ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны,

далее совместно именуемые «**Стороны**», а в отдельности - «**Сторона**», заключили настоящий Договор оказания услуг (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В тексте Договора указанные ниже термины с заглавной буквы имеют следующие значения:

«**Аффилированное лицо**» – лицо, контролирующее, контролируемое или находящееся со Стороной под общим контролем, при этом, под «контролем» подразумевается наличие у контролирующей компании или физического лица возможности влиять (на основании владения контрольным пакетом акций, договорных соглашений или на ином основании) на Сторону.

**«Гарантийный срок»** – срок, исчисляемый со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи оказанных Услуг или Универсального передаточного документа, в течение которого Заказчик вправе предъявлять требования к Исполнителю в связи с наличием недостатков Услуг.

**«Конфиденциальная информация»** – все данные технического, производственного и коммерческого характера, которые были сообщены или о которых Сторонам стало известно в связи с исполнением Договора, а также любая информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

«**Рабочий день**» - определяемый по законодательству Российской Федерации день, не относящийся к выходным или нерабочим праздничным дням.

«**Электронная почта Исполнителя»** – электронный почтовый адрес [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:dm@hr-link.ru" \t "_blank) Исполнителя, используемый Заказчиком при исполнении условий Договора.

«**Электронная почта Заказчика»** – электронный почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчика, используемый Исполнителем при исполнении условий Договора.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. **Обязанности Сторон**. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать информационно-консультационные услуги по предоставлению аналитических сводок, выгрузок и отчетов из специализированных ресурсов в сети Интернет (далее – Услуги). Заказчик обязуется принять результат Услуг и оплатить его на условиях Договора.
   2. **Условия Заказов**. Перечень Услуг, их объем, результат, срок и порядок их оказания, стоимость, порядок взаиморасчетов, а также иные условия определяются в Заказах (примерная форма Заказа согласована в Приложении № 1 к Договору). При необходимости требования Заказчика к объему, условиям и порядку оказания Услуг отражаются в Техническом задании к Заказу, а срок оказания Услуг – в Графике к Заказу.
   3. **Обязанность Исполнителя по раскрытию учредителей и конечных бенефициаров.** Исполнитель при заключении настоящего Договора предоставляет достоверные сведения об учредителях и конечных бенефициарах, в число которых не входят иностранные лица, которые имеют гражданство, место регистрации, место преимущественного ведения хозяйственной деятельности или место преимущественного извлечения прибыли от деятельности в государствах, признанных «недружественными» на территории Российской Федерации. Исполнитель обязуется в случае любого изменения сведений об учредителях и конечных бенефициаров незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 рабочих дней с момента такого изменения.

Стороны соглашаются, что изменение состава учредителей или конечных бенефициаров Исполнителя, а также нарушение срока уведомления об этом Заказчика является самостоятельным основанием для одностороннего внесудебного расторжения настоящего Договора Заказчиком.

1. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ
   1. **Приемка Услуг**. Сдача-приемка оказанных Исполнителем Услуг осуществляется в момент передачи Исполнителем результатов оказанных Услуг и подтверждается подписанием Акта приема-передачи оказанных Услуг либо УПД (далее – Акт) уполномоченными представителями Сторон.
   2. **Порядок подписания Акта.** Если иное не предусмотрено Заказом, Исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня окончания оказания Услуг по Заказу предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт в 2 экземплярах.

Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения Акта обязан подписать Акт либо направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от его подписания с указанием замечаний к Услугам или иных требований согласно законодательству Российской Федерации (далее – РФ) или Договору.

