

ДОГОВОР № 56.02-04/24/18840

(возмездного оказания услуг)

г. Москва

дата

Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (Движение Первых), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице (должность, ФИО), действующего на основании (документ основание), с одной стороны, и

Наименование юридического лица, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице (должность, ФИО), действующего на основании (документ основание), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги по SMM-продвижению Всероссийской акции «Ёлка желаний» (далее - Услуги) на условиях, в порядке и в сроки, которые определены Сторонами в Договоре, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Наименование, состав, предполагаемый объем, место оказания услуг и иные характеристики услуг, а также сроки оказания услуг согласованы Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Цена Договора составляет ____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС (___) % / НДС не облагается (указать основание).

2.2. Цена Договора является твердой и включает в себя: стоимость услуг, включающую все возможные расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и иные расходы прямо не поименованные, но возникающие у Исполнителя в связи с исполнением обязательств по Договору.

2.3. Оплата фактически оказанных Исполнителем услуг по каждому этапу производится безналичным расчетом на основании выставленного Исполнителем счета, оформленного на основании подписанных Заказчиком отчетных документов, указанных в п.4.1 Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения скан-образа счета. Счет не может быть оформлен и предъявлен Заказчику ранее даты приемки услуг, в соответствии с п.4.3 Договора. В случае не предоставления Исполнителем документов, предусмотренных п. 4.1.1 Договора, в срок до 21.12.2024, или мотивированного отказа Заказчика в приемке услуг в соответствии с п. 4.4 Договора до 27.12.2024, оплата указанных услуг производится Заказчиком в срок до 01.06.2025.

2.3.1. Отчетным периодом по исполнению взаимных обязательств Сторон по Договору является этап.

2.3.2. Оплата оказанных услуг за неполный отчетный период производится пропорционально количеству дней оказания услуг в этом периоде.

2.3.3. Оплата фактически оказанных услуг за отчетный период в декабре 2024г. производится Заказчиком в полном объеме при выполнении Исполнителем условий, установленных пунктом 4.1 Договора.

2.4. Расчеты по Договору (по этапу № 1) осуществляются за счет средств, предоставленных Общероссийскому общественно-государственному движению детей и

молодежи «Движение первых» в соответствии с нормативно-правовым актом о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в целях реализации комплекса мероприятий, направленных на вовлечение отдельных категорий граждан и организаций в систему патриотического воспитания детей и молодежи, в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», ИГК 000000EB59224P000002.

2.5. Стороны обязуются при осуществлении расчетов за счет средств гранта в форме субсидии указывать в платежных и расчетных документах, а также документах-основаниях, реестре документов-оснований идентификатор соглашения: ИГК 000000EB59224P000002.

2.5.1. Расчеты по Договору (по этапам № 2,3,4) в 2025 году будут осуществляться за счет средств, предоставленных Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых» в соответствии с соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидии/грантов в форме субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключенным между Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» и уполномоченным органом. При этом Стороны согласились, что как в части данного пункта, так и иных необходимых условий Договора Стороны обязуются заключить дополнительное соглашение после заключения Заказчиком и уполномоченным органом соглашения о предоставлении соответствующей субсидии/грантов в форме субсидий, предусматривающее конкретизацию положений Договора о соглашении о субсидии/грантов в форме субсидий, а также изменение (при необходимости) порядка оплаты по Договору и иных необходимых условий Договора.

При осуществлении расчетов за счет средств гранта в форме субсидии в 2025 году Стороны указывают в платежных и расчетных документах, а также документах-основаниях, реестре документов-оснований идентификатор соглашения ИГК, который подлежит уточнению в порядке, установленном абзацем 1 настоящего подпункта.

2.6. Настоящим Исполнитель дает согласие на осуществление уполномоченным органом и/или органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Заказчику субсидии/грантов в форме субсидий.

2.7. Датой платежа считается дата списания денежных средств с лицевого (расчетного) счета Заказчика.

2.8. Исполнитель, в целях верного осуществления Заказчиком расчетов, обязуется указывать в счете на оплату банковские реквизиты, указанные в разделе «Адреса, реквизиты и подписи сторон» Договора. В случае если у Исполнителя изменяются банковские реквизиты, то Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, после чего Стороны оформляют соответствующие изменения посредством дополнительного соглашения к Договору.

