Приложение 5.2 - ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

для сотрудников сторонних фирм и посетителей

находящихся на территории склада «Чехов-2»

ООО «АГР»

Содержание

1. Сфера действия
2. Основные понятия
3. Правила доступа на территорию склада
   1. Общие правила
   2. Правила перемещения через КПП для сотрудников сторонних фирм и посетителей
   3. Перечень предметов, материалов и веществ, запрещенных к перемещению на территорию склада
4. Положения об использовании транспортных средств на территории склада ООО «АГР»
   1. Правила движения транспортных средств на территории склада
   2. Парковка транспортных средств на территории склада разрешается только на специально отведенных для этого площадках, обозначенных знаками
5. Фото/видеосъемка на территории склада
6. Внос/вынос мобильных устройств, снабженных электронными носителями информации
7. Ответственность за нарушение требований настоящей инструкции
8. Связанные документы
9. Сфера действия

Настоящая инструкция имеет своей целью обеспечение интересов ООО «АГР» в сфере защиты физической и интеллектуальной собственности, приведение деятельности сторонних фирм и посетителей склада к единым стандартам внутреннего распорядка на территории ООО «АГР» и распространяется на всех сотрудников сторонних фирм и посетителей, находящихся на территории склада ООО «АГР».

1. Основные понятия

Территория склада ООО «АГР» - все офисные, складские помещения и помещения вспомогательных служб, дороги, парковочные площадки, энергетические и технологические установки, участки земли являющиеся собственностью или находящиеся в управлении ООО «АГР»

1. Правила доступа на территорию склада ООО «АГР»
   1. Общие правила

Доступ на территорию склада ООО «АГР» разрешается только через контрольно-пропускной пункт после ознакомления с Правилами внутреннего распорядка, требованиями пожарной и технической безопасности и регистрации в электронной системе контроля доступа.

Вход и выход посетителей по разовым пропускам разрешается в сопровождении сотрудника приглашающей организации, после оформления заявки установленного образца и осуществляется через контрольно-пропускной пункт в рабочие дни в период с 08:00 до 19:00. Посещение для проведения работ во внеурочное время или по выходным/праздничным дням осуществляется согласно специальной заявки после согласования со службой безопасности ООО «АГР». После окончания визита, пропуск необходимо вернуть охране склада.

Детям до 16 лет вход на территорию склада запрещен.

Проход сотрудников склада и посетителей через автотранспортные ворота, движение по дорогам вне специально отведенных пешеходных зон и переходов запрещено.

Нахождение посетителей склада и сотрудников сторонних фирм вне зон проведения заявленных и согласованных работ, запрещено.

Ответственность на нарушение данных положений несут лица, подавшие заявку на допуск посетителей на территорию склада.

Лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, вход на территорию склада ООО «АГР» запрещен.

Курение на территории склада запрещено, за исключением специально отведенных и оборудованных для этого мест.

* 1. Правила перемещения через КПП для сотрудников сторонних фирм и посетителей

Посетитель, при проходе/проезде через КПП склада ООО «АГР» обязан:

* Предъявить документ, дающий право входа/выхода на территорию/с территории склада: пропуск постоянный или разовый, транспортный пропуск, материальный пропуск (товарно-транспортная накладная, перечень ввозимого/вывозимого материала) сотрудникам охраны склада
* Предъявить сотруднику охраны склада свою ручную кладь в открытом и доступном для беспрепятственного осмотра виде
* Подготовить и предоставить сотруднику охраны склада свое транспортное средство и перемещаемый груз в доступном для беспрепятственного осмотра виде
  1. Перечень предметов, материалов и веществ, запрещенных к перемещению на территорию склада:
* Оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, отравляющие, химические и радиоактивные вещества, легко воспламеняющиеся жидкости, иные предметы и вещества, запрещенные к свободному гражданскому обороту на территории РФ;
* Алкогольные напитки, наркотические средства, психотропные и сильнодействующие вещества;
* Фото-, видео-, звукозаписывающая аппаратура, съемные электронные носители информации, копировальная техника;
* Предметы, материалы и инструменты, аналогичные используемым на складе ООО «АГР», без соответствующего уведомления охраны и составления документов установленного образца.

1. Положения об использовании транспортных средств на территории склада

Въезд/выезд на территорию склада/с территории склада осуществляется только при предъявлении охране разрешающего документа установленного образца (постоянный или разовый транспортный пропуск).

Документы, дающие посетителю или сотруднику сторонней фирмы право въезда/выезда на территорию/с территории склада, следует предъявлять охране склада не дожидаясь требования.

По окончании заявленных работ, загрузки/разгрузки и получения на руки подтверждающих документов, пребывание на территории склада (для отдыха, проведения ремонтных работ) не допускается.

* 1. Правила движения транспортных средств на территории склада

Водители транспортных средств обязаны соблюдать требования ПДД, установленных на территории склада дорожных знаков, разметки.

Максимальная скорость движения на территории склада составляет 30 км/час, внутри склада (для погрузчиков и спецтехники) – 8 км/час.

1. Фото/видеосъемка на территории склада

Фото/видеосъемка на территории склада запрещена, за исключением случаев, согласованных с Руководством ООО «АГР» и Службой безопасности ООО «АГР», в зонах, указанных в разрешении.

1. Внос/вынос мобильных устройств снабженных электронными носителями информации

На территории склада разрешен внос и использование мобильных телефонов.

Внос и использование на территории служебных персональных компьютеров и оргтехники возможен только после оформления соответствующего разрешения.

Во время нахождения на территории склада, запрещено использовать функции фото-, видео- и звукозаписи любых мобильных устройств.

Внос и использование на территории склада личных персональных компьютеров, иных средств электронной коммуникации, запрещен.

1. Ответственность за нарушение требований настоящей инструкции

За нарушение требований настоящей инструкции лица, их допустившие, несут ответственность предусмотренную Законодательством РФ, договорами и соглашениями, заключенными с ООО «АГР», локальными нормативными правовыми актами ООО «АГР».

Право контроля соблюдения требований настоящей инструкции возлагается на Службу безопасности ООО «АГР» и охрану склада.

Своей подписью в ведомости проведения инструктажа сотрудник сторонней фирмы или посетитель склада ООО «АГР» подтверждает, что ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка склада, они ему понятны и он обязуется им следовать.

1. Связанные документы

* Ведомость учета проведения инструктажа