**Договор подряда №** НомерДоговора

г. Москва ДатаДоговора

**ПолнНаименованиеОрг (****СокрНаименованиеОрг)** именуемое в дальнейшем **«Генеральный подрядчик»**, в лице ПодписалОрг, действующего на основании *(документ, подтверждающий полномочия)*, с одной стороны, и

**ПолнНаименованиеКонтр** **(****СокрНаименованиеКонт)**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице ПодписалКонтр, с другой стороны, действующего на основании *(документ, подтверждающий полномочия)*, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Основные понятия и определения**

Во избежание неоднозначного толкования положений настоящего Договора Стороны согласовали следующие определения терминов, используемых в Договоре:

* 1. ***Акт о недостатках/Рекламационный акт –*** документ, фиксирующий допущенные Подрядчиком Недостатки/дефекты, составляемый в предусмотренном Договором порядке по форме Приложения № 8 в период выполнения Подрядчиком Работ по Договору, во время приемки результата Работ Генеральным подрядчиком, а также в течение Гарантийного срока, который содержит перечень Недостатков/дефектов и сроки их устранения.
  2. ***Акт о приемке выполненных работ (Форма № КС-2)*** - согласованная Сторонами в Приложении № 9.1. к Договору форма акта КС-2, подтверждающая выполнение Подрядчиком работ за отчетный период, оформленная Сторонами в порядке, установленном в Договоре. Акт КС-2 оформляется только для производства расчетов, подписание Актов КС-2 не влечет перехода риска гибели этих работ к Генеральному подрядчику и не означает окончательную приемку работ.

В качестве отчетного периода устанавливается календарный месяц (далее по тексту – **«Отчетный период»**).

* 1. ***Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) –*** согласованная Сторонами в Приложении № 9.2. к Договору форма акта КС-3, применяемая Сторонами для расчетов по Договору.
  2. ***Итоговый Акт сдачи-приемки результата Работ –*** акт, подписываемый Сторонами после окончания всех Работ по Договору при условии устранения всех выявленных Недостатков/дефектов выполненных Работ, замечаний Генерального подрядчика, передачи полного комплекта исполнительной документации и отсутствия замечаний к нему. Форма ИтоговогоАкта сдачи-приемки результата Работ согласована Сторонами в Приложении №10 к Договору.

Указанные в настоящем Договоре сроки завершения отдельных этапов работ (промежуточные сроки) и выполнение Подрядчиком указанных отдельных этапов работ не влечет перехода риска гибели этих работ к Генеральному подрядчику.

* 1. ***Временные здания, сооружения и коммуникации*** - все временные здания, сооружения и коммуникации любого типа, размещенные (смонтированные) Подрядчиком, необходимые для выполнения Подрядчиком работ, которые после их завершения разбираются, отключаются и вывозятся Подрядчиком самостоятельно и за свой счет.
  2. ***Гарантийный срок*** – срок, исчисляемый со дня подписания Сторонами Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ, в течение которого Подрядчик обязан устранить в соответствии с условиями Договора самостоятельно за свой счет все выявленные недостатки/дефекты выполненных по Договору работ.

Течение Гарантийного срока прерывается на все время, в течение которого не может эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

* 1. ***График производства работ*** *-*документ, являющийся Приложением № 1 к Договору, подписанный уполномоченными представителями Сторон, и определяющий сроки выполнения полного комплекса Работ по настоящему Договору.
  2. ***Еженедельный производственный анализ работ*** – анализ графика производства соответствующей части работ, по всем этажам и секциям, с указанием ежедневного объема выполнения работ в плановом и фактическом отражении и причин, являющихся обоснованием отклонений в выполнении плана. Еженедельный производственный анализ работ должен соответствовать Помесячному графику производства работ. С момента подписания Сторонами, указанный Еженедельный производственный анализ работ становится неотъемлемой частью настоящего Договора.
  3. ***Помесячный график производства работ -*** график производства соответствующей части работ, по всем этажам и секциям, с указанием объема выполнения работ в каждом месяце в пределах общего срока производства работ. Помесячный график производства работ должен соответствовать Графику производства работ (Приложение №1 к Договору). С момента подписания Сторонами, указанный Помесячный График производства работ становится неотъемлемой частью настоящего Договора.
  4. ***Расчет сметной стоимости СМР*** - документ, являющийся Приложением № 2 к Договору, устанавливающий стоимость выполнения работ по настоящему Договору на дату выполнения Работ.
  5. ***Договор*** - настоящий документ, подписанный Сторонами, включающий в себя текст Договора, приложения и все дополнительные соглашения к Договору, которые подписаны Сторонами и скреплены печатями в период действия Договора.
  6. ***Заказчик -***  Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
  7. ***Заключение о соответствии (ЗОС)*** – документ, подтверждающий соответствие построенного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и Проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности Объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов, выдаваемый органом государственного строительного надзора.
  8. ***Объект*** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в отношении которого в установленном законом порядке выдается разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, при осуществлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  9. ***Работы*** – выполнение комплекса работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при осуществлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_, а также иные работы, определенно в настоящем Договоре не упомянутые, но необходимые для выполнения работ, указанных в настоящем Договоре.
  10. ***Исполнительная документация*** – комплект рабочих чертежей на выполненные Подрядчиком работы с подписями лиц, ответственных за производство работ о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесённым в них изменениям, сертификаты, технические паспорта, удостоверяющие качество материалов, конструкций, деталей и оборудования, примененных при производстве Работ, акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций; акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования, журналы производства работ, геодезические, исполнительные и контрольные схемы, лабораторные заключения, на русском языке, в количестве, необходимом для ввода Объекта капитального строительства в эксплуатацию, но не менее 2-х (двух) экземпляров, а также 1 (один) экземпляр в электронном виде.
  11. ***Качество работ (качество исполнения работ)*** - характеристика организационно-технической деятельности Подрядчика и технического состояния Объекта, установленная Договором, СНиП, ГОСТ, ТСН и нормативными документами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта.
  12. ***Материалы, конструкции, изделия и детали*** - все материалы, конструкции, изделия и детали, применяемые при производстве Работ в соответствии с Проектной (Рабочей) документацией, условиями Договора, СНиП, ГОСТ, ТСН и нормативными документами Российской Федерации субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта
  13. ***Недостатки/дефекты***– допущенные Подрядчиком при производстве Работ отступления от требований Проектной (Рабочей) документации, строительных норм и правил, выявленные в ходе выполнения Работ и/или сдачи-приемки результата Работ и/или в течение Гарантийного срока.
  14. ***Оборудование*** - все виды оборудования (включая комплектующие, расходные материалы), необходимого для нормального функционирования Объекта капитального строительства в соответствии с его предназначением, предусмотренного Проектной (Рабочей) документацией.
  15. ***Персонал Подрядчика*** - специалисты и/или рабочие, имеющие необходимую квалификацию, а в случае необходимости - квалификационные сертификаты и другие документы, подтверждающие возможность осуществлять соответствующие работы (деятельность), и командируемые и/или привлекаемые для выполнения Работ. Подрядчик обязан обеспечить наличие у Персонала регистрации в соответствии с действующим законодательством, а также обеспечить выполнение правил использования иностранной и/или иногородней рабочей силы, установленных действующим законодательством РФ и субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта.
  16. ***Представитель строительного контроля*** – лицо, уполномоченное Заказчиком для выполнения задач, определенных Договором, и действующее на основании приказа Заказчика о назначении ответственного за строительный контроль. Подписанием настоящего Договора Подрядчик дает согласие на осуществление взаимодействия в рамках строительного контроля посредством работы в приложении Samolet.Control.
  17. ***Представитель*** ***авторского******надзора*** – лицо, уполномоченное проектной организацией, для осуществления комплекса мероприятий, необходимых для обеспечения соответствия технологических, архитектурно-стилистических, строительных и других технических решений и показателей строящегося Объекта капитального строительства решениям и показателям, предусмотренным в утвержденной Генеральным подрядчиком проектной документации.
  18. ***Представитель Генерального подрядчика*** – лицо, уполномоченное Генеральным подрядчиком для выполнения задач, определенных Договором, и действующее на основании приказа о назначении ответственного за координацию и приемку Работ по настоящему Договору. В случае предоставления представителю Генерального подрядчика права на совершение юридических действий, указанный представитель обязан действовать на основании доверенности.
  19. ***Представитель Подрядчика*** – лицо, уполномоченное Подрядчиком для выполнения задач, определенных Договором, и действующее на основании приказа о назначении ответственного за производство Работ на Объекте капитального строительства. В случае предоставления представителю Подрядчика права на совершение юридических действий указанный представитель обязан действовать на основании доверенности.
  20. ***Проектная документация*** – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства Объекта капитального строительства и его частей, соответствующая требованиям действующего законодательства РФ, регулирующего проектирование в строительстве.
  21. ***Рабочая документация*** – документация, разработанная на основании утвержденной Проектной документации и предназначенная для производства работ по строительству Объекта капитального строительства.
  22. ***Приемка результатов выполненных работ*** - приемка Генеральным подрядчиком и представителем строительного контроля полного комплекса выполненных Подрядчиком Работ, а также полного комплекта исполнительной документации с оформлением Сторонами Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ.
  23. ***Разрешение на строительство*** - документ, подтверждающий соответствие Проектной документации на Объект требованиям градостроительного плана земельного участка, и дающий застройщику право осуществлять строительство Объекта капитального строительства, выдаваемый уполномоченным органом в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса РФ.
  24. ***Скрытые работы*** - работы, скрываемые последующими работами или конструкциями и/или оборудованием, из-за которых невозможно определить качество предыдущих работ и соответствие их Проектной (Рабочей) документации.
  25. ***Строительная площадка*** – часть территории Объекта, предоставляемая Генеральным подрядчиком Подрядчику по Акту передачи на период выполнения Работ в границах, определенных в подписанном Сторонами Акте передачи строительной площадки.
  26. ***Строительная техника*** - различные виды машин, механизмов, оборудование, все приборы, инструменты, инвентарь и всякого рода оснастка, необходимые Подрядчику для выполнения Работ, предусмотренных Договором, подлежащие размещению Подрядчиком в пределах переданной Строительной площадки согласно проекту организации строительства (ПОС). Обеспечение строительства Объекта капитального строительства Строительной техникой является обязанностью Подрядчика и включено в стоимость Работ по настоящему Договору.
  27. ***Эксплуатационная документация*** - полный комплект документов (инструкций, монтажных схем, паспортов, комплектационных ведомостей, сертификатов и т.п.), предоставленных Подрядчиком Генеральному подрядчику для организации правильной и безопасной эксплуатации Объекта капитального строительства, а также документация для обслуживания всех видов оборудования, механизмов, и систем, установленных в соответствии с Договором.
  28. ***Дни*** - календарные дни, если иное прямо не предусмотрено Договором.
  29. ***Отчетный период*** - период с 26 числа месяца предшествующего отчетному по 25 число отчетного месяца выполнения работ.
  30. ***Номинированные материалы*** - материалы и оборудование, указанные в Приложении № 2 (Расчет сметной стоимости), отмеченные знаками «Х», приобретаемые Подрядчиком у Поставщиков, указанных Генеральным подрядчиком, и оплачиваемые Генеральным подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

Условия Договора, касающиеся номинированных материалов, применяются к отношениям Сторон только при наличии номинированных материалов в Расчете сметной стоимости.

* 1. ***Платформа S.Materials*** – автоматизированная система размещения Подрядчиком заявок на заказ Номинированных материалов у Поставщиков Номинированных материалов, заключения заказов номинированных материалов, а также направления Подрядчиком Распределительных писем на оплату Номинированных материалов Генеральному подрядчику, расположенная по адресу: <https://materials.samoletgroup.ru//>
  2. ***Гарантийное удержание*** - сумма, формируемая за счет удержания от стоимости выполненных Подрядчиком работ в размере и порядке, предусмотренном Договором, которая обеспечивает исполнение обязательств Подрядчика перед Генеральным подрядчиком по Договору, включая возмещение ущерба, расходов Генерального подрядчика, уплату штрафов и неустоек, возврат аванса и других обязательств Подрядчика.
  3. ***Личный кабинет Подрядчика*** – доступный Подрядчику после регистрации на Электронной торгово-закупочной площадке, размещенной по адресу в сети Интернет <https://tender.samoletgroup.ru> (далее - ЭТП), с использованием логина и пароля, набор программных инструментов, позволяющих получать предоставляемые услуги, информацию о ходе исполнения Договора, осуществлять электронный документооборот в рамках исполнения Договора.

Определения, употребляемые в Договоре в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе, и наоборот.

1. **Предмет Договора и основные положения**

2.1. Генеральный подрядчик поручает Подрядчику и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательства перед Генеральным подрядчиком по выполнению комплекса работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при осуществлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 18 к Договору), технологическими картами, ППР, и стандартами, размещенным по ссылкам: https://cloud02.samoletgroup.ru/s/HHDER9pektKz7dJ, https://cloud02.samoletgroup.ru/s/sgMz6mri2tpRZPB, https://cloud02.samoletgroup.ru/s/opAPKsziDio6Zck, утвержденной Проектной и Рабочей документацией, действующими на момент выполнения и сдачи-приемки результата Работ строительными нормами и правилами, а также условиями Договора.

2.2. Выполнение работ производится в соответствии с переданной Подрядчику Рабочей проектной документацией (в том числе измененной или дополнительной), требованиями законодательства, действующего на территории Российской Федерации и субъекта РФ, в том числе действующими правовыми и техническими нормами (СНиП, ГОСТ, СанПиН, ППб, НПб и пр.), условиями настоящего Договора. Одновременно с подписанием настоящего Договора Генеральный подрядчик передал, а Подрядчик принял Рабочую документацию, утвержденную Заказчиком, в объеме, достаточном для выполнения Работ по настоящему Договору.

Стороны обязуются в срок не позднее 45 (сорока пяти) дней с даты подписания настоящего Договора разработать и утвердить путем подписания Дополнительного соглашения детализированное Техническое задание, которое после утверждения становится неотъемлемой частью Договора.

2.3. Подрядчик обязуется собственными и привлеченными силами и средствами выполнить Работы в сроки, установленные Договором и сдать Результат работ Генеральному подрядчику в порядке, установленном настоящим Договором. Материально-техническое обеспечение выполнения Работ в полном объёме возлагается на Подрядчика и включено в цену Договора, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

2.4. В установленном настоящим Договором порядке Генеральный подрядчик обязуется принять результат выполненных Подрядчиком Работ и оплатить обусловленную Договором цену.

2.5. Дополнительные работы, не предусмотренные утвержденной Проектной документацией и возникшие в результате внесения Генеральным подрядчиком изменений в утвержденную Рабочую документацию после передачи её Подрядчику в производство работ, выполняются Подрядчиком после оформления Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, в котором определяется объем дополнительных работ, порядок, сроки их выполнения, виды и стоимость. В случае выявления Подрядчиком необходимости выполнения работ, неучтенных переданной Подрядчику в производство работ Рабочей документацией, Подрядчик направляет Генеральному подрядчику письменное уведомление с указанием объема, стоимости и сроков выполнения дополнительных работ. Вышеуказанные работы выполняются Подрядчиком только после оформления Сторонами дополнительного соглашения к Договору, определяющего объем, сроки и стоимость таких работ.

В случае, если Подрядчик без предварительного согласования с Генеральным подрядчиком, оформленного дополнительным соглашением Сторон, приступил к выполнению указанных работ, Генеральный подрядчик оставляет за собой право не оплачивать указанные работы и риск несения расходов на их выполнение принимает на себя Подрядчик.

1. **Сроки выполнения Работ**
   1. Сроки выполнения Работ по настоящему Договору (начало/окончание/промежуточные сроки) установлены в Графике производства работ (Приложение № 1 к Договору).

Стороны обязуются в срок не позднее 45 (сорока пяти) дней с даты подписания настоящего Договора разработать и утвердить путем подписания Дополнительного соглашения детализированный График производства работ, который после утверждения становится неотъемлемой частью Договора.

*Подрядчик приступает к выполнению работ после предоставления Генеральным подрядчиком Разрешения на строительство.*

* 1. Подрядчик вправе предъявить выполненные Работы к приемке досрочно после получения предварительного письменного согласия Генерального подрядчика. Генеральный подрядчик обязуется ответить на письменное обращение Подрядчика о досрочном предъявлении выполненных Работ к приемке в течение 5 (пяти) рабочих дней. Отсутствие ответа Генерального подрядчика в вышеуказанный срок считается согласием Генерального подрядчика на досрочное предъявление выполненных Подрядчиком Работ к приемке. В этом случае, Генеральный подрядчик обязан принять и оплатить результат выполненных Работ в соответствии с условиями Договора в общем порядке.
  2. В случае просрочки Генеральным подрядчиком выполнения своих обязательств по настоящему Договору, влияющих на Срок производства Работ по настоящему Договору, Сторонами составляется Акт с указанием причин просрочки и новых Сроков производства Работ, который будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора. Основанием для составления такого Акта является письменное уведомление Подрядчика с указанием мотивированных причин для продления Сроков производства работ на срок задержки выполнения Генеральным подрядчиком своих обязательств. Сроки производства Работ по настоящему Договору считаются продленными с момента подписания Сторонами вышеуказанного Акта, с последующим оформлением дополнительного соглашения к Договору, утверждающим новый График производства работ.
  3. В целях реализации партнерского соглашения, заключенного с Подрядчиком, и в целях сокращении сроков выполнения Работ с учетом сохранения высоких требований к качеству выполняемых Подрядчиком работ Стороны утвердили критерии для применения мер поощрения и штрафных санкций в отношении Подрядчика согласно Приложению № 7 к Договору (Особые условия).

**4. Стоимость Работ**

4.1. **Вариант1 (стандартный)**

Стоимость Работ по настоящему Договору определена на основании Расчета сметной стоимости (Приложение № 2 к Договору).

**Вариант 2 (для срочного авансирования)**

Стоимость Работ по настоящему Договору уточняется Сторонами в Расчете сметной стоимости, который составляется Сторонами на основании расценок, согласованных в партнерском соглашении, и утверждается путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору в срок не позднее 45 (сорока пяти) дней с даты подписания настоящего Договора. С момента утверждения Сторонами Расчет сметной стоимости становится Приложением № 2 к Договору и является его неотъемлемой частью.

