**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПОЧНОЙ ПРОЦЕДУРЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Наименование Заказчика** | **Группа Т1** |
| 1.1 | Информация о Заказчике | Группа Т1 — многопрофильный холдинг, один из лидеров российского ИТ-рынка. Предоставляет полный спектр ИТ-услуг для реализации высокотехнологичных проектов с учетом отраслевой специфики заказчиков.  В состав холдинга входят компании ТС Интеграция, Т1 Диджитал, Т1 Клауд, ГК Иннотех, Дататех, МультиКарта, Сервионика и др. компании. Больше информации на сайте: <https://t1.ru/purchases/> |
| 1.2 | Место нахождения представителя Заказчика и почтовый адрес | Место нахождения: 191144, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 36, с41 |
| 1.3 | Адрес электронной почты Заказчика | [vmanuilov@inno.tech](mailto:zakupki@inno.tech) |
| 2 | **Предмет закупки** | **Размещение Рекламно-информационных материалов (РИМ) в сети Интернет с ориентацией на достижение запланированных перформанс-показателей для Холдинга Т1** |
| 2.1 | Продукция | ЛОТ1- ИТ  ЛОТ2- HR бренд  Участник может принять участие как в 1 лоте, так и в 2х сразу, для этого необходима подача 2х комплектов документов.  В соответствии с Приложением 1 Информационной карты закупочной процедуры |
| 2.2 | Порядок формирования цены договора | Цена договора (цена лота) должна включать в себя все расходы, связанные с исполнением договора, в том числе: расходы на оплату товаров/работ/услуг привлекаемых третьих лиц, перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сопутствующих затрат, а также все скидки, предлагаемые Участником закупочной процедуры (далее – Участник) и другие обязательные платежи. |
| 2.3 | Порядок предоставления Закупочной документации | Закупочная документация размещена на сайте Электронной торговой площадки *Росэлторг* (далее – ЭТП) и доступна для ознакомления и скачивания в любое время с момента официального размещения. |
| 2.4 | Сроки начала и окончания подачи заявок | Внимание! В рамках закупочной процедуры предусмотрен общий добрифинг Участников 07.11.2024 в 15-00 мск в DION. Для участия, пожалуйста направьте запрос на почту ответственного лица [vmanuilov@inno.tech](mailto:zakupki@inno.tech)  Участник вправе подать заявку на участие в закупочной процедуре в любое время с момента размещения информации о проводимой закупочной процедуре на ЭТП, но не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в извещении о закупочной процедуре на ЭТП.  После окончания срока подачи заявок, установленного в извещении о закупочной процедуре на ЭТП, приём заявок прекращается.  Участник, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | **Требования к закупаемой продукции** |
|  | Требования к закупаемой продукции, включая требования к безопасности, качеству, техническим и функциональным характеристикам продукции (потребительским свойствам), размерам, упаковке, отгрузке продукции, результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами и документами национальной системы стандартизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, и/или иные требования, связанные с определением соответствия поставляемой продукции потребностям Заказчика, установлены в Техническом Задании (Приложение 1 к Информационной карте закупочной процедуры). |
| 4 | **Обязательные требования к Участнику закупочной процедуры** |
|  | **Обязательные требования Заказчика к Участнику закупочной процедуры представлены в Приложении 2 к Информационной карте закупочной процедуры.**  В случае, если при проведении закупочной процедуры или в течение срока действия предложения Участника и договора между Заказчиком и Участником будет установлено несоответствие Участника закупочной процедуры хотя бы одному обязательному требованию Заказчик может прекратить без каких-либо для себя последствий отношение с Участником или победителем закупочной процедуры на любом этапе.  **Квалификационные критерии оценки Участника закупочной процедуры представлены в Приложении 5 к Информационной карте закупочной процедуры.**  В случае несоответствия Участника хотя бы одному квалификационному критерию, приведенному в Форме предварительного квалификационного отбора Заказчика, предложение Участника может быть отклонено и не подлежать дальнейшему рассмотрению и оценке. |
| 5 | **Требования к документам Участника закупочной процедуры** |
|  | Заполнить, подписать у Руководителя организации (или иного лица, обладающего соответствующими полномочиями (с приложением доверенности)) и подать Заявку на участие в закупочной процедуре (далее – Заявка) согласно инструкции на ЭТП до указанного в приглашении срока подачи документов с приложением следующих документов (1 подписанный экземпляр и 1 экземпляр в редактируемом формате):  **Приложение 2**. Соответствие Участника обязательным требованиями; документы, предоставляемые Участником.  **Приложение 4**. Согласие Участника с условиями проекта договора;  **Приложение 5.** Форма предварительного квалификационного отбора (с обязательным приложением подтверждающих документов)  **Приложение 6.** Предложение Участника (с выполненным техническим заданием);  **Приложение 7**. Форма согласия на обработку персональных данных (от всех лиц, которые упоминаются в Заявке Участника). |
| 6 | **Оценочные критерии** |
|  | ЛОТ-1  Стоимостные критерии (Цена предложения Участника) – **50** %  Нестоимостные критерии – **50** %   1. *Создание digital-стратегии продвижения платформы СФЕРА* 2. *Примеры работ по продвижению b2b цифровых продуктов* 3. *Описание подхода к продвижению ИТ-услуг* 4. *Описание трендов онлайн-продвижения в b2b сегменте*   ЛОТ-2  Стоимостные критерии (Цена предложения Участника) – **50** %  Нестоимостные критерии – **50** %   1. *Разработка подхода к digital-стратегии продвижения проекта «Открытые школы Т1»* 2. *Примеры проектов в области HR-маркетинга, DevRel и продвижения HR-бренда, достигнутые метрики* 3. *Описание подхода к продвижению ИТ-вакансий или offer-weekend* 4. *Описание трендов онлайн-продвижения и лидогенерации в HR-маркетинге и DevRel-направлении*   Сумма весов критериев равна 100% |
| 7 | **Дополнительные условия** |
|  | Закупочная процедура не является торгами в соответствии со статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса РФ и не накладывает на Заказчика и Участника процедуры закупки обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса РФ, в том числе, обязательств по обязательному заключению договора по итогам такой закупки.  К этапу оценки предложений Участников и тестовых заданий допускаются только Участники, успешно прошедшие Предварительный квалификационный отбор (Приложение 5 к Информационной карте закупочной процедуры).  Заявки и предложения Участников отклоняются и не подлежит дальнейшему рассмотрению в случаях, если документы Участника закупочной процедуры, представлены:  ▪ не в установленные сроки;  ▪ не в полном объеме;  ▪ не в установленном формате;  ▪ без наличия обязательных отметок и подписей.  Все расходы, связанные с участием Участника в проводимой закупочной процедуре, в том числе расходы по подготовке, подаче и презентации предложения, оплачиваются за счет Участника процедуры. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по возмещению расходов Участников, связанных с подготовкой и подачей предложений, независимо от характера проведения и результатов рассмотрения предложений.  Заказчик имеет право по итогам закупочной процедуры проводить дополнительные преддоговорные переговоры с Участником, подавшим наилучшее предложение.  Участник в случае подписания с ним договора по результатам закупочной процедуры обязан самостоятельно и за свой счёт настроить подписание документов посредством ЭДО в соответствии с требованиями Заказчика и соответствующего оператора ЭДО. |
| 8 | **Обеспечение исполнения договора** |
|  | Без обеспечения: размер, порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора и порядок возврата такого обеспечения не установлены. |
| 9 | **Отмена закупочной процедуры** |
|  | Заказчик вправе отменить закупочную процедуру в любое время в период ее проведения. |
| 10 | **Приложения** |
|  | Приложение 1. Техническое задание, тестовое задание |
|  | Приложение 2. Соответствие Участника обязательным требованиями |
|  | Приложение 3. Проект договора Заказчика/ Проект договора Участника |
|  | Приложение 4. Согласие Участника с условиями проекта договора |
|  | Приложение 5. Форма предварительного квалификационного отбора |
|  | Приложение 6. Предложение Участника |
|  | Приложение 7. Форма согласия на обработку персональных данных |
|  | Приложение 8. Презентация Холдинг Т1 |
|  |  |