2.9. В случае если Исполнитель не сообщил об изменении банковских реквизитов, то он самостоятельно несет все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанные в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» Договора банковские реквизиты Исполнителя. При этом Заказчик освобождается от ответственности за нарушение настоящего пункта Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать услуги качественно, в полном объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

3.1.2. Представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору. Запрос подлежит направлению в порядке, установленном разделом Договора «Прочие условия».

3.1.3. Обеспечивать соответствие услуг и их результатов требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности оказания услуг, в том числе о возникновении обстоятельств, лишающих Исполнителя возможности исполнить условия Договора в полном объеме или частично.

3.1.5. Безвозмездно устранять обнаруженные Заказчиком на любом этапе исполнения Договора недостатки в оказываемых и (или) оказанных Исполнителем услугах, а также в отчетных документах (материалах) в установленные Заказчиком сроки.

3.1.6. Исполнитель единолично несет ответственность, а также расходы, связанные с разбирательствами по фактам нарушений, а также обеспечивает возмещение ущерба (убытков) и иных выплат в случаях, если третьими лицами предъявлены претензии о нарушении их интеллектуальных прав.

3.1.7. Представить Заказчику отчетные документы по факту оказания услуг в полном объеме, а также другие документы, подтверждающие исполнение обязательств (оказание услуг) по Договору в порядке и сроки, указанные в разделе 4 Договора.

3.1.8. Участвовать по требованию Заказчика в сверке взаиморасчетов по Договору и направлять подписанный акт сверки в адрес Заказчика не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления соответствующего требования.

3.1.9. В случае заключения Исполнителем договора с третьими лицами (соисполнителями) Исполнитель обязан представить Заказчику информацию обо всех третьих лицах, заключивших с ним договор, предоставить копии договоров, соглашений, актов, платежных и/или иных документов по ним, а также документы, подтверждающие оплату услуг по ним в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса Заказчика.

3.1.10. При непредставлении Заказчику по его требованию информации, указанной в п.3.1.9 Договора, Исполнитель обязуется уплатить неустойку в соответствии с п.6.3 Договора.

3.1.11. В случае предоставления Заказчиком Исполнителю каких-либо материальных ценностей Исполнитель обязан обеспечить сохранность и целостность переданных материальных ценностей.

3.1.12. Выполнять иные обязательства с целью оказания услуг по Договору.

3.1.13. В случае установления уполномоченным органом и/или органами государственного финансового контроля фактов оказания услуг не в полном объеме и/или завышения их стоимости Исполнитель обязуется надлежаще исполнить обязательства по Договору в соответствии с требованиями контрольного органа и/или осуществить возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты получения такого уведомления.

3.1.14. При подписании Договора Стороны выражают свое согласие и обеспечивают наличие согласия третьих лиц, привлеченных Исполнителем в соответствии с п. 3.2.2 Договора, на осуществление уполномоченным органом и/или органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Сторонами и соисполнителями (подрядчиками, поставщиками) условий, целей и порядка оказания услуг по Договору.

3.1.15. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Договором. На протяжении всего действия Договора Исполнитель осуществляет контроль качества оказываемых услуг.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать от Заказчика произвести приемку и оплату оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

3.2.2. Привлекать к исполнению обязательств по Договору третьих лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п. по видам (содержанию) услуг, предусмотренных в Техническом задании. В случае привлечения к оказанию услуг, предусмотренных условиями Договора, третьих лиц, Исполнитель лично несет ответственность перед Заказчиком за действие/бездействие и за результат оказания таких услуг привлеченными третьими лицами, осуществляет приемку результатов оказания услуг у третьих лиц и сдачу таких результатов Заказчику. Исполнитель несет ответственность за предоставление Заказчику финансово-хозяйственных и иных документов и материалов, подтверждающих исполнение условий Договора, в случаях, когда для их исполнения Исполнителем привлекались вышеуказанные третьи лица. Привлечение соисполнителей для исполнения Договора не влечет изменение стоимости Договора и/или объемов услуг по Договору. Перечень услуг, оказанных соисполнителями, и их стоимость Исполнитель указывает в отчетной документации, представляемой Заказчику по результатам оказания услуг в порядке, установленном Договором.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Принять надлежащим образом оказанные услуги по Договору в порядке и сроки, указанные в разделе 4 Договора.