Если в ходе выполнения данного договора Генеральным подрядчиком будет установлено, что по вине Подрядчика допущены фактические ошибки и произведены неверные расчеты в Приложении № 2 к настоящему Договору, в том числе:

- по выбору способов производства работ,

- в определении номенклатуры материалов,

а также иные ошибки, влекущие за собой увеличение цены Договора, то Подрядчик обязуется:

- выполнить все необходимые работы для исполнения предмета Договора, даже если они не указаны в Расчете сметной стоимости (Приложение № 2 к Договору) и непосредственно относятся к работам, включенным в настоящий Договор, но должны быть выполнены в соответствии с Рабочей проектной документацией, без дополнительной оплаты, в пределах установленной в настоящем договоре стоимости работ,

- обеспечить для выполнения этих работ поставку материалов, обеспечение рабочей силой (персоналом),

- сдать такие работы Генеральному подрядчику в сроки и в соответствии с качеством, определенными данным Договором.

Фактические ошибки и неверные расчеты Подрядчика могут быть установлены, в том числе Генеральным подрядчиком при проведении контроля, либо при обращении Подрядчика по вопросам исполнения Договора.

Стоимость работ по настоящему Договору включает стоимость материала, компенсацию издержек Подрядчика, связанных с выполнением обязательств по Договору, и причитающееся ему вознаграждение, в том числе расходы на сопутствующие работы и связанные с выполнением основных видов работ затраты на:

- доставку;

- разгрузку изделий, материалов и комплектующих;

- подъем на этажи изделий, материалов и комплектующих;

- использование машин и механизмов;

- производство работ в зимнее время;

- обеспечение временными зданиями и сооружения;

- погрузку и вывоз строительного и бытового мусора в установленном Генеральным подрядчиком порядке.

Единичные расценки на виды Работ (СМР), не номинированные материалы, установленные в Расчете сметной стоимости (Приложении № 2 к Договору), являются твердыми и окончательными. Никакие обстоятельства не могут быть основанием для предъявления Подрядчиком или Генеральным подрядчиком требования о пересмотре единичных расценок на виды Работ, установленных в Расчете сметной стоимости (Приложение № 2 к Договору).

Цены за материалы, указанные во всех Актах о приемке выполненных работ, должны соответствовать ценам, утвержденным Сторонами в Расчете сметной стоимости (Приложении № 2 к Договору).

4.1.1. Стоимость работ по настоящему Договору подлежит изменению в следующих случаях:

4.1.1.1. Генеральный подрядчик вправе вносить изменения в Рабочую документацию. В случае, если изменения Рабочей документации со штампом «В производство работ» после передачи ее Подрядчику приводят к изменению общей стоимости Работ по Договору, указанной в Приложении № 2, более чем на 5 %, Стороны обязуются подписать дополнительное соглашение об изменении общей стоимости Работ, включающей стоимость строительно-монтажных работ, а также стоимость материалов и оборудования, при этом сумма, на которую может быть изменена общая стоимость Работ по Договору не должна быть менее 1 000 000 рублей (лимит изменения стоимости работ), в противном случае изменение общей стоимости Работ Сторонами не производится. Лимит изменения стоимости работ может быть изменен Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке путем направления Подрядчику уведомления в соответствии с условиями Договора.

Данные условия изменения общей стоимости Работ распространяются на все виды работ, за исключением следующих видов работ: отделка, благоустройство, устройство фасадов, ЭОМ, устройство слаботочных сетей и не распространяются на условия подписания Сторонами финального Акта сверки объемов работ.

Перечень вышеуказанных видов работ может быть изменен Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке путем направления Подрядчику уведомления в соответствии с условиями Договора.

4.1.1.2. При изменении единичных расценок на номинированные материалы (далее - «материала»), согласно условиям, утвержденным Сторонами в Приложении №16 к Договору (Порядок компенсации стоимости номинированных материалов).

4.1.2. Изменение цены по иным основаниям (в т.ч. дополнительные работы, оформление Сторонами Акта сверки объемов работ либо Акта разграничения объемов работ), возможно только по согласованию Сторон, с оформлением дополнительного соглашения.

4.1.3. Окончательная стоимость работ по настоящему Договору определяется с учетом п. 4.1.1. Договора.

Перед итоговым предоставлением Подрядчиком Акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) Сторонами оформляется дополнительное соглашение к Договору, в котором Стороны утверждают окончательную стоимость работ по Договору, учитывающее все изменения произошедшие в процессе исполнения Договора (изменения объемов работ, стоимости номинированных материалов). На основании итогового дополнительного соглашения к Договору Сторонами оформляется последний Акт о приемке выполненных работ текущего отчетного периода и Итоговый Акт сдачи-приемки результата работ, подтверждающий выполнение Подрядчиком работ по Договору в полном объеме.

**5. Оплата Работ и взаиморасчеты Сторон**

5.1. Генеральный подрядчик в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) производит оплату выполненных работ на основании выставленного счета с зачетом суммы аванса и удержанием гарантийной суммы.

Выплата авансов по настоящему Договору производится Генеральным подрядчиком в соответствии с Порядком авансирования и зачета авансов (Приложение №6 к Договору).

5.1.1. Генеральный подрядчик производит оплату (авансирование) работ и материалов **при условии**, что Подрядчиком до даты оплаты предоставлено в письменном виде подтверждение полной и своевременной уплаты налога на добавленную стоимость (НДС) в предыдущем отчетном (налоговом) периоде. Информация об уплате НДС должна подтверждаться документами, указанными в п 7.1.46 Договора, предоставляемыми Подрядчиком ежеквартально.

5.1.2. В случае не отражения Подрядчиком в своей налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость суммы НДС, принятой Генеральным подрядчиком к вычету по счету-фактуре Подрядчика, Генеральный подрядчик вправе удерживать из платежей, причитающихся Подрядчику, сумму, которую Подрядчик не отразил в своей налоговой декларации по НДС (в т.ч. сумм налоговых санкций, начисленных в результате такого нарушения). Размер такой суммы определяется на основании Требования ИФНС о представлении пояснений, направленного Генеральному подрядчику, по расхождениям по НДС с Подрядчиком (расхождения по Разделу 8 "Сведения из книги покупок" налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в котором выявлены ошибки или несоответствия с кодом вида ошибки 1 – «Запись об операции отсутствует у контрагента (Подрядчика)) и также суммы начисленных налоговых санкций, начисленных в результате допущенного Подрядчиком нарушения. В том случае, если в течение двух месяцев Подрядчиком не устраняются указанные расхождения по НДС (не сдается уточненная налоговая декларация по НДС и не доплачивается НДС в бюджет), Генеральный подрядчик вправе удержать такую сумму в качестве штрафа.

Положения настоящего пункта действуют в течение 5 (Пяти) лет после исполнения /прекращения (расторжения) Договора.

5.2. Порядок возмещения Подрядчиком расходов (затрат) Генерального подрядчика, согласован Сторонами в Приложении № 5 к Договору.

5.3. Генеральный подрядчик вправе задержать окончательный расчет по Договору до момента выполнения в полном объеме любого из обязательств Подрядчика, установленных настоящим Договором.

5.4. Генеральный подрядчик не оплачивает и никаким другим образом не компенсирует затраты или задолженность Подрядчика перед другими физическими и юридическими лицами, возникшие до заключения настоящего Договора или в процессе его исполнения.

5.5. Если иные условия оплаты не согласованы Сторонами в дополнительном соглашении к Договору, расчеты осуществляются путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в реквизитах настоящего Договора. Обязательство Генерального подрядчика по оплате считается исполненным с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика, а также, в случае перечисления Генеральным подрядчиком денежных средств третьему лицу в счет аванса, с момента списания денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

Генеральный подрядчик вправе уменьшить любой платеж по Договору на сумму встречных обязательств Подрядчика, включая сумму расходов, понесенных им на устранение документально подтвержденных недостатков/дефектов в выполненных Подрядчиком работах, в том числе уменьшить оплату за работы в отчетном месяце или любом последующем месяце, или уменьшить сумму зарезервированных под выплату аванса денежных средств, письменно уведомив об этом Подрядчика.

5.6. Расчеты по настоящему Договору также могут осуществляться путем составления актов зачета взаимных требований и другими способами, предусмотренными действующим законодательством.

1. **Обеспечение исполнения обязательств Подрядчика**

**6.1. Обеспечение обязательств залогом.**

6.1.1. Стороны пришли к соглашению, что обязательства Подрядчика по возврату суммы незакрытого аванса, выплачиваемого Генеральным подрядчиком в соответствии в Приложением № 6 к Договору (Порядок авансирования и зачета аванса), обеспечиваются:

А) Залогом номинированных материалов, указанных в Приложении № 2 (Расчет сметной стоимости), отмеченных знаками и приобретаемых Подрядчиком у Поставщиков, указанных Генеральным подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору.

Залог возникает у Генерального подрядчика с момента передачи материалов Поставщиком номинированных материалов в собственность Подрядчика в соответствии с условиями договора поставки. Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поставки обязуется передать Генеральному подрядчику копии товаросопроводительных документов, подтверждающих факт поставки.

Стоимость материалов, являющихся предметом залога, определяется в соответствии со стоимостью, указанной в Приложении № 2 (Расчет сметной стоимости Работ). При этом, Генеральный подрядчик вправе при обращении взыскания на предмет залога определить стоимость материалов, являющихся предметом залога на основании договора поставки, заключенного между Подрядчиком и Поставщиком номинированных материалов.

Б) Залогом имущественных прав (требований) Подрядчика к Поставщикам номинированных материалов по договорам поставки, в том числе прав (требований), которые возникнут в будущем из существующих или будущих обязательств.

Залог возникает у Генерального подрядчика с момента выплаты аванса на номинированные материалы в соответствии с Приложением № 6 к Договору (Порядок авансирования и зачета аванса).

Стоимость прав, являющихся предметом залога, равна сумме выплаченных Генеральным подрядчиком в соответствии с Приложением № 6 к Договору (Порядок авансирования и зачета аванса) авансов на номинированные материалы.

6.1.2. Уменьшение общей суммы заложенных материалов и/или имущественных прав (требований) допускается соразмерно исполненной Подрядчиком части обеспеченного залогом обязательства путем зачета выплаченного аванса в счет оплаты за выполненные работы по Договору.

Подрядчик вправе использовать заложенные материалы, а также реализовывать заложенные имущественные права (требования) только для выполнения Работ по настоящему Договору. Отчуждение Подрядчиком номинированных материалов и/или передача имущественных прав (требований) третьим лицам допускается только с письменного согласия Генерального подрядчика.

6.1.3. В случае нарушения Подрядчиком обязательства по возврату суммы неотработанного аванса либо при прекращении Договора по любым основаниям, предусмотренным законом или Договором, либо при соответствующем уменьшении объема работ по Договору, Генеральный подрядчик вправе во внесудебном порядке обратить взыскание на предмет залога.

Обращение взыскания на предмет залога оформляется Актом комиссии с участием уполномоченных представителей Генерального подрядчика и Подрядчика. О дате и времени составления Акта Генеральный подрядчик уведомляет Подрядчика способами, предусмотренными Договором, не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты составления Акта. В случае неявки представителя Подрядчика для составления Акта в указанный в уведомлении срок, это будет означать согласие Подрядчика с Актом. В этом случае Генеральный подрядчик вправе подписать Акт в одностороннем порядке по истечении указанного срока.

При обращении взыскания на предмет залога Генеральный подрядчик вправе по своему усмотрению реализовать предмет залога путем:

- оставления предмета залога за собой, посредством принятия его в собственность;

- продажи предмета залога другому лицу.

При этом Генеральным подрядчиком оформляется зачет стоимости предмета залога, на который обращено взыскание, в счет исполнения обязательства Подрядчика по возврату неотработанного аванса.

**6.2. Обеспечение обязательств банковской гарантией.**

6.2.1. В случае предоставления Подрядчику авансового платежа на сумму более 10 000 000 (десять миллионов) рублей, Подрядчик обязуется предоставить Генеральному подрядчику банковскую гарантию на обеспечение возврата авансового платежа. Банковская гарантия должна быть предоставлена не позднее даты выплаты авансового платежа по Договору.

6.2.2. Выбор банка, предоставляющего банковскую гарантию, должен быть согласован с Генеральным подрядчиком. Для согласования Генеральным подрядчиком банка (далее - Гарант), предоставляющего банковскую гарантию, Подрядчик обязан представить заверенную гарантом копию лицензии на право выдачи банковских гарантий, действующей на дату выдачи гарантии.

Настоящим Стороны установили, что Подрядчик обязан предоставить и иные документы по требованию Генерального подрядчика.

6.2.3. Обязательные условия банковской гарантии:

А) Информация об обязательстве, исполнение по которому обеспечивается гарантией;

Б) Срок действия банковской гарантии – до окончания Работ по Договору, а также плюс 60 (Шестьдесят) дней с момента истечения этого срока.

В случае истечения срока действия банковской гарантии до момента выполнения Подрядчиком Работ в полном объеме (независимо от того, изменялись ли сроки по взаимному согласию Сторон или имело место неисполнение обязательств одной из Сторон) банковская гарантия должна быть переоформлена в установленном Генеральным подрядчиком порядке на новый срок, покрывающий согласованный Сторонами новый срок выполнения Работ.

В) Условия об осуществлении выплаты Генеральному подрядчику при нарушении Подрядчиком обязательств по возврату авансового платежа по настоящему Договору в объеме, определяемом требованием Генерального подрядчика к Гаранту и в пределах установленной банковской гарантией суммы.

Банковская гарантия должна предусматривать безусловное осуществление выплаты Генеральному подрядчику по его письменному требованию с предоставлением доказательств нарушения Подрядчиком договорных обязательств.

6.2.4. Одновременно с банковской гарантией Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику документы, подтверждающие оплату вознаграждения Гаранту (банку) за выдачу банковской гарантии.

6.3. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, он обязан вернуть Генеральному подрядчику сумму непогашенного авансового платежа, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока выполнения Работ по Договору, установленного Графиком выполнения работ.

При этом Подрядчик утрачивает в дальнейшем право на авансирование Работ и приобретаемого Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий.

6.4. Затраты на осуществление обеспечения обязательств Подрядчика по настоящему Договору производятся Подрядчиком за счет собственных средств и не компенсируются Генеральным подрядчиком.

6.5. Стороны вправе применять иные способы обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по Договору, в том числе, но не ограничиваясь: залог, поручительство третьих лиц и иные способы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6.6. Генеральный подрядчик вправе освободить Подрядчика от обязанности предоставления обеспечения исполнения обязательств по возврату авансового платежа.

**7. Права и обязанности Подрядчика**

* 1. **Подрядчик обязуется:**
     1. Выполнить все Работы в объемах, сроки, за цену и в соответствии с условиями, предусмотренными Договором, дополнительными соглашениями, в соответствии с утвержденной Генеральным подрядчиком Рабочей документацией, ГОСТ, СНиП, СП, разработанным Подрядчиком ППР и требованиями нормативных актов субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта, Российской Федерации в области строительства и сдать результат выполненных Работ Генеральному подрядчику в состоянии, позволяющем нормальную эксплуатацию Объекта капитального строительства.
     2. Приступить к выполнению Работ после получения от Генерального подрядчика по Акту приема-передачи, подписанному уполномоченными представителями Сторон, Строительной площадки, проектной и/или рабочей документации в объеме, необходимом для производства Работ на Объекте капитального строительства.

По требованию Генерального подрядчика организовать непрерывное производство работ на Объекте в 3 (три) смены.

* + 1. После получения Рабочей документации со штампом «В производство работ» от Генерального подрядчика, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней рассмотреть её и в случае наличия мотивированных замечаний предоставить их Генеральному подрядчику в письменной форме. В случае не предоставления Подрядчиком мотивированных замечаний в указанный срок Рабочая документация считается принятой Подрядчиком для строительства Объекта капитального строительства. В случае представления Подрядчиком замечаний Генеральному подрядчику, Генеральный подрядчик обязан рассмотреть замечания, в случае необходимости, внести соответствующие исправления в Рабочую документацию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения замечаний от Подрядчика и передать исправленную Рабочую документацию Подрядчику.
    2. Передать Генеральному подрядчику в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора:

1) выписку из реестра членов саморегулируемой организации;

2) приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за выполнение Работ по настоящему Договору;

3) доверенность на представителя Подрядчика, уполномоченного от имени Подрядчика принимать письма и иные входящие документы от Генерального подрядчика.

В течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения Рабочей документации от Генерального подрядчика предоставлять Генеральному подрядчику проекты производства работ.

* + 1. Обеспечить соблюдение следующих требований в отношении инженерно-технических работников (ИТР) и ответственных лиц Подрядчика:

7.1.5.1. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Договора Подрядчик назначает Представителя, уполномоченного действовать на основании доверенности от имени Подрядчика по всем вопросам, связанным с Договором. Имя Представителя Подрядчика и его контактная информация предоставляются Генеральному подрядчику, в письменном виде в порядке, предусмотренном статьей 7.1.4. настоящего Договора. Заверенная копия доверенности на имя Представителя Подрядчика должна быть представлена Генеральному подрядчику в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты назначения Представителя Генподрядчика.

Представитель Подрядчика должен иметь надлежащую квалификацию и опыт работы в соответствующих областях деятельности. Подрядчик обязан предоставить по запросу Генерального подрядчика документы, подтверждающие квалификацию представителя Подрядчика (дипломы, свидетельства, удостоверения, аттестаты и другие документы).

Генеральный подрядчик может потребовать от Подрядчика заменить Представителя Подрядчика, который:

- допускает неправомерное поведение или не проявляет должной степени заботливости и осмотрительности при выполнении Работ по настоящему Договору;

- некомпетентно или небрежно исполняет свои обязанности в связи с выполнением Работ по настоящему Договору;

- не обладает достаточной квалификацией для выполнения обязанностей, связанных с исполнением Работ по настоящему Договору;

- не соблюдает положения Договора.

В течение 5 (Пяти) календарных дней после получения требования Генерального подрядчика о замене Представителя Подрядчик назначает нового Представителя Подрядчика.

Представитель Подрядчика в рамках предоставленных ему доверенностью полномочий вправе осуществлять от имени Подрядчика права, принадлежащие Подрядчику в соответствии с Договором и/или в силу норм действующего законодательства РФ.