**Приложение 1**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**





**Приложение 2**

**СООТВЕТСТВИЕ УЧАСТНИКА ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ ОТ ДД/ММ/ГГ** *(Указать дату подписания)*

1. **Общая информация Участника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Параметр | Данные |
| 1 | Номер закупочной процедуры | *Указать название ЭТП и номер закупочной процедуры на ЭТП* |
| 2 | Предмет закупки | *Указать предмет закупочной процедуры* |
| 3 | Участник | *Указать краткое наименование Участника с указанием организационно-правовой формы* |
| 4 | ИНН | *Указать идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)* |
| 5 | КПП | *Указать код причины постановки на учет налогоплательщика (при наличии)* |
| 6 | ОГРН | *Указать основной государственный регистрационный номер Участника* |
| 7 | ЕГРЮЛ/ЕГРИП | *Указать номер в Едином государственном реестре юридических лиц* |
| 8 | ОКВЭД/ОКПД | *Указать код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, к которому относится деятельность Участника* |
| 9 | Дата создания | *Указать официальную дату создания компании Участника* |
| 10 | Активы | *Указать общий объем активов под управлением Участника (по бухгалтерскому балансу)* |
| 11 | Банковские реквизиты | *Указать банковские реквизиты Участника* |
| 12 | Юридический адрес | *Указать юридический адрес Участника* |
| 13 | Фактический адрес | *Указать фактический адрес Участника* |
| 14 | Телефон офиса | *Указать телефон офиса Участника* |
| 15 | Адрес сайта | *Указать адрес официального сайта Участника* |
| 16 | Руководитель | *Указать полное ФИО Руководителя/Генерального директора Участника* |
| 17 | Контакты Руководителя | *Указать телефон и электронную почту Руководителя/Генерального директора Участника* |
| 18 | Главный бухгалтер | *Указать полное ФИО Главного бухгалтера Участника* |
| 19 | Контакты Главного бухгалтера | *Указать телефон и электронную почту Главного бухгалтера Участника* |
| 20 | Ответственный за проект | *Указать полное ФИО ответственного за проект (заключение договорных отношений), телефон и электронную почту* |
| 21 | Контрагенты | *Указать субподрядчиков (название, ИНН), с которыми планирует сотрудничать Участник в рамках реализации проекта (если применимо)* |
| 22 | Аффилированность | *Указать принадлежность к Холдингу или Группе компаний (приложить список аффилированных лиц при наличии)* |
| 23 | Взаимодействие с Т1 | *Указать имелись ли ранее или в данный момент договорные отношения между Участником и компаниями Холдинга Т1 или аффилированными ему компаниями* |
| 24 | Продукты Т1 | *Указать продукты Т1, которые могут быть интересны Участнику, и контактное лицо (полное ФИО, телефон, электронную почту), к которому можно обратиться для презентации продуктов (Приложение 8. Презентация Холдинг Т1)* |