3.3.2. Оплатить надлежаще оказанные Исполнителем услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.3. Предоставить Исполнителю всю необходимую для оказания услуг информацию и документацию.

3.3.4. Оказывать содействие Исполнителю в оказании услуг в объеме и на условиях, предусмотренных в Договоре.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по Договору.

3.4.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных в результатах оказанных услуг.

3.4.3. Требовать от Исполнителя представления в сроки, установленные Договором, надлежащим образом оформленных отчетных документов (материалов), подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

3.4.4. Отказаться от приемки и оплаты, оказанных Исполнителем услуг, не соответствующих условиям Договора, Технического задания, до устранения недостатков, а также потребовать выплаты Исполнителем неустойки.

3.4.5. В любое время осуществлять контроль за порядком и сроками оказания Исполнителем услуг в части их соответствия условиям Договора посредством проведения проверок, в том числе непосредственно присутствовать при оказании услуг на любом этапе их оказания, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Результаты проведения проверок оказания Исполнителем услуг оформляются Актом проверки, который составляется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения проверки и в течение 1 (одного) рабочего дня с момента его составления передается Исполнителю.

3.4.6. В случае выявления проверкой фактов нарушения условий Договора Исполнитель принимает меры для устранения выявленных нарушений в сроки, установленные Заказчиком в Акте, несет ответственность за такие нарушения, а также за нарушение сроков их устранения, установленных Заказчиком в соответствии с условиями Договора и нормами действующего законодательства Российской Федерации. Нарушения, выявленные в ходе проведения проверок, являются основанием для отказа Заказчика в приемке результатов оказанной услуги (услуг, отдельного этапа исполнения Договора). В случае не устранения Исполнителем нарушений, указанных в Акте, в установленные Заказчиком сроки, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об уплате неустоек в соответствии с разделом 6 Договора.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. По факту оказания услуг по каждому этапу (этапы № 2, 3, 4), Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставляет Заказчику распечатанные и подписанные со своей стороны в 2 (двух) экземплярах: отчет об исполнении условий Договора и оказанных услугах в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3); финансовый отчет (Приложение № 4) с подтверждением осуществлённых прямых расходов.

4.1.1. По факту оказания услуг за отчетный период (этап № 1) в декабре 2024, Исполнитель предоставляет Заказчику документы, поименованные в п.4.1, не позднее 21.12.2024.

4.2. По решению Заказчика для приемки услуг в соответствии с Договором может создаваться приемочная комиссия (членами которой могут быть в том числе не относящиеся к работникам Заказчика, но обладающие соответствующими познаниями лица).

4.3. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, перечисленных в пункте 4.1 Договора, по этапам № 2,3,4 проверяет соответствие объема и качества оказанных услуг требованиям Договора и по результатам проверки подписывает и направляет Исполнителю акт сдачи-приемки оказанных услуг. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг оформляет и направляет Заказчику счет на оплату и счет-фактуру (в случае, если услуги облагаются НДС).

4.3.1. По факту исполнения обязательств Исполнителем по Договору по этапу № 1 в декабре 2024, Заказчик проверяет соответствие объема и качества оказанных услуг требованиям Договора в соответствии с п.4.3 Договора не позднее 25.12.2024.

4.4. В случае отказа Заказчика от приемки результатов оказанных услуг, Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет Исполнителю мотивированный отказ от

приемки результатов оказанных услуг и подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг с указанием нарушений, послуживших причиной для отказа и сроков их устранения.

4.5. Исполнитель в сроки, установленные Заказчиком, осуществляет устранение нарушений, указанных в мотивированном отказе Заказчика, своими силами и за счет собственных средств, после чего повторно направляет Заказчику документацию, указанную в п. 4.1 Договора.

