**Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Порядок оказания дополнительных услуг по заявкам Заказчика**

1. **Стоимость услуг по заявкам Заказчика составляет (с НДС)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды услуг и работ | Стоимость услуг и работ, руб. | Единица измерения |
| 1 | Работы по очистке плоской кровли от снега и наледи (все виды покрытия) |  | 1 м2 |
| 2 | Работы по очистке скатной кровли от снега и наледи (все виды покрытия) |  | 1 м2 |
| 3 | Работы по очистке от наледи карнизов, козырьков на ширину 1,5 метра вглубь крыши, в т.ч. водостоки и желобы |  | 1 п.м. |
| 4 | Удаление в летнее время нежелательной растительности (с измельчением порубочных остатков) - вырубка; |  | 1 кв.м |
| 5 | Уборка и покос травы в охранных зонах трубопроводов, ЛЭП, паропроводов в т.ч. территории охранного периметра предприятия; |  | 1 м2 |
| 6 | Услуги по уходу за озелененными территориями |  | Чел/час |
| 7 | Покос травы и срезка нежелательной поросли кустарника с толщиной ствола до 10 см |  | 1 кв.м |
| 8 | Мытье уличных лестниц с использованием моющих средств |  | 1 кв.м |
| 9 | Разнос питьевой воды, бутылки 19 литров |  | 1 шт. |
| 10 | Дополнительная уборка территории, не включенной в постоянную (основную) уборку, от загрязнений или осадков |  | 1 кв.м |

1. **При оказании услуг Исполнитель обязан соблюдать следующие требования:**

**II.I. Общие требования:**

**1.** Исполнитель обязан неукоснительное соблюдать сроки выполнения заявок, выполнять услуги в полном, заявленном объеме. Качество выполненных работ соответствует определенным критериям.

2. Исполнитель обязан приступить к выполнению Заявки в течение 48 (сорока восьми) часов с момента ее получения, если иное не оговорено в заявке.

3. В случае невозможности оказания дополнительной услуги в сроки, указанные Заказчиком в заявке по независящим от Исполнителя причинам, Исполнитель, не позднее одного рабочего дня после получения заявки, письменно согласовывает со службой Заказчика новый срок оказания услуги.

4. Исполнитель не может отказаться от выполнения дополнительной услуги, несет ответственность за ее качественное исполнение в установленные сроки.

5. В случае некачественного оказания дополнительной услуги или нарушения заявленных сроков ее оказания, Заказчик вправе применить к Исполнителю взыскание – штраф в размере 100% стоимости заявленной к выполнению дополнительной услуги.

6. При оказании услуг Исполнитель использует свои материалы, оборудование, механизмы, которые проходят поверку и освидетельствование в соответствии с нормативными сроками.

7. Объем работ, заявленных к выполнению, проверяется Исполнителем при оказании слуг в силу наличия возможной погрешности при составлении заявок структурными подразделениями.

8. Оплата услуг происходит за выполненный объем работ, после подписания акта оказанных услуг.

9. Дополнительные услуги, оказываемые по заявкам Заказчика, оплачиваются за фактически выполненный объем работ, по цене, предоставленной за единицу измерения.

10. По окончании выполнения работ Исполнитель обязан довести информацию об этом до службы Заказчика в письменном виде и определить совместно дату и время приемки оказанных услуг. При невыполнении данного условия финальный срок выполнения услуг определяется датой получения службой Заказчика соответствующего уведомления от Исполнителя.

**II.II.** **По очистке кровель и крыш зданий от снега и наледи\***

 - Работы по очистке кровель и крыш зданий от снега и наледи выполняются Исполнителем по письменной заявке Заказчика (далее по тексту Приложения – Работы по наледи).

 - Представитель Заказчика собирает заявки на Работы по наледи от структурных подразделений, составляет сводную заявку и незамедлительно передает ее Исполнителю по электронной почте либо лично представителю Исполнителя для выполнения.

 - Срок выполнения Работ по наледи Исполнителем – не более 72,0 часов с момента получения заявки, либо по согласованному с структурным подразделением и службой Заказчика графику (при больших объемах выполняемых работ), о чем в заявке должна быть соответствующая отметка ответственного должностного лица от структурного подразделения.

Если услуга должна быть оказана в кратчайшие сроки, до 72 часов, в заявке структурного подразделения ставится соответствующая отметка о срочности выполнения Работ по наледи. В данном случае Исполнитель обязан соблюсти указанные сроки.