1. **Обязательные требования к Участнику**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Обязательное требование | Соответствие (да/нет) |
| 1 | Отсутствие упоминаний о недостоверности регистрационных сведений об Участнике в ЕГРЮЛ |  |
| 2 | Непроведение ликвидации в отношении Участника, отсутствие решения/определения суда о введении процедуры, применяемой в деле о банкротстве |  |
| 3 | Неприостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях |  |
| 4 | Отсутствие решения ФНС о приостановлении операций по счетам |  |
| 5 | Отсутствие у Участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает **25**% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период |  |
| 6 | Отсутствие у Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и борьбы с коррупцией (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации |  |
| 7 | Участник - юридическое лицо, которое в течение **2** (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения коррупционного характера |  |
| 8 | Обладание Участником исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчику передаются права на такие результаты |  |
| 9 | Соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (наличие необходимых разрешений, лицензий, членства в СРО и т.д.) |  |
| 10 | Отсутствие Участника в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), реестре недобросовестных подрядных организаций и в реестре Дисквалифицированных лиц |  |
| 11 | Участник в соответствии с п. 1 ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ гарантирует, что до передачи персональных данных:  - получил от всех физических лиц, персональные данные которых передаются, согласия\* на обработку персональных данных и их передачу Заказчику и/или аффилированным лицам Заказчика с целью заключения и исполнения договора с контрагентом, а также регулирование правоотношений в связи с заключением, исполнением и расторжением указанного договора (в том числе для организации, осуществления и управления эффективностью процедур закупок продукции (товаров/работ/услуг); •принятие мер должной осмотрительности в отношении потенциальных и действующих контрагентов, включая управление потенциальными рисками и проверку полноты и достоверности сведений);  - уведомил указанных выше физических лиц в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" о том, что их персональные данные будут передаваться и обрабатываться Заказчиком и/или аффилированными лицами Заказчика с указанной выше целью.  *\*Форма согласия на обработку персональных данных и их передачу Заказчику и/или аффилированным лицам Заказчика установлена Приложением № 7 к Информационной карте закупочной процедуры* |  |
| 12 | Участник подтверждает, что:  - ознакомился с Политикой в области Комплаенс, Кодексом этики и делового поведения, Политикой в области предупреждения и противодействия коррупции, Кодексом поведения поставщиков Группы Т1, размещенных на сайте компании (<https://t1.ru/purchases/principle/>), и обязуется соблюдать установленные данными документами требования и нормы при осуществлении всех деловых операций в рамках преддоговорных и договорных отношений с Заказчиком.  - поддерживает надлежащий уровень информированности своих работников в области комплаенс и деловой этики (измеряется проведенными обучениями, тестированием, анкетированием и иными активностями по комплаенс).  - сотрудничество между Участником и Заказчиком не приводит к возникновению конфликта интересов как у работников Участника, так и у работников Заказчика  и обязуется сообщить о возникновении конфликтов интересов, связанных с Заказчиком, как только о таких фактах станет известно, используя один из каналов Горячей линии по комплаенс: +7 (495) 727-09-86; [compliance@t1.ru](mailto:compliance@t1.ru) ; Форма для обращения на <https://t1.ru/compliance/> |  |

Настоящим подтверждаем, что на момент подачи Заявки, в течение периода проведения закупочной процедуры, а также в течение всего срока действия договора, в случае его подписания, будем соответствовать обязательным требованиям участия в закупочных процедурах и предоставляем документы, подтверждающие такое соответствие (п. 3).

Если Участник закупочной процедуры не предоставил все документы, подтверждающие соответствие обязательным требованиям, или после предоставления таких документов выявлено, что Участник закупочной процедуры предоставил недостоверную информацию и не соответствует заявленным требованиям, Участник закупочной процедуры может быть отклонен от участия в закупочной процедуре, заявка на участие в закупочной процедуре и предложение такого Участника не рассматриваются. Заказчик может прекратить без каких-либо для себя последствий отношения с таким Участниками или Победителем закупочной процедуры на любом этапе.

1. **Перечень документов, необходимых для представления Участником**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Документ | Предоставлено (да/нет) |
| 1 | Документ об избрании руководителя Участника (Решение, либо Протокол) |  |
| 2 | Документ, подтверждающий право иностранного работника (руководителя) на временное осуществление трудовой деятельности на территории РФ (разрешение на работу в РФ) (предоставляется в случае, если руководителем Участника является иностранный гражданин) |  |
| 3 | Приказ о назначении главного бухгалтера Участника (либо Приказ о том, что руководитель принимает ведение бухгалтерского учета Участника на себя) |  |
| 4 | Доверенность (в случае, если от лица общества выступает доверенное лицо) |  |
| 5 | Список акционеров Участника (для АО) |  |
| 6 | Документы, подтверждающие возможность Участника осуществлять виды деятельности, требующие специальных разрешений:  - лицензии (со всеми приложениями), если деятельность/продукция подлежат обязательному лицензированию;  -сертификаты, декларации о соответствии, если деятельность/продукция подлежат обязательному сертифицированию;  - выписки из реестра СРО, если для осуществления деятельности необходим обязательный допуск к СРО |  |
| 7 | Действующие договоры аренды с актом приема-передачи нежилого помещения по юридическому адресу (адресу, указанному в Уставе Участника) либо свидетельство о собственности  В случае, если по истечении срока действия договора аренды договор аренды на новый срок не заключался, то необходимо предоставить дополнительное соглашение о продлении договора аренды, либо документ, подтверждающий фактическое пользование помещениями по истечении срока действия договора аренды (например, акт об оказании услуг за последний месяц аренды, гарантийное письмо от арендодателя и пр.) |  |
| 8 | Письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера с печатью Участника, подтверждающее, на дату составления письма, следующие факты:   * 1. непроведение ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;   2. неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном КоАП;   3. отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;   4. гарантия присутствия руководителя по адресу (месту нахождения) общества, внесенному в ЕГРЮЛ, и наличия необходимых производственных площадей и кадровых ресурсов для исполнения взятых на себя обязательств |  |
| 9 | Паспорт руководителя Участника (стр. 2-3 и стр. с отметкой о регистрации по месту жительства) или паспортные данные на бланке |  |
| 10 | Согласие на обработку персональных данных (Приложение №7 к Информационной карте закупочной процедуры) |  |
| 11 | Решение о согласии на совершение крупной сделки (предоставляется, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для Участника конкурентной Закупочной процедуры заключение по результатам такой закупки договора является крупной сделкой, если не является, в столбце «Предоставлено (да/нет)» указывается в явном виде заверение: «Нет, не является крупной сделкой для Участника, решение не требуется») |  |
| 12 | При необходимости могут быть дополнительно запрошены:  -Финансовая отчётность Участника на последнюю отчетную дату;  -Документы, подтверждающие наличие необходимых ресурсов:  -Справка о материально-технических ресурсах;  -Справка о кадровых ресурсах (штатное расписание);  -Справка об опыте работ и иные документы по требованию Заказчика. |  |

