Приложение №2 к Техническому заданию: Работы по устройству бетонных полов в сооружениях временных складских комплексах (ангарах) №6,7,8 на открытой площадке транспортно-логистического узла ПАО «ЧКПЗ» в 2024 году.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Перечень документов, используемых при подготовке, проведении и приемке после строительства объектов.**

1. **Документация при выводе** **объектов в ремонт.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | Форма документа  № приложения | Примечание |
|
|  | Проект производства работ |  |  |
|  | Приказ о назначении производителя работ |  |  |

1. **Перечень документации при приемке из ремонта объектов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | АКТ приемки объекта из ремонта |  | Оформляет Подрядчик |
| 2.2. | Акты скрытых работ | Приложение №3 к Приказу Минстроя РФ от 16.05.2023 № 344/ПР | Оформляет Подрядчик |
| 2.3. | Журнал учета результатов входного контроля материалов, изделий |  | Оформляет Подрядчик |
| 2.4. | Сертификаты, паспорта на использованные в процессе ремонта материалы, изделия,оборудование |  | Оформляет Подрядчик |
| 2.5. | Иные документы по согласованию Заказчика и Подрядчика |  | Оформляет Подрядчик |