4.6. В случае не устранения Исполнителем нарушений, послуживших причиной отказа Заказчика от приемки результатов оказанных услуг в сроки, установленные Договором, Заказчик составляет, подписывает и направляет Исполнителю уточненный акт сдачи-приемки оказанных услуг для подписания его Исполнителем в сроки, установленные Заказчиком. В уточненном акте сдачи-приемки оказанных услуг указываются нарушения, выявленные Заказчиком при приемке результатов оказания услуг, объем и стоимость принятых Заказчиком результатов оказания услуг с учетом выявленных нарушений, размер неустоек (штрафов, пени), подлежащих уплате Исполнителем. Уточненный акт сдачи-приемки оказанных услуг является официальным отказом Заказчика (полным либо частичным) от приемки и оплаты услуг, а также требованием Заказчика к Исполнителю об уплате неустоек (штрафов, пеней).

4.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг (оказанной услуги) в случае выявления несоответствия этих услуг (услуги) условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих услуг (услуги) и устранено Исполнителем.

4.8. В случае отказа Исполнителя от подписания уточненного акта сдачи-приемки оказанных услуг в установленный Заказчиком срок результаты оказания услуг считаются принятыми Заказчиком на условиях, указанных в таком акте.

4.9. По согласованию Сторон допускается корректировка сроков, объема и перечня оказываемых услуг. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями.

5. КАЧЕСТВО УСЛУГ

5.1. Услуги должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

5.2. Заказчик вправе проверять ход и качество оказываемых услуг в период действия Договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

5.3. В случае выявления Заказчиком нарушений в ходе оказания услуг со стороны Исполнителя Сторонами составляется двусторонний акт с указанием недостатков услуг и сроков их устранения.

5.4. В случае нарушения требований к качеству результатов услуг Заказчик вправе по своему выбору потребовать: устранения недостатков результатов услуг за счет Исполнителя; соразмерного уменьшения цены Договора; возмещения своих расходов на устранение недостатков результатов услуг.

5.5. Если недостатки результатов услуг в установленный Заказчиком срок Исполнителем не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

- При обнаружении в период гарантийного срока недостатков в оказанных услугах, материалах, оборудовании Исполнитель обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные и установленные Исполнителем и Заказчиком в акте о недостатках с перечнем выявленных недостатков/дефектов, необходимых доработок и сроков их устранения.
- Гарантийный срок в данном случае продлевается на период устранения выявленных недостатков.
- При отказе Исполнителя от составления или подписания акта о недостатках, обнаруженных в рамках действия гарантийного срока, Заказчик проводит за счет Исполнителя квалифицированную экспертизу с привлечением экспертов (специалистов), по итогам которой составляется соответствующий акт, фиксирующий затраты по исправлению недостатков.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае установления при приемке оказанных услуг несоответствия объема и/или качества оказанных услуг требованиям Договора, что повлекло за собой отказ Заказчика от приемки результатов оказанных услуг, Заказчик вправе взыскать неустойку в размере 1 % (один процент) от цены Договора за каждый случай мотивированного отказа Заказчика от приемки результатов ненадлежащего/некачественного оказания услуг, но не более стоимости услуг по Договору.

6.3. В случае нарушения по вине Исполнителя любого из сроков, установленных Договором и/или Техническим заданием, в том числе срока оказания услуг, Заказчик вправе взыскать неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от цены Договора за каждый календарный день просрочки Исполнителем своих обязательств.

6.4. За несвоевременное предоставление по вине Исполнителя отчетных документов, предоставление документов не в полном объеме и/или ненадлежащим образом оформленных документов, указанных в п 4.1 Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 000,00 (десять тысяч) рублей за каждый случай нарушения, в том числе за нарушение срока повторного предоставления отчетных документов, указанный в мотивированном отказе Заказчика.

6.5. За нарушение сроков оплаты услуг Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки обязательств.

6.6. При нарушении Исполнителем обязательств по Договору, повлекшем одностороннее расторжение Договора со стороны Заказчика, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 30% (тридцати процентов) от общей стоимости услуг по Договору.

6.7. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя не менее, чем за 10 (десять) календарных дней, в случаях, предусмотренных законодательством РФ или Договором, а также в случае существенного нарушения Исполнителем Договора, в том числе в случае:

- 1) если Исполнителем оказаны услуги ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок, либо если

Исполнитель существенно или неоднократно нарушил сроки оказания услуг, предоставления документов, которые являются обязательными в соответствии с Договором, или неоднократно предоставил документы, предусмотренные Договором, оформленные ненадлежащим образом;

2) если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или оказывает услуги настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.