Предоставляются копии документов, заверенные печатью организации и подписью руководителя (или уполномоченного на это лица по доверенности).

Порядок заверения документов: на каждом листе копии проставляется надпись «КОПИЯ ВЕРНА», должность и Ф.И.О. уполномоченного лица контрагента, его подпись и печать контрагента, дата заверения документа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность (полностью) | Подпись | Ф.И.О. Подписанта (полностью) |
|  | Печать Участника |  |

**Приложение 3**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИКА/ ПРОЕКТ ДОГОВОРА УЧАСТНИКА**

****

**Приложение 4**

**СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ ПРОЕКТА ДОГОВОРА ОТ ДД.ММ.ГГ** *(Указать дату подписания)*

**Участник закупочной процедуры:** *Указать краткое наименование Участника с указанием организационно-правовой формы*

**ИНН:** *Указать идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)*

**ОГРН:** *Указать основной государственный регистрационный номер Участника*

**Номер закупочной процедуры:** *Указать название ЭТП и номер закупочной процедуры на ЭТП*

**Предмет закупки:** *Указать предмет закупочной процедуры*

Изучив представленный текст проекта договора в полученной закупочной документации на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(укажите предмет закупки)*, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(укажите наименование Участника закупочной процедуры)* подтверждает согласие с предложенными условиями договора и подтверждает готовность к его подписанию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления о признании Заявки, победившей по результатам закупочной процедуры.

Положения проекта договора и всех приложений к нему нами изучены и являются понятными по всем пунктам.

Мы обязуемся в случае победы нашей заявки в закупочной процедуре исполнить обязательства в объеме и в строгом соответствии с условиями и параметрами, определенными в договоре и нашем Предложении.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность (полностью) | Подпись | Ф.И.О. Подписанта (полностью) |
|  | Печать Участника |  |