 - При составлении заявки структурным подразделением в ней указывается объем работ и вид убираемых крыш и карнизов.

 - Исполнитель оказывает услуги в условиях действующих зданий.

 - Исполнитель обязан представить Заказчику для оформления пропусков список работников, которые будут задействованы при выполнении Работ по наледи, с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), паспортными данными.

 - Исполнитель по требованию Заказчика обязан представить заверенные копии документов, подтверждающих квалификацию работников, выполняющих Работы по наледи.

 - Работники, допущенные Исполнителем к выполнению Работ по наледи, всегда должны иметь при себе удостоверения о допуске к работам на высоте установленной формы.

 - Исполнитель приобретает за собственные средства весь расходный материал, инвентарь, спецодежду и оборудование (пластиковые или деревянные лопаты, специальное оборудование и приспособления, исключающие нагрузку на парапет здания), необходимое для оказания услуг.

 - При необходимости выполнения Работ по наледи на высоте Исполнитель использует автовышку. Расходы на спецтехнику несет Исполнитель. При использовании спецтехники Исполнитель учитывает пожелания Заказчика.

- После завершения Работ по наледи Исполнитель проставляет в заявке отметку ответственного должностного лица от структурного подразделения, подавшего заявку, подтверждающую выполнение Работ по наледи в полном объеме и отсутствие замечаний по качеству оказанной услуги.

- Периодичность оказания услуг зависит от объема и скорости образования сосулек, наледи и скопления снега на кровлях зданий.

Период оказания услуг:

- в зимне-весенний период (ноябрь-март). В светлое время суток, включая выходные и праздничные дни.

- очистку кровли производить пластиковым инструментом (для предотвращения повреждения кровельного материала). На кровле зданий не допускается применение любых противогололедных реагентов.

- при очистке кровли Исполнитель обязан исключить повреждающее механическое воздействие на кровлю здания.

 - перед очисткой кровли Исполнитель обязан оградить территорию, на которой производится уборка для обеспечения безопасности движения транспортных средств и прохода людей.

 - перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электроснабжения, иных объектов.

 - очистка крыш зданий от снега, наледи с его сбросом на землю допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону огражденного участка территории.

- после окончания оказания услуг Исполнитель обязан произвести уборку мест, непосредственно задействованных в процессе оказания услуг, и мест крепления страховочных строп.

 - в случае обнаружения недостатков при приемке Работ по наледи ответственным должностным лицом структурного подразделения, подавшего заявку, Заказчик поручает Исполнителю в течение 1 к.д. устранить выявленные недостатки. В случае невыполнения и неустранения замечаний в течение 1 к.д., Заказчик вправе применить штраф за некачественно оказанную услугу либо за нарушение сроков исполнения.

**II.III.** **По вырубке нежелательной растительности с измельчением порубочных остатков.**

- Работы по вырубке и измельчению нежелательной растительности (высота растений более 1,5м) выполняются Исполнителем по письменной заявке Заказчика (далее по тексту Приложения – Работы по вырубке).

 - Представитель Заказчика собирает заявки на Работы по вырубке от руководителей структурных подразделений, составляет сводную заявку и передает ее Исполнителю по электронной почте либо лично представителю Исполнителя для выполнения.

- Исполнитель составляет график выполнения Работ по вырубке на основании заявок Заказчика и согласовывает его с Заказчиком.

- При составлении заявки структурным подразделением в ней указывается объем работ и конкретные границы участков, а также площадь вырубаемой территории.

 - При подаче заявки от структурного подразделения службой Заказчика представитель структурного подразделения совместно с представителями службы Заказчика и Исполнителя осматривают вырубаемые участки для согласования объемов, видов работ, обсуждения порядка выполнения работ и особых требований.

 - Исполнитель оказывает услуги в текущих условиях состояния вырубаемой территории.

 - Исполнитель обязан представить Заказчику для оформления пропусков список работников, которые будут задействованы при выполнении Работ по вырубке, с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), паспортными данными.

 - Исполнитель по требованию Заказчика обязан представить заверенные копии документов, подтверждающих квалификацию работников, выполняющих Работы по вырубке.

 - Работники, допущенные Исполнителем к выполнению Работ по вырубке, всегда должны иметь при себе удостоверения, подтверждающие квалификацию работников установленной формы.