* 1. **Устранение замечаний.** При наличии у Заказчика замечаний к Услугам Исполнитель обязуется в течение 5 календарных дней со дня их получения устранить их за свой счет. После устранения Исполнителем замечаний приемка осуществляется повторно в порядке, аналогичном указанному в Договоре.
  2. **Экспертиза качества.** Если Исполнитель уклоняется от осмотра либо устранения недостатков, Заказчик направляет ему подписанные со своей стороны замечания (рекламации). В этом случае Заказчик вправе организовать проведение независимой экспертизы качества и возложить оплату услуг независимого эксперта на Исполнителя, если в результате такой экспертизы недостатки Услуг были подтверждены.
  3. **Гарантийный срок**.На оказываемые по Договору Услуги устанавливается Гарантийный срок, если иное не предусмотрено в Заказе и не предполагается, исходя из существа оказываемых Услуг. Если иное не предусмотрено в Заказе, гарантийный срок составляет не менее 12 месяцев с даты подписания Сторонами Акта. В случае наступления гарантийного случая, Исполнитель обязан по выбору Заказчика:
* устранить выявленные недостатки в установленный Заказчиком срок;
* возместить расходы Заказчика на устранение недостатков Услуг в случае привлечения Заказчиком третьего лица или на приобретение аналогичных услуг у третьего лица.
  1. **Исключительные права.** Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (РИД), а также результаты их модификации (доработки), новый функционал и т.п., созданные в результате оказания Услуг по Заказу, принадлежат Заказчику, если иное не предусмотрено в Заказе. Исполнитель не вправе использовать РИД, созданные по Заказу, предметом которого являлось создание таких РИД, или при оказании Услуг по договору для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии, если иное не предусмотрено Заказом. Исполнитель обязуется вместе с вновь созданными РИД, передать Заказчику все принадлежности РИД, необходимые Заказчику для реализации им исключительных прав на РИД, в том числе исходный код, подготовительные материалы в отношении соответствующих программ для ЭВМ.

1. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ
   1. **Цена Договора**. Цена Договора складывается из стоимости всех Заказов, заключенных в рамках Договора. Стороны договорились, что Цена Договора в течение 1 года не превысит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей с учетом всех применимых налогов и сборов.
   2. **Стоимость Услуг**. Стороны согласовывают стоимость Услуг в Заказе. Если иное не предусмотрено в Заказе, стоимость Услуг является твердой и включает в себя все возможные вознаграждения и расходы Исполнителя, связанные с выполнением обязательств по Договору, а также все подлежащие уплате налоги и сборы.
   3. **Вознаграждение за отчуждение исключительных прав**. Стоимость Услуг по Заказу включает в себя вознаграждение за отчуждение исключительных прав на РИД, результаты их модификации (доработки), новый функционал и т.п., созданные в результате оказания Услуг по Заказу. Указанное вознаграждение составляет 1% от общей стоимости Услуг по заказу, которое распределяется в равных долях на все РИД, если иное не предусмотрено Заказом.
   4. **Порядок оплаты**. Если иное не предусмотрено в Заказе, Заказчик оплачивает Исполнителю Услуги в полном объеме в течение 30 календарных дней с момента подписания Сторонами Акта.
   5. **Момент исполнения обязательств по оплате**. Моментом исполнения Заказчиком обязательств по оплате Услуг считается дата списания денежных средств с корреспондентского счет банка, обслуживающего Заказчика.
   6. **Валюта обязательств**. Платежи по Договору осуществляются в [*указать валюту*]. В случае указания стоимости Услуг в валюте, отличной от рублей Российской Федерации, оплата производится в рублях Российской Федерации по курсу валют, установленному Центральным Банком России на дату принятия к исполнению платежного поручения обслуживающим Заказчика банком.
   7. **Налоговая оговорка.** Если иное не предусмотрено в Заказе, стоимость Услуг указывается Сторонами в Заказе с учетом всех применимых налогов и сборов по ставке, установленной действующим законодательством о налогах и сборах. Любые налоговые обязательства, возникающие на территории каждой из Сторон вследствие осуществления обязательств, возникающих по данному Договору, исполняются каждой Стороной самостоятельно и за свой счет. Факт исполнения Сторонами налоговых обязательств, возникших в рамках настоящего Договора, не влияет на сумму вознаграждения, согласованную Сторонами.
   8. **Счет-фактура.** Если Исполнитель является плательщиком косвенных налогов в РФ, то он выставляет Заказчику надлежащим образом оформленный счет-фактуру в течение 5 календарных дней с момента получения соответствующего платежа и/или оказания Услуг, – в зависимости от требований, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
   1. Ответственность Сторон. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. **Просрочка Заказчика**. В случае нарушения срока оплаты оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком Услуг Заказчик по требованию Исполнителя уплачивает неустойку в размере 0,1% от суммы неисполненного обязательства за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от этой суммы.
   3. **Просрочка Исполнителя**. В случае нарушения срока оказания Услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от Цены Договора за каждый календарный день просрочки.
   4. **Порядок выплаты неустойки и убытков**. Стороны обязуются выплатить неустойку или возместить убытки другой Стороны в течение 5 рабочих дней с даты получения запроса от другой Стороны. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает соответствующую Сторону от исполнения своих обязательств по Договору.
   5. **Существенные нарушения.** В случае нарушения сроков оказания Услуг более, чем на 5 рабочих дней, а также при обнаружении существенных недостатков результатов Услуг, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и/или соответствующего Заказа, направив соответствующее уведомление по адресу места нахождения Исполнителя, указанному в разделе 14 Договора. Датой расторжения Договора, прекращения обязательства Исполнителя по оказанию Услуг и возникновения его обязательства вернуть Заказчику сумму предварительной оплаты (если применимо) будет являться дата получения Исполнителем указанного уведомления либо дата, в которую сообщение считается доставленным в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
   6. **Существенные недостатки**. Под существенными недостатками результатов Услуг понимаются: 1) недостатки, которые не могут быть устранены посредством проведения мероприятий по их устранению с целью приведения результата Услуг в соответствие с обязательными требованиями, предусмотренными законом или в установленном им порядке, или условиями Договора (при их отсутствии или неполноте условий - обычно предъявляемыми требованиями), приводящие к невозможности или недопустимости использования данного результата Услуги в целях, для которых результаты Услуг такого рода обычно используются, 2) недостатки, расходы на устранение которых приближены к стоимости или превышают стоимость Услуг либо выгоду, которая могла бы быть получена Заказчиком от использования результата Услуг.
   7. **Ответственность за нарушение требований нормативных документов, прав и интересов третьих лиц**. В случае причинения Заказчику убытков в результате нарушения Исполнителем требований нормативных документов Заказчика по обеспечению информационной безопасности либо прав и интересов третьих лиц в ходе оказания Услуг (в случае наличия таковых) Исполнитель обязан полностью возместить Заказчику причиненные ему убытки.
   8. **Нарушение интеллектуальных прав**. В случае использования Исполнителем при исполнении Договора результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации третьих лиц, Исполнитель обязуется самостоятельно обеспечивать соблюдение прав лиц, чьи результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации были использованы при исполнении Договора, заключать с ними соответствующие договоры, выплачивать вознаграждение таким лицам.
   9. **Обстоятельства непреодолимой силы**. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по настоящему Договору, если такое неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, забастовки, война или военные действия, эпидемия, чрезвычайная ситуация, режим повышенной готовности или действия органов государственной власти в связи с чем-либо из вышеуказанного. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств по Договору, то срок выполнения указанных обязательств соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