**Приложение 5**

**ФОРМА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА ЛОТ-1 ОТ ДД.ММ.ГГ** *(Указать дату подписания)*

**Участник закупочной процедуры:** *Указать краткое наименование Участника с указанием организационно-правовой формы*

**ИНН:** *Указать идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)*

**ОГРН:** *Указать основной государственный регистрационный номер Участника*

**Номер закупочной процедуры:** *Указать название ЭТП и номер закупочной процедуры на ЭТП*

**Предмет закупки:** *Указать предмет закупочной процедуры*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий | Соответствие (да/ нет) | Документальное подтверждение |
| 1 | Сопоставимая с объёмом закупки выручка Участника за год, согласно строке № 2110 формы 2 бухгалтерского баланса за последний отчётный период (год) не менее 50 000 000,00 руб. |  | *Бух. отчетность* |
| 2 | Участник должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или Индивидуального предпринимателя в установленном законодательством РФ порядке не менее 5 лет с момента государственной регистрации юридического лица. |  | *Свидетельство ОГРН* |
| 3 | Участник не должен быть включён в перечень недобросовестных налогоплательщиков. |  | *В форме ПКО в данной ячейке прописать* |
| 4 | Участники тендера должны иметь подтвержденный опыт выполнения работ / оказания услуг по привлечению b2b-клиентов для крупных компаний федерального значения (ИТ-компании, банки, крупный ритейл, телеком) работающими в b2b секторе рынка с помощью инструментов performance-рекламы (контекстная реклама, таргетированная реклама, РСЯ, TG Ads, VK Ads, посевы и т.д.).  *В рамках критерия оценивается наличие опыта успешного выполнения работ сопоставимого характера.*  *Под работами сопоставимого характера для целей настоящей документации понимается выполнение работ / оказание услуг по привлечению b2b-клиентов для крупных компаний федерального значения (ИТ-компании, банки, крупный ритейл,* *телеком, недвижимость) работающими в b2b секторе рынка с помощью инструментов performance-рекламы (контекстная реклама, таргетированная реклама, РСЯ, TG Ads, VK Ads, посевы и т.д.).*  *Успешной признается выполненная работа по договору, по которому участником закупки документально подтвержден факт надлежащего исполнения своих обязательств, отсутствуют факты взыскания неустойки (штрафа, пени), судебных разбирательств, по которым участник закупки выступает ответчиком.*  *К учету будет приниматься опыт успешного оказания услуг сопоставимого характера за период с 2022 г. до даты окончания приема заявок в настоящей закупке. Сумма таких договоров должна составлять не менее 3 000 000 руб.*  *Минимальное количество приложенных к заявке договоров - 5.* |  | *Подтверждающие документы:*  *Справка о наличии опыта (форма 1), установленной в документации, с приложением подтверждающих документов (в отношении каждого из заявляемых договоров):*  *− копиями исполненных государственных контрактов (с актами выполненных работ, оказанных услуг), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, содержащих сведения о стоимости выполненных работ, оказанных услуг;*  *− копиями исполненных гражданско-правовых договоров (с актами выполненных работ, оказанных услуг), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, содержащих сведения о стоимости выполненных работ, оказанных услуг;*  *− копиями исполненных гражданско-правовых договоров (с актами выполненных работ, оказанных услуг), содержащих сведения о стоимости выполненных работ, оказанных услуг.*  *При этом копия исполненного контракта (договора) должна содержать все приложения, дополнительные соглашения к представленному контракту (договору).*  *После каждого контракта (договора) прикладывается акт выполненных работ, оказанных услуг.*  *Представленный контракт (договор) в отсутствие актов выполненных работ, оказанных услуг по нему не будет считаться подтверждением опыта участника конкурса. Представленный акт выполненных работ, оказанных услуг в отсутствие контрактов (договоров) не будет считаться подтверждением опыта участника конкурса.*  *Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию, подтверждающую достоверность документов, предоставленных участником закупки. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, Заказчик отстраняет такого участника от участия в процедуре закупки на любом этапе ее проведения.* |
| 5 | Участники тендера должны предоставить команду определённой квалификации, включающую в себя: — Стратег — Арт-директор — Менеджер проекта (не менее двух) — Графический дизайнер  — Райтер — Редактор  — Специалисты (не менее двух) — Аналитик  *Содержание подкритерия:*  *В рамках подкритерия оценивается обеспеченность кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору.*  *Наличие в штате кадровых ресурсов, а именно:*  *●Стратег — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 3-х лет;*  *●Арт-директор — высшее образование. Работа в аналогичной должности от 3-х лет*  *●Менеджер проекта (не менее двух) — профильное высшее образование в области рекламы или непрофильное высшее образование с курсами повышения квалификации в части управления проектами или управления digital активностями. Работа в аналогичной должности от 3-х лет.*  *●Графический дизайнер — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильного образования и/или сертификата будет преимуществом;*  *●Райтер — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильного образования (филолог, журналист) будет преимуществом (диплом);*  *●Редактор — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильного образования (филолог, журналист) будет преимуществом (диплом);*  *●Специалисты (не менее двух) по работе с платным трафиком (контекстная реклама, таргетированная реклама) — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильных сертификатов: Яндекс.Директ и/или VK и/или Яндекс.Метрика будет преимуществом;*  *●Аналитик — высшее образование, с опытом работы не менее 3 лет и сертификатами в системах аналитики Яндекс.Метрика.* |  | *Подтверждающие документы:*  *Справка о кадровых ресурсах (форма 2), установленной в документации, с приложением подтверждающих документов (в отношении каждого заявляемого специалиста):*  *— копии трудовых договоров и/или протоколов о назначении и/или копии гражданско-правовых договоров физических лиц, заключенных с участником закупки.*  *— копии дипломов или сертификатов, подтверждающих квалификацию специалиста, если необходимо.*  *Участник закупки не должен в форме указывать на одну позицию более одного специалиста (за исключением позиций «Менеджера проекта» и «Специалиста по работе с платным трафиком») или указывать одного человека на две позиции. В случае нарушения указанного выше требования, квалификация лица, заявленного сразу на несколько позиций, или, наоборот, нескольких лиц, заявленных на одну позицию, не учитывается.*  *Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию, подтверждающую достоверность документов, предоставленных участником закупки. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, Заказчик отстраняет такого участника от участия в процедуре закупки на любом этапе ее проведения.* |
| 6 | Присутствие участника закупки в нижеперечисленных рейтингах за период 2023-2024гг. (не менее трех): — https://ratingruneta.ru/target/ — https://ratingruneta.ru/context/ — https://ratingruneta.ru/seo+context/  — https://ratingruneta.ru/major/ — https://ratingruneta.ru/digital-agencies/russia/ |  | *Подтверждающие документы:*  *Присутствие участника закупки не менее чем в трех нижеперечисленных рейтингах за 2023 - 2024 год, подтверждается копиями (скриншотами) страниц рейтинга/рейтингов:*  *●https://ratingruneta.ru/target/*  *●https://ratingruneta.ru/context/*  *●https://ratingruneta.ru/seo+context/*  *●https://ratingruneta.ru/major/*  *●https://ratingruneta.ru/digital-agencies/russia/* |
| 7 | Выполненные тестовые задания |  | *В Приложении №1* |
| 8 | Согласие с проектом договора Заказчика |  | *Заполненное Приложение №4* |

**Форма №1**

**Справка об опыте работы участника закупки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и дата договора | Контрагент / заказчик по договору | Краткое описание договора | Сумма договора, руб. | Номер договора  в ЕИС (при наличии), в случае если договор заключался  в рамках  223-ФЗ или 44-ФЗ | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подпись участника закупки

(его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

**Форме №2**

**Форма сведений о квалификации и опыте специалистов участника закупки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО и должность специалиста участника закупки | Планируемая роль при реализации договора | Названия организаций, должности и сроки работы по специальности, подтвержденные трудовыми книжками / копиями трудовых договоров, гражданско-правовыми договорами | Сведения об опыте (по каждому месту работы специалиста перечисляются   1. должностные обязанности, только относящиеся к планируемой роли в настоящем проекте, 2. только названия проектов, в которых он участвовал, 3. роль в каждом проекте) | E-mail |
|  |  | Стратег | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Арт-директор | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Менеджер проекта 1 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Менеджер проекта 2 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Графический дизайнер | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Райтер | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Редактор | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Специалист по работе с платным трафиком 1 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Специалист по работе с платным трафиком 2 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Аналитик | Название места работы, должность, срок работы |  |  |

Участник закупки не должен в данной форме указывать на одну позицию более одного специалиста или указывать одного человека на две позиции. В случае нарушения указанного выше требования, квалификация лица, заявленного сразу на несколько позиций, или, наоборот, нескольких лиц, заявленных на одну позицию, не учитывается.