6.8. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору или устранения нарушений.

6.9. Заказчик вправе взыскать с Исполнителя убытки в полной сумме сверх установленной Договором неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором. При этом уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не освобождают Исполнителя от исполнения обязательств в натуральном выражении.

6.10. Исполнитель несет в полном объеме ответственность: за действия/бездействие третьих лиц, привлеченных им в порядке и на условиях, установленных Договором, к исполнению обязательств по Договору:

1) за достоверность, полноту отчетных документов (материалов), их достаточность для подтверждения исполнения условий Договора и принятия Заказчиком к учету;

2) в случае, если по вине Исполнителя к Заказчику будут предъявлены претензии и (или) иски в связи с нарушением им прав и законных интересов, в том числе авторских, смежных и исключительных прав третьих лиц при использовании результата услуг. При этом Исполнитель обязуется за свой счет и самостоятельно урегулировать такие претензии и (или) иски вплоть до полного возмещения причиненного ущерба;

3) в случае несанкционированного использования ранее созданных результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат третьим лицам, ответственность перед правообладателями полностью возлагается на Исполнителя;

4) Исполнитель единолично несет ответственность, а также расходы, связанные с разбирательствами по фактам нарушений, а также обеспечивает возмещение ущерба (убытков) и иных выплат в случаях, если третьими лицами предъявлены претензии о нарушении их интеллектуальных прав.

6.11. При обнаружении органами государственного финансового контроля несоответствия объема и стоимости оказанных Исполнителем услуг требованиям Договора, Заказчик вправе, требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств по Договору в соответствии с требованиями контрольного органа и (или) возврата излишне уплаченных денежных средств и уплаты понесенных убытков, в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты уведомления.

6.12. Заказчик вправе приостановить или отказаться от услуг или части услуг, направив об этом уведомление Исполнителю не менее чем за 10 (десять) календарных дней.

6.13. Исполнитель не вправе использовать переданные и/или согласованные Заказчиком дизайн-макеты, материалы брендбука Заказчика (далее – Материалы) и/или составные части Материалов в целях, не предусмотренных Договором. В случае выявления факта использования Исполнителем переданных Заказчиком Материалов в целях, не предусмотренных Договором, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф за каждый

выявленный факт использования Материалов, в размере пятикратной цены Договора, а также возмещает понесенные Заказчиком убытки.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажут, что ненадлежащее исполнение оказалось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются гражданские волнения, эпидемии, введение режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, карантин и иных ограничительных мер, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия и погодные явления. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой надлежащее исполнение стало невозможным, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить в письменной форме об этом другую Сторону. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в дальнейшем.

7.3. К уведомлению должен быть приложен документ, выданный уполномоченным государственным органом, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение условий Договора в срок.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Вся конфиденциальная информация, полученная Исполнителем в связи с заключением или исполнением Договора, подлежит передаче третьим лицам только по письменному согласованию Заказчика. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для предотвращения разглашения указанной информации.

8.2. Стороны обязуются соблюдать положения Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, ходу выполнения обязательств и полученным результатам.

8.3. Положения настоящего раздела не распространяются на случаи, когда передача информации третьим лицам обусловлена требованиями законодательства Российской Федерации.

8.4. Исполнитель обязуется проводить обработку и передачу информации, содержащей персональные данные, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также Федерального закона от 25.07.2011 № 261-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О персональных данных».

8.5. С целью соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных Заказчик гарантирует получение письменного

согласия на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (предоставление, доступ), в том числе трансграничную, персональных данных (в том числе биометрических) физических лиц (субъектов персональных данных) Исполнителю, третьим лицам, которые могут быть привлечены к оказанию услуг Исполнителем в соответствии с Договором.

8.6. В случае нарушения обязательств, установленных в данном разделе, Сторона уплачивает неустойку в размере 1 % (один процент) от цены Договора.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством Российской Федерации как злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, а также действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме с указанием на факты или с предоставлением материалов, достоверно подтверждающих или дающих основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при их наличии).

