

ДОГОВОР №
об организации концертного обслуживания

г. Сочи

" " 2024 г.

Филиал акционерного общества "Производственное объединение "Северное машиностроительное предприятие"-оздоровительно- лечебный центр-пансионат "Орбита-1" (Филиал АО "ПО "Севмаш"-ОЛЦ-пансионат "Орбита-1"), в лице директора Моногарова Павла Альбиновича, действующего на основании Положения и доверенности № 575 от 10.11.2023 г. «Заказчик», с одной стороны, и _____ действующего на основании _____ именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» организует концертное обслуживание, с **01.01.2025 по 31.12.2025 г.**, посредством предоставления творческих коллективов и отдельных исполнителей.
- 1.2. В рамках Договора «Исполнитель» обязуется осуществить следующее:
- разработать и осуществить программы по организации обслуживания концертов;
 - согласовать программы концертов с Заказчиком;
 - обеспечить подготовку и проведение концертов.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

- 2.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору составляет **208 000 (Двести восемь тысяч) рублей 00 копеек.** в том числе НДС. Наименование, количество и время оказываемых услуг, указано в Приложение 1.
- 2.2. Счет должен быть выставлен Исполнителем и согласован Заказчиком за 15 рабочих дней до начала мероприятия, о чем Заказчик сообщает Исполнителю любым доступным способом.
- 2.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 2.4. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя: не позднее 3 дней после оказания услуг и подписания акта об оказании услуг.
- 2.5. Все расходы по организации концертного обслуживания, в том числе оплата вознаграждения творческих коллективов и отдельных исполнителей Исполнитель несет за счет своего вознаграждения.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Исполнитель обязан:
- добросовестно выполнить принятые на себя обязательства качественно в сроки согласованные с Заказчиком;
 - назначить ответственное лицо для выполнения подготовительных работ и проведения мероприятия
 - согласовать с Заказчиком сценарный план, литературный сценарий, монтажных листов литературно
 - художественной композиции на тему проведения праздничных концертов;
- соблюдать требования Гражданского кодекса РФ о защите авторских и смежных прав, самостоятельно урегулировать свои отношения с Российским Авторским Обществом и ВОИС в соответствии с действующим законодательством РФ;

- провести мероприятия в указанные дни и период времени согласно Приложения 1;
- при проведении мероприятий организовать вручение сувениров и подарков участникам розыгрышей и конкурсов;
- доставлять выступающих артистов (коллектив артистов), инструментов, техники и оборудования, необходимых для проведения за свой счет за 2 часа до наступления мероприятия, использовать личное необходимое музыкальное оборудование;
- представить Заказчику сведения о персонале (Ф.И.О., паспортные данные), участвующих в оказании услуг. Об изменении персональных данных персонала, не позднее, чем за сутки информировать Заказчика;
- добросовестно выполнить принятые на себя обязательства качественно и во взаимно согласованные с Заказчиком сроки;
- обеспечить за свой счет концертные костюмы и реквизиты;
- организовать и провести мероприятия в указанные дни и период согласованный с Заказчиком, не позднее 15 рабочих дней до наступления мероприятия;
- представить смету расходов на проведение каждого мероприятия Заказчику;
- подготовить тематическое звуковое оформления мероприятия (предоставление фонограмм), музыкальное сопровождение мероприятия;
- изготовить афиши о каждом проводимом мероприятии (не менее 3 штук, односторонняя полноцветная печать на мелованной бумаге формата А4 плотностью 100 - 170 г/м2);
- обеспечить музыкальное оформление мероприятий, звуковой аппаратуры (мощностью не менее 2 КВт) для работы на открытой и закрытой площадках, включая доставку, монтаж, обслуживание и демонтаж;
- обеспечить наличие радиомикрофонов – не менее 2 шт. (до 4 штук при необходимости), и наличие автономного источника питания (в случае необходимости);
- обеспечить комплект акустики «Yamaha» (или аналог) не менее 2кВт, (в кол-ве 2 шт.), сценический монитор обязателен (не менее 300 Вт), многоканальным микшерным пультом «Yamaha» серии EMX или MGP (или аналог), микрофонами «SHURE» SM-серии, производства Мексики (или аналог), коммутацией, наличие дополнительной фронтальной подсветки, комплект сценической аудио- и световой аппаратуры;
- соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные действующим законодательством;
- относиться к информации, передаваемой ему Заказчиком, как конфиденциальной;
- по требованию Заказчика информировать его о ходе оказания услуг;
- предоставить для согласований с Заказчиком всей необходимой документации на использование оборудования для технического обеспечения мероприятий;
- проверять соответствие с требованиям техники безопасности всех материалов, используемых для изготовления художественно-декорационного оформления;
- проверять соответствие с действующим законодательством разрешительных документов на использование при постановке представлений специальных эффектов;