Представитель Подрядчика обязан доводить до сведения Генерального подрядчика все документы и решения Подрядчика, оформленные согласно положениям Договора. Все Уведомления, документы и решения, исходящие от Представителя Подрядчика, считаются исходящими от самого Подрядчика.

7.1.5.2 Стороны договорились, что Подрядчик обязуется сформировать проектную команду, включающую инженерно-технических работников Подрядчика (ИТР), которая будет профессионально выполнять все обязательства, взятые на себя Подрядчиком (далее – «Проектная команда»), а также назначить ответственных лиц за производство Работ, технику безопасности, охрану труда, пожарную безопасность, электробезопасность, за безопасность перемещения грузов.

Подрядчик обязан направить в адрес Генерального подрядчика информацию о составе Проектной команды и ответственных лицах в течение 3 (трех) дней с момента назначения. Проектная команда и ответственные лица должны иметь дипломы, разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им осуществлять соответствующий вид деятельности.

В течение срока действия настоящего Договора Генеральный подрядчик имеет следующие права в отношении Проектной команды:

- в любое время с даты подписания настоящего Договора потребовать заменить руководителя Проектной команды с обоснованием причин. В таком случае до момента назначения новой кандидатуры руководителя Проектной команды функции руководителя Проектной команды должны быть возложены на генерального директора Подрядчика.

- в любое время с даты подписания настоящего Договора потребовать заменить любого члена Проектной команды при выявлении несоответствия его квалификации работам, выполняемым Подрядчиком по Договору.

7.1.5.3. Подрядчик обязуется в процессе производства работ обеспечить постоянное (при производстве работ в 3 смены - круглосуточное) присутствие на Объекте инженерно-технических работников Подрядчика, исходя из следующих нормативов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работ | Соотношение  Производитель работ/Начальник участка к количеству рабочих | Соотношение  Геодезист к количеству рабочих |
| Монолит | 1:30 | 2:50 |
| Кладка | 1:30 | 1:80 |
| Отделка | 1:20 | не нормируется |
| Наружные инженерные сети | 1:10 | не менее 1 |
| Внутренние инженерные сети | 1:15 | не нормируется |
| Благоустройство | 1:12 | не менее 1 |
| Организация строительства, земляные работы монтаж светопрозрачных конструкций, устройство свайного поля, монтаж металлоконструкций, устройство кровли | не менее 1 | не менее 1 |
| Другие виды работ | не менее 1 | не нормируется |

Подрядчик также обязуется обеспечить присутствие на Объекте инженеров ПТО исходя из соотношения 1 (один) инженер ПТО на один объект учета. Количество ИТР указывается в Графике движения рабочей силы (Приложение № 17).

В процессе производства работ обеспечить регулярное присутствие квалифицированного специалиста по охране труда и выполнение профильных задач на объекте, в соответствии с численностью работников на объекте (включая состав ИТР и работников субподрядных организаций) и критериями ниже:

1) До 50 работников - специалист по охране труда или обученное совмещающее лицо, выполняющий работу на объекте не менее 8 часов в неделю;

2) От 50 до 100 работников - специалист по охране труда, выполняющий работу на объекте не менее 24 часов в неделю;

3) От 100 работников - специалист по охране труда работающий постоянно (5/2, 40 часов в неделю) на объекте;

4) Наличие достаточного количества специалистов по охране труда (в пропорции 1 специалист по охране труда на 100 работников, 1:100) с регулярным присутствием специалиста по охране труда и выполнения профильных задач на объекте.

* + 1. Принять от Генерального подрядчика по акту Строительную площадку, точки присоединения к сетям электроснабжения в пределах Строительной площадки, но не более 30 метров от строящегося объекта.

7.1.7. Возвести собственными и/или привлеченными силами и средствами на территории Строительной площадки временные здания, строения и сооружения, необходимые Подрядчику для выполнения Работ предусмотренных настоящим Договором.

7.1.8. Подрядчик обязуется самостоятельно обеспечивать эксплуатацию бытового городка, иных временных строений и сооружений, возведенных последним и необходимых ему для выполнения Работ по настоящему Договору в соответствии с требованиями СНиП и СанПиН, в том числе самостоятельно обеспечивать работу систем водоснабжения и канализации.

7.1.9. Подрядчик за свой счет осуществляет обслуживание созданных им систем временного электроснабжения в течение всего срока производства Работ на Объекте от точки подключения в пределах Строительной площадки.

* + 1. Нести ответственность за правильную и надлежащую разметку Объекта по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней, размеров и соотнесенности на основании переданной Генеральным подрядчиком документации.
    2. Нести ответственность за соблюдение порядка и правил производства Работ, указанных в Проекте производства работ на соответствующие строительные работы и в настоящем Договоре перед Генеральным подрядчиком, органами государственного надзора и третьими лицами.
    3. В том числе для регистрации Объекта в органе, осуществляющем государственный строительный надзор, Подрядчик за 10 (десять) календарных дней до начала производства Работ на Объекте представляют Генеральному подрядчику следующую документацию:

1. копия устава организации, заверенная печатью организации;
2. копия приказа (или протокол решения) о назначении руководителя организации, заверенная печатью организации;
3. копия свидетельства о регистрации юридического лица, заверенная печатью организации;
4. копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная печатью организации;
5. учетная карточка предприятия, заверенная подписью и печатью организации;
6. копии приказов о назначении ответственных лиц (с ознакомлением ответственного лица);
   * 1. При проведении органом, осуществляющим государственный строительный надзор, плановой проверки Объекта и/или результата определенного вида Работ обеспечить присутствие своего представителя с оригиналом доверенности, оформленной в установленном порядке, а также с одним комплектом исполнительной документации на выполненные Работы.

В случае выявления нарушений по результатам проведения проверки, устранить нарушения и/или обеспечить их устранение привлеченными субподрядными организациями, получившими Предписание об устранении нарушений.

* + 1. При проведении органом, осуществляющим государственный строительный надзор, итоговой проверки Объекта капитального строительства обеспечить участие своего представителя с оригиналом доверенности, оформленной в установленном порядке, а также с одним комплектом исполнительной документации на выполненные Работы.

До проведения итоговой проверки Подрядчик обязан устранить все нарушения по всем Предписаниям об устранении нарушений, выявленных в результате плановых/внеплановых проверок выполненных Подрядчиком Работ в рамках настоящего Договора, погасить задолженности по всем полученным Предписаниям об устранении нарушений, а также устранить все замечания представителя строительного контроля, Генерального подрядчика, авторского надзора.

* + 1. Обеспечить в ходе строительства выполнение на Строительной площадке мероприятий по технике безопасности, охране труда, пожарной и электробезопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды (зеленых насаждений и земли) в соответствии с действующими СНиП, ТСН, нормативными актами, обеспечить их соблюдение и выполнение всеми подрядчиками (субподрядчиками).

Обеспечить выполнение условий содержания Строительной площадки в соответствии с установленными правилами и нормами.

Обеспечить содержание и ежедневную уборку строительной площадки, рабочих мест, бытовых и иных помещений, занимаемых Подрядчиком, от строительного и бытового мусора, образующегося в процессе производства Работ. Установить емкости под бытовой и строительный мусор.

При несвоевременном вывозе Подрядчиком мусора уполномоченные представители Генерального подрядчика и Подрядчика на Объекте оформляют соответствующий акт. При отказе представителя Подрядчика подписать указанный акт, он оформляется Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке.

В случае не вывоза Подрядчиком мусора в течение суток с даты оформления указанного акта, Генеральный подрядчик вправе произвести вывоз мусора своими силами (или силами третьих лиц), при этом Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в двукратном размере суммы затрат Генерального подрядчика, связанных с вывозом мусора.

Подрядчик подписанием настоящего Договора подтверждает свое согласие с тем, что отходы производства и потребления (строительный и бытовой мусор), зафиксированные в акте в соответствии с настоящим пунктом, являются собственностью Подрядчика. В случае вывоза мусора силами Генерального подрядчика (или силами третьих лиц), право собственности на мусор к Генеральному подрядчику не переходит.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Подрядчик самостоятельно формирует и предоставляет в соответствующие уполномоченные органы нормативы образования отходов, лимиты на их размещение и отчетность об образовании, использовании, обезвреживании, размещении отходов, самостоятельно оплачивает предусмотренные законодательством экологические платежи.

В случае наложения штрафа соответствующими государственными органами по причине нарушения Подрядчиком правил содержания Строительной площадки в период производства Работ, порядка обращения с отходами производства и потребления, Подрядчик обязан оплатить штраф или компенсировать его Генеральному подрядчику в указанный Генеральным подрядчиком срок.

* + 1. Осуществить поставку на Строительную площадку всех необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору, материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования, осуществить его монтаж и наладку. Стоимость всех материалов, оборудования, конструкций, комплектующих изделий, а также стоимость их доставки, монтажа и наладки включена в общую стоимость Работ по настоящему Договору.

7.1.17. Подрядчик обязан предварительно письменно согласовать с Генеральным подрядчиком и представителем авторского надзора все изменения материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования, указанных в Рабочей документации (оптимизация проекта), которые он намерен использовать для выполнения Работ по настоящему Договору.

Генеральный подрядчик совместно с представителем авторского надзора в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан рассмотреть представленные Подрядчиком образцы материалов и оборудования с приложением соответствующих сертификатов, технических паспортов или др. документов, удостоверяющих их качество и направить Подрядчику согласие на изменение материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования, либо мотивированный отказ от изменения материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования, указанных в Рабочей документации. В случае отсутствия согласия Генерального подрядчика на изменение материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования, оптимизация проекта считается не согласованной Сторонами.

7.1.18. Подрядчик не вправе использовать при производстве Работ материалы, конструкции, комплектующие изделия и оборудование, не указанные в Рабочей документации и не утвержденные Генеральным подрядчиком (в случае их изменения). В случае нарушения этого положения Подрядчик обязан своими силами и за свой счет заменить не утвержденные Генеральным подрядчиком материалы, конструкции, комплектующие изделия и оборудование.

* + 1. Обеспечить строительство Объекта капитального строительства необходимыми для выполнения Работ материально-техническими ресурсами и строительной техникой (строительные машины, оборудование, материалы, конструкции, изделия и детали, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь).
    2. Обеспечить наличие на все использованные материально-технические ресурсы и строительную технику при производстве Работ сертификатов соответствия, паспортов качества и иных, установленных действующим законодательством РФ документов, удостоверяющих их соответствие установленным требованиям.

Обеспечить выполнение работ и размещение строительных материалов, оборудования и механизмов в пределах переданной Генеральным подрядчиком по акту Строительной площадки в соответствии с ПОС, Проектами производства работ, Проектами производства работ кранами. Обеспечить своих рабочих инструментами и средствами малой механизации, необходимыми для выполнения Работ по настоящему Договору, средствами индивидуальной защиты, аптечками первой медицинской помощи. Подрядчик обязан контролировать, чтобы все его сотрудники, либо сотрудники привлеченных им субподрядных организаций, которые находятся на строительной площадке, носили защитные каски. Работники без защитных касок и иных необходимых средств индивидуальной защиты не могут быть допущены к выполнению работ.

* + 1. Обеспечить приемку, входной контроль, разгрузку, складирование и подачу в производство работ прибывающего на Строительную площадку оборудования, материалов, конструкций, изделий и деталей, необходимых для строительства Объекта капитального строительства. Обеспечить охрану, указанного в настоящем пункте имущества до даты подписания Сторонами Итогового акта сдачи-приемки результата Работ с учетом положений Договора.
    2. Обеспечить достижение качественных показателей, в соответствии с требованиями строительных норм и правил, действующих в Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта.
    3. Обеспечить:

- производство Работ в полном соответствии с Рабочей документацией, рабочими чертежами и строительными нормами и правилами;

- качество выполнения всех Работ, их соответствие Рабочей документации, действующим нормам и техническим условиям;

- своевременное устранение недостатков/ дефектов, выявленных при производстве или приемке результата Работ и в течение гарантийного срока, установленного Договором;

- ведение технической документации и исполнительной документации: общего журнала производства работ, журнала бетонных работ, входного контроля, журнала сварочных работ, журнала по технике безопасности, журнала авторского надзора и прочей документации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и субъекта РФ;

- возможность контроля и надзора за ходом выполнения Работ, качеством используемых при производстве Работ материалов и оборудования представителям Генерального подрядчика и представителями строительного контроля, а также организации, осуществляющей авторский надзор, органам государственного строительного надзора, в том числе беспрепятственно допускать их представителей к любому конструктивному элементу Объекта , представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения Работ, исполнительную документацию;

- передачу Генеральному подрядчику 2-х (в копии 1 экземпляр – представителю строительного контроля) экземпляров исполнительной документации, а также 1-го экземпляра исполнительной документации в электронном виде на Объект по мере выполнения отдельных видов Работ для формирования сдаточной папки для получения ЗОС;

- предоставление по письменному запросу Генерального подрядчика необходимых документов о состоянии дел по выполнению настоящего Договора

- предоставление проекта производства работ (ППР) с обязательным включением в ППР раздела по ограждению технологических проемов, лифтовых шахт, мест перепада высот быстросъёмными элементами;

- соблюдение требований и рекомендаций органов государственной власти, органов местного самоуправления в области профилактики заболевания коронавирусной инфекцией (COVID – 19), в том числе действий, связанных с осуществлением профилактических прививок (официально зарегистрированной вакциной в РФ) по эпидемическим показаниям против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не менее 60 % работникам Подрядчика, вне зависимости от вида договорных отношений между Подрядчиком и физическим лицом, включая иностранных граждан.

* + 1. Немедленно письменно известить Генерального подрядчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности материалов, оборудования для производства Работ;

- невозможности выполнения Работ в соответствии с Рабочей документацией, выявленной при производстве Работ;

- возможных неблагоприятных для Генерального подрядчика последствий выполнения их указаний;

- иных, не зависящих от Подрядчика, обстоятельств, угрожающих годности и прочности результатов выполняемой Работы либо создающих невозможность её завершения в срок.

При неисполнении указанной в настоящем пункте обязанности Стороны руководствуются нормами главы 37 Гражданского кодекса РФ.

* + 1. Обеспечить сохранность инженерных коммуникаций (в том числе видеосистемы/кабеля/передатчиков или системы СКУД), временных зданий и сооружений внутри строительной площадки, а также сплошного визуально непроницаемого ограждения строительной площадки. В случае повреждения незамедлительно известить Генерального подрядчика и восстановить их за свой счет без изменения сроков производства Работ, установленных настоящим Договором.

При выявлении необходимости демонтажа сплошного визуально непроницаемого ограждения строительной площадки в целях выполнения Работ по Договору Подрядчик обязан согласовать выполнение работ по демонтажу с Генеральным подрядчиком путем направления письменного уведомления в адрес Генерального подрядчика не менее, чем за 3 (три) дня до выполнения работ по демонтажу с указанием участка демонтируемого ограждения и срока его восстановления, а также обеспечить на период производства работ своими силами и за свой счет ограждение места производства работ переносным (сетчатым) ограждением на стойках с исключением доступа на охраняемую территорию. По окончании работ, но не позднее срока, указанного в уведомлении Подрядчик обязан своими силами и за свой счет восстановить ограждение строительной площадки.

В случае невыполнения Подрядчиком работ по восстановлению поврежденных либо демонтированных коммуникаций, временных зданий и сооружений, ограждения строительной площадки, в срок, установленный уведомлением Подрядчика либо в течение 2 (двух) дней с момента получения соответствующего требования Генерального подрядчика, Генеральный подрядчик вправе по своему выбору либо поручить выполнение этих работ третьим лицам либо устранить их самостоятельно за счет Подрядчика, в том числе с возмещением понесенных расходов и других убытков из гарантийного удержаниям.

* + 1. В случае причинения Подрядчиком ущерба имуществу Генерального подрядчика, расположенному на Строительной площадке, и/или ущерба имуществу третьих лиц, в том числе имуществу Вахтового поселка и/или пункта питания выполнить работы по его ремонту или возместить Генеральному подрядчику причиненный ущерб в полном объеме в денежной форме на основании претензии Генерального подрядчика с приложением документов, подтверждающих размер ущерба, без изменения сроков производства Работ, установленных настоящим Договором.

В случае разногласий Сторон по стоимости причиненного ущерба, документом, обосновывающим стоимость ущерба может являться отчет оценщика независимой оценочной организации.

* + 1. Обеспечить совместно с Генеральным подрядчиком передачу законченного строительством Объекта эксплуатирующей организации в установленном порядке.
    2. Вывезти в двухнедельный срок со дня подписания Сторонами последнего Акта сдачи-приемки выполненных работ за пределы Строительной площадки, принадлежащие ему или его субподрядчикам временные здания, сооружения и коммуникации, строительные машины, оборудование, материалы, конструкции, изделия и детали, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь и другое имущество, а также строительный мусор.
    3. Обеспечить строительную готовность конструкций Объекта капитального строительства и его помещений под монтаж оборудования. Проводить необходимые освидетельствования скрытых работ в соответствии со ст. 9 настоящего Договора.
    4. Собственными силами регулярно производить уборку рабочих мест от строительного мусора, уборку бытовых помещений Подрядчика, а также прилегающей к ним территории. Обеспечить вывоз строительного и бытового мусора, образовавшегося в результате выполнения Подрядчиком Работ, предусмотренных Договором.

Обеспечить до подписания Сторонами Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ уборку всех помещений Объекта.

* + 1. В установленные сроки устранять замечания и/или предписания Генерального подрядчика и/или органов государственного строительного надзора, административно-технических инспекций и иных уполномоченных органов, связанные с ненадлежащим выполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.
    2. Проживание работников Подрядчика и/или его субподрядных организаций на территории строительной площадки и бытового городка, а также организация питания за пределами специально оборудованных пунктов питания запрещается.

Для проживания работников Подрядчика и/или его субподрядных организаций могу быть предусмотрены Вахтовые поселки, организованные Генеральным подрядчиком за пределами строительной площадки, которые могут быть использованы Подрядчиком в соответствии с Приложением № 5 к Договору.

Для организации питания работников Подрядчика и/или его субподрядных организаций могут быть предусмотрены Пункты приема пищи / столовые полного цикла, организованные Генеральным Подрядчиком с привлечением Оператора по организации питания, за пределами строительной площадки, которые могут быть использованы Подрядчиком в соответствии с Приложением №5 к Договору..