10.2. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3. Претензия должна быть направлена в письменном виде с приложением документов, подтверждающих обоснованность претензии. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения. Штрафы, пени, неустойка, выставленные по претензии, перечисляются по реквизитам, указанным в претензии.

10.4. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания (для целей настоящего договора датой подписания признается число, указанное в правом верхнем углу первого листа Договора) и действует до 31.12.2025, а в части неисполненных обязательств до полного их исполнения.

11.2. Расторжение Договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено Договором. Расторжение Договора возможно в полном объеме или частично.

11.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Заказчика в случае существенного нарушения Исполнителем условий Договора. Существенными нарушениями условий Договора признаются:

- 1) нарушение сроков оказания услуг более чем на 5 (пять) дней, в том числе нарушение сроков устранения недостатков, либо недостатки являются существенными и неустраняемыми;
- 2) односторонний отказ Исполнителя от исполнения Договора в полном объеме или частично;
- 3) если обязательства по Договору исполняются настолько медленно, что окончание их исполнения к сроку становится явно невозможным;
- 4) аннулирование или прекращение действия лицензии, членства в саморегулируемой организации или прекращение/аннулирование иного специального разрешения, позволяющего осуществлять отдельный вид деятельности;
- 5) два и более раза нарушение обязательств по Договору. Под данным нарушением обязательств по Договору, подразумевается любое нарушение обязательств, в том числе разнородное. Каждое отдельное нарушение обязательств не обязательно должно быть существенным;
- 6) существенным нарушением может быть признано и иное нарушение Договора Исполнителем, которое влечет для Заказчика такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

11.4. Прекращение (окончание) срока действия Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора.

11.5. Любые изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской

Федерации, оформлены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями обеих Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

11.6. О расторжении Договора Заказчик письменно уведомляет Исполнителя не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В случае направления письменного уведомления почтовым отправлением, днем получения уведомления считается следующий день за днем поступления почтового отправления в отделение почтовой связи по месту нахождения Заказчика. В случае направления уведомления по адресу электронной почты, указанной в разделе «Адреса и реквизиты сторон», днем получения уведомления считается день следующий за днем направления уведомления.

11.7. Договор прекращается в 23:59 в день истечения срока уведомления о расторжении Договора.

11.8. Обязательства Сторон, возникшие до дня расторжения Договора, но не исполненные ко дню расторжения Договора, должны быть исполнены в полном объеме.

11.9. Расторжение Договора не влечет за собой прекращение начисление пени и штрафов в размере, предусмотренном Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

11.10. В случае аннулирования или прекращения действия лицензии, членства в саморегулируемой организации или прекращение/аннулирование иного специального документа, позволяющего осуществлять отдельный вид деятельности, Исполнитель должен незамедлительно уведомить Заказчика о данном событии и немедленно прекратить дальнейшее исполнение обязательств по Договору, в случае если для исполнения обязательств по Договору не может быть привлечено третье лицо со стороны Исполнителя или Заказчик не дал своего согласия на привлечение третьего лица. Днем расторжения Договора при наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, считается день аннулирования или прекращения действия лицензии, членства в саморегулируемой организации или прекращение/аннулирование иного специального документа, позволяющего осуществлять отдельный вид деятельности.

12. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

12.1. Стороны не осуществляют и не будут осуществлять в ходе исполнения Договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности в том числе, но не ограничиваясь этим, путем создания схемы «дробления бизнеса», направленной на неправомерное применение специальных режимов налогообложения; совершения действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения; создания схемы, направленной на неправомерное применение норм международных соглашений об избежании двойного налогообложения; нереальности исполнения сделки (операции) сторонами (отсутствие факта ее совершения), неотражения дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), в том числе в связи с вовлечением в предпринимательскую деятельность подконтрольных лиц, а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения.

12.2. Основной целью совершения сделок (операций) по Договору не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога.