Стороны отдельно оговаривают, что введение в отношении Заказчика или лиц, признаваемых контролируемыми или контролирующими лицами Заказчика, внешнеэкономических санкций или иных мер ограничительного характера, не признанных на территории Российской Федерации, не является для Сторон обстоятельством, освобождающим Исполнителя от исполнения обязательств по Договору, и не признается обстоятельством непреодолимой силы.

* 1. **Извещения об обстоятельствах непреодолимой силы**. Сторона, пострадавшая от действия непреодолимой силы, обязана известить другую Сторону заказным письмом или иным доступным ей способом сразу же после наступления таких обстоятельств и разъяснить, какие меры необходимы для их устранения, но в любом случае не позднее 7 календарных дней после начала действия непреодолимой силы.
  2. **Досрочное расторжение вследствие действий обстоятельств непреодолимой силы**. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 месяцев, каждая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

1. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ
   1. **Взаимные заверения**. Каждая из Сторон в порядке статьи 431.2 ГК РФ заверяет другую Сторону в том, что:

* она является лицом, надлежащим образом созданным (зарегистрированным) и действующим в соответствии с личным законом государства соответствующей Стороны;
* представитель, подписывающий от имени Стороны Договор, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;
* при заключении Договора одной Стороной представлена другой Стороне полная и достоверная информация о себе;
* ей получено согласие/одобрение органов управления и/или третьих лиц, которое в силу закона и/или учредительных документов может быть необходимо для заключения Договора, в том числе, если Договор является для Стороны крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью;
* Договор заключается ей добровольно, Сторона не введена в заблуждение относительно правовой природы Договора и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением Договора;
* она, а также взаимозависимые, Аффилированные лица, а также привлекаемые ей для исполнения Договора соисполнители, не являются лицами, взаимозависимыми, аффилированными с другой Стороной, юридически, экономически и иным образом подконтрольными другой Стороне, и не имеют конфликта интересов с другой Стороной;
* она является добросовестным налогоплательщиком, не осуществляет в ходе исполнения Договора уменьшения налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов).

Каждая Сторона при заключении Договора полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения Договора.