* + 1. За 10 (десять) рабочих дней до приемки Генеральным подрядчиком полного комплекса Работ по Объекту передать Генеральному подрядчику схемы расположения и каталоги координат и высот геодезических знаков, устанавливаемых при выполнении геодезических разбивочных работ в период строительства и сохраняемых до его окончания.

7.1.34. За 10 (десять) рабочих дней до приемки Генеральным подрядчиком полного комплекса Работ по Объекту по Акту о приемке результатов выполненных Работ передать Генеральному подрядчику 2 (два) комплекта исполнительной документации, а также 1-го комплекта исполнительной документации в электронном виде, необходимой для проведения приемки результата работ.

7.1.35. Нести все затраты по временному содержанию Результата выполненных работ по настоящему Договору до подписания Сторонами Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ.

7.1.36. Риск случайной гибели или повреждения Объекта строительства (результат работ) в полном объёме несет Подрядчик до даты приемки Объекта строительства Генеральным подрядчиком по Итоговому Акту сдачи-приемки результата Работ.

7.1.37. Обеспечить присутствие представителя Подрядчика и представителей субподрядных организаций на проводимых Генеральным подрядчиком совещаниях по вопросам строительства Объекта.

7.1.38. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по снижению риска возникновения несчастных случаев, повреждения оборудования, пожаров и возгораний или нанесения ущерба окружающей среде в соответствии с требованиями положений, действующих в Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта, нормативных документов и правил, Проектной документации и требованиями Генерального подрядчика.

Предоставлять Генеральному подрядчику отчет о любых происшествиях (авариях, травмах, несчастных случаях), возникших при выполнении работ по настоящему Договору, не позднее 1 (одного) календарного дня с даты происшествия.

При возникновении несчастных случаев по вине Подрядчика с работниками Подрядчика, Генерального подрядчика, а также работниками третьих лиц, находящихся на Объекте, вся полнота ответственности возлагается на Подрядчика, в том числе по уплате сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и иных расходов Генерального подрядчика, связанных с несчастными случаями (в том числе со смертельным исходом)».

7.1.39. Нести расходы за пользование электроэнергией в период проведения Работ за фактически потребленные объемы указанных услуг на основании показаний приборов учета и/или соответствующих расчетов и актов, подписанных Сторонами.

7.1.40. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

7.1.41. Подрядчик принимает на себя обязательства выполнять требования Генерального подрядчика, в том числе:

- предоставлять Генеральному подрядчику по его письменному запросу необходимые документы о состоянии дел по выполнению настоящего Договора;

- в установленные настоящим Договором сроки представлять на утверждение Генеральному подрядчику акты сдачи-приемки работ, услуг, которые подлежат подписанию Генеральным подрядчиком;

- устранять обнаруженные Генеральным подрядчиком недостатки/дефекты в выполненных Работах в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;

- выполнять иные законные и обоснованные требования Генерального подрядчика, предъявленные к Подрядчику в связи с выполнением Работ по настоящему Договору.

7.1.42. Подрядчик обязуется соблюдать положения действующего законодательства о порядке использования иностранной рабочей силы и порядке регистрации граждан РФ по месту пребывания, а также самостоятельно нести ответственность за несоблюдение указанных норм. В случае наложения на Генерального подрядчика взысканий контролирующими органами в связи с неисполнением Подрядчиком требований законодательства РФ о порядке использования иностранной рабочей силы и регистрации граждан РФ по месту пребывания (обнаружения работников Подрядчика, нарушающих вышеуказанные нормы), Подрядчик обязуется в срок не позднее 10-ти календарных дней с даты получения соответствующего требования Генерального подрядчика возместить последнему все расходы, понесенные в результате наложения на Генерального подрядчика таких взысканий.

7.1.43. Со дня подписания Сторонами в отношении Объекта Акта освидетельствования ответственных конструкций, обеспечить завершение полного комплекса Работ, согласно Графика производства работ и предоставление исполнительной документации.

7.1.44. При производстве Работ не нарушать права третьих лиц, связанные с использованием любых патентов, торговых марок, авторских прав и иных объектов интеллектуальной собственности.

7.1.45. В случае приостановления (прекращения) членства в СРО, информировать Генерального подрядчика в письменной форме не позднее 3 (Трех) дней после наступления соответствующего события.

7.1.46. В момент подписания настоящего договора Подрядчик обязуется предоставить следующие документы, заверенные надлежащим образом:

1) выдержка из книги продаж и книги покупок, содержащая строки по Генеральному подрядчику, а также итоговую строку,

2) копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость с суммой начисленного налога, соответствующей итоговой строке книги продаж;

3) подтверждение представления данной декларации в налоговый орган;

4) копии платежных поручений, подтверждающих полную и своевременную уплату налога на добавленную стоимость;

5) справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета (ЕНС);

6) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная по форме, утвержденной Приказом ФНС России;

7) письменное заверение об отсутствии установленных в отношении Подрядчика нарушений законодательства о налогах и сборах и мер ответственности за данные нарушения, в том числе находящихся на стадии досудебного или судебного обжалования доначисления налогов, сборов, пеней или штрафов.

8) Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ) (БЕЗ сумм)

9) Карточка организации;

10) Справка о наличии Оборудования и Механизмов для выполнения работ и оборотно-сальдовую ведомость по Основным средствам.

Подрядчик обязуется ежеквартально предоставлять Генеральному подрядчику документы, указанные в настоящем пункте, а также течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления письменного запроса Генерального подрядчика в отношении Подрядчика и привлеченных Подрядчиком субподрядных организаций.

* + 1. В случае взыскания контролирующими органами или иными уполномоченными органами и организациями с Генерального подрядчика штрафных санкций в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по настоящему Договору, Подрядчик возмещает Генеральному подрядчику убытки в размере уплаченных штрафных санкций.
    2. Для производственного, технического анализа хода и качества выполнения Работ по Договору Подрядчик обязуется предоставлять на утверждение Генеральному подрядчику Еженедельный производственный анализ работ и Помесячный график работ по форме, установленной Приложением № 11 и 12 к настоящему Договору. Еженедельный производственный анализ работ и Помесячный график производства работ не может изменять Сроки выполнения Работ, установленные в Графике производства работ (Приложение №1 к Договору).

Срок предоставления Еженедельного производственного анализа работ – не позднее понедельника текущей недели.

Срок предоставления Помесячного графика производства работ на следующий месяц – не позднее 30 числа текущего месяца.

Подрядчик обязуется ежедневно предоставлять Генеральному подрядчику Листы производственного анализа по форме, утвержденной Сторонами (Приложение № 13 к Договору) для контроля за ходом и качеством выполнения работ по Договору. Генеральный подрядчик вправе давать свои рекомендации по улучшению хода и качества выполняемых работ по Договору.

7.1.49. Подрядчик обязуется обеспечить использование своими ИТР программ (модулей) Производственной системы Группы компаний «Самолет», включая, но не ограничиваясь использование программ ЭВМ: Samolet.Control, Samolet.Finance, Samolet.Materials, Samolet.Construction, Samolet.Home, Samolet.Partner, Samolet.Center (программные продукты, допуск к которым предоставляется Подрядчику с соответствующим логином и паролем).

В случае возникновения технических неполадок в работе программ ЭВМ, Подрядчик обязан незамедлительно обратиться в службу технической поддержки по адресу электронной почты [servicedesk@samoletgroup.ru](mailto:servicedesk@samoletgroup.ru) с приложением информации о технических неполадках и текущем статусе работы программы.

После устранения технических неполадок в работе программ ЭВМ Стороны, посредством электронной переписки по указанному адресу электронной почты, подтверждают статус устранения технических неполадок.

7.1.50. В целях контроля обеспечения Подрядчиком количества рабочих, достаточного для выполнения работ по Договору в установленные Договором сроки, Стороны утверждают График движения рабочей силы (Приложение № 17 к Договору), с указанием количества ИТР и рабочих.

Контроль соблюдения Подрядчиком Графика движения рабочей силы осуществляется Генеральным подрядчиком с использованием Системы контроля и управления доступом (СКУД). Мониторинг доступа работников Подрядчика осуществляется при помощи программного обеспечения СКУД.

С целью проверки соблюдения Подрядчиком Графика движения рабочей силы Генеральный подрядчик формирует отчет о посещении работниками Подрядчика строительной площадки за период, установленный Графиком движения рабочей силы.

Подрядчик признает, что Отчет, сформированный при помощи программного обеспечения СКУД является достоверным и отражает все события доступа работников Подрядчика на строительную площадку. Генеральный подрядчик направляет Подрядчику Отчет о посещаемости любым из способов, установленных Договором.

В случае если Генеральным подрядчиком выявлено, что а) Подрядчиком допущено нарушение сроков, установленных Графиком производства работ, на 10 (десять) календарных дней и более, и при этом б) плановая численность рабочих, согласно Графику движения рабочей силы, на дату выявления нарушения не выполняется, то Подрядчик обязан в течении 7 (семи) календарных дней с момента получения требования Генерального подрядчика об устранении нарушения увеличить численность до установленной Графиком движения рабочей силы с учетом дополнительной численности, которая нужна для достижения плановых сроков. В случае невыполнения Подрядчиком требования Генерального подрядчика в указанный срок, Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора и применить к Подрядчику меры ответственности, установленные Договором.

**7.2. Подрядчик вправе:**

7.2.1. Подрядчик вправе привлекать для выполнения отдельных видов Работ, предусмотренных настоящим Договором, субподрядчиков, являющихся членами саморегулируемых организаций, оставаясь при этом ответственным перед Генеральным подрядчиком за надлежащее исполнение обязательств по Договору.

При выборе субподрядчиков Подрядчик обязуется проявлять должную осмотрительность в соответствии с требованиями, устанавливаемыми законодательством о налогах и сборах.

Руководствуясь гражданским и налоговым законодательством, Подрядчик заверяет и гарантирует следующее:

1) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики располагают всеми необходимыми ресурсами (основными средствами, денежными средствами, сотрудниками, необходимыми лицензиями (разрешениями) и пр.) для самостоятельного исполнения обязательств по настоящему Договору;

2) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики являются надлежащим образом учрежденными и зарегистрированными юридическими лицами и/или надлежащим образом зарегистрированными индивидуальным предпринимателями;

3) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики состоят на налоговом учете в Российской Федерации, им присвоены ИНН, КПП, и они уплачивает все налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) Для заключения и исполнения настоящего договора Подрядчик и привлекаемые субподрядчики получили все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством РФ, учредительными и локальными документами;

5) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики имеют законное право осуществлять вид экономической деятельности, предусмотренный договором (имеют надлежащий ОКВЭД);

6) Не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов, а также решений корпоративных органов управления, государственных (муниципальных) органов, запрещающих Подрядчику и привлекаемым субподрядчикам или ограничивающих их право заключать и (или) исполнять настоящий Договор;

7) Лицо, подписывающее (заключающее) настоящий договор от имени и по поручению Подрядчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего договора;

8) Подрядчиком и привлекаемыми субподрядчиками предоставлены в ЕГРЮЛ достоверные данные;

9) Подрядчиком и привлекаемыми субподрядчиками уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также ими ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;

10) Все операции Подрядчика и привлекаемых субподрядчиков по покупке товара у своих поставщиков, и дальнейшей передаче товара Генеральному подрядчику полностью отражены в первичной документации Подрядчика и привлекаемых субподрядчиков, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Подрядчика и привлекаемых субподрядчиков;

11) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики гарантируют и обязуются отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный Генеральным подрядчиком Подрядчику и привлекаемым субподрядчикам в составе цены работ/товара по договору;

12) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики предоставят Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется поставка товара/выполнение работ по настоящему договору (включая, но не ограничиваясь - счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 (или собственно разработанные формы товарной накладной) либо УПД, товарно-транспортные накладные, квитанции формы ЗПП-13, спецификации, акты приема-передачи и т.д.);

13) Подрядчик и привлекаемые субподрядчики отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляет Федеральная антимонопольная служба РФ.

7.2.2. Подрядчик самостоятельно ищет субподрядчиков, заключает с ними договоры и самостоятельно оценивает, насколько выбранные им субподрядчики имеют необходимые ресурсы, разрешения и т.п. в соответствии с пп 1 настоящего Договора. Заказчик не участвует в процессе поиска и выбора субподрядчиков и не дает каких-либо согласий на привлечение конкретных субподрядчиков.

**8. Права и обязанности Генерального подрядчика**

* 1. **Генеральный подрядчик обязуется:**
     1. Оказывать содействие Подрядчику по всем вопросам, связанным со строительством Объекта капитального строительства, для обеспечения своевременного выполнения Подрядчиком Работ и сдачи Объекта капитального строительства Генеральному подрядчику.
     2. Передать Подрядчику до начала Работ согласно Графика производства работ (Приложение № 1 к настоящему Договору):

1. копию разрешения на строительство Объекта капитального строительства;
2. приказа о назначении ответственного за производство Работ на Объекте капитального строительства;
3. приказ о назначении ответственных лиц за ведение строительного контроля;
4. строительную площадку, границы которой обозначены в соответствующих правоустанавливающих документах и/или ПОС, по акту приема-передачи;
5. копию приказа о назначении ответственных лиц за ведение авторского надзора
6. передавать Подрядчику согласованную в установленном порядке Рабочую документацию в электронном виде со штампом «В производство работ». Переданная Генеральным подрядчиком Рабочая документация может быть использована Подрядчиком исключительно в целях производства работ по Договору. Любое иное использование Подрядчиком переданной Рабочей документации, в том числе распространение, а также передача третьем лицам запрещается.
   * 1. Обеспечить осуществление Заказчиком и уполномоченными им лицами строительного контроля и авторского надзора за строительством Объекта (объемами, качеством, стоимостью и сроками выполнения Работ) в соответствии с утвержденной Рабочей документацией, условиями Договора и требованиями нормативных документов в области строительства. Осуществлять контроль за соответствием выполненных и предъявленных Подрядчиком к приемке и оплате результатов Работ условиям Договора, требованиям СНиП, ТСН, других действующих нормативных актов Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта.
     2. Осуществлять своевременную приемку выполненного Подрядчиком результата Работ в соответствии с условиями Договора и дополнительных соглашений к нему. В случае досрочного предъявления результата Работ Подрядчиком Генеральный подрядчик вправе принять его раньше установленного срока.
     3. Обеспечить участие своего представителя при приемке и/или освидетельствовании скрытых работ, проведении испытаний и комплексном опробовании оборудования и пр. в соответствии со ст. 9 настоящего Договора.
     4. После получения уведомления Подрядчика о готовности результата Работ к сдаче организовать приемку результата Работ с участием представителей необходимых компетентных организаций.
     5. В случае принятия решения о консервации строительства Объекта уведомить об этом Подрядчика, принять в установленном Договором порядке выполненные им до даты получения Подрядчиком указанного уведомления работы. Порядок, сроки и стоимость консервации Объекта капитального строительства Стороны согласовывают в дополнительном соглашении к Договору.
     6. Отправить Подрядчику письменный ответ на сообщение о необходимости проведения дополнительных работ, не учтенных в Проектной и Рабочей документации или в Расчете сметной стоимости (Приложение № 2 к Договору), в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления Подрядчика с документами, обосновывающими необходимость выполнения дополнительных работ.

В случае несогласования дополнительного объема работ, который влечет за собой невозможность дальнейшего выполнения работ согласно Графика производства работ (Приложение № 1 к Договору), Сторонами оформляется Акт о приостановке работ по вине Генерального подрядчика и общий срок выполнения работ продлевается на срок простоя.

* + 1. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.
    2. Уведомить Подрядчика об отмене или приостановлении разрешения на строительство Объекта.
    3. Оплачивать Подрядчику выполненные им Работы на основании согласованных представителями строительного контроля и подписанных Генеральным подрядчиком Актов приемки выполненных работ (по форме №КС-2), Справок о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3) и иных документов, указанных в п. 9.3.1. настоящего Договора. Работы, выполненные с нарушением требований Рабочей документации, СНиП, не соответствующие условиям настоящего Договора не принимаются Генеральным подрядчиком и не подлежат оплате до устранения Подрядчиком всех допущенных нарушений.
    4. Обеспечить чистоту выезжающего транспорта, для чего оборудовать площадку пунктами мойки колес, установить информационные щиты.
    5. Осуществлять контроль за поставкой Подрядчиком на Строительную площадку всех необходимых для выполнения Работ по настоящему Договору материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования, осуществлением Подрядчиком его монтажа и наладки. Обеспечить в установленный настоящим Договором срок согласование Подрядчику всех изменений материалов, конструкций, комплектующих изделий и оборудования.
    6. Обеспечить освещение территории строительной площадки (периметр, подъезды к строительной площадке, посты охраны), кроме зон ответственности Подрядчика (монтажные горизонты, отстроенные части объекта, зоны складирования материалов Подрядчика).
    7. Обеспечить Подрядчика электроэнергией в объеме необходимом для выполнения Работ по настоящему Договору.
    8. Передать Подрядчику по Акту приема-передачи геодезическую основу Объекта, разбивку осей Объекта на местности.
  1. **Права Генерального подрядчика:**
     1. Контролировать качество выполненных Работ и сроки строительства Объекта капитального строительства.
     2. Иметь беспрепятственный доступ к проектной документации.
     3. Иметь беспрепятственный доступ на Строительную площадку.
     4. Выдавать Подрядчику замечания по качеству производимых Работ, соответствию Работ Проектной документации, требованиям СНиП, ТСН, других действующих нормативных актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется строительство Объекта.
     5. Изучать процесс производства работ с целью оптимизации процесса строительства и уменьшения сроков строительства, Подрядчик обязан применять соответствующие предложения Генерального подрядчика. Указанные действия Генерального подрядчика не считаются вмешательством в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Порядок внедрения рационализаторских предложений Генерального подрядчика определяется путем переговоров и оформляется Дополнительным соглашением Сторон к настоящему Договору.
     6. Организовывать и проводить совместно с представителями Подрядчика еженедельные Совместные совещания по порядку производства работ.

Решения, принятые на Совместных совещаниях по порядку производства работ и срокам производства работ, не противоречащие Рабочей документации и не влекущие за собой ухудшения качества Работ, оформленные в виде протокола, обязательны для исполнения Генеральным подрядчиком и Подрядчиком. Один экземпляр протокола направляется Подрядчику на следующий день после проведения Совместного совещания по тел./факсу или по электронной почте по адресу. Невыполнение принятых решений считается нарушением условий Договора.