12.3. При недостоверности данных заверений об обстоятельствах, а равно при ненадлежащем исполнении Стороной требований действующего налогового законодательства Российской Федерации, в том числе в части своевременного декларирования и уплаты налогов, предоставления достоверной налоговой отчетности, совершения иных предусмотренных налоговым законодательством обязанностей, недобросовестная Сторона обязана в полном объеме возместить другой Стороне причиненные убытки и расходы, в том числе возникшие в результате отказа Стороне в возмещении причитающихся ей сумм налогов, доначислении налогов, начислении пеней, наложении штрафов.

12.4. Вышеизложенные положения также применяются в отношении сборов и страховых взносов и распространяются на плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Если иное прямо не предусмотрено Договором, извещения, уведомления, требования и иные юридически значимые сообщения (далее – Сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения документа должен подтверждаться отметкой о принятии, которая содержит его наименование и дату получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.
- по электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

13.2. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по адресам, которые указаны в настоящем Договоре. Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

13.3. Стороны обязаны незамедлительно письменно уведомить друг друга об изменении своих места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, банковских реквизитов и адреса электронной почты.

13.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним (в частности, при возврате отправителю заказного письма с отметкой «за истечением срока хранения», такое письмо считается полученным адресатом с момента его поступления в соответствующее отделение связи).

13.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.6. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

- Приложение № 1 Техническое задание;
- Приложение № 2 Спецификация;
- Приложение № 3 Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг;
- Приложение № 4 Форма Финансового отчета;

- Приложение № 5 Поручение на обработку ПД.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» ИНН 9709087880 КПП 770901001 ОГРН 1227700776038 Место нахождения/почтовый адрес: 109028, г.Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Таганский, ул. Земляной Вал, д.50А, стр.2, эт./помещ. 16/XVIII <i>Банковские реквизиты:</i> Территориальный орган ФК: Управление Федерального казначейства по г. Москве Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва БИК: 004525988 ЕКС: 40102810545370000003 КС: 032156430000000017301 л/с: 71100592001 Е-mail: info@pervye.ru тел.: +7495 66 888 99 Должность _____ М.П.	Наименование юридического лица ИНН КПП ОКПО ОГРН Место нахождения/почтовый адрес: <i>Банковские реквизиты:</i> Р/с К/с БИК: Е-mail: _____@_____.ru Тел.: +7 Должность _____ М.П.
_____ ФИО	_____ ФИО

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Заказчик:	Исполнитель:
Должность	Должность
_____ ФИО	_____ ФИО
_____ М.П.	_____ М.П.

ФОРМА

АКТ

сдачи-приемки оказанных услуг

ИГК _____

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (Движение Первых), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № ____ от _____ 202__ г. Исполнитель оказал следующие услуги:

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость за ед. (руб.), Выберите элемент.	Общая стоимость (руб.), Выберите элемент.	НДС 20%, руб.	Общая стоимость (руб.), с НДС 20%
1							
2..							
Итого:							

2. Фактический объем оказанных услуг *соответствует/не соответствует* требованиям Договора.

3. Услуги по Договору должны быть оказаны до «___» _____ 202__ г., фактически оказаны «___» _____ 202__ г.

4. Недостатки в оказанных услугах: _____ *выявлены/не выявлены* (указать в случае наличия таковых) _____.

5. Стоимость оказанных услуг по за отчетный период составляет _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек, в том числе НДС (___) % / НДС не облагается (указать основание).

Итого к оплате по настоящему акту сдачи-приемки оказанных услуг _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек.

6. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах – по одному экземпляру для каждой Стороны, оба экземпляра имеют одинаковую силу.

Подписи Сторон

Заказчик:	Исполнитель:
_____ ФИО М.П.	_____ ФИО М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Заказчик:	Исполнитель:
<i>Должность</i>	<i>Должность</i>
_____ ФИО	_____ ФИО
М.П.	М.П.

ФОРМА
ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

по Договору от «_____» _____ 20__ г. № _____

Предмет Договора _____

№ п/п	Наименовани е работ, услуг (по спецификации к договору)	Стоимость, руб. (в соответствии с актом)	Структура стоимости расходов Исполнителя/Подрядчика*	
			<i>Реквизиты платежных документов</i>	<i>Сумма расходов по документ ам</i>
1.1			1. Услуги подрядных организаций (реквизиты договора, актов. 2. Прямые расходы на работы, выполненные собственными силами. 3. Накладные расходы (<i>при наличии</i>). 4. Вознаграждение Исполнителя.	
1.2				
1.3				
1.4				
1.5				
Итого:				

*Подтверждающая документация:

1. В части услуг подрядных организаций – договор, акт выполненных работ, оказанных услуг.

