**Извещение**

**о проведении запроса предложений в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Описание** |
|  | Процедура размещена | На электронной торговой площадке для частного бизнеса |
| **Информация о процедуре** | | |
|  | Наименование процедуры | Электронный запрос предложений |
| 1. й | Описание процедуры | **Формирование реестра проверенных Участников.**  Включение участника закупки (далее – Участник) в Реестр специализированных компаний Банка, оказывающих услуги в **рамках проведения аудита и комплаенса** (далее – Реестр) с целью последующего заключения договоров по результатам внутренней закупочной процедуры (закупки) среди компаний, включенных в Реестр (далее – Договор, Договоры).  Заявка на участие в электронном запросе предложений направляется участником оператору электронной площадки в форме документов, содержащих данные, предусмотренные в документации.  В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном запросе предложений оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.  Участник электронного запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в отношении каждого объекта закупки. |
|  | Дата завершения приёма заявок | 22.07.2024 |
|  | Дата выбора победителя\* |  |
|  | Список документов по процедуре | Техническое задание |
| **Параметры процедуры** | | |
|  | Предусмотрен выбор победителя по процедуре | **Нет** |
|  |
|  | Отображение предложений для Участников\* | **Нет** |
|  |
|  | Процедура с указанием ТРУ | **Да** |
|  |
|  | Отображение предложений для Участников при переторжке\* | **Нет** |
|  |
|  | Отображение наименования победителя другим участникам\* |  |
| **Нет** |
| **Организатор торгов** | | |
|  | Наименование организации | МОРСКОЙ АКЦИОНЕРНЫЙ БАНК (Акционерное Общество) |
|  | ИНН организации | 7714060199 |
|  | Адрес местонахождения | 117105, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Донской, Варшавское шоссе, д. 1А, помещение 1/5 |
|  | Почтовый адрес | 117105, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Донской, Варшавское шоссе, д. 1А, помещение 1/5 |
| **Основной заказчик** | | |
|  | Наименование организации | МОРСКОЙ АКЦИОНЕРНЫЙ БАНК (Акционерное Общество) |
|  | ИНН основного заказчика | 7714060199 |
| **Контактные данные** | | |
|  | ФИО ответственного | Хамовская-Валленрат Екатерина |
|  | Телефон | +7 (495) 777-11-77 доб 7195 |
|  | E-mail | Hamovskaya\_Vallenrat@maritimebank.com |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Лот « Наименование лота»** | | | |
| **№** | **Информация о лоте** | |
|  | Основание для заключения Договоров | Оказание услуг для Банка **в рамках проведения аудита и комплаенса**, включая, но не ограничиваясь:  - все виды аудиторских услуг в отношении налоговой, бухгалтерской и юридической отчетности (аудит отчетности РСБУ, аудит и обзорные проверки отчетности МСФО; обзорные проверки финансовой отчетности; согласованные процедуры по бухгалтерской (финансовой) отчетности; подготовка отчетности по МСФО)  - правовой консалтинг;  - налоговый консалтинг;  - налоговые споры;  - налоговый мониторинг.  Предмет Договоров определяется исходя из потребности Банка применительно к каждой проводимой Банком закупке. |
|  | Место оказания услуг | Дистанционно по месту нахождения Участника с последующей приемкой Услуг Банком (Российская Федерация, 117105, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Донской, Варшавское шоссе, д. 1А, помещение 1/5. В рабочие дни с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00, в пятницу с 9:00 до 16:45 в помещении, указанном Банком). |
|  | Срок оказания услуг | От 5 (пяти) до 30 (тридцати) календарных дней, в зависимости от объема задач и предмета Договоров, с даты заключения Договора. |
|  | Адрес и детали оказания услуг | Дистанционно по месту нахождения Участника с последующей приемкой Услуг Банком (Российская Федерация, 117105, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Донской, Варшавское шоссе, д. 1А, помещение 1/5. В рабочие дни с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00, в пятницу с 9:00 до 16:45 в помещении, указанном Банком). |
|  | Условия оплаты | Оплата в рублях РФ по курсу ЦБ на день оплаты безналичным расчетом:  30% стоимости Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора,  70% стоимости Договора в течение 5 (пяти) рабочих с даты подписания сторонами Акта оказания услуг. |
|  | Выбор нескольких победителей |  |
| **Да** |
|  | Начальная максимальная цена | Без указания цены |
|  | Валюта | Рубли РФ |
|  | С учетом НДС | **Да** |
|  |
|  | Категория ОКПД2 | 69.2 и др. |
|  | Список документов | - техническое задание;  - предложение Участника Банку о включении в Реестр (в свободной форме);  - карточка (анкета) Участника с указанием информации: полное наименование Участника, организационно - правовая форма, корпоративная структура, банковские реквизиты, юридический и почтовый адрес, дата и место регистрации, данные уполномоченных лиц (Ф.И.О., должность), контактные телефоны и адреса электронной почты;  - сканированные копии ИНН, ОГРН, устава, протокола назначения руководителя (директора);  - краткие сведения об Участнике в свободной форме с описанием основных направлений деятельности и инфраструктуры Участника (возможно в формате презентации .pptx);  - финансовая отчетность Участника за последний отчетный период;  - письмо об опыте работы Участника в соответствующей области, информация о наличии рейтингов, наличии в штате необходимых специалистов, крупных клиентах (по теме конкретной закупочной процедуры);  - примеры выполненных проектов – отчетов, заключений, меморандумов (по выбору Участника в обезличенном виде);  - письмо об отсутствии задолженности перед налоговыми органами и внебюджетными фондами;  - письмо об отсутствии возбужденных уголовных дел и неснятых судимостей с должностных лиц Участника;  - письмо – подтверждение наличия действующих разрешительных документов, оформленных в уполномоченных инстанциях (аккредитации, лицензии, допуски);  - согласие на обработку персональных данных руководителей, работников, бенефициаров и иных лиц, чьи персональные данные указываются/предоставляются в составе комплекта документов Участника (с свободной форме на бланке Участника). |
| **Дополнительные требования** | | | |
|  | Требование 1 | Требования, предъявляемые к услуге согласно ТЗ |
|  | Требование 2 | Опыт оказания аналогичных услуг Банкам |
|  | Требование 3 | Предоставление запрошенных в ТЗ сведений и документов |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Дата) |  | (Подпись) |