* 1. **Заверения Исполнителя**. Исполнитель заверяет Заказчика, что при заключении Договора предоставил достоверные сведения об учредителях и конечных бенефициарах, в число которых не входят иностранные лица, которые имеют гражданство, место регистрации, место преимущественного ведения хозяйственной деятельности или место преимущественного извлечения прибыли от деятельности в государствах, признанных «недружественными» на территории Российской Федерации.
  2. **Последствия нарушения**. В случае нарушения любой из Сторон заверений, предоставленных в п. 6.1., 6.2. настоящего Договора, другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных ей убытков.

1. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ
   1. **Конфиденциальность**. Получающая Конфиденциальную информацию Сторона обязуется хранить и обеспечивать безопасность Конфиденциальной информации раскрывающей Стороны.
   2. **Предоставление третьим лицам**. Сторона, получившая Конфиденциальную информацию от другой Стороны, не вправе предоставлять ее третьим лицам без предварительного письменного согласования другой Стороны кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или Договором.
   3. **Исключения**. Не признается Конфиденциальной информацией:

* информация, ставшая общедоступной до заключения Договора;
* информация, независимо полученная получающей Стороной на законном основании без использования какой-либо конфиденциальной информации разглашающей Стороны;
* информация, раскрытие которой необходимо в соответствии с требованиями законодательства или органов, имеющих соответствующие полномочия. Данные сведения могут быть предоставлены только в адрес органов, имеющих соответствующие полномочия, в порядке, предусмотренном применяемым законодательством Российской Федерации.
  1. **Разрешенное использование**. Получающая Сторона вправе использовать полученную ей Конфиденциальную информацию исключительно в целях исполнения Договора.
  2. **Ограничение доступа**. Получающая Сторона Конфиденциальной информации обязуется ограничить перечень лиц, имеющих доступ к Конфиденциальной информации, исключительно своими сотрудниками, либо сотрудниками своих контрагентов, непосредственно участвующих в исполнении Договора, с которыми у получающей Стороны имеется аналогичное соглашение о конфиденциальности, Аффилированными лицами и их соответствующими должностными лицами, работниками и агентами.
  3. **Ответственность за нарушение**. За каждое нарушение обязательств о неразглашении Конфиденциальной информации, предусмотренных Договором, Получающая Сторона обязуется возместить все убытки, возникшие в результате такого нарушения.
  4. **Срок действия обязательств по охране конфиденциальной информации**. Обязательства, установленные Договором относительно охраны Конфиденциальной Информации, продолжают действовать в течение срока действия Договора и 5 лет с момента прекращения его действия.
  5. **Конфиденциальность Договора**. Факт заключения Договора, за исключением размера и порядка оплаты стоимости Товара, не являются конфиденциальной информацией и могут быть предоставлены Стороной по запросу контрагента. Однако Стороны соглашаются с тем, что для передачи такой информации у Стороны должно быть подписано Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации с таким контрагентом.

1. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА
   1. **Противодействие коррупции**. Стороны обязуются обеспечить, что Стороны, их Аффилированные лица, работники или посредники в ходе исполнения Договора либо в связи с осуществлением каких-либо действий, связанных с таким исполнением, не будут совершать действий, квалифицируемых применимым для целей Договора законодательством как дача и/или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действий, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.
   2. **Уведомления о нарушениях**. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 8.1. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме в течение 5 календарных дней с момента возникновения подозрений, и имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
2. РАБОТА С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ
   1. **Обязанности Сторон**. В случае обработки персональных данных работников или представителей другой Стороны в целях исполнения обязательств по Договору каждая Сторона обязана обеспечить на всех этапах обработки персональных данных их конфиденциальность, соблюдение принципов и правил обработки персональных данных. Обрабатывающая персональные данные Сторона также обязуется принять необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, неправомерной передачи персональных данных, а также от иных неправомерных действий с такими данными.
   2. **Согласие на передачу**. Передающая персональные данные Сторона гарантирует наличие согласия своих работников/представителей (либо гарантирует наличие иного правового основания) на передачу (предоставление, доступ) их персональных данных другой Стороне, а также гарантирует, что указанные работники/представители уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных другой Стороной (либо гарантирует наличие иного правового основания, обеспечивающего возможность обработки персональных данных Стороной, получающей такие данные без направления уведомления).
   3. **Ответственность за передачу**. Ответственность за правомерность передачи персональных данных, предоставляемых Сторонами друг другу в целях исполнения Договора, несет Сторона, передающая персональные данные.
   4. **Обработка персональных данных**. Получившая персональные данные Сторона как оператор осуществляет обработку персональных данных физических лиц-представителей/работников другой Стороны в целях выполнения обязательств, предусмотренных Договором.
   5. **Информирование**. Получившая персональные данные Сторона не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которых ей переданы, о начале обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование либо обеспечить иное правовое основание для обработки персональных данных другой Стороной несет передавшая персональные данные Сторона.
   6. **Привлечение третьих лиц**. Получившая персональные данные Сторона имеет право в целях исполнения Договора в необходимом для этого объеме привлекать к обработке полученных персональных данных третьих лиц при условии соблюдения требований, установленных законодательством.
3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В СИСТЕМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА
   1. **Обмен документами в электронном виде**. Стороны настоящим договорились об обмене документами в электронном виде, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью (ЭП) по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота (Система ЭДО).
   2. **Правила работы в Системе ЭДО**. Правила работы в Системе ЭДО установлены оператором системы ЭДО.