2. В части работ, выполненных собственными силами – бухгалтерская справка, содержащая информацию, подтверждающую осуществление расходов, с приложением подтверждающих документов, например: приказы о создании рабочей группы, таблицы учета рабочего времени, выписка из штатного расписания, расчет расходов на оплату труда с отчислениями, ведомость наличия основных средств, ведомость списания материалов, сырья, ведомость раздачи сувенирной продукции.

Подпись:

Исполнитель:

_____/_____

«_____» _____ 20__ г.

Поручение на обработку персональных данных

1. Заказчик, осуществляя обработку персональных данных (далее - ПД) граждан, в отношении которых он заказывает услуги по Договору (далее – Субъекты), в целях выполнения своих обязательств и с согласия Субъектов, поручает Исполнителю в интересах Заказчика и исключительно в целях исполнения обязательств по Договору, осуществлять обработку ПД с использованием средств автоматизации и/или без использования таковых, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в том числе трансграничную, а также передавать ПД поставщикам услуг для их обработки способами и в целях, указанных в настоящем Поручении следующих ПД Субъектов:

- ☐ фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- ☐ реквизиты документов, удостоверяющих личность;
- ☐ адрес регистрации по месту жительства/пребывания;
- ☐ адрес фактического места проживания;
- ☐ фотография;
- ☐ номера контактных телефонов;
- ☐ адрес электронной почты;
- ☐ сведения о гражданстве, о факте смены гражданства;
- ☐ сведения о месте работы/учебы;
- ☐ сведения о социальном положении;
- ☐ сведения о трудовой деятельности;
- ☐ сведения об образовании;

2. Обработка персональных данных должна быть осуществлена в срок до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее:

2.3. Получение Исполнителем от Заказчика письменного уведомления о необходимости прекращения обработки персональных данных;

2.4. Получение Исполнителем от Заказчика письменного уведомления от Субъекта запроса на уничтожение персональных данных или отзыва согласия на обработку персональных данных;

2.5. По достижению целей обработки персональных данных.

2.6. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку персональных данных, в том числе полученного напрямую Исполнителем.

3. Заказчик обязуется:

3.1. В течение 10 дней с даты заключения Договора передать Исполнителю персональные данные для обработки.

3.2. Принять отчет Исполнителя, все предоставленные им документы и все выполненное им в соответствии с Договором.

4. Заказчик несет ответственность перед Субъектами за действия Исполнителя. Исполнитель, осуществляющий обработку персональных данных по поручению Заказчика, несет ответственность перед Заказчиком за соблюдение законодательства о персональных данных.

5. Моральный вред, причиненный Субъекту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

6. Исполнитель обязуется:
- 6.1. Лично исполнять данное ему поручение в соответствии с указаниями Заказчика.
- 6.2. Соблюдать конфиденциальность персональных данных.
- 6.3. При сборе персональных данных (далее – ПД), в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.
- 6.4. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, в том числе, ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6.5. В течение срока действия Договора, в том числе до обработки ПД, по запросу Заказчика предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения Договора требований, установленных действующим законодательством в сфере персональных данных.
- 6.6. Обеспечить в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных» 27.07.2006 № 152-ФЗ от конфиденциальность и безопасность ПД при их обработке, а также принимать все необходимые правовые, организационные и технические меры защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД.
- 6.7. По письменному запросу Заказчика возвратить переданные им ПД либо уничтожить обрабатываемые ПД в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с момента получения такого запроса, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.
- 6.8. По письменному запросу Заказчика осуществить уточнение ПД в срок, указанный в соответствующем запросе.
- 6.9. В течение 30 календарных дней после истечения срока Договора уничтожить обрабатываемые ПД, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.
7. Настоящее Поручение действует в течение срока действия Договора.

Подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель:
_____ ФИО М.П.	_____ ФИО М.П.