Совместно с Подрядчиком проводить анализ производственной деятельности по выполнению Графика производства работ и Понедельного графика производства работ.

Совместно с Подрядчиком принимать меры для оптимизации сроков ввода Объекта за счет внедрения новых технологий и оборудования, рациональной организации рабочих мест и производственного процесса. Подрядчик обязуется применять соответствующие предложения Генерального подрядчика. Порядок внедрения рационализаторских предложений Генерального подрядчика определяется путем переговоров.

8.2.7. В случае, если Подрядчик допустил срыв промежуточных сроков производства работ по Договору, согласно Графика производства работ (Приложение № 1 к Договору), более чем на 10 (Десять) календарных дней, Генеральный подрядчик вправе в одностороннем порядке принять решение об изменении Договора в части объема работ, выполняемых Подрядчиком, а именно об исключении из объема работ по Договору части работ, которые Генеральный подрядчик вправе выполнить собственными силами или с помощью третьих лиц, единичные расценки по Договору при этом остаются неизменными.

Объем работ, выполняемый Подрядчиком по Договору, считается измененным с даты направления Генеральным подрядчиком письменного уведомления в адрес Подрядчика.

Для оформления изменений объема работ, выполняемых Подрядчиком по Договору, Стороны оформляют дополнительное соглашение к Договору не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты направления Подрядчику вышеуказанного уведомления.

В этом случае, Подрядчику подлежат оплате только фактически выполненные объемы работ.

8.2.8. В случае изменения геополитической ситуацией в мире, введением санкций в отношении РФ, которые негативно могут сказаться на финансовом рынке и в сфере банковского финансирования, в целях обеспечения бесперебойности оплат и исполнения всех договорных обязательств, а также в связи с тяжелой эпидемиологической обстановкой, Генеральный подрядчик вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора, в том числе, но не ограничиваясь: условия авансирования, срок оплаты выполненных и принятых работ по Договору, сроки выплаты гарантийного удержания - в сторону увеличения на срок не более 25 дней путем направления Подрядчику уведомления об изменении любыми способами, предусмотренными Договором, в том числе путем размещения уведомления в Личном кабинете Подрядчика на Электронной торговой площадке.

Подтверждение наступления вышеуказанных обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, в этом случае не требуется.

Условие об изменении считается принятым Подрядчиком с даты получения соответствующего уведомления Генерального подрядчика в порядке, предусмотренном Договором, без подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

8.2.9. Генеральный подрядчик имеет право приостановить оплату по Договору при не предоставлении Подрядчиком каких-либо документов, подтверждающих выполнение Работ, обнаружении недостоверности в представленных документах, сообщения ложных сведений о ходе производства Работ, принятия Подрядчиком обязательств перед третьими лицами с нарушением условий настоящего Договора, выявления фактов нецелевого использования авансовых платежей вплоть до устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановки оплаты Работ без применения каких-либо штрафных санкций к Генеральному подрядчику.

Кроме того, в случае неоднократного обнаружения недостоверности в представленных документах, сообщения ложных сведений о ходе производства Работ, в том числе зафиксированных протоколами проводимых совещаний на Объекте, Генеральный подрядчик вправе произвести удержание суммы штрафа в размере 50 000 рублей из любых платежей, причитающихся Подрядчику, направив письменное уведомление в соответствии с условиями Договора.

8.2.10. Генеральный подрядчик, с целью контроля сроков выполнения Работ по Договору, вправе оказывать содействие Подрядчику в заблаговременном формировании ведомости, списка, наряд-заказа поставки оборудования и материалов (далее – «Автозаказ»), согласно Графику производства работ.

Стороны пришли к соглашению о том, что формирование Автозаказа оборудования и материалов может осуществляться Генеральным подрядчиком с использованием программ (модулей) Производственной системы Группы компаний «Самолет» и акцептоваться Подрядчиком в S.Materials или в Личном кабинете.

Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Автозаказа в S.Materials или в Личном кабинете обязан путем проставления подписи уполномоченного представителя акцептовать Автозаказ, с последующим автоматическим направлением S.Materials данных Автозаказа в адрес поставщиков материалов и оборудования.

В случае, если в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Автозаказа в Личном кабинете Подрядчик не акцептует Автозаказ, Генеральный подрядчик вправе удержать из стоимости выполненных Подрядчиком работ сумму штрафа в размере 500 000 рублей. Об осуществленном удержании Генеральный подрядчик направляет письменное уведомление Подрядчику, с приложением снимка экрана, подтверждающего отсутствие акцепта Автозаказа в S.Materials или в Личном кабинете.

8.2.11. Заявка на поставку номинированной металлопродукции направляется Подрядчиком в S.Materials - не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до планируемой даты поставки, по заказным позициям - не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до планируемой даты поставки (если информация о других сроках заказа материалов не была направлена Подрядчику Генеральным подрядчиком в порядке, установленном Договором). Информация о заказных материалах направляется Генеральным подрядчиком в адрес Подрядчика одновременно с перечнем поставщиков номинированных материалов.

Сроки, указанные в настоящем пункте, исчисляются со дня, следующего за днем направления Подрядчиком Заявки в S.Materials, при условии, что соответствующая Заявка была направлена не позднее 16-00 часов дня, за которым начинается исчисление сроков.

За каждый случай нарушения любого из сроков, установленных настоящим пунктом, Генеральный подрядчик имеет право предъявить Подрядчику требование об уплате штрафа в размере 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей.

Кроме того, Генеральный подрядчик вправе удержать из стоимости работ, выполненных Подрядчиком, в безакцептном порядке, сумму в размере разницы между стоимостью произведенной Подрядчиком закупки металлопродукции и стоимостью закупки, которую на момент закупки предлагал поставщик с лучшей ценой на номинированные материалы.

**9. Производство и порядок сдачи-приемки Результата Работ**

* 1. **Производство Работ:**
     1. Стороны назначают приказами ответственных за производство и приемку Работ лиц с предоставлением друг другу документов, подтверждающих полномочия указанных лиц. В случае предоставления представителям Сторон прав на совершение юридических действий, указанные представители обязаны действовать на основании доверенности.
     2. Подрядчик несет ответственность за сохранность, правильную и надлежащую разметку выполняемых Работ по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней, размеров и соосности.

Допущенные ошибки в производстве этих работ Подрядчик исправляет за свой счет.

* + 1. Проверка Генеральным подрядчиком любой разметки, линии или уровня, в том числе исходных точек и координат, не освобождает Подрядчика от ответственности за их сохранность.
    2. Подрядчик обязан обеспечить на весь период Работ сохранность всех отметок, уровней, границ Строительной площадки и других знаков, установленных при разметке Объекта.

По окончании строительства (одновременно с уведомлением о готовности объекта к сдаче) Подрядчик передает Генеральному подрядчику схемы расположения и каталоги координат и высот геодезических знаков, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых до его окончания.

* + 1. Подрядчик ведет журнал производства Работ, в котором отражается весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение во взаимоотношениях Подрядчика и Генерального подрядчика.

Представители строительного контроля и Генерального подрядчика контролируют ведение Подрядчиком журнала производства работ.

* + 1. Если представители строительного контроля и/или Генерального подрядчика не удовлетворены ходом и качеством Работ или записями Подрядчика, то представители строительного контроля и Генерального подрядчика вправе: изложить свое согласованное мнение в журнале или выдать совместное предписание Подрядчику об устранении недостатков со сроками их устранения. Подрядчик обязан без промедления принять меры к устранению недостатков.
    2. Представители строительного контроля и Генерального подрядчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в любое время, в течение всего периода строительства.
    3. В случае если представителями строительного контроля и/или Генерального подрядчика будут обнаружены некачественно выполненные Подрядчиком Работы Подрядчик своими силами и без увеличения стоимости работ обязан в согласованный Сторонами срок переделать эти Работы для обеспечения их надлежащего качества.

Если Подрядчик в согласованный с Генеральным подрядчиком срок не исправит некачественно выполненные Работы, Генеральный подрядчик вправе самостоятельно исправить некачественно выполненные Подрядчиком работы или привлечь для этого третьих лиц, без согласования стоимости Работ с Подрядчиком. Все расходы, связанные с переделкой таких работ Генеральным подрядчиком или третьими лицами оплачиваются Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Генерального подрядчика.

* + 1. Генеральный подрядчик по согласованию с авторским надзором вправе вносить изменения в способы исполнения Работ, которые, по его мнению, необходимы. Если такие изменения могут повлиять на качество, стоимость и срок завершения строительства Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания Сторонами Дополнительного соглашения к Договору.
    2. Генеральный подрядчик имеет право в любое время вносить изменения в Рабочую документацию, определяющую объем и содержание Работ, которые, по его мнению, необходимы, для чего Генеральный подрядчик направляет Подрядчику письмо об изменении Проектной (рабочей) документации, обязательное для Подрядчика, с указанием:

- увеличить или сократить объем любой работы, предусмотренной Договором;

- исключить любую работу;

- изменить характер, качество или вид любой части работы;

- выполнить дополнительную работу, необходимую для завершения строительства.

Генеральный подрядчик передает изменения и дополнения к Рабочей документации в 2-х экземплярах, оформленные в установленном порядке, со штампом «В производство работ», а также электронную версию Рабочей документации.

Если в результате этих изменений возникает необходимость в увеличении или уменьшении стоимости Работ, переделке ранее выполненных работ или замене установленного оборудования, Подрядчик составляет коммерческое предложение на вносимые Генеральным подрядчиком изменения и представляет его на рассмотрение Генеральному подрядчику. По результатам рассмотрения коммерческого предложения Стороны подписывают Дополнительное соглашение и вносят соответствующие изменения в Проектную (рабочую) документацию, после чего Подрядчик приступает к выполнению этих работ.

* 1. **Приемка скрытых работ и ответственных конструкций производится в следующем порядке:**

9.2.1. Подрядчик письменно информирует Генерального подрядчика за 12 (двенадцать) часов до начала приемки отдельных ответственных конструкций и скрытых работ по мере их готовности. Генеральный подрядчик обязан обеспечить участие представителя строительного контроля и авторского надзора в приемке.

9.2.2. Приемка ответственных конструкций и скрытых работ подтверждается подписанием полномочными представителями Генерального подрядчика, строительного контроля, авторского надзора и Подрядчика актов приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ (далее – **Акты скрытых работ**). Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после подписания Актов скрытых работ представителем Генерального подрядчика, представителем строительного контроля и авторским надзором. Подрядчик может приступить к выполнению последующих работ только после приемки Генеральным подрядчиком скрытых работ и составления Актов освидетельствования скрытых работ и промежуточной сдачи-приемки (испытаний). Акты освидетельствования скрытых работ, подлежащих закрытию, составляются согласно РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения» в 3 (трех) экземплярах и подписываются Генеральным подрядчиком, представителем строительного контроля и в день приемки скрытых работ, либо в тот же день должен быть представлен письменный мотивированный отказ от подписания Акта.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и/или условиями настоящего Договора, Подрядчик обязан (перед сдачей-приемкой работ) проводить испытания и/или проверки выполненных Работ и качества, используемых при строительстве Объекта материалов, изделий, конструкций и оборудования. Сроки проведения испытаний должны соответствовать СНиП, ГОСТ, ТУ, условиям Договора и подлежат согласованию между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком не менее чем за 7 (семь) календарных дней до их проведения.

Такие испытания проводятся силами и за счет средств Подрядчика. Приемка Работ (Объекта) осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.

В случае, если качество испытываемых материалов, изделий, конструкций и оборудования окажется ниже качества, предусмотренного Рабочей проектной документацией, условиями настоящего Договора, то использование таких материалов, изделий, конструкций и оборудование запрещается. Отсутствие при испытаниях представителей Генерального подрядчика, а также проведение Подрядчиком испытаний (проверки) в присутствии этих лиц, не освобождает Подрядчика от ответственности за качество выполненных работ и используемых при их выполнении материалов, изделий, конструкций и оборудования.

9.2.3. Если закрытие Работ выполнено без их предварительной приемки Генеральным подрядчиком, представителем строительного контроля и авторским надзором, или их представители не были надлежащим образом информированы о необходимости участия в их приемке, или информированы с опозданием, то по их требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить её за свой счет.

9.2.4. В случае неявки представителя Генерального подрядчика, строительного контроля, и/или авторского надзора в установленный для приемки работ срок, Подрядчик составляет односторонний Акт скрытых работ, который дает право Подрядчику на выполнение последующих работ. В этом случае вскрытие работ производится по требованию Генерального подрядчика за его счет.

При выявлении брака в скрытых работах затраты на его устранение и выполнение последующих работ несет Подрядчик.

9.2.5. В случае если Генеральным подрядчиком/представителем строительного контроля/авторским надзором внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Генерального подрядчика/представителя строительного контроля/авторского надзора, за исключением случаев неявки Генерального подрядчика/представителя строительного контроля/авторского надзора для приемки. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Генерального подрядчика/представителя строительного контроля/авторского надзора (Генеральный подрядчик/представитель строительного контроля/авторский надзор не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку Генерального подрядчика/представителя строительного контроля/авторского надзора, согласно его указанию, а затем восстановить ее за свой счет.

* 1. **Сдача-приемка Работ:**

9.3.1. Сдача-приемка выполненных работ производится ежемесячно в следующем порядке:

До 25-го числа отчетного месяца (периода) Подрядчик передает Генеральному подрядчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3, подготовленная в соответствии с Приложением № 9.2. к Договору) по работам, выполненным в отчетном месяце, Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2, подготовленная в соответствии с Приложением № 9.1. к Договору), накопительную ведомость, счет-фактуру и необходимую исполнительную документацию, в том числе паспорта и сертификаты на материалы, акты на скрытые работы, выполненные в отчетном периоде. Вышеуказанные документы направляются Подрядчиком через Личный кабинет Подрядчика для предварительной проверки объемов и стоимости работ и согласования службой строительного контроля.

Вся исполнительная документация за отчетный период оформляется и предоставляется Генеральному подрядчику в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Договора.

Акт о приемке выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ и затрат считаются направленными в адрес Генерального подрядчика с момента размещения в Личном кабинете подрядчика указанных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя Подрядчика.

На основании письменного обращения Подрядчика, согласованного Генеральным подрядчиком Стороны вправе установить следующий порядок сдачи приемки выполненных работ:

До 10-го числа отчетного месяца (периода) Подрядчик передает Генеральному подрядчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) по работам, выполненным в отчетном месяце, Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), накопительную ведомость, счет-фактуру, необходимую исполнительную документацию (за исключением результатов испытания бетона, срок изготовления которых составляет 28 дней).

До 25-го числа отчетного месяца (периода) Подрядчик передает Генеральному подрядчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) по работам, выполненным в отчетном месяце, Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), накопительную ведомость, счет-фактуру и необходимую исполнительную документацию (за исключением результатов испытания бетона, срок изготовления которых составляет 28 дней), а также паспорта и сертификаты на материалы, акты на скрытые работы, выполненные в отчетном периоде и оформленные в установленном законом порядке. Вышеуказанные документы направляются Подрядчиком через Личный кабинет Подрядчика для предварительной проверки объемов и стоимости работ и согласования службой строительного контроля.

Вся исполнительная документация за отчетный период оформляется и предоставляется Генеральному подрядчику в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Договора.

Акт о приемке выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ и затрат считаются направленными в адрес Генерального подрядчика с момента размещения в Личном кабинете подрядчика указанных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя Подрядчика.

9.3.2. Генеральный подрядчик в течение 7-ми рабочих дней проверяет, уточняет и подписывает Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2). Генеральный подрядчик имеет право не принимать на проверку указанные в настоящем пункте Акт и Справку до предоставления Подрядчиком исполнительной документации, необходимой для их подписания.

9.3.3. При несогласии Генерального подрядчика с содержанием указанных документов, а также в случае выявления работ, выполненных с нарушением требований к качеству, а также выявления критических недостатков представителем строительного контроля, указанных в Приложении № 7 к Договору (Особые условия), и не устраненных Подрядчиком, Генеральный подрядчик возвращает Подрядчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) с мотивированным отказом и указанием конкретных замечаний. Мотивированный отказ направляется в адрес Подрядчика посредством электронной почты, в соответствии с условиями пункта 18.4. настоящего Договора либо через Личный кабинет Подрядчика.

В случае корректировки Генеральным подрядчиком объемов работ Подрядчик в течение 3-х (Трех) рабочих дней вносит соответствующие изменения в соответствующие Справку и Акт и направляет новую редакцию справки и акта Генеральному подрядчику.

В случае отказа Генерального подрядчика от приемки некачественно выполненных работ либо при выявлении критических недостатков, указанных в Приложении № 7 к Договору (Особые условия), Подрядчик устраняет недостатки в выполненных работах в установленный Генеральным подрядчиком срок и после устранения представляет на подпись Генеральному подрядчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2).

В случае предъявления Подрядчиком Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), Акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) по работам, выполненным в отчетном месяце в более поздние сроки (после 25-го числа отчетного месяца), Генеральный подрядчик, по своему усмотрению, вправе проверить и оформить указанные документы отчетным месяцем, либо отказать в их оформлении и потребовать включить указанные объемы работ в отчетность следующего месяца. При этом Генеральный подрядчик имеет право не направлять в адрес Подрядчика официальных замечаний (мотивированного отказа от приемки работ).

В случае, если по замечаниям Генерального подрядчика в Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) за отчетный месяц необходимо вносить изменения, не позволяющие Подрядчику предъявить исправленные документы до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, указанные документы предъявляются Подрядчиком Генеральному подрядчику в следующем отчетном месяце.

9.3.4. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), утверждённые подписью уполномоченного представителя Генерального подрядчика, подтверждают лишь выполнение промежуточных работ для проведения расчетов. Они не являются актами предварительной приемки результата отдельного этапа работ, с которым законодательство РФ связывает переход всех рисков на Генерального подрядчика.

9.3.5. В случае ненадлежащего выполнения работ Подрядчик не вправе ссылаться на то, что Генеральный подрядчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

9.3.6. Генеральный подрядчик, принявший работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при приемке.

9.3.7. После подписания Подрядчиком и Генеральным подрядчиком Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и Акта приемки выполненных работ по форме № КС-2 Подрядчик в пятидневный срок выставляет счет-фактуру на стоимость выполненных СМР.

