**Описание объекта закупки**

**Техническое задание**

Предметом закупки, проведения электронного тендера в открытой форме, является приобретение 30 нежилых помещений с функциональным назначением машино-места для Акционерного Общества "РН-Влакра", согласно следующим характеристикам:

| **№ п/п** | **Характеристики** | **Описание** |
| --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Общие характеристики** | | |
| 1 | Требования к нежилым помещениям | Нежилые помещения с функциональным назначением машино-места должны находиться в здании, сооружении или в помещении для стоянки (хранения), ремонта и технического обслуживания автомобилей, мотоциклов и других транспортных средств, так же могут быть, как частью жилого дома (встроенно-пристроенные гаражи), так и отдельным строением. |
| 2. | Количество нежилых помещений | 30 нежилых помещений (с функциональным назначением машино-места). |
| 3 | Срок ввода в эксплуатацию | Не ранее 2021 года |
| 4 | Общая площадь нежилых помещений | нежилые помещения площадью не менее 13 (тринадцати) кв.м и не более 18 (восемнадцати) кв.м  Общая площадь всех нежилых помещений должна быть не менее 460 (четыреста шестьдесят) кв.м. и не более 470 (четыреста семьдесят) кв.м. |
| 5 | Месторасположение нежилых помещений | Машино-места должны быть расположены в г. Москва (Западный административный округ), в крытом подземном паркинге, в радиусе не более 1 км от Берегового проезда, д. 1Б. |
| 6 | Обустройство прилегающей территории | Наличие удобных подъездных путей |
| 7 | Соответствие состояния нежилых помещений санитарным и противопожарным нормам | Паркинг должен быть оснащен: системой отопления, электроснабжения, водоснабжения. Отвечать требованиям пожарной безопасности. Техническое состояние конструкций должно обеспечивать безопасное пребывание людей в нем. |
| 8 | Требования Покупателя к документации на нежилые помещения | Перечень необходимых документов для совершения сторонами сделки купли-продажи и осуществления государственной регистрации перехода права собственности:  - выписки ЕГРН подтверждающая право собственности на нежилые помещения, без ограничений-обременений.  - технический паспорт (план) нежилых помещений с экспликацией-планом или иной документ, содержащий техническую  и иную информацию о нежилых помещениях;  - документы, подтверждающий полномочия лица представлять и действовать от имени собственника;  - документы, подтверждающие ободрение/согласие сделки (договора) или отсутствие необходимости его получения. |
| 9 | Обременения на нежилые помещения | Должны отсутствовать различного рода обременения на нежилые помещения (не должны находиться в залоге и под арестом (запрещением), не должны быть никому проданы, не сданы в аренду, не подарены и не иметь судебных споров (вплоть до заключения Договора купли-продажи по итогам настоящей закупки), задолженности по оплате коммунальных платежей. |
| 10 | Состояние инженерных коммуникаций нежилых помещений | Состояние инженерных коммуникаций (вентиляция, теплоснабжение, водоснабжение, система канализации, электроснабжение, лифты и др.), оборудования и механизмов, находящихся в подземном паркинге должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности, безопасной эксплуатации. |
| **Раздел 2. Условия приема-передачи нежилых помещений** | | |
| 1 | Сроки приёма - передачи | Продавец обязан передать Покупателю нежилые помещения по Акту приема-передачи в сроки, установленные Договором купли-продажи. |
| 2 | Документы | При заключении Договора купли-продажи Продавец должен представить Покупателю следующие документы:  - выписки ЕГРН подтверждающая право собственности на нежилые помещения, без ограничений-обременений;  - технический паспорт (план) нежилых помещений с экспликацией-планом или иной документ, содержащий техническую  и иную информацию о нежилых помещениях;  -оригинал нотариально заверенной генеральной доверенности  на продажу доли недвижимого имущества (при долевой  или совместной собственности*);*  -оригинал нотариально заверенной доверенности на продажу нежилых помещений (в случае, если от имени собственника выступает доверенное лицо);  - правоустанавливающие документы (устав, учредительные документы для юридического лица);  - свидетельство о государственной регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя (для ИП);  - паспорт (для физического лица);  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии  с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель), в случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, на осуществление действий от имени участника размещения заказа, необходимо наличие нотариального заверенной доверенности). |

*Приложение № 1 к Техническому заданию*

*на приобретение 30 нежилых помещений с функциональным назначением машино-места для Акционерное Общество "РН-Влакра"*

*Инструкция по предоставлению сведений в первой части заявки на участие в электронном аукционе о конкретных показателях (Описание объекта закупки)*

Слова «должен», «должен быть», «не должен», «не должен быть», «допускается», «не допускается» (во всех возможных родах и числах) использовать в заявке не допускается.

Слова «не менее» – означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель, более указанного значения или равный ему.

Слова «не более» – означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель, менее указанного значения или равный ему.

Слова «не ранее» – означает, что участнику следует предоставить в заявке конкретный показатель, более указанного или равный ему.

В случае если требуемое значение параметра в описании объекта сопровождается словами: или/и, то участник закупки может указать, как одно значение, так и несколько.

В случае если требуемое значение параметра в описании объекта сопровождается словами: или, то участнику закупки следует указать одно значение.