*Также к форме обязательно включается следующий текст:*

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых или заинтересованных лиц на передачу и обработку предоставленных данных Заказчиком, а также на раскрытие Заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами (далее – Раскрытие).

Подтверждаем, что в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лица, чьи данные переданы Заказчику, уведомлены о факте передачи их данных в соответствии с требованиями такого законодательства.

Мы освобождаем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, берем на себя обязательства возместить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ убытки, понесенные в связи с предъявлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность (полностью) | Подпись | Ф.И.О. Подписанта (полностью) |
|  | Печать Участника |  |

**Приложение 5**

**ФОРМА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА ЛОТ-2 ОТ ДД.ММ.ГГ** *(Указать дату подписания)*

**Участник закупочной процедуры:** *Указать краткое наименование Участника с указанием организационно-правовой формы*

**ИНН:** *Указать идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)*

**ОГРН:** *Указать основной государственный регистрационный номер Участника*

**Номер закупочной процедуры:** *Указать название ЭТП и номер закупочной процедуры на ЭТП*

**Предмет закупки:** *Указать предмет закупочной процедуры*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий | Соответствие (да/ нет) | Документальное подтверждение |
| 1 | Сопоставимая с объёмом закупки выручка Участника за год, согласно строке № 2110 формы 2 бухгалтерского баланса за последний отчётный период (год) не менее 50 000 000,00 руб. |  | *Бух. отчетность* |
| 2 | Участник должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или Индивидуального предпринимателя в установленном законодательством РФ порядке не менее 5 лет с момента государственной регистрации юридического лица. |  | *Свидетельство ОГРН* |
| 3 | Участник не должен быть включён в перечень недобросовестных налогоплательщиков. |  | *В форме ПКО в данной ячейке прописать* |
| 4 | Участники тендера должны иметь подтвержденный опыт выполнения работ / оказания услуг по привлечению кандидатов и участников образовательных программ для крупных компаний федерального значения (ИТ-компании, банки, крупный ритейл, телеком) с помощью инструментов performance-рекламы (контекстная реклама, таргетированная реклама, РСЯ, TG Ads, VK Ads, посевы и т.д.).  *В рамках критерия оценивается наличие опыта успешного выполнения работ сопоставимого характера.*  *Под работами сопоставимого характера для целей настоящей документации понимается выполнение работ / оказание услуг по привлечению кандидатов и участников образовательных программ для крупных* *компаний федерального значения (ИТ-компании, банки, крупный ритейл, телеком) с помощью инструментов performance-рекламы (контекстная реклама, таргетированная реклама, РСЯ, TG Ads, VK Ads, посевы и т.д.).*  *Успешной признается выполненная работа по договору, по которому участником закупки документально подтвержден факт надлежащего исполнения своих обязательств, отсутствуют факты взыскания неустойки (штрафа, пени), судебных разбирательств, по которым участник закупки выступает ответчиком.*  *К учету будет приниматься опыт успешного оказания услуг сопоставимого характера за период с 2022 г. до даты окончания приема заявок в настоящей закупке. Сумма таких договоров должна составлять не менее 1 500 000 руб.*  *Минимальное количество приложенных к заявке договоров - 5.* |  | *Подтверждающие документы:*  *Справка о наличии опыта (форма 1), установленной в документации, с приложением подтверждающих документов (в отношении каждого из заявляемых договоров):*  *− копиями исполненных государственных контрактов (с актами выполненных работ, оказанных услуг), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, содержащих сведения о стоимости выполненных работ, оказанных услуг;*  *− копиями исполненных гражданско-правовых договоров (с актами выполненных работ, оказанных услуг), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, содержащих сведения о стоимости выполненных работ, оказанных услуг;*  *− копиями исполненных гражданско-правовых договоров (с актами выполненных работ, оказанных услуг), содержащих сведения о стоимости выполненных работ, оказанных услуг.*  *При этом копия исполненного контракта (договора) должна содержать все приложения, дополнительные соглашения к представленному контракту (договору).*  *После каждого контракта (договора) прикладывается акт выполненных работ, оказанных услуг.*  *Представленный контракт (договор) в отсутствие актов выполненных работ, оказанных услуг по нему не будет считаться подтверждением опыта участника конкурса. Представленный акт выполненных работ, оказанных услуг в отсутствие контрактов (договоров) не будет считаться подтверждением опыта участника конкурса.*  *Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию, подтверждающую достоверность документов, предоставленных участником закупки. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, Заказчик отстраняет такого участника от участия в процедуре закупки на любом этапе ее проведения.* |
| 5 | Участники тендера должны предоставить команду определённой квалификации, включающую в себя: — Стратег — Арт-директор — Менеджер проекта (не менее двух) — Графический дизайнер  — Райтер — Редактор  — Специалисты (не менее двух) — Аналитик  *Содержание подкритерия:*  *В рамках подкритерия оценивается обеспеченность кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору.*  *Наличие в штате кадровых ресурсов, а именно:*  *●Стратег — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 3-х лет;*  *●Арт-директор — высшее образование. Работа в аналогичной должности от 3-х лет*  *●Менеджер проекта (не менее двух) — профильное высшее образование в области рекламы или непрофильное высшее образование с курсами повышения квалификации в части управления проектами или управления digital активностями. Работа в аналогичной должности от 3-х лет.*  *●Графический дизайнер — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильного образования и/или сертификата будет преимуществом;*  *●Райтер — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильного образования (филолог, журналист) будет преимуществом (диплом);*  *●Редактор — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильного образования (филолог, журналист) будет преимуществом (диплом);*  *●Специалисты (не менее двух) по работе с платным трафиком (контекстная реклама, таргетированная реклама) — высшее образование, с опытом работы в аналогичной должности от 2-х лет. Наличие профильных сертификатов: Яндекс.Директ и/или VK и/или Яндекс.Метрика будет преимуществом;*  *●Аналитик — высшее образование, с опытом работы не менее 3 лет и сертификатами в системах аналитики Яндекс.Метрика.* |  | *Подтверждающие документы:*  *Справка о кадровых ресурсах (форма 2), установленной в документации, с приложением подтверждающих документов (в отношении каждого заявляемого специалиста):*  *— копии трудовых договоров и/или протоколов о назначении и/или копии гражданско-правовых договоров физических лиц, заключенных с участником закупки.*  *— копии дипломов или сертификатов, подтверждающих квалификацию специалиста, если необходимо.*  *Участник закупки не должен в форме указывать на одну позицию более одного специалиста (за исключением позиций «Менеджера проекта» и «Специалиста по работе с платным трафиком») или указывать одного человека на две позиции. В случае нарушения указанного выше требования, квалификация лица, заявленного сразу на несколько позиций, или, наоборот, нескольких лиц, заявленных на одну позицию, не учитывается.*  *Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию, подтверждающую достоверность документов, предоставленных участником закупки. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки, Заказчик отстраняет такого участника от участия в процедуре закупки на любом этапе ее проведения.* |
| 6 | Присутствие участника закупки в нижеперечисленных рейтингах за период 2023-2024гг. (не менее трех): — https://ratingruneta.ru/target/ — https://ratingruneta.ru/context/ — https://ratingruneta.ru/seo+context/  — https://ratingruneta.ru/major/ — https://ratingruneta.ru/digital-agencies/russia/ |  | *Подтверждающие документы:*  *1. Присутствие участника закупки не менее чем в трех нижеперечисленных рейтингах за 2023 - 2024 год, подтверждается копиями (скриншотами) страниц рейтинга/рейтингов:*  *● https://ratingruneta.ru/target/*  *● https://ratingruneta.ru/context/*  *● https://ratingruneta.ru/seo+context/*  *● https://ratingruneta.ru/major/*  *● https://ratingruneta.ru/digital-agencies/russia/* |
| 7 | Выполненные тестовые задания |  | *В Приложении №1* |
| 8 | Согласие с проектом договора Заказчика |  | *Заполненное Приложение №4* |