Каждая из Сторон заверяет, что обладает техническими средствами и возможностями для использования Системы ЭДО.

Стороны в рабочем порядке предоставляют друг другу информацию об используемых Системах ЭДО и операторах ЭДО (в том числе в случае их изменения) для проверки совместимости Систем ЭДО и проведения настроек при необходимости.

* 1. **Виды документов в электронной форме**. Стороны будут обмениваться следующими электронными документами:
* формализованными (для которых нормативно-правовыми актами РФ установлены электронные форматы);
* неформализованными (связанные с заключением, исполнением, изменением, прекращением Договора, для которых нормативно-правовыми актами РФ не установлены электронные форматы).

Конкретная форма используемого документа определяется с учетом условий Договора.

* 1. **Порядок обмена документами в электронной форме**. Документ в электронном виде считается отправленным одной Стороной и полученным другой Стороной:
* в день отправки соответствующего документа через оператора системы ЭДО, если соответствующий документ был отправлен Стороне-получателю в рабочий день не позднее 18:00 (по местному времени адреса места нахождения Стороны-получателя);
* в рабочий день, следующий за днем отправки соответствующего электронного документа Стороне-получателю через оператора системы ЭДО в случае, если соответствующий документ был отправлен после 18:00 (по местному времени адреса места нахождения Стороны-получателя).

Документ не считается отправленным одной Стороной и полученным другой Стороной в случае получения Стороной-отправителем и/или Стороной-получателем от оператора системы ЭДО извещения об ошибке доставки.

Документ в электронном виде считается доставленным и врученным посредством Системы ЭДО и в тех случаях, если он поступил Стороне, которой он был направлен (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или адресат не ознакомился с ним.

* 1. **Ограничения ЭП**. Стороны обязуются сообщать друг другу об ограничениях ЭП в течение 2 рабочих дней с момента установления таких ограничений, в противном случае, до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать ЭП другой Стороны, не обремененной какими-либо ограничениями, а документы, подписанные такой ЭП, − имеющими юридическую силу.

Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП. В таком случае Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица и заверением печатью (при наличии).

* 1. **Порядок отказа от электронного документооборота**. Любая из Сторон может в любой момент отказаться от участия в электронном документообороте, направив уведомление об этом другой Стороне в Системе ЭДО за 30 календарных дней до прекращения использования электронного документооборота.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
   1. **Срок действия Договора**. Договор вступает в силу в момент его подписания Сторонами и действует в течение 1 года. Если ни одна из Сторон за 30 дней до истечения срока действия Договора, не заявит о намерении прекратить действие Договора в установленный срок, Договор считается автоматически продленным на тот же срок.

Условия Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

* 1. **Односторонний отказ от Договора**. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора / Заказа в следующих случаях:
* в случаях, указанных в п. 5.5. Договора с правом предъявления к Исполнителю требований о возмещении убытков;
* в иных случаях в порядке, установленном в п. 11.3. Договора.
  1. **Порядок одностороннего отказа**. При отказе Заказчика от Договора и/или Заказа (исполнения Договора и/или Заказа) по основаниям Договора, Заказчик направляет Исполнителю уведомление по адресу электронной почты и почтовому адресу, указанным в разделе 12 Договора.

Если иной срок не установлен в уведомлении Заказчика об отказе от Договора и/или Заказа (исполнения Договора и/или Заказа), Исполнитель, получив от Заказчика такое уведомление, обязан незамедлительно прекратить выполнение всех Услуг в той части, в которой Заказчик отказался от Договора и/или Заказа (исполнения Договора и/или Заказа).

