий к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-20 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года о нижеследующем:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пунктадоговора | Редакция Покупателя **(Для рассмотрения Отделами Текст Пункта договора ЗДЕСЬ указывать полностью! Протокол высылать с договором!)** | Редакция Поставщик | Согласованная редакция (заполняется Покупателем) |

1. С момента подписания Сторонами настоящего протокола разногласий Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-2\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года действует в согласованной редакции.
2. Остальные условия договора, не затронутые настоящим протоколом, остаются неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.
3. Настоящий протокол после подписания становится неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-2\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года.
4. Настоящий протокол составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному - для каждой из Сторон, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

**ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАВЩИК | ПОКУПАТЕЛЬООО «Состра»  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Зам.Генерального директораНгуен Суан Зыонг |

  Приложение №6

 к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

 ФИРМЕННЫЙ БЛАНК

 АДРЕС Продавца/Поставщика

 **УВЕДОМЛЕНИЕ о браке и вызове представителя поставщика.**

Уведомляем Вас, что согласно договору поставки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ по ТТН (ТН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вашим предприятием был поставлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - товар) в кол-ве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В процессе эксплуатации Товара выявлены следующие недостатки Товара:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное наименование Товара, в котором выявлены несоответствия качества | Единица измерения | Количество (объем) | Подробное описание выявленных недостатков |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

 Просим Вас направить полномочного представителя для совместного осмотра и фиксации брака товара по качеству и составления акта, который должен прибыть по адресу: 143514, МО, г.о.Истра, д.Бужарово, ул.Центральная,д.21, не позднее 14:00 часов дня следующего через день после дня получения настоящего уведомления.

 Лицо, уполномоченное от имени ООО «Состра» принимать решение по всем вопросам устранения/фиксации дефектов в поставленном Товаре, в т.ч. подписывать Акт об обнаружении несоответствия качества товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, должность)

Электронный адрес для переписки с представителем Покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: 1. Фотографии на \_\_\_ л. в 1 экз.

Зам. Ген.директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ООО «Состра» (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение №7

 к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **СПЕЦИФИКАЦИЯ НА МАТЕРИАЛЫ или СЫРЬЕ**

|  |
| --- |
| **НАИМЕНОВАНИЕ СМ** |

 |
| Область применения: |  |
| Состав: |  |
| Требования от производства:  |  |
| Условия хранения: |  |
| Срок хранения: |  |
| Условия эксплуатации: |  |
| Условия транспортировки: |  |
| Состав готовых ингредиентов, включая добавки и технологические добавки |  |
| Место происхождения (провинция) |  |
| Способ производства |  |
| Обязательная информация на упаковке:  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Характеристики качества и безопасности продукта:**

| **№п/п** | **Показатель** | **Характеристика** | **НД** | **Методика контроля** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Параметры/Органолептические показатели** |
|  | Венчик тип: |  |  |  |
|  | Номинальная вместимость, см³ |  |  |  |
|  | Внешний вид |  |  |  |
|  | Вкус |  |  |  |
|  | Запах |  |  |  |
|  | **Физико-химические показатели / Основные показатели качества**  |
| **…….. и тд.** | Водостойкость стекла см³·, не ниже |  |  |  |

**Внесение изменений:**

Ни Поставщик, ни Заказчик не имеют права в одностороннем порядке вносить изменения в данную спецификацию, одобренную для материала или сырья, указанных в данной спецификации, по принятой технологии, а также изменять способы доставки без согласования с ООО «Состра».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Должность | Фамилия И.О. | Подпись | Дата |
| Разработал |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Согласование отПроизводителя  | Должность | Фамилия И.О. | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |  |

**\*ОБРАЗЕЦ. Спецификация создается ОГК СОСТРА, подписывается Поставщиком и является приложением к договору**.