**Форма №1**

**Справка об опыте работы участника закупки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и дата договора | Контрагент / заказчик по договору | Краткое описание договора | Сумма договора, руб. | Номер договора  в ЕИС (при наличии), в случае если договор заключался  в рамках  223-ФЗ или 44-ФЗ | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подпись участника закупки

(его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

**Форме №2**

**Форма сведений о квалификации и опыте специалистов участника закупки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО и должность специалиста участника закупки | Планируемая роль при реализации договора | Названия организаций, должности и сроки работы по специальности, подтвержденные трудовыми книжками / копиями трудовых договоров, гражданско-правовыми договорами | Сведения об опыте (по каждому месту работы специалиста перечисляются   1. должностные обязанности, только относящиеся к планируемой роли в настоящем проекте, 2. только названия проектов, в которых он участвовал, 3. роль в каждом проекте) | E-mail |
|  |  | Стратег | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Арт-директор | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Менеджер проекта 1 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Менеджер проекта 2 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Графический дизайнер | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Райтер | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Редактор | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Специалист по работе с платным трафиком 1 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Специалист по работе с платным трафиком 2 | Название места работы, должность, срок работы |  |  |
|  |  | Аналитик | Название места работы, должность, срок работы |  |  |

Участник закупки не должен в данной форме указывать на одну позицию более одного специалиста или указывать одного человека на две позиции. В случае нарушения указанного выше требования, квалификация лица, заявленного сразу на несколько позиций, или, наоборот, нескольких лиц, заявленных на одну позицию, не учитывается.

*Также к форме обязательно включается следующий текст:*

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых или заинтересованных лиц на передачу и обработку предоставленных данных Заказчиком, а также на раскрытие Заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами (далее – Раскрытие).

Подтверждаем, что в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, лица, чьи данные переданы Заказчику, уведомлены о факте передачи их данных в соответствии с требованиями такого законодательства.

Мы освобождаем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, берем на себя обязательства возместить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ убытки, понесенные в связи с предъявлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность (полностью) | Подпись | Ф.И.О. Подписанта (полностью) |
|  | Печать Участника |  |

**Приложение 6**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ОТ ДД.ММ.ГГ** *(Указать дату подписания)*

**Участник закупочной процедуры**: *Указать краткое наименование Участника с указанием организационно-правовой формы*

**ИНН:** *Указать идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)*

**ОГРН:** *Указать основной государственный регистрационный номер Участника*

**Номер закупочной процедуры:** *Указать название ЭТП и номер закупочной процедуры на ЭТП*

**Предмет закупки:** *Указать предмет закупочной процедуры*

Вставьте таблицу в форму Приложения 6 и обязательно приложите отдельно в редактируемом формате (exсel)!