Если иной срок не установлен в уведомлении Заказчика об отказе от Договора и/или Заказа (исполнения Договора и/или Заказа), Исполнитель, в течение 5 календарных дней с момента получения от Заказчика такого уведомления, обязан передать Заказчику результат фактически оказанных Услуг, приложив к нему обоснование стоимости Услуг.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. **Уступка**. Заказчик вправе в любой момент уступить права и обязанности по Договору своему Аффилированному лицу без получения согласия со стороны Исполнителя с последующим уведомлением Исполнителя в разумный срок. Исполнитель не вправе передавать (уступать) свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.
   2. **Уведомления**. Все уведомления, извещения и сообщения в связи с выполнением Договора могут быть направлены с помощью электронной почты, заказной или курьерской почты, с подтверждением факта их получения, по адресам Сторон, указанным в разделе 11 Договора и адресам Электронной почты Заказчика и Исполнителя, приведенным в разделе 1 Договора.
   3. **Порядок разрешения споров**. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут разрешать в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней со дня ее получения Стороной, которой предъявлена претензия.

Любой спор, разногласие или требование, возникающее из настоящего Договора или связанное с ним, в том числе существование, действительность, толкование, исполнение, нарушение или прекращение Договора, или любой внедоговорный спор, возникающий из настоящего Договора или связанный с ним, должен быть передан на рассмотрение и окончательное разрешение в Гонконгский международный арбитражный центр (HKIAC) по Регламенту HKIAC по институциональному арбитражу, действующему в момент подачи заявления об арбитраже.

В отношении настоящей арбитражной оговорки применяется: право Российской Федерации.

Местом проведения арбитражного разбирательства будет: Москва.

Количество арбитров: три.

Арбитражное производстве должно проводиться на английском языке.

Применимое право. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны будут применять нормы законодательства Российской Федерации.

* 1. **Изменения реквизитов**. Стороны обязуются уведомлять друг друга обо всех изменениях реквизитов Сторон, указанных в разделе 13 настоящего Договора, не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.
  2. **Экземпляры**. Договор составлен в 2 идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
  3. **Приложения**. Список приложений:
     1. Приложение №1. Форма Заказа.
     2. Приложения № 2. Форма Акта приема-передачи Услуг.

1. АДРЕСА РЕГИСТРАЦИИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | **Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/c: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/c:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/c:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/c: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  **М.П.** | | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  **М.П.** | |
|  |  | |

**Приложение № 1**

к Договору оказания услуг

\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ФОРМА ЗАКАЗА**

**ЗАКАЗ**

**на оказание Услуг**

**по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны,

далее совместно именуемые «**Стороны**», а в отдельности - «**Сторона**», заключили настоящий Заказ на оказание Услуг №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ (далее – **Заказ**) к Договору оказания услуг №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ (далее – **Договор**) о нижеследующем:

# Исполнитель обязуется оказать для Заказчика следующие Услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Услуги** | **Описание Услуг** | **Сроки оказания Услуг (Сроки этапа, если применимо)** | **Результат Услуг** | **Стоимость с учетом / без учета налогов (Валюта)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | |  |

# Особые условия:

# *Описание особых условий исполнения Заказа.*

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

**Приложение № 1**

к Заказу №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к Договору оказания услуг

\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Техническое задание**

*Описание требований к Услугам*

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

**Приложение № 2**

к Заказу №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к Договору оказания услуг

\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**График оказания Услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ Этап** | **Состав Услуг** | **Дата начала** | **Дата завершения** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  М.П. |

**Приложение № 2**

к Договору оказания услуг

\_\_\_\_\_от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ**

**Акт приема-передачи Услуг**

**по Договору оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны,

далее совместно именуемые **Сторон**», а в отдельности - **Сторона**, составили настоящий акт приема-передачи Услуг (далее – **Акт**) по Заказу № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – **Заказ**) к Договору оказания услуг/выполнения работ № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – **Договор**) о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Заказчику Услуги согласно Заказу.

Результат Услуг соответствует требованиям, предъявляемым к ним Сторонами по Заказу и Договору. Претензий к срокам, качеству и объему Услуг Стороны не имеют.

1. Сумма вознаграждения за оказание Услуг по Заказу составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек с учетом налогов / НДС не облагается в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись  М.П. |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись  М.П. | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись  М.П. |