- оказывать услуги квалифицированным персоналом, имеющим разрешения и допуски для проведения работ, требующих необходимой аттестации и полном соответствии с действующими стандартами, противопожарными требованиями, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- осуществлять все необходимые согласования с соответствующими исполнительными и контролирующими органами;

- обязан соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные действующим законодательством;

- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда во время проведения праздничных мероприятий.

- находиться территориально в г. Сочи, отсутствие данного условия является основанием для не подписания договора.

Категорически не допускается выступление одного и того же исполнителя.

Персонал «Исполнителя» должен иметь опрятный внешний вид, быть вежливым в обращении с сотрудниками Заказчика и гостями мероприятий, не употреблять спиртные напитки.

3.2. Заказчик обязан:

- своевременно оплатить услуги Исполнителя.

Питание и автотранспорт Заказчик не предоставляет.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

4.1. По завершении предоставления услуг Исполнитель и Заказчик подписывают акт об оказании услуг, в двух экземплярах.

4.2. После подписания акта об оказании услуг претензии Заказчика к Исполнителю по качеству оказанных услуг не принимаются.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (форс-мажор).

5.3. За просрочку оплаты услуг Исполнителя Заказчик уплачивает пени в размере 0,1 % от суммы, предусмотренной п. 2.1 настоящего Договора, за каждый день просрочки.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

- по письменному соглашению сторон;

- в одностороннем порядке при отказе одной из сторон от настоящего Договора в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или настоящим Договором.

5.5. Оказываемые услуги не должны наносить вред имуществу Заказчика. При оказании услуг должны соблюдаться нормы пожарной безопасности, а также соблюдаться нормы техники безопасности. Услуги по организации мероприятий должны соответствовать требованиям и нормам, установленным действующим законодательством Российской Федерации. Соблюдение безопасности процесса оказания услуг осуществляется в соответствии с требованиями: Закона РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Обеспечение соблюдения требований техники безопасности и охраны труда во время проведения праздничных мероприятий.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до **31 декабря 2025 года**.

6.2. По всем вопросам, не урегулированным Договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Филиал АО «ПО «Севмаш»-ОЛЦ-пансионат «Орбита-1»

Юридический адрес 164500, Архангельская область,

г. Северодвинск, Архангельское ш. 58

Фактический адрес 354340, Краснодарский край, г.

Сочи, ул. Ленина, 280-а тел: 8 (8622) 46 19 01

Факс 8 (8622) 246-35-04

Электронная почта orbita-1@mail.ru

ИНН/КПП 2902059091 / 231702001

ОГРН 1082902001401

ОКВЭД 86.90.4

ОКПО 21795245

Расчетный счет 40702810530060001593

Корсчет банка 30101810600000000602

БИК 046015602

Полное наименование банка Юго-Западный Банк

ПАО Сбербанк г.Ростов-на-Дону

_____/ /
М.П.

_____/Моногаров П.А./

М.П.