9.3.8. Итоговая приемка выполненных Работ оформляется Итоговым Актом сдачи-приемки результата Работ.

Оформление Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ производится по письменному обращению Подрядчика.

В случае выявления Недостатков/дефектов в выполненных Подрядчиком Работах Генеральный подрядчик направляет Подрядчику, составленный им проект Рекламационного акта с указанием выявленных Недостатков/дефектов. Подрядчик обязуется **в течение 2 (Двух) рабочих дней** с даты получения проекта Рекламационного акта направить своего представителя для осмотра Недостатков/дефектов и подписания Рекламационного акта.

Если представитель Подрядчика не явится в указанный срок для осмотра Недостатков/дефектов и подписания Рекламационного акта, это будет означать согласие Подрядчика с Рекламационным актом. В этом случае Генеральный подрядчик вправе подписать Рекламационный акт в одностороннем порядке по истечении указанного срока.

Подрядчик обязуется в разумный срок, указанный Генеральным подрядчиком в Рекламационном акте, устранить Недостатки/дефекты, обнаруженные Генеральным подрядчиком.

В случае нарушения Подрядчиком сроков устранения выявленных Недостатков/дефектов, в случае отказа Подрядчика от устранения выявленных Недостатков/дефектов Генеральный подрядчик вправе по своему выбору либо поручить устранение таких Недостатков/дефектов третьим лицам либо устранить их самостоятельно за счет Подрядчика, в том числе с возмещением понесенных расходов и других убытков из гарантийного удержания. Кроме того, Генеральный подрядчик вправе уменьшить сумму выплачиваемого Подрядчику гарантийного удержания (произвести удержание) на сумму предстоящих расходов по устранению Недостатков в случае отказа Подрядчика от устранения Недостатков/дефектов. В случае отказа Подрядчика от устранения Недостатков/дефектов Генеральный подрядчик вправе удержать сумму Гарантийного удержания в качестве штрафа (по своему выбору полностью или частично).

Просрочкой Подрядчика по устранению Недостатков/дефектов, предоставляющей Генеральному подрядчику право выполнить работы самостоятельно либо право привлечь третьих лиц для исправления Недостатков/дефектов, является срок в 5 (Пять) рабочих дней.

Отказом Подрядчика от устранения Недостатков/дефектов (включая, но не ограничиваясь) Стороны считают следующие случаи:

- если Подрядчик не направил своего представителя на Объект для подписания Рекламационного акта **в течение 2 (Двух) рабочих дней** с даты получения Подрядчиком соответствующего сообщения Генерального подрядчика по адресу электронной почты, указанному в п. 18.4. Договора либо в Личном кабинете Подрядчика;

- если Подрядчик не приступил к исправлению Недостатков/дефектов в течение **3 (Трех) рабочих дней** с момента подписания Рекламационного акта (в том числе в одностороннем порядке).

В случае наличия спора о стоимости, причинах и/или наличии Недостатков/дефектов, такой спор подлежит урегулированию сторонами в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком проекта Рекламационного акта. Если спор не урегулирован в указанный срок сторонами – Генеральный подрядчик вправе поручить устранение таких Недостатков/дефектов третьим лицам либо устранить их самостоятельно за счет Подрядчика, в том числе с возмещением понесенных расходов и других убытков из гарантийного удержания, что не лишает Подрядчика права обжаловать такое решение в установленном законом и Договором порядке.

9.3.9. Генеральный подрядчик, получивший сообщение Подрядчика о готовности к приемке выполненных Работ, обязан не позднее 10 (десяти) рабочих дней приступить к приемке.

9.3.10. Соответствие выполненных Работ Проектной (Рабочей) документации и требованиям нормативных документов подтверждается также первичными документами о соответствии (исполнительные чертежи, акты промежуточной приемки ответственных конструкций, акты освидетельствования скрытых работ, акты испытаний, документы лабораторного контроля, сертификаты, технические паспорта, исполнительные геодезические съемки, журналы работ), состав которых определяется проектной (рабочей) документацией и действующими нормативными актами. Эти первичные документы комплектуются Подрядчиком и контролируются Генеральным подрядчиком. Указанные документы передаются Подрядчиком Генеральному подрядчику по установленному СНиП перечню за 10 (десять) рабочих дней до приемки законченного строительством Объекта в количестве 2 (двух) экземпляров, а также 1 (один) экземпляр в электронном виде.

9.3.11. Приемка выполненных Работ осуществляется в соответствии с условиями настоящего Договора, действующими на момент приемки строительными нормами и правилами, а также иными нормативными актами РФ и субъекта РФ, на территории которого осуществляется строительство Объекта.

9.3.12. Подрядчик в процессе сдачи выполненных Работ Генеральному подрядчику в объеме настоящего Договора обязан подготовить его к вводу в эксплуатацию и обеспечить своевременное устранение недоделок, выявленных в процессе приемки.

9.3.13. Если Подрядчик своевременно не устраняет Недостатки/дефекты в выполненных Работах, Генеральный подрядчик вправе привлечь для этого третьих лиц, либо самостоятельно исправить некачественно выполненные Подрядчиком работы с отнесением расходов на счет Подрядчика.

Расходы, связанные с переделкой таких работ Генеральным подрядчиком или третьими лицами, оплачиваются/возмещаются Подрядчиком по выбору Генерального подрядчика:

- посредством оплаты на счет Генерального подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования от Генерального подрядчика с приложением документов, подтверждающих размер и основания понесенных расходов,

- посредством вычета из гарантийного удержания.

При этом, документами, подтверждающим расходы Генерального подрядчика на устранение недостатков могут являться в том числе, но не ограничиваясь:

- по недостаткам, исправленным привлеченным подрядчиком - Акты выполненных привлеченным подрядчиком и принятых Генеральным подрядчиком работ;

- по недостаткам, исправленным собственными силами – Уведомление о произведенных затратах.

9.3.14. За полностью выполненный объем Работ/вид Работ Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику исполнительную документацию, оформленную в установленном порядке, а также при необходимости иные документы в случае согласования условия об их предоставлении в дополнительном соглашении к Договору.

9.3.15. Дополнительные условия производства и приемки Работ могут быть согласованы Сторонами в дополнительных соглашениях к Договору с учетом особенностей Объекта.

* 1. Условия резервирования:

9.4.1. Если иное не предусмотрено Приложением № 7 (Особые условия), Генеральный подрядчик производит резервирование денежных средств в размере 5 (Пять) % от стоимости принятых по Акту о приемке выполненных работ Генеральным подрядчиком строительно-монтажных работ (без учета стоимости номинированных и не номинированных материалов) для формирования гарантийного удержания.

Порядок выплаты зарезервированных денежных средств утвержден Сторонами в Приложении №7 к Договору (Особые условия).

9.4.2. В случае не подписания Сторонами Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ в срок, указанный в Приложении № 7, по причинам, за которые отвечает Подрядчик (не устранение замечаний по качеству работ в установленные сроки, наличие замечаний к качеству при проведений итоговой приемки), сумма фактически зарезервированных денежных средств является штрафом, который удерживается Генеральным подрядчиком в свою пользу на основании одностороннего уведомления, направленного Генеральным подрядчиком в адрес Подрядчика в соответствии с п. 18.4 Договора, и не подлежат перечислению Подрядчику.

При этом обязательства Подрядчика по возмещению расходов, связанных с устранением недоделок силами Генерального подрядчика или силами привлеченных им третьих лиц, сохраняются в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.4.3. Стороны согласовали, что сумма гарантийного удержания может являться **штрафом** также в случаях:

- не предоставления Подрядчиком исполнительной документации генеральному Подрядчику в соответствии с условиями Договора;

- подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору об уменьшении объемов Работ по причине нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ;

- расторжения Договора до окончания выполнения Работ в связи с ненадлежащим выполнением Подрядчиком своих обязательств;

- направления Генеральным подрядчиком уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора.

Генеральный подрядчик вправе удержать в свою пользу сумму гарантийного удержания в полном размере или же частично. Об осуществленном удержании Генеральный подрядчик направляет письменное уведомление Подрядчику.

1. **Ответственность Сторон**

10.1. За нарушение или несвоевременное исполнение условий настоящего Договора Стороны несут взаимную материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Виновная в нарушении своих обязательств по Договору Сторона обязана компенсировать другой Стороне причиненные убытки в полном объеме.

10.2. За просрочку Генеральным подрядчиком оплаты выполненных и принятых работ Подрядчик вправе предъявить Генеральному подрядчику требование об уплате неустойки (пени) в размере 0,03% (Три сотых процента) от суммы просроченного платежа за работы за каждый день просрочки. Если просрочка превысит 10 (Десять) дней, то размер начисляемых пени увеличивается до **0,05 %** (Пять сотых процента) от суммы просроченного платежа за работы за каждый день просрочки, но в любом случае не может превышать 3 % (Три процента) от указанной суммы.

10.3. За нарушение сроков начала/окончания выполнения Работ, в том числе срока начала и/или окончания каждого промежуточного срока выполнения Работ согласно Графику производства работ (Приложение № 1) Генеральный подрядчик имеет право:

А) удержать из стоимости выполненных Подрядчиком работ сумму в размере 200 000,00 (Двести тысяч) рублей за каждые 15 (Пятнадцать) дней просрочки.

При превышении стоимости Работ по договору 10 000 000 (десяти миллионов) рублей сумма удержаний за нарушение начала и/или окончания каждого промежуточного срока выполнения Работ по Договору во всяком случае не может превышать 10 (Десять) % от стоимости Работ по Договору.

В случае если Подрядчик компенсировал отставание от Графика производства работ и сдал работы по Договору в срок, установленный Графиком производства работ, указанные в настоящем пункте суммы удержания **подлежат возврату Подрядчику** в течение 10 (десяти) банковский дней с даты получения Генеральным подрядчиком соответствующего письменного обращения Подрядчика. Генеральный подрядчик выплачивает Подрядчику ранее удержанные по этому основанию суммы в полном объеме.

В случае если Подрядчик не компенсировал отставание от Графика производства работ и не сдал работы по Договору в срок, установленный Графиком производства работ, указанные в настоящем пункте суммы удержания будут являться штрафами и возврату Подрядчику не подлежат.

Б) предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки (пени) в размере **0,05 %** (Пять сотых процента) от суммы Работ, в отношении которых допущена просрочка, за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости Работ по Договору.

За нарушение сроков окончания выполнения работ в целом по настоящему Договору применяется неустойка в соответствии с п. 10.17. настоящего Договора.

10.4. За нарушение Подрядчиком срока устранения недостатков/дефектов, указанного Генеральным подрядчиком или согласованного в рекламационном акте (в том числе в период гарантийного срока), а также за несвоевременное освобождение строительной площадки от принадлежащего Подрядчику имущества, Генеральный подрядчик имеет право предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки (пени) в размере 0,1% (одна десятая процента) от стоимости некачественно выполненных работ по Договору за каждый день просрочки, но не более 3% (три процента) от стоимости работ по Договору.

10.5. Уплата штрафов и неустоек, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

10.6. При наличии письменного требования Генерального подрядчика Подрядчик обязан компенсировать суммы штрафов, возникшие в связи с привлечением Генерального подрядчика или Заказчика строительства или их должностных лиц к административной ответственности из-за неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком любой из обязанностей по Договору.

10.6.1. При наличии письменного требования Подрядчика Генеральный подрядчик обязан компенсировать суммы штрафов, возникшие в связи с привлечением Подрядчика или их должностных лиц к административной ответственности из-за неисполнения (ненадлежащего исполнения) Генеральным подрядчиком любой из обязанностей по Договору.

10.7. Любые неустойки, штрафы, пени, расходы и ущерб по Договору начисляются и оплачиваются только на основании письменного требования (уведомления) соответствующей Стороны, с приложением соответствующего расчета.

Генеральный подрядчик оставляет за собой право удерживать из сумм платежей по Договору суммы причитающихся ему документально подтвержденных расходов, ущерба, неустоек, штрафов и пени.

10.8. Подрядчик (при наличии доказанной вины Подрядчика) возмещает ущерб, включая, но не ограничиваясь некачественным выполнением работ, причиненный Генеральному подрядчику и/или имуществу Генерального подрядчика, а также ущерб, причиненный третьим лицам, в том числе другим подрядчикам на Объекте, в процессе выполнения работ и/или в период гарантийного срока.

По факту причинения ущерба Подрядчик, Сторона, которой причинен ущерб, а также представитель Генерального подрядчика составляют и подписывают соответствующий акт.

Подрядчик обязан обеспечить подписание акта уполномоченным представителем Подрядчика.

При отказе представителя Подрядчика от подписания акта, в акте делается отметка об этом и акт подписывается остальными Сторонами или в одностороннем порядке Генеральным подрядчиком (в случае причинения ущерба Генеральному подрядчику и/или его имуществу).

Генеральный подрядчик направляет Подрядчику (при наличии доказанной вины Подрядчика) требование (уведомление, к которому приложены документы, подтверждающие вину Подрядчика и обоснование расчета ущерба), в котором указана сумма ущерба.

Ущерб должен быть возмещен Подрядчиком в течение 5 (Пяти) дней с момента получения Подрядчиком требования (уведомление) Генерального подрядчика об оплате суммы ущерба, при этом момент получения требования (уведомления) определяется в любом случае не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты направления требования (уведомления) по факсимильной связи, заказного письма по почтовому адресу Стороны, указанному в Договоре, или в день вручения представителю Стороны под роспись. В случае нарушения установленного настоящим пунктом срока возмещения ущерба Генеральный подрядчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки (пени) в размере 0,5 % (Пять десятых процента) от суммы ущерба за каждый день задержки. Если задержка превысит 30 (Тридцать) дней, то размер неустойки (пени) увеличивается до 3% (Трех процентов) от суммы ущерба за каждый день просрочки.

Генеральный подрядчик так же вправе удержать из сумм платежей по Договору сумму в размере ущерба, предварительно уведомив об этом Подрядчика.

10.9. В случае возникновения претензий к Генеральному подрядчику или Подрядчику в связи с привлечением последним третьих лиц к выполнению работ по настоящему Договору, Подрядчик несет материальную ответственность за действия третьих лиц, как за собственные.

10.10. Подрядчик возмещает Генеральному подрядчику убытки в связи с расторжением Договора по вине Подрядчика, выразившиеся в произведенных Генеральным подрядчиком дополнительных расходах, расходах на восстановление утраченного или поврежденного имущества (реальный ущерб).

10.11. За каждый случай не предоставления или несвоевременного предоставления Листов производственного анализа, Генеральный подрядчик вправе предъявить требование Подрядчику об уплате неустойки в размере 25 000,00 (Двадцать пять тысяч) рублей.

10.12. За каждый факт нарушения требований охраны труда, пожарной безопасности, норм и правил эксплуатации электрических сетей, подъемных сооружений, оборудования работающего под избыточным давлением, санитарно-эпидемиологических требований Генеральный подрядчик имеет право наложить на Подрядчика штрафы в размере, установленном в Приложении № 4 к настоящему Договору.

10.13. При выполнении работ по настоящему Договору Подрядчик самостоятельно несет ответственность за соблюдение требований Федерального Закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» в случае привлечения к выполнению работ по настоящему Договору иностранных рабочих, за соблюдение трудового и миграционного законодательства РФ, а также требований КОАП РФ.

10.14. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

10.15. За каждый выявленный Генеральным подрядчиком факт (фиксируется актом) несоответствия выполняемых Подрядчиком Работ Рабочей документации, нарушения Подрядчиком строительных норм и правил, требований охраны окружающей среды, пропускного и внутриобъектового режима, а также обнаружения работников Подрядчика или работников организаций, привлекаемых Подрядчиком к выполнению работ, на Объекте в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения Генеральный подрядчик вправе предъявить требование Подрядчику об уплате штрафа в размере, указанном в Приложении № 4 к Договору.

10.16. За каждый случай нарушения срока предоставления Помесячного графика производства работ, Генеральный подрядчик имеет право предъявить Подрядчику требование об уплате штрафа в размере 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей.

10.17. Независимо от причин продления срока окончания выполнения работ Подрядчик обязан письменно уведомить Генерального подрядчика об обстоятельствах, дающих основание для продления срока окончания работ в течение 2-х (двух) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. В случае, если Подрядчик не уведомил Генерального подрядчика о возникновении данных обстоятельств в вышеуказанный срок, срок выполнения работ не продлевается.

В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней, следующих с даты окончания выполнения Работ согласно Графика производства работ, Подрядчик не завершит выполнение Работ по Договору в полном объеме, Генеральный подрядчик имеет право предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки в размере 2% (Два процента) от стоимости Работ по Договору за каждые 2-е недели просрочки, но не более 10% (Десяти процентов) от общей стоимости Работ по Договору.

10.18. В случае, если Подрядчик не произвел возврат суммы неотработанного аванса при расторжении договора по условиям, указанным в статье 13 настоящего Договора, или в случае уменьшения объемов Работ по причинам, зависящим от Подрядчика, в срок, указанный в уведомлении (требовании) Генерального подрядчика, Подрядчик обязан уплатить Генеральному подрядчику неустойку (пени) в размере 0,5 % (Пять десятых) от суммы неотработанного аванса за каждый день просрочки.

10.19. Подрядчик несет ответственность за соблюдение «Требований по обеспечению Подрядчиком охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций при производстве строительно-монтажных работ на территории строительной площадки объекта» в соответствии с Приложением № 3 к Договору.

10.20. За нарушения требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда Генеральный подрядчик имеет право наложить на Подрядчика штрафы в размере, установленном в Приложении № 4 к настоящему Договору.

10.21. За нарушение Подрядчиком срока освобождения строительной площадки от принадлежащего Подрядчику или его субподрядчикам имущества Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей каждый день просрочки исполнения обязательства.

10.22. В случае отсутствия уполномоченного представителя Подрядчика на совещании по вопросам строительства Объекта, организованном Генеральным подрядчиком, Генеральный подрядчик составляет акт, фиксирующий отсутствие представителя Подрядчика на совещании, который вместе с протоколом совещания направляется Подрядчику по адресу электронной почты, указанному в п. 18.4 Договора, при этом, Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере, указанном в Приложении № 4 к Договору.

10.23. За нарушение срока представления Генеральному подрядчику комплекта приказов и доверенностей на уполномоченных и ответственных лиц Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере в размере 5 000,00 (Пять тысяч) рублей за каждый день просрочки.