 - Исполнитель приобретает (арендует) за собственные средства весь расходный материал, инвентарь, спецодежду и оборудование (спецтехнику, механизированное оборудование), необходимые для оказания услуг в полном объеме.

 - При необходимости выполнения Работ по вырубке на высоте Исполнитель использует автовышку. Расходы на спецтехнику несет Исполнитель.

 - При невозможности использования спецтехники для вырубки в труднодоступных местах Исполнитель использует методы промышленного альпинизма.

 - Исполнитель самостоятельно организовывает выполнение Работ по вырубке.

 - Исполнитель обеспечивает наличие необходимого транспорта для измельчения порубочных остатков (ветки, стволы).

- После выполнения Работ по вырубке Исполнитель измельчает все порубочные остатки: ветки, стволы и др. в течение 3-х суток.

По истечении 3 суток после окончания Работ по вырубке не допускается наличие неизмельченных порубочных остатков на территории Заказчика.

После измельчения порубочных остатков Исполнитель разравнивает щепу на участке слоем от 5 до 15 см. Не допускается по окончании работ наличия на участке вырубки неразровненных куч щепы.

- После завершения Работ по вырубке Исполнитель проставляет в заявке отметку ответственного должностного лица от структурного подразделения, подавшего заявку, подтверждающую выполнение Работ по вырубке в полном объеме и отсутствие замечаний по качеству оказанной услуги.

После получения отметки об окончании выполнения работ от ответственного лица структурного подразделения, инициировавшего работы по вырубке, Исполнитель доводит данную информацию до службы Заказчика, направлявшей заявку Исполнителю и участвует в комиссионной приемке работ по вырубке в установленный службой Заказчика срок.

В случае обнаружения недостатков при приемке Работ по вырубке комиссией Заказчик поручает Исполнителю в течение 3 к.д. устранить выявленные недостатки. В случае невыполнения и неустранения замечаний в течение 3 к.д., Заказчик вправе применить штраф за некачественно оказанную услугу. Также Заказчик имеет право не оплачивать услугу до устранения всех замечаний по качеству и объемам выполненных работ.

**II.IV. Услуги по уходу за озелененными территориями**

 - Работы по уходу за растениями на озелененных территориях заключаются в поливе, рыхлении, прополке, подкормке, обрезке и формировании кроны, защите от вредителей, стрижке, покосу газонов, удалении с газонов опавшей листвы, восстановлении посадок, подготовке растений к зиме.

 - Работы должны производиться квалифицированным персоналом.

**II.V. Покос травы и срезка нежелательной поросли кустарника с толщиной ствола до 10 см**

- Работы по покосу выполняются Исполнителем по письменной заявке Заказчика.

В услугу по покосу травы входит также срезка нежелательной кустарниковой поросли с толщиной ствола до 10 см на территории, которая указана в заявке на покос.

 - Еженедельно, но не позднее 25 числа отчетного периода (месяц), представитель Заказчика собирает заявки на Работы по покосу от руководителей структурных подразделений, составляет сводную заявку и передает ее Исполнителю по электронной почте либо лично представителю Исполнителя для выполнения.

- Исполнитель составляет график выполнения Работ по покосу на основании заявок Заказчика и согласовывает его с Заказчиком.

- При составлении заявки структурным подразделением в ней указывается объем работ и конкретные границы участков, а также площадь окашиваемой территории.

 - При подаче заявки от структурного подразделения службой Заказчика представитель структурного подразделения совместно с представителями службы Заказчика и Исполнителя осматривают окашиваемые участки для согласования объемов, видов работ, обсуждения порядка выполнения работ и особых требований.

 - Исполнитель оказывает услуги в текущих условиях состояния окашиваемой территории.

 - Исполнитель обязан представить Заказчику для оформления пропусков список и данные работников, которые будут задействованы при выполнении Работ по покосу.

 - Исполнитель по требованию Заказчика обязан представить заверенные копии документов, подтверждающих квалификацию работников, выполняющих Работы по покосу.

 - Работники, допущенные Исполнителем к выполнению Работ по покосу, всегда должны иметь при себе удостоверения установленной формы, подтверждающие квалификацию работников.

 - Исполнитель приобретает (арендует) за собственные средства весь расходный материал, инвентарь, спецодежду и оборудование (спецтехнику, механизированное оборудование), необходимые для оказания услуг в полном объеме.

- Исполнитель самостоятельно организовывает выполнение Работ по покосу.

 - Покос производится без уборки скошенного материала с окашиваемой территории.