План организации и проведения культурно-досуговых услуг для нужд Филиала АО «ПО «Севмаш»-ОЛЦ-пансионат «Орбита-1»

№ п/п	Дата проведения	Наименование мероприятия	Время проведения, место	Длительность мероприятия	Требования к мероприятию
1.	31.12.2024 – 01.01.2025	Новогодний концерт	21:30 – 23:30 Столовая пансионата	2 часов 00 минут	Подготовка, организация и проведение театрализованной концертной программы с учетом особенностей возраста аудитории (от 18 лет и старше), посвященной встрече 2025 года, с участием профессиональных артистов и коллективов. Привлечение в программу: - 1-го профессионального ведущего (конкурсы, шуточные и юмористические номера общее время работы с залом не менее 3-х часов), - профессиональных артистов в костюмах Деда Мороза и Снегурочки (проведение не менее 3 конкурсов, 30 минут работы с залом), - не менее 1 профессионального танцевального коллектива (группы) (исполнение не менее 3 танцевальных номеров), - не менее 1 профессионального звукооператора или ди-джея для проведения праздничной дискотеки (общее время работы с залом не менее 5 часов),
2.	23.02.2025 08.03.2025 09.05.2025 12.06.2025	Тематические концерты: к дню Победы, 23 февраля 8 марта к дню Космонавтики к дню России	20:00 – 21:30 зал клуба	1 час 30 мин.	Художественную основу программы должны составлять: - музыкальные инструментальные, танцевальные и вокальные композиции в оригинальных эстрадных интерпретациях; Музыкальный материал должен состоять из произведений русской народной, классической и эстрадной музыки, романсов, эстрадных песен российских и зарубежных авторов, по содержанию связанных с тематикой государственного праздника. Участники концертов – ведущие, вокалисты, представители танцевального жанра. Количество ведущих – не менее одного.

					Общее число участников программы должно быть не менее 4 человек. Все артисты должны быть лауреатами или участниками международных конкурсов или всероссийских конкурсов. У каждого артиста должны иметься в наличии сценические костюмы на каждый выход. Возраст артистов танцевального жанра 18-25 лет. Звуковое оборудование: обеспечивает Исполнитель. Костюмы артистов должны быть высокого качества и также отражать тематическую особенность программы.
3.	01.06.2025 14.07.2025 12.08.2025	Игровая анимационная программа ко дню защиты детей День Нептуна	17:00 – 18:00 зал клуба 17:00 – 18:00 Открытый бассейн	1 час 00 мин.	Необходимо организовать спортивно-развлекательные анимационные программы для детей от 5 до 10 лет. Ориентировочное количество детей 50 человек. Программа должна включать: - веселые конкурсы - эстафеты - командные игры - работу аниматоров (не менее 2х человек) - музыкальное оборудование для организации музыкального сопровождения программы. Звуковое оборудование: обеспечивает Исполнитель.
4.	31.07.2025 15.10.2025 04.11.2025	Концерт Ко Дню ВМФ Эстрадный концерт	20:00 – 21:15 зал клуба	1 час 15 мин.	В программу должно входить: - выступление не менее одного артиста (певец или певица). - исполнение не менее 15-ти вокальных номеров, классической и эстрадной музыки, романсов, эстрадных песен российских и зарубежных авторов, - Звукорежиссер: обеспечивает бесперебойное звуковое сопровождение мероприятия, качественную работу звукоусилительной и музыкальной аппаратуры, отвечает за соответствие музыкального сопровождения режиссерскому решению, обеспечивает качественное звучание

					вокала, музыкальных инструментов, музыкальных отрывков и произведений в соответствии с общепринятыми нормами, за обработку и сведение звуковых композиций. Звуковое оборудование: обеспечивает Исполнитель.
5.	09.09.2025	Эстрадная шоу-программа	20:00 – 21:00 зал клуба	1 час 00 мин.	В программу должно входить: не менее 3-х артистов (1-го ведущего, 2 певцов), проведение не менее 5-ти конкурсов, исполнение не менее 10-ти вокальных номеров. -У каждого артиста должны иметься в наличии сценические костюмы. -Звукорежиссер: обеспечивает бесперебойное звуковое сопровождение мероприятий, качественную работу звукоусилительной и музыкальной аппаратуры, отвечает за соответствие музыкального сопровождения режиссерскому решению, обеспечивает качественное звучание вокала, музыкальных инструментов, музыкальных отрывков и произведений в соответствии с общепринятыми нормами, за обработку и сведение звуковых композиций. Звуковое оборудование: обеспечивает Исполнитель. - Проведение дискотеки.

Исполнитель:

_____/___/

Заказчик:

**Директор Филиал АО "ПО "Севмаш"-
ОЛЦ-пансионат "Орбита-1"**

_____**П.А.Моногаров**