10.24. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за правильное оформление, своевременное отражение и предоставление счет-фактуры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если налоговым органом будет установлен факт неотражения и (или) несвоевременного отражения Подрядчиком соответствующей счет-фактуры в декларации по налогу на добавленную стоимость и/или изменения номеров в счетах-фактурах без уведомления Генерального подрядчика, то Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком в размере сумм налога, непринятого налоговым органом у Генерального подрядчика к вычету в соответствии со статьей 171 НК РФ, в т.ч. сумм налоговых санкций, начисленных в результате такого нарушения.

Документами, подтверждающими факт неуплаты налогов, сборов, пеней и штрафов Подрядчиком, считаются документы, перечисленные в пункте 7.1.46 настоящего Договора, а также информация, полученная из общедоступных источников, в том числе сведения, публикуемые на сайте ФНС России (www.nalog.ru) в виде фотографии экрана.

10.25 В случае нарушения Подрядчиком запрета на уступку прав по Договору Подрядчик по письменному требованию Генерального подрядчика уплачивает штраф в размере уступленных прав требования по Договору.

10.26. За каждый случай нарушения срока предоставления исполнительной документации за отчетный период, а также за нарушение срока, выделенного для устранения нарушений, ошибок, недочетов, допущенных Подрядчиком при ведении исполнительной документации, Генеральный подрядчик вправе предъявить требование Подрядчику об уплате штрафа в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей, а Подрядчик обязан оплатить такой штраф в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Генерального подрядчика.

10.27. Подрядчик в течение срока действия Договора обязуется информировать Генерального подрядчика о приостановлении расходных операций по расчетным счетам в банках по решениям контролирующих органов, в том числе налоговых органов, о выездных налоговых проверках, о полученных требованиях по налоговой недоимке в размере более 10% (Десяти процентов) от стоимости работ по Договору, проверках других государственных органов (МВД, ФСБ, Прокуратура и т.д.), возбужденных уголовных делах в отношении учредителей компании и Генерального директора, поданных исковых заявлений другими контрагентами Подрядчика, при сумме иска, превышающей 50% (Пятьдесят процентов) от стоимости работ по Договору с Генеральным подрядчиком, поданных заявлениях о банкротстве Подрядчика, введении процедуры наблюдения.

Подрядчик обязуется информировать Генерального подрядчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты, когда Подрядчику стало известно о вышеуказанных фактах.

В случае, если Подрядчик не проинформировал Генерального Подрядчика по любому из вышеуказанных фактов, Генеральный подрядчик вправе начислить штраф в размере 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки предоставления информации.

10.28. В случае несвоевременной оплаты Генеральным подрядчиком номинированных материалов в соответствии с направленным в срок графиком поставки номинированных материалов ответственность за срыв сроков поставки материалов и последующего производства работ несет Генеральный подрядчик.

Неноминированные материалы Подрядчик закупает в рамках утвержденных в РСС (Приложение № 2 к Договору) расценок без дополнительного согласования с Генеральным подрядчиком.

10.29. В случае если при нарушении Подрядчиком сроков выполнения Работ, установленных Графиком производства работ, Генеральным подрядчиком будет выявлено несоответствие среднемесячной численности работников Подрядчика утвержденному Сторонами Графику движения рабочей силы, Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и предъявить требование об уплате либо удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 5%(Пять процентов) от суммы Работ, выполненных за период, в который выявлено нарушение, определяемой на основании Акта сдачи-приемки выполненных работ (КС-2).

10.30. В случае если при нарушении Подрядчиком сроков выполнения Работ, установленных Графиком производства работ, Генеральным подрядчиком будет выявлено несоответствие количества ИТР Подрядчика утвержденному Сторонами в Графике движения рабочей силы, Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и предъявить требование об уплате либо удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 2% (Два процента) от суммы Работ, выполненных за период, в который выявлено нарушение, определяемой на основании Акта сдачи-приемки выполненных работ (КС-2).

10.31. В случае невыполнения Подрядчиком обязательств по согласованию с Генеральным подрядчиком демонтажа ограждения строительной площадки, выявлении отсутствия временного ограждения, выявления Генеральным подрядчиком факта повреждения (в том числе электросетевого оборудования механизации строительства или иного электросетевого оборудования при производстве земляных и иных работ), а равно и не извещение Генерального подрядчика о повреждении Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей каждый факт нарушения.

В случае невыполнения Подрядчиком обязательств по восстановлению поврежденных либо демонтированных коммуникаций (в том числе видеосистемы/кабеля/передатчиков или системы СКУД), временных зданий и сооружений, ограждения строительной площадки, Генеральный подрядчик вправе начислить на основании оформленного акта и удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей каждый факт нарушения.

10.32. За каждый случай нарушения Подрядчиком срока устранения недостатков/дефектов (замечаний), указанных в приложении «Samolet.Control», более чем на 10 (десять) календарных дней, Генеральный подрядчик вправе удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

За каждые последующие 10 (десять) календарных дней просрочки устранения замечаний, указанных в приложении «Samolet.Control», Генеральный подрядчик вправе удержать из любых причитающихся Подрядчику платежей по настоящему Договору в безакцептном порядке штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

10.33. В случае установления Генеральным подрядчиком факта подлога или фальсификации Подрядчиком документов, связанных с исполнением договора подряда, включая, но не ограничиваясь, счетов поставщиков материалов и оборудования, товарных накладных, Генеральный подрядчик вправе удержать из стоимости выполненных подрядчиком работ сумму штрафа в размере 2 000 000 рублей. Об осуществленном удержании Генеральный подрядчик направляет письменное уведомление Подрядчику, с приложением документов, подтверждающих вину Подрядчика.

10.34. В случае установления факта распространения работниками Подрядчика информации о производстве работ на Объекте путем размещения в мессенджерах, социальных сетях, блогах и прочих информационных ресурсах в интернете фото и видео материалов, съемка которых осуществлена работниками Подрядчика на территории Объекта, Генеральный подрядчик вправе начислить и требовать уплаты либо удержать из стоимости выполненных Подрядчиком Работ штраф в размере 2 000 000 (два миллиона) рублей. Уведомление об удержании суммы штрафа направляется в адрес подрядчика способами, предусмотренными Договором, с приложением доказательств, подтверждающих факт распространения работниками Подрядчика указанной информации.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности в случаях, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ), что должно подтверждается официальными документами Торгово-промышленной палаты РФ или иными уполномоченными на то органами или организациями, органами власти.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней с момента возникновения таких обстоятельств проинформировать другую Сторону Договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме в порядке, установленном п. 18.4. Договора. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору и на срок исполнения обязательств.

11.2. Несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание освобождения от ответственности по Договору.

При прекращении действия таких обстоятельств Сторона должна без промедления письменно известить об этом другую Сторону. В этом случае в уведомлении необходимо указать срок, в который она предполагает исполнить обязательства по Договору либо обосновать невозможность их исполнения.

* 1. В случаях, предусмотренных в пункте 11.1. настоящего Договора, срок выполнения Сторонами обязательств по Договору переносится до прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы. Если дальнейшее исполнение обязательств Стороны сочтут нецелесообразным, они вправе расторгнуть Договор по взаимному соглашению.
  2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам выполненных работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения Работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости Работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

1. **Разрешение споров между Сторонами**
   1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются соглашениями Сторон, становящимися со дня их подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.
   2. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением, Стороны будут разрешать в претензионном порядке. Срок ответа на претензию - 7 (семь) рабочих дней со дня её получения Стороной, которой такая претензия адресована.
   3. В случае невозможности урегулировать споры, разногласия и требования в претензионном порядке, такие споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.
2. **Изменение, прекращение и расторжение Договора**
   1. Любые изменения и дополнения в Договор вносятся по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном Договором или законом.
   2. Досрочное расторжение допускается только в случаях, предусмотренных законом и Договором.
   3. Генеральный подрядчик вправе в любое время до сдачи ему результата Работ отказаться от исполнения Договора. 
      1. Генеральный подрядчик, кроме случаев, предусмотренных законом, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться (полностью или частично) от исполнения принятых на себя обязательств и расторгнуть настоящий Договор путем направления уведомления Подрядчику в случаях:
   * задержки Подрядчиком начала или окончания любого из сроков выполнения Работ (начала и/или окончания), более чем на 10 (десять) календарных дней.

Указанное основание не применяется в случае, если задержка срока Подрядчиком явилась следствием неисполнения Генеральным подрядчиком встречной обязанности;

* + аннулирования, приостановления или прекращения членства в соответствующей СРО;
* возбуждения арбитражным судом в отношении Подрядчика процедуры банкротства и/или иных процедур, делающих невозможным исполнение им своих обязательств по Договору;
* установления Генеральным подрядчиком факта неуплаты НДС, а также других налогов на сумму превышающую 100 000 рублей, в соответствии с законодательством РФ;
* непредоставление либо предоставление недостоверной информации по запросу Генерального подрядчика в соответствии с пунктом 7.1.46 Договора.
  1. Подрядчик, кроме случаев, предусмотренных законом, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться (полностью или частично) от исполнения Договора путем направления уведомления Генеральному подрядчику в случаях:
* возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Генерального подрядчика и/или иных процедур, делающих невозможным исполнение им своих обязательств по Договору;
* не предоставления Генеральным подрядчиком Рабочей документации, необходимой для выполнения работ по Договору, влекущего задержку Подрядчиком начала или окончания работ (этапов работ), более чем на 30 (тридцать) рабочих дней;
* систематического нарушения сроков (более 2-х раз подряд) оплаты выполненных работ более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.
  1. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Подрядчик обязан по требованию Генерального подрядчика передать Генеральному подрядчику по акту результат выполненных к моменту расторжения Договора Работ, полученную для выполнения работ Рабочую, исходно-разрешительную и иную документацию, освободить Строительную площадку и представить документы, указанные в пп. 9.3.1 Договора (исполнительную документация, КС и пр.).
  2. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным п. 13.2., 13.3., 13.4., 13.5. настоящего Договора, Стороны в течение 1 (одного) месяца определяют объем фактически выполненных Подрядчиком работ и денежную сумму, которую должен возвратить Генеральному подрядчику Подрядчик (если объем фактически выполненных работ менее того объема, который был оплачен Генеральным подрядчиком посредством выплаты аванса), или доплатить Генеральный подрядчик Подрядчику (если объем фактически выполненных работ больше того, объема, который был оплачен Генеральным подрядчиком посредством выплаты аванса). Подрядчик передает Генеральному подрядчику результат выполненных на момент прекращения Договора работ, при этом стороны подписывают Акт сверки взаиморасчетов.

В течение 7 (Семи) Рабочих дней с момента расторжения Договора, если более длительный срок не указан Генеральным подрядчиком отдельно, Подрядчик обязан освободить Строительную площадку (вывезти принадлежащее Подрядчику оборудование, материалы, а также строительный мусор), передать Генеральному подрядчику Исполнительную документацию в полном объеме, вернуть Проектную и Рабочую документацию, иную полученную от Генерального подрядчика техническую документацию, а также передать Генеральному подрядчику результат выполненных к моменту расторжения Договора работ.

* 1. При невыполнении Подрядчиком в указанный срок обязанности вернуть Генеральному подрядчику Строительную площадку, передать выполненный к моменту расторжения Договора результат работ, Генеральный подрядчик осуществляет приемку результата работ, Строительной площадки на основании одностороннего акта Генерального подрядчика; при этом с момента такой приемки Генеральный подрядчик не несет ответственности за оставленное Подрядчиком на Строительной площадке имущество Подрядчика.

Невыполнение Подрядчиком в указанный срок обязанности передать Генеральному подрядчику результат выполненных к моменту расторжения Договора работ, произвести сверку объемов работ, подтверждает безусловное согласие Подрядчика с тем, что им выполнены только те работы, которые уже приняты со стороны Генерального подрядчика согласно подписанным формам КС-2, КС-3, и то, что иные работы с его стороны не выполнялись.

Подрядчик не вправе удерживать в соответствии со статьями 359, 712 ГК РФ результат работ, оборудование, остатки материала, а также иное имущество, оказавшееся у Подрядчика и принадлежащее Генеральному подрядчику, в целях обеспечения своих требований.

* 1. Прекращение действия Договора не прекращает обязательства Сторон в части ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также обязательств, которые должны быть исполнены Сторонами после расторжения, в том числе запрет, предусмотренный п. 18.8 Договора.
  2. Договор считается расторгнутым со дня получения Стороной уведомления в соответствии с п. 18.4. Договора.

1. **Переход рисков случайной гибели или повреждения Объекта капитального строительства**

14.1. Подрядчик обеспечивает противопожарную безопасность Объекта, в пределах принадлежащего ему бытового городка, а также собственных материалов и механизмов путем их оснащения достаточным количеством средств пожаротушения, дислоцированных по указанию органов пожарного надзора.

* 1. Риск случайной гибели или повреждения Объекта капитального строительства (результат работ) в полном объёме несет Подрядчик до даты приемки Объекта Генеральным подрядчиком по Итоговому Акту сдачи-приемки результата Работ.

1. **Гарантии качества Работ**
   1. Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и соответствие их Рабочей документации, проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспечение их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- качество выполнения всех Работ в соответствии с Проектной документацией и действующими нормами и техническими условиями;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в период гарантийной эксплуатации Объекта.

* 1. Если после завершения Подрядчиком работ по Договору (после подписания последнего Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2) и/или в период Гарантийного срока эксплуатации построенного объекта обнаружатся Недостатки/дефекты, являющиеся следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, он обязан их устранить за свой счет в согласованные Сторонами сроки.

О выявленных Недостатках/дефектах Сторонами незамедлительно составляется Рекламационный акт. Для составления Рекламационного акта Генеральный подрядчик вправе воспользоваться порядком, указанным в п. 9.3.8. Договора. Нарушение Подрядчиком сроков устранения Недостатков/дефектов, отказ Подрядчика о устранения выявленных Недостатков/дефектов, несогласие Подрядчика с Рекламационным актом влечет последствия, определенные пунктом 9.3.8. Договора.

* 1. Гарантийный срок на результат выполненных Работ, Материалов, Конструкций и Изделий устанавливается с даты подписания Сторонами Итогового Акта сдачи-приемки результата Работ и составляет – **5 (пять) лет.**
  2. Подрядчик возмещает расходы Генерального подрядчика, связанные с устранением недостатков/дефектов в следующем порядке:
     1. В случае, если Генеральным подрядчиком производилось удержание гарантийной суммы согласно п. 9.4.1 настоящего Договора, Генеральный подрядчик возмещает расходы по устранению выявленных дефектов/недостатков из зарезервированных денежных средств в одностороннем порядке.
     2. В случае, если удержание гарантийной суммы согласно п. 9.4.1 настоящего Договора Генеральным подрядчиком не производилось или зарезервированных денежных средств не достаточно для возмещения стоимости работ по устранению выявленных дефектов/недостатков Подрядчик возмещает соответствующие расходы Генерального подрядчика, связанные с устранением дефектов, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования Генерального подрядчика с приложением подтверждающих размер затрат документов.

На результаты работ по устранению недостатков, произведенных Подрядчиком или привлеченным им третьим лицом, распространяются правила о продлении гарантийного периода на срок проведения работ по их выполнению.

* 1. Строительные материалы, конструкции, применяемые Подрядчиком для строительства, должны обеспечивать качество результата строительных работ на весь период гарантийной эксплуатации, должны соответствовать условиям настоящего Договора, требованиям, указанным в Проектной (рабочей) документации, государственным стандартам, строительным нормами правилам и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и/или иные документы, удостоверяющие их качество.
  2. Кроме того, Стороны пришли к соглашению о том, что:

- Гарантийные обязательства не распространяются на расходные материалы;

- Подрядчик несет ответственность за недостатки/дефекты, обнаруженные в пределах Гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта, неправильной эксплуатации Объекта или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Генеральным подрядчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного самим Генеральным подрядчиком или привлеченными им третьими лицами;

- Гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Объекта в период эксплуатации.

15.7. В случае если между Сторонами возникнет спор по поводу объемов выполненных работ, недостатков выполненных работ, или их причин, Генеральным подрядчиком или Заказчиком до устранения указанных недостатков может быть проведена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик за исключением случаев, когда экспертизой будет установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий настоящего Договора.

1. **Контрольно-пропускной режим на Объекте капитального строительства**

16.1. Лица, допускающиеся на территорию строительной площадки перед получением соответствующего пропуска в обязательном порядке знакомятся с требованиями Положения о контрольно - пропускном режиме, «Памяткой по пропускному режиму и порядку размещения в бытовых городках на объектах для подрядных организаций» (Приложение №14 к Договору), проходят инструктаж о порядке соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов и инструктаж у ответственного лица Генерального подрядчика по соблюдению правил и требований техники безопасности, о чем делается запись в журналах о проведённом инструктаже.

Руководители подрядных организаций несут ответственность за соблюдение допускаемым персоналом на территорию строительной площадки требований контрольно - пропускного режима и соблюдением правил и требований техники безопасности.

1. **Конфиденциальность и соблюдение антикоррупционных требований.**

**Предоставление права использования программы для ЭВМ**

* 1. **Условия конфиденциальности.**
     1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению режима конфиденциальности любой информации и документации, предоставленной одной Стороной другой Стороне, напрямую или опосредованно в связи с настоящим Договором, независимо от того, когда была предоставлена такая информация: до, в процессе или по истечении срока действия Договора.
     2. Обязательства по соблюдению режима конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, предоставляемую в случаях, установленных действующим законодательством.
     3. Стороны вправе заключить дополнительное соглашение к Договору о неразглашении конфиденциальной информации по настоящему Договору с приложением перечня такой информации.

17.1.4. Работникам Подрядчика запрещено распространять информацию о производстве работ на Объекте третьим лицам путем размещения в мессенджерах, социальных сетях, блогах и прочих информационных ресурсах в интернете фото и видео материалов, съемка которых осуществлена работниками Подрядчика на территории Объекта.