- После выполнения Работ по покосу и срезке нежелательной кустарниковой поросли с толщиной ствола до 10 см Исполнитель измельчает все срезанные остатки: ветки, стволы и др. в течение 3-х суток.

 - По истечении 3 суток после окончания Работ по покосу не допускается наличие неизмельченных срезанных остатков на скашиваемых участках.

 - После измельчения срезанных остатков Исполнитель разравнивает щепу на участке слоем от 5 до 15 см. Не допускается по окончании работ наличия на участке покоса неразровненных куч щепы.

- После завершения Работ по покосу Исполнитель проставляет в заявке отметку ответственного должностного лица от структурного подразделения, подавшего заявку службе Заказчика, подтверждающую выполнение Работ по покосу в полном объеме и отсутствие замечаний по качеству оказанной услуги.

После получения отметки об окончании выполнения работ от ответственного лица структурного подразделения, инициировавшего работы по покосу, Исполнитель доводит данную информацию до службы Заказчика, направлявшей заявку Исполнителю и участвует в комиссионной приемке работ по покосу в установленный службой Заказчика срок.

В случае обнаружения недостатков при приемке Работ по покосу комиссией Заказчик поручает Исполнителю в течение 3 к.д. устранить выявленные недостатки. В случае невыполнения и неустранения замечаний в течение 3 к.д., Заказчик вправе применить штраф за некачественно оказанную услугу. Также Заказчик имеет право не оплачивать услугу до устранения всех замечаний по качеству и объемам выполненных работ.

**II.VI. Мытье уличных лестниц с использованием моющих средств**

 - Услуга оказывается по заявке службы Заказчика

 - В заявке указывается площадь убираемой поверхности (без учета подступенков), вид покрытия, срок исполнения заявки, вид уборки, способ уборки (ручная, механизированная)

 - Известковые отложения, а также следы использования солей устраняются Исполнителем путем промывания ступеней и покрытия лестниц теплой водой с растворенной лимонной кислотой или разбавленным спиртовым уксусом. Нанесенный раствор оставить на 10 минут, смыть чистой водой, протереть ветошью. Не использовать абразивные моющие средства для посыпки и уборки ступеней и уличных лестниц с покрытием из керамогранита.

 - Исполнитель на время оказания услуги обеспечивает недоступность убираемой площади для прохода сотрудников и посетителей Заказчика, выставляя ограждение или размещая информационные щиты.

 - При невозможности ограждения убираемых площадей, Исполнитель оказывает услуги в нерабочее время или в выходной день.

 - Мытье лестницы состоит из двух этапов:

1. Подметание лестницы - удалить грязь, пыль и мусор. Уделить особое внимание углам и краям, где обычно скапливается грязь.

2. Очистка поверхности от пятен и загрязнений: используется подходящий чистящий раствор и чистящая щетка для очистки поверхности После нанесения чистящих растворов и очищения поверхности, остатки средств смываются водой, поверхность вытирается ветошью.

 - Не допускается использование абразивных моющих средств для лестниц и ступеней с покрытием из керамогранита.

 - Обязательно используются подходящие чистящие средства, безопасные для конкретного материала покрытия лестницы. Исполнитель обязан протестировать любое чистящее средство на небольшом незаметном участке, прежде чем наносить его на всю поверхность.

 - Необходимо чистить лестницу сверху для предотвращения попадания грязи и мусора на предварительно очищенные участки.

**II.VII. Дополнительная уборка территории, не включенной в постоянную (основную) уборку, от загрязнений или осадков**

 - Услуга оказывается по заявке структурного подразделения, в которой указывается наименование убираемого участка, площадь, вид покрытия, способ уборки (механизированная, ручная, с применением спец.инвентаря и др.), вид смеси для антигололедной обработки (при необходмости). В заявке указывается контактное лицо от структурного подразделения, срок оказания услуг. Если срок оказания услуг не установлен, заявка исполняется до конца того рабочего дня, в который заявка поступила в службу Заказчика.

 - Исполнитель принимает заявку в работу, исполняет ее, отчитывается об окончании выполнения работ в службу Заказчика и представителю структурного подразделения, оформившего заявку

 - При выполнении заявки Исполнитель учитывает тип покрытия территории и смеси для антигололедной обработки, которые указаны в заявке.

 - Для оказания услуг Исполнитель может использовать дополнительный спецтранспорт (наемный) и дополнительный персонал.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_