*Таблица*



Настоящее предложение Участника действует до «\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

(Указанный срок не должен быть менее 90 (девяносто) календарных дней от даты подачи настоящего предложения)

В данные расценки включены все затраты Участника на предоставление работы/услуги в соответствии с полученной документацией, данные работы/услуги будут выполнены в любом случае за наш счет в пределах стоимости, предлагаемой в настоящем предложении.

Все цены в настоящем предложении выражены в российских рублях и включают все расходы Участника, налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих затрат, а также все скидки, предлагаемые Участником.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность (полностью) | Подпись | Ф.И.О. Подписанта (полностью) |
|  | Печать Участника |  |

**Приложение 7**

**ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Согласие на обработку персональных данных**

Перед заключением договора мы всегда проводим проверку благонадежности контрагента. Так как эта проверка включает в себя проверку данных представителей контрагента, то просим выразить согласие на обработку персональных данных.

Я, дата рождения

проживающий(ая) по адресу (месту регистрации) паспорт серия \_ , номер , выдан , являюсь действующим/потенциальным контрагентом или представителем/работником контрагента, который заключает/планирует заключить договор с Компаниями Группы Т1 (далее – Субъект персональных данных) и предоставляю согласие на обработку персональных данных указанной ниже Компании Группы Т1, которая будет обрабатывать мои персональные данные как оператор (далее – Компания):

**ООО «Т1» (ИНН 7720484492)**

**111395, г. Москва, ул. Юности, д. 13 офис 221**

Компания обрабатывает персональные данные с целью проведения проверки в связи с заключением договора с контрагентом, в том числе для

|  |  |
| --- | --- |
| * Ведения договорной работы (заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров и соглашений с контрагентами); * Организации, осуществления и управления эффективностью процедур закупок продукции (товаров/работ/услуг) у контрагентов. | * Принятия мер должной осмотрительности в отношении потенциальных и действующих контрагентов, включая управление потенциальными рисками[[1]](#footnote-1) и проверку полноты и достоверности сведений о контрагенте; |

**Перечень обрабатываемых персональных данных**

Компания собирает и обрабатывает следующие данные Субъекта персональных данных

(далее –«Персональные данные»):

|  |  |
| --- | --- |
| * Фамилия, имя, отчество (включая прежние); дата и место рождения; пол; * Сведения об участии в уставном капитале и участии (членстве) в органах управления юридических лиц, осуществлении предпринимательской деятельности и иной коммерческой деятельности. | * Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); Адрес регистрации, Гражданство * Должность, место работы |

**Операции с Персональными данными, источники их получения и срок обработки**

Компания обрабатывает Персональные данные следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, использование, хранение, уточнение, (обновление, изменение), извлечение, сопоставление (сравнение, связывание), получение, передача, удаление, уничтожение Персональных данных. Компания обрабатывает Персональные данные смешанным способом обработки (с использованием средств автоматизации и без их использования).

Компания вправе передавать (в форме предоставления и/или доступа) Персональные данные указанным ниже третьим лицам (путем поручения обработки и без такого поручения) для достижения вышеуказанной цели обработки в минимальном объеме следующим третьими лицами:

* Аффилированным лицам;
* Компаниям, которые проводят проверку или предоставляют инфраструктуру и информационные системы, используемые для обработки персональных данных, а также осуществляющим их техническую поддержку (см. приложение к согласию).

Указанные лица вправе перепоручить обработку другим лицам.

**Источники получения Персональных данных:**

Компания вправе использовать один, несколько или все следующие источники Персональных данных, необходимые Компании для достижения вышеуказанной цели обработки Персональных данных:

* сведения и документы, предоставляемые Субъектом персональных данных и (или) его уполномоченным представителем;
* сведения, получаемые от аффилированных лиц Компании;
* сведения, собираемые из общедоступных источников и/или открытых источников информации[[2]](#footnote-2);

Срок обработки – 5 лет с момента заключения договора с Компанией и/или предоставления Согласия[[3]](#footnote-3).

Отзыв согласия производится посредством направления письма в произвольной форме по адресу Компании.

Дата согласия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: перечень третьих лиц, привлекаемых к обработке Персональных данных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Описание необходимости привлечения к обработке*** | ***Наименование, ИНН***  ***и адрес компании*** |
| 1 | Участие в проведении проверки | ООО «ГК «Иннотех» (123112, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Пресненский, наб. Пресненская, д. 12, этаж 63, офис 9;  ИНН 9703073496) |
| 2 | Участие в проведении проверки | ООО «Т1» (111395, г. Москва, ул. Юности, д. 13, офис 221; ИНН 7720484492) |
| 3 | Дата-центр | ООО «Т1 Клауд» (111395, г. Москва, ул. Юности, д. 13А, каб. 8; ИНН 7720479358) |

**Приложение 8.**

**ПРЕЗЕНТАЦИЯ ХОЛДИНГ Т1**

****

1. При заключении договора у компании могут возникать финансовые, коммерческие, юридические, регуляторные, операционные и иные риски [↑](#footnote-ref-1)
2. например, при проведении служебной проверки используются сведения, содержащиеся в открытых справочно-информационных сервисах таких как https://egrul.nalog.ru/; <https://www.fedsfm.ru/documents/terrorists-catalog-portal-act>); [↑](#footnote-ref-2)
3. в случае заключения договора с контрагентом персональные данные могут обрабатываться в течение срока действия договора, а также по истечении 5 лет с момента его расторжения [↑](#footnote-ref-3)