* 1. **Соблюдение антикоррупционных требований:**
     1. Стороны признают и подтверждают, что каждая Сторона и ее Связанный лица ознакомлены содержанием антикоррупционного законодательства, в том числе в части коммерческого подкупа, под которым подразумевается незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) и предусмотренной ответственности за нарушение.
     2. Каждая Сторона гарантирует, что до или на дату вступления в силу настоящего Договора ни она, ни ее Связанные Лица не совершали коррупционных действий, направленных на коммерческий подкуп как он определен выше (и не подразумевали, что любые подобные действия будут или могут быть совершены в будущем), связанных каким-либо образом с настоящим Договором. Каждая Сторона также гарантирует, что предприняла разумные меры для предотвращения подобных действий со стороны своих Связанных Лиц, иных подрядчиков, агентов либо третьих лиц, контролируемых Стороною.Для целей настоящей статьи под Связанным Лицом подразумевается любое лицо (включая директоров, служащих, сотрудников, агентов, представителей или иных посредников), которое выполняет поручения или оказывает услуги для или от имени Стороны (во время выполнения таких поручений, оказания таких услуг или осуществления иных действий в таком качестве).
     3. Каждая Сторона гарантирует и обязуется обеспечивать, что в течение срока действия настоящего Договора данная Сторона, а также ее директора, должностные лица, сотрудники, не будут нарушать (и, насколько это юридически возможно, обеспечит, чтобы ее Связанные Лица не нарушали) применимое антикоррупционное законодательство, а также не будут совершать каких-либо действий, указанных выше.
     4. В случае если к одной из Сторон обращаются Связанные лица другой Стороны с предложением совершения коррупционных действий, Сторона обязана оповестить другую Сторону путем отправки сообщения на почтовый ящик stop.corruption@samolet.ru.
     5. При наличии достаточных оснований полагать, что работник(и) или представитель(и) или иные Связанные лица Стороны 2 (Подрядчик) совершил(и) действия, связанные с нарушением антикоррупционных требований настоящего Соглашения, Сторона 1 (Генеральный подрядчик) вправе пригласить, указанных в настоящем пункте представителей Стороны 2 для прохождения антикоррупционных процедур, а именно для прохождения исследования при помощи полиграфа с письменного согласия представителя Стороны 2.

При этом отказ представителя Стороны 2 от прохождения исследования при помощи полиграфа рассматривается Стороной 1 как отказ Стороны 2 от прохождения антикоррупционных процедур.

Отказ Стороны и его Связанных лиц от прохождения антикоррупционных процедур, равно как и неудовлетворительный результат их прохождения, является основанием для расторжения договора Стороной 1 без каких-либо компенсационных выплат со стороны Стороны 1 в адрес Стороны 2.

* + 1. Стороны обязуются (и обязуются обеспечить это со стороны своих Связанных лиц) не принимать на работу и не назначать на должности в органах управления:

(а) должностных лиц и работников Сторон, а также обществ, входящих в группу лиц Стороны; и

(б) лиц, которые перестали работать/занимать должности в органах управления Сторон, а также в обществах, входящих в группу лиц Стороны, менее чем за 2 года до принятия их на работу/назначения на должность в органы управления соответствующей Стороной договора и/или ее Связанным лицом. Указанное в данном разделе ограничение действует для каждой из Сторон начиная с даты заключения настоящего договора и в течение двух лет после расторжения договора.

В случае выявления совершения коррупционных действий, а также фактов, указанных в настоящем пункте, Сторона 2 выплачивает штраф в размере 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей в пользу Стороны 1 в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения уведомления о выявленных коррупционных действиях.

В случае выявления повторного факта совершения Стороной 2 коррупционных действий, Сторона 1 вправе отказаться от исполнения Договора и внести Сторону 2 в список недобросовестных контрагентов.

* 1. **Предоставление права использования программы для ЭВМ.**

17.3.1.  Для выполнения работ по настоящему Договору Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику право использования программы для ЭВМ (далее – Программа для ЭВМ).

17.3.2. Право использования Программы для ЭВМ предоставляется Подрядчику на условиях простой (неисключительной) лицензии.

17.3.3 Право использования Программы для ЭВМ предоставляется Подрядчику безвозмездно, что обусловлено обязанностью Подрядчика использовать указанные результаты интеллектуальной деятельности при выполнении своих обязательств по настоящему Договору.

17.3.4. Право использования Программы для ЭВМ предоставляется Подрядчику на всей территории Российской Федерации на срок выполнения работ по настоящему Договору.

17.3.5. Право использования Программы для ЭВМ предоставляется Подрядчику любыми не запрещёнными действующим законодательством или настоящим Договором способами в пределах, необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору, включая:

17.3.5.1. Осуществление действий, необходимых для функционирования Программы для ЭВМ, включая запись и хранение в памяти ЭВМ, внесение в Программу для ЭВМ изменений исключительно в целях их функционирования на технических средствах пользователя, исправление явных ошибок, если иное не предусмотрено настоящим Договором;

17.3.5.2. Изготовление копии Программы для ЭВМ при условии, что эта копия предназначена только для архивных целей или для замены правомерно приобретенного экземпляра в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования. При этом копия Программы для ЭВМ не может быть использована в иных целях, чем цели, указанные в п. 17.3.5.1, и должна быть уничтожена, если владение экземпляром Программы для ЭВМ перестало быть правомерным;

17.3.5.3. Воспроизведение Программы для ЭВМ, в том числе в форме записи на электронный носитель, в том числе запись в память ЭВМ. При этом не считается воспроизведением краткосрочная запись произведения, которая носит временный или случайный характер и составляет неотъемлемую и существенную часть технологического процесса, имеющего единственной целью правомерное использование произведения;

17.3.5.4. Публичный показ Программы для ЭВМ, то есть любая демонстрация Программы для ЭВМ (в частности, отдельных кадров аудиовизуальных отображений, порождаемых программой для ЭВМ), на экране с помощью технических средств в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц, независимо от того, воспринимается произведение в месте его демонстрации или в другом месте одновременно с демонстрацией произведения;

17.3.5.5. Публичное исполнение Программы для ЭВМ (в частности, аудиовизуальных отображений, порождаемых программой для ЭВМ), с помощью технических средств, а также показ произведения в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц, независимо от того, воспринимается произведение в месте его представления или показа либо в другом месте одновременно с представлением или показом произведения;

17.3.6. Генеральный подрядчик, предоставляя Подрядчику право использования Программы для ЭВМ, предоставляет право её использования работниками Подрядчика, в связи с чем работники Подрядчика в целях выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору вправе использовать Программу для ЭВМ без заключения отдельных лицензионных договоров. Использование Программы для ЭВМ работниками Подрядчика признается использованием Программы для ЭВМ самим Подрядчиком.

17.3.7. Не допускается распространение, импорт, прокат, сдача в аренду, иное отчуждение оригинала или экземпляров Программы для ЭВМ третьим лицам, за исключением работников Подрядчика для непосредственного выполнения ими своих трудовых обязанностей для выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору.

17.3.8. Использование Программы для ЭВМ путём доведения Программы для ЭВМ до всеобщего сведения таким образом, что любое лицо может получить доступ к произведению из любого места и в любое время по собственному выбору (доведение до всеобщего сведения) запрещается.

17.3.9. Любая переработка Программы для ЭВМ и создание производных программ для ЭВМ запрещается.

17.3.10. Подрядчику запрещается использовать Программу для ЭВМ способами, противоречащими целям настоящего Договора и не направленными на исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору.

17.3.11.  Запрещается изменять, декомпилировать или осуществлять дизассемблирование Программы для ЭВМ, за исключением случаев и только в той мере, в которой это допускается действующим законодательством, несмотря на данное ограничение. Запрещается удалять или вносить изменения в уведомления об авторских правах, содержащиеся в Программе для ЭВМ, а равно удалять или вносить изменения в средства защиты авторских прав или иным способом предоставлять возможность незаконного использования программ для ЭВМ.

17.3.12. Подрядчик не имеет права без письменного согласия Генерального подрядчика предоставлять право использования Программы для ЭВМ другому лицу по сублицензионному договору.

17.3.13. Подрядчику известны функциональные возможности Программы для ЭВМ. Подрядчик несет риск несоответствия Программ для ЭВМ его целям и потребностям, а также риск несоответствия условий и объема предоставляемых прав своим целям и потребностям. Генеральный подрядчик не несёт ответственности за причинение вреда или любые случайные, особые, непрямые или косвенные убытки, включая без ограничения, потерю прибыли, данных, перерыв в коммерческой деятельности или иной материальный и нематериальный вред, возникший или связанный с использованием или невозможностью использования Программы для ЭВМ.

17.3.14. Генеральный подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в части предоставления права использования программы для ЭВМ, уведомив Подрядчика за 1 (один) календарный день до даты прекращения предоставления права использования Программы для ЭВМ (ст. 450.1 ГК РФ).

1. **Заключительные положения**
   1. Подрядчик гарантирует, что обладает всеми необходимыми разрешениями для выполнения работ, предусмотренных Договором, установленными действующим законодательством РФ*.*
   2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме и подписана обеими Сторонами и скреплена печатями.
   3. При изменении законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение Сторон, по сравнению с их состоянием на момент заключения Договора, Стороны руководствуются ст. 451 ГК РФ.

18.4. Уведомления, сообщения, извещения и иные документы при исполнении Договора должны быть исполнены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Сторон и могут быть направлены в адрес стороны-получателя одним из следующих способов, при этом уведомление будет считаться полученным:

- при доставке курьером Стороны-отправителя – в день приема уведомления Стороной-получателем у курьера с отметкой Стороны-получателя о получении;

- при направлении ценными письмами с уведомлением о вручении и описью вложения – в день вручения почтового отправления, либо в день удостоверения Работником почтовой службы отказа от принятия такого отправления адресатом, либо удостоверения Работником почтовой службы факта отсутствия адресата по указанному адресу. При этом извещение (уведомление) будет считаться надлежащим образом полученным Стороной при передаче такого документа по адресу Стороны-получателя, отраженному в ЕГРЮЛ.

При этом для осуществления удержаний, предусмотренных Договором, зачетов, днем получения соответствующего уведомления считается (при направлении уведомления почтовым отправлением) день поступления уведомления в почтовое отделение Подрядчика;

- при направлении телеграммы, адресованной Подрядчику, - в день вручения Подрядчику/уполномоченному лицу Подрядчика на получение телеграмм для последующего вручения Подрядчику (адресату), либо удостоверения Работником почтовой службы факта отсутствия адресата по указанному адресу, а также при получении отметки от Подрядчика/ уполномоченного лица Подрядчика на телеграмме при отказе Подрядчика/ уполномоченного лица Подрядчика от получения телеграммы.

- при направлении документа через ЭТП – дата поступления уведомления от ЭТП о размещении документа в Личном кабинете Подрядчика

В целях оптимизации документооборота между Сторонами, а также повышения уровня сохранности и защиты передаваемых документов и информации, содержащейся в них, Стороны пришли к соглашению об использовании системы электронного документооборота и организации электронного обмена юридически значимыми документами и применении электронной подписи при оформлении документов.

Уполномоченным оператором электронного документооборота на момент подписания настоящего соглашения является (являются): АО «ПФ «СКБ Контур» (ИНН 6663003127, ОГРН 1026605606620, тел +7 495 212-21-15, эл.почта help@kontur.ru, сайт www.kontur.ru/).

Стороны признают, что договор, дополнительное соглашение и иные документы, для которых законодательством РФ не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, оформленные в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченных представителей сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями сторон и заверенными оттисками печатей (независимо от того существуют такие документы на бумажном носителе или нет). При этом стороны признают равнозначную юридическую силу за документами, подписанными аналогом собственноручной подписи, только в случае их подписания усиленной квалифицированной электронной подписью.

Стороны признают, что первичные учетные документы, передаваемые посредством электронного документооборота, должны быть оформлены в виде XML файла и соответствовать формату, установленному соответствующим Приказами ФНС России (в том числе, но не ограничиваясь, Приказ ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@, Приказ ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@, Приказ ФНС России от 24.03.2016 № ММВ-7-15/155@, Приказ ФНС России от 30.11.2015 № ММВ-7-10/552@).

Для целей, определенных в последнем абзаце п. 5.5, а также в пунктах 7.1.15, 7.1.37, 9.3.3., 9.3.8., 9.3.13., 9.4.2., 9.4.3., разделе 10, пунктах 15.2., 15.4, 18.9 Договора, Приложениях №3, №4, № 5, № 7 к Договору , Стороны также считают надлежащим обмен юридически значимыми сообщениями, направленными посредством электронной почты по следующим адресам:

**адрес Генерального подрядчика: info@samolet.ru,**

**адрес Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Сообщение/уведомление считается доставленным с момента фактической отправки с адреса электронной почты Стороны-отправителя, указанного в настоящем пункте Договора, на адрес электронной почты Стороны-получателя, указанного в настоящем пункте Договора.

При изменении указанного адреса электронной почты Стороны заблаговременно письменно уведомляют об этом друг друга в порядке, установленном в первом абзаце настоящего пункта.

Юридически значимые сообщения/уведомления, направляемые посредством электронной почты, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, должны содержать в теме письма краткое наименование Объекта и быть оформлены в виде сканированной копии документа в формате pdf, содержащей подпись уполномоченного лица (действующего на основании доверенности или в соответствии с учредительными документами Стороны-отправителя) и скрепленной печатью организации Стороны-отправителя.

В течение действия Договора, в течение Гарантийного срока Подрядчик обязуется обеспечить бесперебойное ежедневное (по рабочим дням с 9.00 - до 18.00 часов местного времени) получение уведомлений/сообщений Генерального подрядчика, предусмотренных в последнем абзаце п. 5.5, а также в пунктах 7.1.15, 7.1.37, 9.3.3., 9.3.8., 9.3.13., 9.4.2., 9.4.3., разделе 10, пунктах 15.2., 15.4, 18.9 Договора, Приложениях №3, №4, № 5, № 7 к Договору.

Сканированные копии документов, которые отправлены по адресам электронной почты, указанным в Договоре, имеют полную юридическую силу, порождают права и обязанности для Сторон, могут быть поданы в судебные инстанции в качестве надлежащих доказательств и не могут отрицаться Стороной, от имени которой они были отправлены. Каждая из Сторон самостоятельно несет риск несанкционированного доступа третьих лиц к электронным средствам связи по адресам электронной почты, указанным в Договоре, и обязуется обеспечивать меры защиты, препятствующие такому доступу.

18.5. В случае изменения места нахождения или почтового адреса, указанного в Договоре, Сторона обязана не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня таких изменений направить в предусмотренном выше порядке извещение другой Стороне с указанием своего нового адреса. При невыполнении этой обязанности, исполненное в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре, считается надлежащим.

18.6. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств либо до момента его расторжения по основаниям, предусмотренным законом или Договором.

Стороны пришли к соглашению распространить срок действия Договора на отношения Сторон, возникшие с даты начала работ согласно Графика производства работ.

18.7. Дополнительные соглашения, которые будут заключены Сторонами в рамках исполнения Договора, с момента подписания их Сторонами будут являться неотъемлемой его частью.

18.8. Уступка прав по Договору, в том числе права требования оплаты за выполненные работы и/или возврата Гарантийного удержания, Подрядчиком запрещается.

18.9. Генеральный подрядчик имеет право передать свои права (требования) и обязанности по данному Договору (с одновременной передачей настоящего Договора) третьей стороне по своему усмотрению без предварительного письменного согласия Подрядчика.

Подписанием настоящего Договора, Подрядчик подтверждает свое письменное согласие на передачу Генеральным подрядчиком всех прав и обязанностей с одновременной передачей Договора в пользу любой третьей стороны с момента получения соответствующего уведомления Генерального подрядчика.

Подрядчик считается надлежащим образом уведомленным с момента, когда соответствующее уведомление о передаче Договора доставлено по адресу электронной почты, указанной в настоящем Договоре.

18.10. Во всем, что прямо не оговорено в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

18.11. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

18.12. Приложения к Договору:

Приложение № 1 – График производства работ;

Приложение № 2 – Расчет сметной стоимости СМР;

Приложение № 3 - Требования по обеспечению Подрядчиком охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций при производстве строительно-монтажных работ на территории строительной площадки объекта;

Приложение № 4 - Ответственность Подрядчика за нарушение Требований по обеспечению Подрядчиком охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций при производстве строительно-монтажных работ на территории строительной площадки объекта;

Приложение № 5 – Порядок компенсации Подрядчиком расходов Генерального подрядчика;

Приложение № 6 – Порядок авансирования и зачета авансов;

Приложение № 7 – Особые условия;

Приложение № 8 – Форма Рекламационного акта;

Приложение № 9.1 – Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (КС-2);

Приложение № 9.2. – Форма Справки о стоимости выполненных работ (КС-3);

Приложение № 9.3. – Форма Акта сверки объемов работ;

Приложение № 9.4. – Форма Акта разграничения объемов работ;

Приложение № 10 – Форма Итогового Акта сдачи-приемки результата работ;

Приложение № 11 – Форма для заполнения данных Еженедельного производственного анализа работ;

Приложение № 12 – Форма Помесячного графика производства работ;

Приложение № 13 – Форма Листа производственного анализа;

Приложение № 14 – Памятка по пропускному режиму;

Приложение № 15 – Форма письма (перечисление денежных средств);

Приложение № 16 - Порядок компенсации стоимости номинированных материалов;

Приложение № 17 – График движения рабочей силы;

Приложение № 18 – Техническое задание.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный подрядчик:**  **ООО «*****КраткоеНаимОрг*»**  ОГРН ОГРН\_Орг  ИНН ИНН\_Орг  КПП КПП\_Орг  Юридический адрес: ЮрАдрес\_Орг  Фактический адрес: ФактАдрес\_Орг:  Банковские реквизиты:  р/с Расч\_Орг:  в  к/с КоррСчет\_Орг  БИК БИК\_Орг  Телефон Телефон\_Орг  Эл. почта: ЭлПочтаОрг | **Подрядчик:**  **ООО «*****КраткоеНаимКонтр*»**  ОГРН ОГРН\_Контр  ИНН ИНН\_Контр  КПП КПП\_Контр  Юридический адрес: ЮрАдрес\_Контр  Фактический адрес: ФактАдрес\_Контр  Банковские реквизиты:  р/с Расч\_Контр:  в  к/с КоррСчет\_Контр  БИК БИК\_Контр  Телефон Телефон\_Контр  Эл. почта: ЭлПочтаКонтр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Генеральный подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  ПодписалОрганизация/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  ПодписалКонтрагент/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |