**Договор №**

*(пояснение: подряд (работы по изготовлению/демонтажу/монтажу/установке* *мебели/оборудования и/или другие работы) и/или услуги (пуско-наладка, шеф-настройка и/или др.)* *с элементами поставки, рублевый, единовременный, приемка продукции одновременно с приемкой работ/услуг (с возможностью поэтапного выполнения работ/услуг)*

г. Москва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора управляющей организации ООО «Управляющая компания ВК», Багудиной Елены Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется на условиях Договора и в соответствии с требованиями Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и Технического задания (Приложение № 2 к Договору) *изготовить и* передать в собственность Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Продукция), выполнить работы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать необходимое) [демонтажу/монтажу/установке или указать другое] и/или оказать услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_ (указать необходимое) [пуско-наладке/шеф-настойке/ (другое) \_\_\_\_\_\_\_\_ ][[1]](#footnote-2)* (далее – Работы/Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию, результат Работ/Услуг в порядке и в сроки, установленные настоящим ДоговороммНаименование, количество, ассортимент, комплектность, цена за единицу Продукции, технические иные характеристики Продукции, а также перечень, содержание, объем, стоимость Работ/Услуг, выполняемых по Договору, требования к порядку и способам их выполнения, технические и иные требования к Работам/Услугам, а также к результату(ам) Работ/Услуг, изложены в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) (далее – Спецификация) и Техническом задании (Приложение № 2 к Договору) (далее – Техническое задание).

1.2. Срок поставки Продукции и выполнения Работ/Услуг: не позднее \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *календарных/рабочих* дней с даты заключения Договора. *Работы/Услуги выполняются отдельными этапам в соответствии* с графиком Работ/Услуг*(Приложение № 4 к Договору) (далее – График работ/услуг).*

1.3. Работы/Услуги выполняются иждивением Подрядчика - из его материалов, инструментов и оборудования, его силами и средствами. Все предоставляемые материалы, оборудование являются собственностью Подрядчика и свободны от прав третьих лиц. Всю иностранную Продукцию, являющуюся предметом настоящего Договора, Подрядчик обязан поставить на условиях DDР (поставка с оплатой таможенных пошлин). Поставляемая Продукция является собственностью Подрядчика и свободна от прав третьих лиц.

1.4. Место поставки Продукции, выполнения Работ/Услуг (далее – Объект) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Настоящим Подрядчик поставлен в известность о том, что приобретаемая Продукция, а также предусмотренные настоящим Договором Работы/Услуги должны в совокупности обеспечивать выполнение производственного и бизнес-процесса Заказчика в соответствии с Техническим заданием.

1.6. Работы/Услуги по Договору должны выполняться/оказываться в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативными документами по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной и экологической безопасности в электроэнергетике, строительстве и иных областях, входящих в сферу действия Договора.

*1.7.* *Настоящий договор заключается в целях реализации Заказчиком проектов, направленных на обеспечение развития информационных технологий*[[2]](#footnote-3).

*(Примечание: пункт необходимо указывать в договорах с ЛФ)*

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Обязанности Подрядчика:**

2.1.1. Поставить Продукцию в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Договором, выполнить Работы/оказать Услуги в объеме и на условиях, установленных Договором и приложениями к нему, *в сроки, предусмотренные Графиком работ/услуг*, и сдать результат Работ/Услуг Заказчику.

2.1.2. Своими силами и за свой счет обеспечить доставку Продукции, оборудования, собственных необходимых материалов, инструментов, комплектующих изделий на Объект, а также осуществить их разгрузку и складирование.

2.1.3. Обеспечить соответствие Продукции требованиям качества, безопасности жизни и здоровья (санитарным нормам и правилам, стандартам, техническим регламентам и др.), сертификации, лицензирования, установленным Договором, законодательством Российской Федерации и иными обязательными для применения документами.

2.1.4. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором, обязуется осуществлять замену или ремонт неисправной Продукции, устранять недостатки Работ (результатов Работ)/Услуг; заменить неисправную Продукцию в случае невозможности ремонта или вернуть на расчетный счет Заказчика все денежные средства, уплаченные за неисправную Продукцию, невыполненные Работы/Услуги в порядке, установленном Договором.

Отвечать за недостатки Продукции в соответствии со ст. 476 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.5. Выполнять Работы/оказывать Услуги в соответствии с требованиями обязательных нормативных документов (санитарных норм и правил, стандартов, технических регламентов и др.), в том числе по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды, с условиями Договора, иметь все необходимые лицензии и разрешения (если применимо), предусмотренные законодательством Российской Федерации для выполнения Работ/Услуг. Нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности, пожарной и электробезопасности, производственной санитарии и использования сетей водоснабжения и водоотведения при производстве Работ.2.1.6. Обеспечивать защиту всех существующих инженерных коммуникаций в пределах Объекта от возможного повреждения в ходе выполнения Работ/оказания Услуг, а в случае их повреждения, полностью восстановить их за свой счет. В случае нанесения повреждений существующим конструкциям и/или отделке Объекта и/или здания, в котором расположен Объект, за свой счет провести восстановительные работы в сроки, согласованные с Заказчиком, не превышающие 3-х календарных дней с момента обнаружения повреждений.

2.1.7. Для выполнения своих обязанностей по Договору использовать на Объекте только квалифицированных специалистов. Исключить появление на Объекте лиц, включая персонал, в алкогольном, токсическом или наркотическом опьянении.

2.1.8. Обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Продукции, Работ (результатов Работ)/Услуг или осуществить соответствующую замену Продукции в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.1.9. Нести риск случайного уничтожения или повреждения результата Работ и материалов, используемых для проведения Работ, до момента сдачи его Заказчику.

2.1.10. В обусловленный срок предъявить результаты Работы к приемке ее Заказчиком либо в письменной форме забалговременно, в разумный срок, уведомить Заказчика о возможной просрочке и ее причинах.

2.1.11. Одновременно с Продукцией/партией Продукции (если Продукция поставляется в соответствии с Графиком поставок) Подрядчик обязан передать Заказчику документы, установленные Договором (п. 4.2.5, 5.10.) и его приложениями.

2.1.12. В порядке и сроки, предусмотренные Договором, предоставить Заказчику акт сдачи-приемки Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)* по форме, установленной Приложением № 3 к Договору (далее – Акт сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)*, в 2 (двух) экземплярах, подписанных со своей стороны, *(вставка[[3]](#footnote-4): «а также предоставить на проверку проект отгрузочных документов на Продукцию (Товарную накладную по форме № ТОРГ-12 или универсальный передаточный документ (УПД), счет-фактуру (в предусмотренных законодательством случаях) на корректность заполнения номера, даты спецификации и договора (при этом Подрядчик не освобождается от ответственности за неправильное составление или оформление таких документов»)* и иные документы, предусмотренные Договором.

2.1.13. В трехдневный срок со дня подписания Акта сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)* вывезти за пределы Объекта, принадлежащие Подрядчику, инструменты, приборы, инвентарь и другое имущество.

2.1.14. Соблюдать требования контрольно-пропускного режима на территории Объекта и правила поведения на нем. Заранее предоставить представителю Заказчика перечень сотрудников Подрядчика, осуществляющих Работы по настоящему Договору на Объекте.

2.1.15. Обеспечить за счет собственных сил и средств в течение всего срока производства Работ, а также в любой момент времени по требованию Заказчика, надлежащее содержание и уборку Объекта от строительного и бытового мусора, связанного с производством Работ по Договору, и его складирование в местах, отведенных Заказчиком. В день окончания производства Работ/Услуг, произвести уборку собственного мусора на Объекте в полном объеме, а также вывезти остатки неизрасходованных материалов.

2.1.16. Немедленно извещать Заказчика и до получения от него указаний приостанавливать текущую Работу/Услуги при обнаружении:

• непригодности или недоброкачественности Продукции, оборудования, материалов, технической документации или иных предметов, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы/Услуги;

• возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ/ Услуг;

• иных обстоятельств, угрожающих качеству результатов выполняемых Работ/Услуг, либо создающих невозможность их завершения в срок, предусмотренный Договором.

2.1.17. Если Подрядчик не предупредит Заказчика об обстоятельствах, указанных в п. 2.1.16. настоящего Договора, либо продолжит выполнение Работ/Услуг без соответствующих указаний Заказчика, он будет не вправе при предъявлении к нему соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

2.1.18. Соблюдать конфиденциальность информации, связанной с заключением и исполнением настоящего Договора в порядке, предусмотренном разделом 10 Договора.

2.1.19. Подрядчик обязуется допускать представителей Заказчика для осуществления контроля и надзора за выполняемыми Работами/Услугами, проверки Продукции на соответствие условиям, установленным Договором и его приложениями, а также для оперативного рассмотрения и решения технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ/Услуг; представлять по требованию Заказчика информацию о ходе выполнения Работ/Услуг.

2.1.20. В течение гарантийного срока Подрядчик в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором, обязуется осуществлять замену или ремонт неисправной Продукции, устранять недостатки Работ (результатов Работ)/Услуг; заменить неисправную Продукцию в случае невозможности ее ремонта или вернуть на расчетный счет Заказчика все денежные средства, уплаченные за неисправную Продукцию, невыполненные Работы/Услуги.

2.1.21. Подрядчик обязуется не нарушать прав третьих лиц в ходе выполнения Работ/Услуг. В случае нарушения таких прав и предъявления Заказчику со стороны третьих лиц каких-либо требований, связанных с указанным нарушением, возместить Заказчику в полном объеме расходы и убытки.

2.1.22. Незамедлительно предоставлять Заказчику информацию о смене режима налогообложения или об освобождении от обязанностей налогоплательщика НДС. Убытки, которые Заказчик понесет из-за отсутствия или несвоевременного представления информации о смене режима налогообложения, Подрядчик обязан компенсировать в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

2.1.23. Подрядчик не имеет права уступать свои права (требования) по настоящему Договору полностью либо частично без предварительного письменного согласия Заказчика.

**2.2. Права Подрядчика:**

2.2.1. Подрядчик вправе привлечь к выполнению Работ/Услуг по Договору третьих лиц *[выбрать нужное] с предварительного письменного согласия Заказчика/ при условии предварительного уведомления Заказчика*. При этом Подрядчик несет ответственность за действия этих третьих лиц, как за свои собственные.

2.2.2. Требовать от Заказчика произвести приемку Продукции, Работ (результата Работ)/Услуг в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

2.2.3. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом поставленной и принятой Заказчиком Продукции, Работ (результата Работ)/Услуг.

**2.3. Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Заказчик обязан оплатить Продукцию, Работы (результат Работы)/Услуги Подрядчика в порядке и сроки, установленные Договором.

2.3.2. *(Если применимо)* подготовить Объект в соответствии с договоренностью с Подрядчиком

2.3.3. Проинформировать Подрядчика о действующем контрольно-пропускном режиме на территории Объекта.

2.3.4. Назначать уполномоченного представителя Заказчика для осуществления контроля и надзора за выполняемыми Работами/Услугами и оперативного рассмотрения и решения технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ/Услуг.

2.3.5. Обеспечить своевременную приемку Продукции, выполненных Работ (результата Работ)/Услуг *(этапа Работ/Услуг)* в порядке и сроки, предусмотренные Договором, либо в предусмотренный Договором срок передать Подрядчику письменный мотивированный отказ от приемки.

2.3.6. По всем вопросам взаимодействия с Подрядчиком в рамках Договора обращаться к представителю Подрядчика, указанному в Договоре.

2.3.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

**2.4. Права Заказчика:**

2.4.1. Заказчик вправе в любое время проверить ход и качество Работ/Услуг, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность; вправе осуществлять контроль и надзор за выполняемыми Работами/Услугами, проверку Продукции на соответствие условиям, установленным Договором и его приложениями и законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты Продукции, не соответствующей условиям Договора. В указанных случаях, Заказчик вправе также отказаться от Договора.

2.4.3. В порядке, установленном Договором, Заказчик вправе проводить экспертизу, тестирование и привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества и других сферах, для проверки соответствия поставленной Продукции требованиям, установленным Договором.

2.4.4. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Договора, направив письменное уведомление об этом Подрядчику. В случае расторжения Договора Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения уплачивает Подрядчику часть установленной цены пропорционально части Работы/Услуги, выполненной до получения уведомления об отказе Заказчика от исполнения Договора.

2.5. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств, затрудняющих или препятствующих исполнению ими обязательств по Договору. Соответствующее сообщение должно быть направлено другой Стороне не позднее дня, следующего за днем возникновения таких обстоятельств, посредством электронной почты по электронным адресам Сторон, указанным в Договоре.

**3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора является твердой и составляет\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей, *(выбрать необходимое) [в том числе НДС 20% (указывать НДС 20 %, если иной размер НДС не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации)/ НДС не облагается на основании (указать ссылку на конкретный пункт/статью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации].*

3.2. Цена Договора определяется на весь срок исполнения Договора.

## 3.3. Цена за единицу Продукции, единицу Работы/Услуги, указанная в Спецификации, является предельно допустимой.

3.4. Подрядчик не вправе требовать увеличения Цены Договора, в том числе в случае, если в момент заключения Договора отсутствовала возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению Работ/ Услуг или необходимых для этого расходов.

3.5. Оплата Продукции, выполненных Работ/оказанных Услуг, производится Заказчиком в рублях Российской Федерации в течение *10 (десяти)* календарных дней после приемки Работ (результата Работ)/Услуг на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки работ/услуг и выставленного Подрядчиком счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 13 настоящего Договора.

*(или, если Работы/Услуги выполняются в соответствии с Графиком работ/услуг: «Оплата Продукции, выполненных Работ* *результата Работ /оказанных Услуг осуществляется* *в размере, установленном Графиком работ/услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика на основании оригинала счета (выбрать один из двух вариантов):*

*- в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки этапа Работ/Услуг за поставленную Продукцию, выполненные Работы/Услуги по этапу в соответствии с Графиком работы/услуг.*

*- в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ/Услуг за поставленную Продукцию, выполненные Работы/Услуги по последнему этапу в соответствии с Графиком Работ/Услуг»).*

3.6. Первичные учетные документы, в том числеТоварная накладная[[4]](#footnote-5)*,* выставляются в рублях Российской Федерации.

3.7. Цена Договора включает в себя: стоимость Работ/Услуг, Продукции, материалов и оборудования, используемых при выполнении Работ/оказании Услуг, включая расходы, связанные с доставкой, разгрузкой - погрузкой, размещением в местах хранения Заказчика, стоимость упаковки (тары), маркировки, страхование, таможенные платежи (пошлины), расходы на гарантийное обслуживание Продукции/результата Работ, погрузку, вывоз и утилизацию строительного мусора и бытовых отходов, образовавшихся в ходе выполнения Работ; сооружение временных конструкций, стоимость механизмов и необходимой рабочей силы; затраты на пусконаладочные работы и комплексные испытания; устранение дефектов в выполненных Работах и устранение ущерба Подрядчиком (привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ лицами) Объекту и/или зданию, в котором расположен Объект (включая его любые конструктивные и иные элементы) в течение срока действия настоящего Договора, а также все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора, в том числе все применимые налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи.

3.8. При изменении применяемой Подрядчиком налоговой системы, сумма, подлежащая уплате Заказчиком Подрядчику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.9. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств, в предусмотренном настоящим Договором размере, со счета Заказчика.

3.10. В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение *1 (одного)* рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.

3.11. Стороны договорились, что отношения по коммерческому кредитованию по настоящему Договору между Сторонами не возникают. Подрядчик не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 и п. 4 ст. 488 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.12. Стороны признают, что с момента передачи Продукции или отдельной партии Продукции Подрядчиком и до исполнения Заказчиком обязанности по его оплате, Продукция не будет находиться в залоге у Подрядчика и Заказчик вправе самостоятельно распоряжаться им без согласия Подрядчика независимо от осуществления оплаты.

**4. Условия и порядок выполнения обязательств по Договору, сдача-приемка Продукции и Работ/Услуг**

**4.1.** **Условия и порядок поставки Продукции:**

4.1.1. Доставка Продукции Заказчику не влечет переход права собственности на Продукцию к Заказчику, Продукция находится в собственности Подрядчика до момента приемки Заказчиком Работ (результата Работ)/Услуг по Договору. Приемка Продукции осуществляется Заказчиком одновременно с приемкой выполненных Работ (результатов Работ)/ оказанных Услуг в порядке, предусмотренном Договором и его приложениями.

4.1.2. Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о готовности доставки Продукции *(партии[[5]](#footnote-6) Продукции)* к месту выполнения Работ/оказания Услуг и получить письменное подтверждение Заказчика на доставку не позднее, чем за *3 (три)* рабочих дня до даты предполагаемой доставки. Без наличия подтверждения Заказчика доставка Продукции в указанное Подрядчиком время не производится.

4.1.3. Доставка Продукции, материалов, инструментов и прочего необходимого для проведения Работ/Услуг имущества Подрядчика, погрузо-разгрузочные работы на Объекте осуществляются силами и за счет Подрядчика.

4.1.4. Подрядчик обязуется обеспечить строгое соблюдение установленных правил упаковки и затаривания Продукции, ее маркировки.

Маркировка Продукции должна обеспечить полную и однозначную идентификацию Продукции при её доставке и соответствовать требованиям российского законодательства. Специальные требования к маркировке могут быть определены в Техническом задании.

Заказчик не возвращает Подрядчику тару и иную упаковку Продукции, в том числе многооборотную тару и средства пакетирования, в которых поступила Продукция, если иное не предусмотрено в Техническом задании. Стоимость тары и иной упаковки Продукции включена в стоимость Продукции и отдельно Заказчиком не оплачивается.

Упаковка, обеспечивающая сохранность Продукции, должна быть без вмятин и иных внешних повреждений, а также следов вскрытия (протечек).

Иные требования к таре и упаковке определены в Техническом задании.

4.1.5. При получении Продукции от перевозчика (транспортной организации) приемку Продукции *(партии Продукции)* на Объекте осуществляет Подрядчик.

4.1.6. Представитель Заказчика присутствует при доставке и разгрузке Продукции на Объекте, обеспечивает доступ к Объекту. Представитель Заказчика вправе проверить упаковку Продукции, ее название, количество и комплектность, соответствие Продукции требованиям, установленным Договором и его приложениями, сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

Если упаковка какой-либо Продукции повреждена или в случае обнаружения при осмотре и проверке каких-либо недостатков тары Продукции и/или Продукции условиям Договора и его приложений, данные факты должны быть зафиксированы уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика в составляемом Сторонами акте о выявленных недостатках, в котором также должны быть указаны выявленные недостатки и сроки устранения таких несоответствий за счет Подрядчика. В случае уклонения Подрядчика от документального оформления выявленных недостатков Заказчик в одностороннем порядке оформляет акт о выявленных недостатках и направляет его в адрес Подрядчика.

Подрядчик обязуется в согласованный Сторонами срок, но не позднее *10 (десяти) рабочих дней* с даты составления указанного акта, устранить выявленные недостатки, либо заменить Продукцию своими силами и за свой счет.

В случае, если Подрядчик не устраняет выявленные недостатки либо не производит замену Продукции в вышеуказанный срок, Заказчик вправе самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц устранить указанные недостатки или приобрести аналогичную Продукцию у третьих лиц за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков либо отказаться от настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке (ст. 715 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.1.7. До момента начала выполнения Работ/Услуг Заказчик не вправе вскрывать упаковку Продукции и обязан обеспечить его сохранность (ответственное хранение).

**4.2. Сдача-приемка Работ/Услуг:**

4.2.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы/оказать Услуги в сроки, указанные в Договоре и Графике работ/услуг.

Если Подрядчик не приступает своевременно к выполнению Работ/Услуг или выполняет их настолько медленно, что соблюдение сроков, установленных Договором, становится явно невозможным, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков и уплаты предусмотренных Договором санкций.

4.2.2. Подрядчик вправе выполнить Работу/Услугу (этап работ/услуг) и сдать их результат досрочно с письменного согласия Заказчика.

4.2.3. По завершении Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)* Подрядчик направляет Заказчику уведомление о завершении Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)* по Договору и готовности Продукции к приемке и проведению приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирования) (в случае, если указанные испытания (проверки, тестирование) предусмотрены Техническим заданием). Перечень приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирования) и порядок их проведения устанавливается Техническим заданием.

На приемо-сдаточных испытаниях (проверках, тестировании) должны присутствовать уполномоченные представители Заказчика. По результатам проведения приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирования) Стороны подписывают Акт проведения приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирования).

4.2.4. В случаях, предусмотренных Техническим заданием, Подрядчик проводит инструктаж сотрудников Заказчика в предусмотренном Техническим заданием порядке и сроки.

4.2.5. По окончании Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)* и после успешного прохождения приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирований) (в случае, если указанные испытания (проверки, тестирование) предусмотрены Техническим заданием), Подрядчик направляет Заказчику подписанные Подрядчиком приемочные документы с сопроводительным письмом:

- Акт сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)* в 2 (двух) экземплярах, подписанных Подрядчиком,

- подписанные Сторонами документы о прохождении приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирования) (в случае, если указанные испытания (проверки, тестирование) предусмотрены Техническим заданием),

- счет-фактуру (в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях) и счет на оплату выполненных Работ/оказанных Услуг,

- товарная накладная (по форме ТОРГ-12) на Продукцию или универсальный передаточный документ (УПД),

- относящиеся к Продукции, Работам/Услугам, материалам и т.д. обязательные технические и иные документы (технические паспорта, сертификаты качества, инструкции по эксплуатации и т.п.), предусмотренные Техническим заданием, законом, иными правовыми актами, нормативно-технической документацией для данного вида продукции, работ, услуг,

- иные документы, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

4.2.6. Приемка Продукции, выполненных Работ/Услуг *(этапа работ/услуг*) осуществляется Заказчиком в течение 7 *(cеми) рабочих* дней со дня получения Заказчиком надлежаще оформленных Подрядчиком документов, указанных в пункте 4.2.5. Договора.

Указанный срок может продлеваться на срок проведения экспертизы (проверки, тестирования), если Заказчиком принято решение о проведении экспертизы (проверки, тестирования) Продукции, выполненных Работ/Услуг.

4.2.7. Для проверки выполненных Работ (результата Работ)/Услуг, Продукции Заказчик вправе провести экспертизу (проверку, тестирование). Экспертиза (проверка, тестирование) выполненных Работ (результата Работ)/Услуг, Продукции может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации).

4.2.8. Приемка выполненных Работ (результатов Работ)/Услуг *(этапа работ/услуг),* Продукции осуществляется уполномоченным работником Заказчика или приемочной комиссией Заказчика по усмотрению Заказчика. Заказчик обязан уведомить Подрядчика о дате приемки. При приемке выполненных Работ (результатов Работ)/Услуг *(этапа работ/услуг*), Продукции Подрядчик совместно с Заказчиком вправе проверить работоспособность каждой единицы смонтированной (установленной и т.п.) Продукции, правильность подключения Продукции к сети Заказчика/ *и/или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать проверочные мероприятия)*.

В случае неприбытия уполномоченного представителя Подрядчика для участия в приемке в установленный срок, Заказчик вправе осуществить приемку без участия Подрядчика.

4.2.9. По результатам приемки Продукции, выполненных Работ (результата Работ)/оказанных Услуг *(этапа работ/услуг)* Заказчик принимает одно из следующих решений:

4.2.9.1. Продукция поставлена, Работы/Услуги выполнены в соответствии с условиями Договора, Заказчик не имеет замечаний к поставленной Продукции, выполненным Работам (результатам Работ)/Услугам. В таком случае Продукция, Работы (результаты Работ)/Услуги подлежат приемке.

4.2.9.2. Выполненные Работы/оказанные Услуги, Продукция соответствуют условиям Договора, но выполнены с нарушением сроков, установленных Договором. В этом случае выполненные Работы/Услуги подлежат приемке с возможностью взыскания Заказчиком с Подрядчика неустойки, предусмотренной Договором, убытков, либо, если вследствие просрочки Подрядчика исполнение утратило интерес для Заказчика, он может отказаться от приемки Работ/Услуг.

4.2.9.3. В случаях,

- недопоставки Продукции, а равно поставки Продукции в ассортименте, не соответствующем Договору;

- несоответствий Продукции требованиям качества, комплектности или передачи некомплектного Продукции;

- когда Работа /Услуги выполнены/оказаны Подрядчиком с отступлениями от Договора, ухудшившими результат Работ/Услуг, или с иными недостатками, которые делают их не пригодными для предусмотренного в Договоре использования либо при отсутствии в Договоре соответствующего условия непригодности для обычного использования,

Заказчик оформляет мотивированный отказ от приемки Продукции, Работ (результата Работ)/Услуг и подписания Акта сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)* (если недостатки Работ/Услуг и/или Продукции выявлены в течение гарантийного срока, Заказчик оформляет акт о выявленных недостатках) и вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика один из следующих вариантов по своему усмотрению:

1) отказаться от принятия Продукции (части), поставка которой просрочена (Работ/Услуг, срок выполнения которых нарушен) либо Заказчик вправе в уведомлении Подрядчику установить срок для поставки недостающего количества Продукции или поставки Продукции в надлежащем ассортименте, выполнения Работ/оказания Услуг. В этом случае Подрядчик обязуется в срок, установленный в уведомлении Заказчика, соответственно, поставить недостающее количество Продукции или поставить Продукции в надлежащем ассортименте, выполнить Работы/оказать Услуги.

При неоднократном (более 1 раза в течение срока действия Договора) нарушении сроков поставки Продукции, выполнения Работ/оказания Услуг Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора (полностью или частично).

Все расходы, включая, но не ограничиваясь, расходы на вывоз Продукции, не соответствующей Договору, и поставку надлежащей Продукции, несет Подрядчик.

2) устанавливает Подрядчику срок для устранения выявленных недостатков; в случае устранения Подрядчиком недостатков в срок, поставленная Продукция, выполненные Работы/Услуги подлежат приемке; либо

3) направляет Подрядчику требование о соразмерном уменьшении цены Договора; либо4) направляет Подрядчику требование о возмещении расходов Заказчика на устранение недостатков с приложением документов, подтверждающих такие расходы.

4.2.9.4.  Если отступления в Работах/Услугах, Продукции от условий Договора или иные недостатки результатов Работ/Услуг, Продукции в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки Работ (результата Работ)/Услуг, Продукции и подписания Акта сдачи-приемки работ/услуг (акт о выявленных недостатках).

В указанных случаях либо в случаях, когда Продукция не поставлена, Работы/Услуги не выполнены/не оказаны Подрядчиком в течение периода времени равного суммарно *10 (десять) и более рабочих* дней, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично и потребовать возмещения причиненных убытков. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения Подрядчиком уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора полностью или частично.

4.2.9.5. Подрядчик не предоставил полный комплект надлежащим образом оформленных документов, указанных Договором (п.п. 4.2.5., 5.7., 5.10). До момента предоставления указанных документов в полном объеме поставленная Продукция считается непоставленной, выполненные Работы/Услуги считаются невыполненными. Заказчик устанавливает Подрядчику срок для устранения допущенных нарушений, составляет мотивированный отказ от приемки Работ (результата Работ)/Услуг *(этапа работ/услуг)*, Продукции и подписания Акта сдачи-приемки работ/услуг (акта о выявленных недостатках) и направляет его Подрядчику, а также вправе взыскать с Подрядчика неустойку, предусмотренную Договором, убытки.

4.2.10. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет устранять допущенные недостатки в исполнении обязательств по настоящему Договору, включая, но не ограничиваясь, ремонт или замену Продукции, оборудования и материалов качественным, доукомплектация ее или поставка комплектной Продукции вместо некомплектной (включая, но не ограничиваясь, оплату транспортировки Продукции и материалов с места нахождения Продукции к месту ремонта и обратно, приобретение запасных частей и расходных материалов, оплату работы третьих лиц), выполнение Работ/Услуг надлежащим образом.

Максимальный срок устранения недостатков Продукции и/или результата Работ/Услуг Подрядчиком *20 (двадцать) календарных* дней с даты получения Подрядчиком мотивированного отказа от приемки Продукции, результата Работ/Услуг (акта о выявленных недостатках).

Передача Продукции в целях проведения ремонта (замены) и возврат отремонтированной или замененной Продукции осуществляется Сторонами на основании акта приема-передачи и возврата отремонтированной или замененной Продукции, который подписывают обе Стороны. Указанный акт входит в состав документов, обязательных для приемки Работ/Услуг Заказчиком в соответствии с п. 4.2.11. Договора.

4.2.11. После устранения Подрядчиком недостатков приемка Продукции, выполненных Работ/Услуг осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

4.2.12. Если выполненные Работы/Услуги, Продукция соответствуют условиям Договора, Стороны не позднее *10 (десяти)* рабочих дней со дня окончания приемки подписывают Акт сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)* в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. С момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ/услуг, поставленная Продукция, выполненные Работы (результат Работ)/Услуги *(этап работ/услуг)*, считаются принятыми Заказчиком. Факт подписания Акта сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)*, а также отсутствие указания в нем на выявленные недостатки не лишает Заказчика права впоследствии предъявить требование об устранении недостатков, если такие недостатки будут выявлены.

4.2.13. Право собственности на Продукцию, результаты Работ/Услуг возникает у Заказчика с даты подписания Сторонами Акт сдачи-приемки работ/услуг *(этапа работ/услуг)*.

Риск случайной гибели или случайного повреждения Продукции, Работ (результата Работ)/Услуг до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.

**5. Качество Продукции, Работ/Услуг и гарантийные обязательства**

5.1. Подрядчик гарантирует:

• надлежащее качество Продукции, Работ/Услуг, используемых материалов, конструкций, соответствие их Договору и его приложениям, техническим регламентам, государственным (национальным) стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами качества, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество. Подрядчик, предоставивший Продукцию, материалы, оборудование для выполнения Работ/оказания Услуг, отвечает за их качество по правилам об ответственности продавца за товары ненадлежащего качества (ст. 475 Гражданского кодекса Российской Федерации);

• своевременное устранение недостатков, выявленных Заказчиком в период поставки Продукции выполнения Работ/Услуг, при приемке Продукции Работ (результата Работ)/Услуг и в период гарантийного срока.

5.2. На результат Работ/Услуг устанавливается гарантийный срок продолжительностью *\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_)* месяцев с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ/Услуг *(этапа Работ/Услуг)*, если иное не указано в Техническом задании.

Гарантия качества результата Работ/Услуг распространяется на все, составляющее результат Работ/Услуг.

5.3. Гарантийные сроки на Продукцию составляют не менее \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) месяцев, с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ/Услуг *(этапа Работ/Услуг)*, если иное не указано в Техническом задании. /*Гарантийный срок на Продукцию определяется их заводом-изготовителем и отражается в паспорте (ах) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, который(ые) передается (ются) по акту Заказчику/ (указать иное)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Гарантия качества распространяется на комплектующие изделия Продукции и считается равной гарантийному сроку на Продукцию и истекает одновременно с истечением гарантийного срока на Продукцию.

Подрядчик гарантирует, что Продукция, включая все ее составные части, будет пригодной для целей, для которых Продукция приобретается Заказчиком, в течение всего гарантийного срока, определенного в Техническом задании. Подрядчик подтверждает, что получил письменные комментарии Заказчика о целях предполагаемого использования Продукции, при этом такая цель может быть описана Сторонами в Техническом задании.

5.4. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков Продукции, Работ/Услуг.

5.5. Если в период поставки Продукции, выполнения Работ/Услуг, приемки Работ (результата Работ)/Услуг/Продукции или в период гарантийного срока обнаружатся недостатки Продукции, Работ/Услуг, Подрядчик устраняет их за свой счет и в согласованные Сторонами сроки в порядке, установленном Договором (п.п. 4.2.9.-4.2.10), с учетом положений настоящего пункта. Для участия в составлении акта о выявленных недостатках, фиксирующего выявленные недостатки, порядок и срок их устранения, Подрядчик обязан направить своего надлежаще уполномоченного представителя не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика, если иной порядок и срок не установлены Договором.

При неявке уполномоченного представителя Подрядчика в установленный срок, Заказчик в одностороннем порядке составляет акт о выявленных недостатках, фиксирующий выявленные недостатки, порядок и срок их устранения, иные требования, определенные законодательством Российской Федерации и Договором. Один экземпляр подписанного Заказчиком указанного акта направляется Подрядчику и служит доказательством несоответствия Продукции и/или Работ (результата Работ)/Услуг условиям Договора. Заказчик вправе осуществить фиксацию выявленных нарушений (в том числе, фото- или видео- фиксация).

5.6. В течение гарантийного срока Подрядчик отвечает за качество Продукции в соответствии с ст. 476 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.7. Если законодательством Российской Федерации или в установленном им порядке предусмотрены обязательные требования к качеству Продукции, Работ, Услуг то Подрядчик обязуется передать Заказчику Продукцию, выполнить Работы, оказать Услуги в соответствии с этими обязательными требованиям.

Подрядчик гарантирует качество и безопасность Продукции, Работ (результатов Работ)/Услуг в соответствии с действующими обязательными стандартами, техническими условиями, утвержденными в отношении данного вида товара/оборудования/продукции/работ/услуг, системами добровольной сертификации, техническими условиями и сертификатами производителя, и иными документами, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Договором и его приложениями. Указанные сертификаты соответствия, паспорта и пр. документы входят в состав комплекта приемочной документации на Продукцию и Работы/Услуги и в обязательном порядке передаются Заказчику одновременно со сдачей-приемкой Работ/Услуг и Продукции.

5.8. Сроки и порядок проведения промежуточных и окончательных проверок Продукции, Работ/Услуг последовательность и условия проведения входного контроля Заказчиком Продукции (в случае их необходимости) отражены в Техническом задании.

5.9. В случае выявления недостатков Продукции и/или Работ/Услуг в период гарантийного срока, Заказчик вправе осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.10. Подрядчик заверяет Заказчика, что имеет право на поставку Продукции и выполнение Работ/оказание Услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности, Подрядчиком если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации получены все необходимые лицензии (сертификат, разрешение и т.п.) если Продукция или Работы/Услуги подлежат лицензированию (сертификации, допуску и т.п.). Заверенная Подрядчиком копия лицензии (сертификата, разрешения и т.п.) представляется Заказчику в день заключения Договора (Сведения о лицензии, сертификате, разрешении и т.п. отражены в Техническом задании).

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сторона договора, имущественные интересы (деловая репутация) которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой Стороной убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество поставляемой им Продукции, оборудования, материалов, а также за предоставление Продукции, материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора его Стороны несут имущественную ответственность (штраф, неустойка, возмещение убытков) на основании письменного требования кредитора к должнику:

6.3.1. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения принятых по Договору обязательств (в том числе, срока поставки Продукции, выполнения Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)*, срока устранения недостатков Работ (результатов Работ)/Услуг и/или Продукции, за задержку возмещения расходов Заказчика на устранение указанных недостатков и пр.) на срок до *10 (десять)* календарных дней включительно, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере *0,1% (одна десятая процента)* стоимости неисполненного в срок обязательства, за каждый день просрочки, но не более *10% (десять процентов)* стоимости неисполненного в срок обязательства.

Указанный штраф уплачивается независимо от уплаты неустойки за нарушение Подрядчиком сроков исполнения принятых по Договору обязательств.

6.3.2. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения принятых по Договору обязательств (в том числе, срока поставки Продукции, выполнения Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)*, срока устранения недостатков Работ (результатов Работ)/Услуг и/или за задержку возмещения расходов Заказчика на устранение указанных недостатков и пр.) более, чем на *10 (десять)* календарных дней или в случае отказа Подрядчика от исполнения обязательств по выполнению Работ/Услуг по Договору Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере *10 % (десять процентов)* стоимости неисполненного в срок обязательства в течение 10 (десять) календарных дней с момента получения требования Заказчика.

Предусмотренная настоящим пунктом неустойка взыскивается однократно.

6.3.3. При несвоевременной оплате выполненных Работ/Услуг Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере *0,1* *% (одна десятая процента)* суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более *10 % (десять процентов)* от суммы просроченного платежа.

6.3.4. В случае некачественного выполнения Работ/оказания Услуг по Договору Подрядчик уплачивает штраф в размере *10 % (десять процентов)* стоимости некачественно выполненных Работ. Стоимость некачественно выполненных Работ/Услуг для данных целей определяется как стоимость этих Работ/Услуг в соответствии с условиями Договора, если бы они были выполнены надлежащим образом.

6.3.5. Если Продукция не соответствуют по качеству стандартам, иной документации, образцам (эталонам) или условиям Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере *10 % (десять процентов)* стоимости Продукции ненадлежащего качества.

6.3.6. Независимо от уплаты неустойки (штрафа, пени) Сторона, нарушившая Договор, возмещает другой Стороне причиненные в результате этого убытки в части, не покрытой неустойкой (штрафом, пеней) за исключением случаев, указанных в п. 6.3.7. настоящего Договора.

6.3.7. В случае нарушения срока выполнения Работ/Услуг *(этапа работ/услуг)*, а также некачественного результата Работ/Услуг (в том числе, поставка некачественной Продукции, установки оборудования, использования материалов ненадлежащего качества) Подрядчик уплачивает Заказчику установленную Договором неустойку (штраф) и, кроме того, возмещает убытки без зачета неустойки (штрафа).

6.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

6.5. Подрядчик обязуется возместить Заказчику в полном объеме убытки, допущенные по вине Подрядчика во время выполнения Работ и/или в связи с нарушением Подрядчиком, правил пожаро-, электро-, техники безопасности, охраны окружающей среды при производстве Работ.

6.6. Заказчик не несёт какой-либо ответственности за действия или бездействие, причинившие ущерб, нанесение травм, включая (но не ограничиваясь) гибель людей, ущерб имуществу (включая также соответствующие судебные издержки и гонорары), которые косвенно или непосредственно связаны с установлением Подрядчиком порядка выполнения Работ на Объекте, а также соблюдением работниками Подрядчика, субподрядчиками этого порядка.

6.7. В случае невыполнения/ненадлежащего выполнения Подрядчиком каких-либо обязательств, предусмотренных пп. 2.1.5-2.1.7 Договора, Заказчик вправе потребовать выплаты штрафа в размере 2% (Двух процентов) от Цены Договора, а Подрядчик обязан единовременно выплатить указанную сумму.

6.8. В случае нарушения запрета, предусмотренного п. 2.1.23 Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десять процентов) от Цены Договора, указанной в п. 3.1. настоящего Договора.

6.9. В случаях, в которых настоящим Договором предусмотрено право Заказчика расторгнуть Договор по вине Подрядчика, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора. Заказчик реализовывает указанное право Договора путем направления соответствующего письменного уведомления Подрядчику. Подрядчик обязуется осуществить возврат всей суммы, полученной им от Заказчика в счет оплаты по Договору, в течение *7 (семи)* банковских дней с даты получения указанного уведомления от Заказчика.

6.10. Если иное прямо не указано в Договоре, Сторона, являющаяся кредитором по денежному обязательству из Договора, не имеет право требовать от другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами, за исключением процентов, являющихся мерой ответственности, предусмотренных законом или Договором. Любые денежные средства, перечисляемые (перечисленные, подлежащие перечислению) в рамках настоящего Договора, не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 Гражданского кодекса Российской Федерации и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права и не выступают основаниями для начисления и взимания законных процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренном ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.11. В случае нарушения Стороной обязательств по предоставлению первичных документов, счетов-фактур, иных документов бухгалтерского учета или налогового учета, виновная Сторона обязуется возместить суммы взысканных с другой Стороны штрафов в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии от потерпевшей Стороны.

*6.12* *Подрядчик обязан на основании требования Заказчика выплатить Заказчику в качестве имущественных потерь Заказчика денежные средства в размере налога на добавленную стоимость, в возмещении (в вычете) которого отказано Заказчику налоговым органом по результатам налоговой проверки по причине, зависящей от Подрядчика, либо связанной с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Подрядчиком своих налоговых обязанностей или с другим недобросовестным поведением Подрядчика, а также по причине не оформления или ненадлежащего (несвоевременного) оформления документов, необходимых для применения вычета по налогу на добавленную стоимость. Выплата указанных денежных средств должна быть осуществлена в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком такого требования с приложенной к нему копии решения налогового органа об отказе Заказчику в возмещении (применении вычета) по налогу на добавленную стоимость.*

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего Договора понимаются обстоятельства, имеющие чрезвычайный, неотвратимый и непредвиденный характер, исключающие или объективно препятствующие исполнению Договора, наступление которых Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

7.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно уведомить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных недель и не обнаруживают признаков прекращения, Договор может быть расторгнут Заказчиком и/или Подрядчиком путем направления уведомления другой Стороне.

7.5. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные подтверждения соответствующих компетентных государственных органов.

7.6. Если Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, надлежащим образом не уведомила другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, то такая Сторона утрачивает право ссылаться на действие вышеуказанных обстоятельств, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по Договору

**8. Антикоррупционная оговорка**

8.1. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них соблюдает применимое законодательство в области противодействия коррупции.

8.2. Стороны не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства в области противодействия коррупции.

8.3. Стороны не принимают, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату/получение каких-либо денежных средств или передачу каких-либо ценностей (в том числе нематериальных) прямо или косвенно, любым лицам, с целью оказания незаконного влияния на действия или решения с намерением получить какие-либо неправомерные преимущества, в том числе в обход установленного законодательством порядка, или преследующие иные незаконные цели.

8.4. Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом добросовестного поставщика VK, разделяет принципы, указанные в данном Кодексе, и будет вести свою деятельность в соответствии с ними. Кодекс доступен по адресу: https://vk.company/ru/investors/corpgov/ в разделе «Корпоративное управление».

8.5. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, Сторона обязуется как можно скорее уведомить другую Сторону о своих подозрениях в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах, п. 12.9. Договора. Для уведомления Заказчика также можно использовать следующие адреса: https://www.servicetrust.ru/ или compliance@vk.team.

8.6. В письменном уведомлении Стороны обязаны сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки.

8.7. Положения пунктов 8.1. - 8.4. являются заверениями об обстоятельствах, имеющими для Сторон существенное значение, на которые Стороны полагаются при заключении Договора. В случае нарушения одной из Сторон этих пунктов, другая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора.

**9. Порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров**

9.1. Изменение настоящего Договора возможно в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и настоящего Договора путем заключения дополнительного соглашения к Договору в письменной форме.

Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

9.2. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон или в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Односторонний отказ от исполнения Договора (полностью или частично) или одностороннее его изменение допускается в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерацией и Договором.

В случае досрочного расторжения Договора прекращаются обязанности Сторон совершать в будущем действия, которые являются предметом Договора, вместе с тем условия Договора, которые в силу своей природы предполагают их применение и после расторжения договора (гарантийные обязательства в отношении Продукции, оплата неустоек, возврат денежных средств и т.п.) либо имеют целью регулирование отношений Сторон в период после расторжения, сохраняют свое действие и после расторжения Договора.

9.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются ими путем переговоров. Соблюдение досудебного претензионного порядка разрешения споров обязательно. Претензии направляются за подписью уполномоченных представителей Сторон и должны быть рассмотрены Стороной, получившей претензию, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения. Претензии, подлежащие урегулированию в досудебном порядке, могут быть направлены Сторонами исключительно заказным письмом с уведомлением о вручении по месту нахождения Сторон и считаются полученными с даты вручения таких претензий Стороне.

9.5. В случае невозможности разрешения спора или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Заказчика в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10. Конфиденциальность**

10.1. Содержание настоящего Договора является конфиденциальным.

10.2. Под конфиденциальной информацией (далее - «Конфиденциальная Информация») для целей Договора понимается любая научно-техническая, технологическая, коммерческая, организационная или иная информация, имеющая действительную потенциальную коммерческую ценность для Сторон по Договору в силу ее неизвестности третьим лицам, которые могли бы получить выгоду от ее разглашения или использования, к которой нет свободного доступа на законном основании, и по отношению к которой принимаются адекватные ее ценности меры охраны и обозначенную передающей Стороной как собственная или Конфиденциальная Информация передающей Стороны.

10.3. Ни одна из Сторон не вправе, если иное прямо не предусмотрено Договором, разглашать или любым иным образом прямо или косвенно раскрывать обстоятельства заключения Договора, его содержание и условия, информацию о Сторонах и/или любых документах и информации (в том числе правового, коммерческого, технического или организационного характера), имеющихся у нее, полученных от любых лиц или ставших доступными любым образом в связи с Договором или в ходе его исполнения, за исключением случаев, когда такая информация должна быть предоставлена уполномоченным органам государственной и/или муниципальной власти в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.4. Ни одна из Сторон не имеет права использовать Конфиденциальную Информацию и документы, носящие конфиденциальный характер по Договору, самостоятельно в личных целях или в целях извлечения прибыли вне рамок исполнения Договора.

10.5. Каждая из Сторон предпримет все необходимые меры для защиты Конфиденциальной Информации как минимум с такой же степенью тщательности, с какой она защищает собственную конфиденциальную информацию. Доступ к Конфиденциальной Информации будет предоставлен только тем сотрудникам каждой из Сторон, которым он обоснованно необходим для выполнения служебных обязанностей по исполнению Договора. Каждая из Сторон обяжет таких своих сотрудников принять те же обязательства в отношении Конфиденциальной Информации, которые накладываются Договором на соответствующую Сторону. Каждая из Сторон обеспечивает соблюдение конфиденциальности со стороны своих работников, аудиторов, консультантов, технических специалистов и иных лиц, привлеченных ей в связи с заключением и исполнением Договора, и несет ответственность за соблюдение ими конфиденциальности в отношении полученной информации.

10.6. Каждая Сторона вправе раскрыть третьим лицам факт заключения Договора между Сторонами только с предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда Сторона по закону обязана передать Конфиденциальную Информацию любому государственному органу, уполномоченному на истребование такой информации, либо в соответствии с правилами фондовой биржи. В случае, если Сторона должна раскрыть Конфиденциальную Информацию по закону либо с правилами фондовой биржи, то до осуществления такой передачи Сторона незамедлительно уведомит другую Сторону о такой обязанности с тем, чтобы другая Сторона имела возможность принять соразмерные правовые меры в отношении такого потенциального раскрытия Конфиденциальной Информации.

10.7. Конфиденциальная Информация всегда остается собственностью передающей эту информацию Стороны и не должна копироваться или иным способом воспроизводиться или использоваться любым способом в интересах Получающей Стороны без предварительного письменного согласия на то Передающей Стороны.

10.8. Информация не относится к конфиденциальной, если она удовлетворяет одному из следующих условий:

- была известна принимающей Стороне до ее раскрытия по Договору, что подтверждается документами, достаточными для установления факта такого обладания Конфиденциальной Информацией;

- становится известной принимающей Стороне из источника, иного, чем раскрывающая Сторона, без нарушения принимающей Стороной условий Договора, что может быть удостоверено документами, достаточными для подтверждения того, что источником получения такой Конфиденциальной Информации является третья сторона;

- является или становится публично известной в результате неправильного, небрежного или намеренного действия раскрывающей Стороны;

- имеется письменное разрешение раскрывающей Стороны на использование такой информации;

- была предоставлена уполномоченным органам государственной и/или муниципальной власти в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10.9. Обязательство сохранять в тайне Конфиденциальную Информацию в соответствии с условиями Договора вступает в силу с момента подписания Договора обеими Сторонами и остается в силе в течение 5 (пяти) лет после окончания срока действия Договора или его досрочного расторжения.

10.10. Сторонам известно, что в соответствии с законодательством Российской Федерации разглашение сведений, составляющих Конфиденциальную Информацию и коммерческую тайну, может повлечь гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

10.11. Сторона (Получающая сторона), не исполнившая свои обязательства, по обеспечению сохранности ставшей ей известной Конфиденциальной Информации другой Стороны (раскрывающей Стороны), в рамках исполнения обязательств по Договору, если такое необеспечение сохранности Конфиденциальной Информации повлекло ее разглашение третьим лицам в нарушение условий Договора, обязана выплатить другой Стороне штраф в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей за каждый факт нарушения, а также возместить другой Стороне убытки, причиненные разглашением или неправомерным использованием Конфиденциальной Информации.

10.12. Настоящим особо оговаривается, что, несмотря на положения настоящего раздела, Стороны имеют право передавать аудиторам, консультантам информацию, необходимую для выполнения данными лицами их обязательств перед Сторонами при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации. Такие случаи раскрытия информации не будут являться нарушением положений настоящего раздела Договора.

1. **Заверения об обстоятельствах** 
   1. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации каждая из Сторон настоящим дает в отношении себя другой Стороне следующие заверения об обстоятельствах, имеющих существенное значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения:

* Сторона является юридическим лицом, надлежащим образом созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации (или применимым законодательством соответствующей Стороны);
* Сторона обладает полной правоспособностью и дееспособностью на заключение Договора, а также на исполнение своих обязательств и осуществление своих прав по Договору или в связи с ним;
* Договор надлежащим образом заключен Стороной, является для нее законным, действительным, юридически обязательным и может быть исполнен в принудительном порядке в отношении нее;
* Лица, подписывающие от имени соответствующей Стороны Договор и любые связанные с ним документы, надлежащим образом уполномочены совершать данные действия от ее имени;
* Сторона не находится в процессе ликвидации и не отвечает признакам банкротства (несостоятельности);
* Заключение и исполнение Договора не является для нее сделкой с заинтересованностью либо крупной сделкой, а в случае если является, то Сторона получила все корпоративные одобрения, а также все согласования и разрешения государственных органов, органов местного самоуправления и иных третьих лиц, которые в соответствии с применимым правом и учредительными документами соответствующей Стороны необходимы для подписания и исполнения Договора;
* Заключение и исполнение Сторонами договора не приведет к нарушению действующего законодательства Российской Федерации или иных нормативно-правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, судебных актов (постановлений) и решений третейских судов, а также учредительных и (или) иных внутренних документов Сторон, а также к нарушению или невыполнению каких-либо договорных обязательств соответствующей Стороны.

- Каждая Сторона ведет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (или применимым законодательством Стороны), включая налоговое законодательство с учетом судебной практики его толкования и применения судами и государственными органами, законодательство в сфере защиты охраняемых законом объектов интеллектуальной деятельности, в сфере защиты персональных данных, в сфере рекламы и защиты конкуренции;

- Заключая и исполняя Договор, каждая Сторона действует без намерения причинить вред (убытки) другой Стороне или третьим лицам, не злоупотребляет правами и не действует в ущерб общественному порядку или с целью исказить предоставляемую другой Стороне, любым третьим лицам, включая органы государственной власти, информацию, а также не намеревается уклоняться от уплаты установленных законодательством налогов, платежей и сборов в процессе исполнения Договора.

- Стороны гарантируют, что оформляемые между ними первичные документы и документы налогового учета, в частности, счета-фактуры (если применимо) являются надлежаще оформленными, собственноручно подписанными компетентными представителями каждой стороны и отражают реальные хозяйственные операции.

- Каждая Сторона обязуется проявлять должную осмотрительность при выборе третьих лиц для исполнения своих обязательств по договору.

11.2. Сторонам известно, что заверения, приведенные в настоящем разделе Договора, имеют существенное значение для каждой Стороны и что каждая Сторона полагалась на эти заверения при заключении и исполнении Договора.

11.3. Сторона, представившая недостоверные заверения, обязуется возместить другой Стороне по ее требованию документально подтвержденные убытки, причиненные недостоверностью заверений об обстоятельствах, в полном объеме.

11.4. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков также вправе отказаться от Договора.

**12. Заключительные положения**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. *(или «действует до полного исполнения обязательств Сторонами*»), а в части неисполненных обязательств – до полного их исполнения.

12.2. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.3. Стороны вправе использовать систему электронного документооборота (далее – «ЭДО»), позволяющую подписывать документы электронной подписью (далее – «ЭП»). Стороны вправе подписать настоящий Договор с использованием ЭП. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 63-ФЗ «Об электронной подписи», и иными нормативно-правовыми актами.

12.4. В случае возникновения технического сбоя, Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности использования Системы ЭДО с использованием ЭП путем незамедлительного направления уведомления о таком сбое другой Стороне, в порядке, предусмотренном Договором. В период действия технического сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лицами и заверенные печатью организации (при наличии)

12.5. В случае противоречия между документом в электронном виде и документом на бумажном носителе, имеющими одинаковые реквизиты, приоритетную силу имеет документ на бумажном носителе.

12.6. Стороны особо оговорили, что обмен претензиями, ответами на претензии, исками и иными документами, связанными с возникшими разногласиями/спорами по вопросу исполнения, изменения или прекращения Договора, посредством системы ЭДО не производится. Указанные документы направляются исключительно на бумажных носителях в адрес места нахождения Стороны, для которой предназначается соответствующий документ.

12.7. Письменные документы (в том числе уведомления, письма, требования и т.д.) по Договору или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны быть направлены одной Стороной другой Стороне в письменном виде любым из следующих способов: курьерской службой или заказным письмом. Копии указанных документов могут также направляться по электронной почте, указанной в п. 13.9 Договора, с обязательным направлением оригинала отправленного документа в указанном выше порядке. В случаях, предусмотренных Договором, Стороны признают юридическую силу документов, связанных с исполнением настоящего Договора, направленных по электронной почте по адресам ответственных лиц Заказчика и Подрядчика, указанным в п. 12.9. Оригиналы указанных документов должны быть направлены в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их составления по адресу Стороны, указанному в разделе 13 Договора.

12.8. Любое уведомление (или иное юридически значимое сообщение) по Договору считается доставленным:

a) если доставлено лично или курьерской службой - в день успешной доставки; Доставка считается успешной в случае проведения приемки получающей Стороной (проставления подписи уполномоченным представителем на документе, подтверждающем доставку, а также отказ от получения юридически значимого сообщения путем проставления курьером соответствующей отметки);

b) если доставлено почтой, в том числе заказной почтой.

Электронные письма, отправленные от имени Подрядчика, признаются действительными, если они отправлены с адреса электронной почты, указанного в п. 12.9 или разделе 13 Договора. Стороны соглашаются, что такой обмен сообщениями по электронной почте и прилагаемыми к ним документами с использованием вышеуказанного адреса электронной почты считается действительным и имеет юридическую силу, а также документы, приложенные к сообщениям по электронной почте, при рассмотрении спора между Сторонами допускаются в качестве письменных доказательств.

12.9. Ответственными лицами Сторон по Договору являются:

Представитель Заказчика\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, контактные данные: адрес его электронной почты, телефон)*.

Представитель Подрядчика *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, контактные данные: адрес его электронной почты, телефон)*.

12.10. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или её представителю. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

12.11. В случае изменения адреса электронной почты у любой из Сторон, указанных в Договоре, такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней. Если Сторона не уведомит другую Сторону об изменении адреса электронной почты в указанный в настоящем пункте срок, она, в связи с этим несет риск возникновения неблагоприятных последствий, в т.ч. не может ссылаться на неполучение юридически значимых сообщений и иных уведомлений от другой Стороны.

12.12. Если одна из Сторон изменит свои почтовые, контактные и/или платежные реквизиты или подвергнется реорганизации или ликвидации, она обязана письменно информировать об этом другую Сторону в течение 2 (двух) рабочих дней с даты вступления в силу этих изменений (в случае реорганизации или ликвидации – в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия соответствующего решения об этом; в случае изменения банковских реквизитов – в срок, указанный в п. 3.10 Договора).

12.13. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.14. Неотъемлемым Приложением к настоящему Договору является:

12.14.1. Приложение № 1 – Спецификация;

12.14.2. Приложение № 2 – Техническое задание;

12.14.3. Приложение № 3 – форма Акта сдачи-приемки Работ/Услуг *(этапа Работ/Услуг);*

*12.14.4. Приложение № 4 – форма Графика Работ/Услуг.*

**13. Реквизиты и подписи Сторон**

Подрядчик: Заказчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Генеральный директор «\_\_\_\_\_\_» Генеральный директор УО

ООО «Управляющая компания ВК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Багудина Е.Г./

Приложение № 1 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРОДУКЦИЯ | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наимено-  вание  продукции | Описание  продукции | Произ-води  тель про-дук-  ции | Серий  ный (завод  ской) номер, марка, артикул модель и т.п. (при нали  чии) | Едини  ца измере-ния (шт., услов  ные едини  цы и т.п.) | Цена за единицу продукции без НДС, руб. | Цена за единицу продукции  с НДС, руб. | Количе-ство | Сумма без НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОТЫ/УСЛУГИ | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименова-ние  работ/услуг | Требования к результатам работ/ услуг | Единица измерения (услов-ные единицы и т.п) | Цена за единицу работ/услуг, без НДС, руб. | | Цена за едини  Цу работ/ услуг с НДС, руб. | Количес  тво работ/ услуг | Сумма без НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| Итого без НДС, руб.: | | | | | | | | |  | |
| *НДС (20 %) (если применимо)/ НДС не облагается:* | | | | | | | | |  | |
| *Итого с НДС, руб. (если применимо):* | | | | | | | | |  | |

Итого по Спецификации:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей, *(выбрать необходимое) [в том числе НДС 20% (указывать НДС 20 %, если иной размер НДС не предусмотрен действующим законодательством* *Российской Федерации)/ НДС не облагается на основании (указать ссылку на конкретный пункт/статью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации].*

Цена за единицу Продукции, за единицу Работ (результата Работ)/Услуг, указанная в Спецификации, является предельно допустимой.

*Настоящий договор заключается в целях реализации Заказчиком проектов, направленных на обеспечение развития информационных технологий.*

*(Примечание: пункт необходимо указывать в договорах ЛФ)*

***Платежные реквизиты Заказчика:***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# Подрядчик: Заказчик:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Реквизиты: Реквизиты:*

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генеральный директор УО  ООО «Управляющая компания ВК» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Багудина Е.Г./ |

Приложение № 2 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку Продукции, выполнение Работ *по \_\_\_\_\_*/

оказание Услуг *по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Техническое задание к договору составляется путем объединения условий закупочной процедуры , а именно, Технического задания из закупочной документации (в части требований к продукции, участнику и условиям проекта договора)* ***и заявки лица, с которым принято решение о заключении договора****/ответа на персональный запрос или технико-коммерческого предложения такого лица (с учетом преддоговорных переговоров, если проводились)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКЦИИ | | | | | | | | |
| №  п/п | Наи-мено-вание продукции | Технические характеристи-ки продукции | Комплект-  ность продукции | Едини-ца измере-ния | Кол-во | Срок постав  ки | Место поставки продук  ции | Объем гарантий и гарантийный срок |
| ***Пояснение*** | | | | | | | | |
|  | *указываются: наиме*  *нование Продукции (при закуп*  *ке кон*  *кретного производителя - тип, марка, модель, партномер и т.д.* | *указываются:*  *-Технические характеристики продукции– совокупность технических (физических, химических, механических, эргономических, органолептических и т.д.) характеристик продукции, позволяющих отличить один вид Продукции от другого.*  *-Функциональ*  *ные характерис*  *тики Продукции - описание ряда характерных качеств, свойств, позволяющих Продукции выполнять свое назначение.*  *- требования к безопасности в соответствии с действующими нормами и т.д.*  *-Класс безопас*  *ности (при необходимости).*  *-Качественные характеристики продукции – совокупность потребитель*  *ских свойств Продукции , обусловливающих ее пригодность удовлетворять текущие и перспективные потребности в соответствии с ее назначением.*  *-Иные показатели, связанные с определением соответствия Продукции потребностям Заказчика* | *указываются конструк-*  *тивные требования к единице Продукции и ее составным частям, требования к комплектации (комплекту запасных частей, узлов и агрегатов), назначение составных частей и др.* | *указывается единица измерения Продукции (шт., упаковка и т.д.* | *указывается поставляемое количествопродукции.* |  |  | *Указываются: - требования к гарантийным срокам хранения (не менее), требования к гарантийным срокам эксплуатации (не менее) и др.*  *- условия и объем гарантий* |
| ***Пример*** | | | | | | | | |
| *1.* | *ОККМ-01-12х12Е3-(2,7)* | *Оптический кабель для прокладки в канализации. Конструкция кабеля: многомодульная (12 модулей, по 12 оптических волокон в модуле) с центральным силовым элементом - стеклопластиковый стержень. Тип волокна: одномодовое G.652.D производства Corning или Fujikura. Допустимая растягивающая нагрузка 2,7кН.*  *Кабель должен быть новый (сразу после производства).*  *Обязательно наличие сертификата на кабель по пожарной безопасности.*  *Соответствие кабеля ГОСТ:*  *ГОСТ Р 52266-2004. Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия.*  *ГОСТ Р 57139-2016. Кабели оптические. Термины и определения.*  *ГОСТ Р МЭК 60794-1-23-2017. Кабели оптические. Часть 1-23. Общие технические требования. Основные методы испытаний оптических кабелей. Методы испытаний элементов кабеля*  *ГОСТ Р 52266-2020. Кабели оптические. Общие технические условия* |  | *км* | *36* | *До*  *\_\_.\_.20\_ г.* | *Доставка на склад ООО «ВК» ex.ООО "Мэйл.Ру" - р.п. Томилино, мкрн. Птице-*  *фабрика, "Трилоджи Парк", корпус 36.*  *При этом, цена кабеля должна включать логистику (доставку на склад, погрузку/разгрузку).* | *Срок службы кабеля – не менее 25 лет.*  *А, также, для сложного товара/Продукции, например: гарантийные обязательства, в том числе ремонт и замену неисправного товара/Продукции в течение гарантийного срока осуществляют собственные сервисные центры Подрядчика, сертифицированные Производителем, или сертифицированные/авторизованные производителем сервисные центры по действующим договорам с Подрядчиком на осуществление ремонта товара/Продукции /или иное \_\_\_\_ (указать).* |
| *2.* | *ОККМнг*  *(А)HF -01 -12x12Е3*  *(2.7)* | *Оптический кабель для прокладки в канализации.*  *Доп. требование: кабель не распространяет горение при групповой прокладке по категории А и не выделяет коррозионно-активных газообразных продуктов при горении и тлении.*  *Конструкция кабеля: многомодульная (12 модулей, по 12 оптических волокон в модуле) с центральным силовым элементом - стеклопластиковый стержень. Тип волокна: одномодовое G.652.D производства Corning или Fujikura. Допустимая растягивающая нагрузка 2,7кН.*  *Кабель должен быть новый (сразу после производства).*  *Обязательно наличие сертификата на кабель по пожарной безопасности.*  *Соответствие кабеля ГОСТ:*  *ГОСТ Р 52266-2004. Кабельные изделия. Кабели оптические. Общие технические условия.*  *ГОСТ Р 57139-2016. Кабели оптические. Термины и определения.*  *ГОСТ Р МЭК 60794-1-23-2017. Кабели оптические. Часть 1-23. Общие технические требования. Основные методы испытаний оптических кабелей. Методы испытаний элементов кабеля*  *ГОСТ Р 52266-2020. Кабели оптические. Общие технические условия* |  | *км* | *1,5* | *До*  *\_\_\_\_ г.* | *доставка на склад ООО «ВК» ex.ООО "Мэйл.Ру" - р.п. Томилино, мкрн. Птицефабрика, "Трилоджи Парк", корпус 36.*  *При этом, цена кабеля должна включать логистику (доставку на склад, погрузку/разгрузку).* | *Срок службы кабеля – не менее 25 лет.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. СВЕДЕНИЯ О НОВИЗНЕ[[6]](#footnote-7) ПРОДУКЦИИ | | | |
| 2.1 | | Сведения о новизне  *(указать: поставляемое оборудование (Продукция) должно быть новым, выпуска не ранее \_\_\_ года, (не бывшим в употреблении, не восстановленным, если это не оговорено требованиями технического задания с указанием допустимого срока предыдущей эксплуатации), не являться выставочными образцами, свободным от прав третьих лиц/ или до продажи Продукции Заказчику Продукция использовалась по назначению в течение\_\_\_ (\_\_)/в период с \_\_(\_\_) по \_\_(\_\_). Фактическое состояние Продукции указывается Сторонами в \_\_. Продукция должна соответствовать (указать: стандарты качества, чертеж, образец или указание на требования, обычно предъявляемые к аналогичным товарам/Продукции, например, требование о том, что Продукция должен быть произведен не ранее определенного срока, что должно подтверждаться (указать документ: сертификат, паспорт качества, свидетельство об испытаниях и т.п.).* | *Указать* |
| 1. ТРЕБОВАНИЕ К МАРКИРОВЕ, ТАРЕ И УПАКОВКЕ | | | |
| 3.1. | | Требования к маркировке.  может содержать такие требования, как:  *- требования к маркировке оборудования (Продукции)* | *Указать* |
| *- требования к маркировке упаковки* | *Указать* |
| *- к месту нанесения маркировки (непосредственно на продукции, на бирках, на таре)* | *Указать* |
| *- к содержанию маркировки* | *Указать* |
| *- к способу нанесения маркировки (гравировка, травление краской и т.п.)* | *Указать* |
| *- к качеству маркировки* | *Указать* |
| *- к условиям применения и мерам предосторожности при транспортировании, хранении и монтаже* | *Указать* |
| *- к безопасности* | *Указать* |
| 3.2. | | *Требования к таре и упаковке.*  *Может содержать такие требования, как:*  *- требования к способам упаковки в зависимости от условий его хранения, транспортирования и прочих условий* | *Указать* |
| *- требования к предельной массе (брутто, нетто) единицам (в первичной упаковке, в транспортной таре)* | *Указать* |
| *- требования к перечню документов, вкладываемых в тару при упаковке* |  |
| 1. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ, ХРАНЕНИЮ, ОБСЛУЖИВАНИЮ, ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ | | | |
| 4.1 | Требования к транспортированию  *Раздел может содержать такие сведения, как:*  *- приемлемые для перевозки оборудования (Продукции) виды транспорта* | | *Указать* |
| *- требования к устойчивости к воздействиям внешней среды в упакованном состоянии* | | *Указать* |
| *- требования к особенностям погрузки и выгрузки* | | *Указать* |
| 4.2 | Требования к хранению.  *Раздел может содержать такие требования, как:*  *требования к месту хранения;*  *- требования к условиям хранения;*  *- требования к условиям складирования.* | | *Указать* |
| 4.3 | Требования к обслуживанию  *(указываются: требования к объемам обеспечения обслуживания; о необходимости услуг по сервисному обслуживанию оборудования (Продукции) в процессе эксплуатации и др.)* | | *Указать* |
| 4.4 | Экологические требования  *Требования к товарам/Продукции по ограничению их воздействия на окружающую среду значениями, не превышающими значений, установленных действующими нормативными документами.* | | *Указать* |
| 4.5 | Дополнительные (иные) требования  *(оказываются дополнительные (прочие) требования к продукции (например, требования по внешнему виду, установке логотипов, требования к объему, формату обучения, времени и месту проведения, а также численности обучаемых представителей Заказчика и т.д.)* | | *Указать* |
| 1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ *по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*   ОКАЗАНИЮ УСЛУГ *по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1 | Наименование Работы/Услуги | *Указать*  *Например, выполнение работ по монтажу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; оказание услуг по*  *шеф-наладке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| 1. ОПИСАНИЕ РАБОТ/УСЛУГ | | |
| 66.1 | Состав (перечень) выполняемых работ/оказываемых услуг (*заполняется только в случае закупки комплексных услуг/работ (например, комплексные работы по благоустройству территории с установкой малых архитектурных форм, эксплуатация зданий). В этом случае необходимо указать перечень услуг/работ входящих в предмет договора*) | *Указать* |
| 66.2. | Описание (содержание) выполняемых работ/ оказываемых услуг *(приводится описание предмета договора. В случае закупки комплексных работ/услуг необходимо указать описание каждой из работ/услуг, входящих в предмет договора).* | *Указать* |
| 66.3. | Объем выполняемых работ/оказываемых услуг *(необходимо указать объем отдельных услуг/работ. В случае невозможности указания объема услуг/работ необходимо указать «1 (одна) условная единица»)* | *Указать* |
| 1. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ/УСЛУГАМ | | |
| 7.1 | Общие требования *(указать общие требования к выполняемым работам/оказываемым услугам, включая сроки их выполнения/оказания),* порядок и способы выполнения Работы, оборудование и материалы, используемые для выполнения Работ | *Указать* |
| 7.2 | Требования к качеству выполняемых работ/ оказываемых услуг *(требований по качеству согласно стандартам менеджмента качества и/или перечень документов, требованиям которых должны соответствовать выполняемые работы/ оказываемые услуги и др.)* | *Указать* |
| 7.3 | Требования к гарантийным обязательствам выполняемых работ/ оказываемых услуг (требования к гарантийным обязательствам на выполняемые работы/оказываемые услуги и т.п.) | *Указать* |
| 7.4 | Требования к конфиденциальности (в случае наличия) | *Указать* |
| 7.5. | Требования к безопасности выполнения работ/ оказания услуг и безопасности результата работ/ услуг *(требования к безопасности выполнения работ/ оказания услуг и требования к безопасности результата выполнения работ/ оказания услуг (например, при внедрении системы управления чем-либо)* | *Указать* |
| 7.6. | Требования по обучению персонала заказчика *(требования к обучению персонала заказчика при необходимости (например, при внедрении системы управления чем-либо)* | *Указать* |
| 7.7. | Технические требования *(технические требования, состав технических документов, требования к техническим документам)* | *Указать* |
| 7.8. | Специальные требования *(в случае наличия специальных требований, не относящихся ни к одному разделу Технического задания)* |  |
| 1. РЕЗУЛЬТАТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ/ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ, РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ/УСЛУГ И ДОКУМЕНТОВ | | |
| 8.1. | Описание конечного результата выполненных работ/ оказанных услуг *(конечный результат выполненных работ/оказанных услуг либо, в случае отсутствия конкретного результата (юридические услуги), указать условия удовлетворения потребности заказчика в результате исполнения договора),* требования к результатам работы | *Указать* |
| 8.2. | Указание, что приемка Продукции Заказчиком производится одновременно с приемкой выполненных Работ/оказанных Услуг. | *Указать* |
| 8.3. | Требования по сдаче и приемке выполненных работ/оказанных услуг *(порядок сдачи-приемки работ, указать перечень и порядок проведения приемо-сдаточных испытаний (проверок, тестирования) (при необходимости*); требования по приемке отдельных видов услуг/работ *(при наличии),* приемке отдельных этапов оказанных услуг/выполненных работ *(при наличии);* порядок проведение Подрядчиком инструктажа сотрудников Заказчика, порядок и сроки его поведения *(при необходимости).* | *Указать* |
| 8.4. | Требования по передаче Заказчику технических документов *(технические паспорта, сертификаты качества, инструкции по эксплуатации и т.п.)*  и иных документов, подтверждающих соответствие выполненных работ/оказанных услуг требованиям Договора, закона, иных правовых актов, нормативно-технической документации для данного вида работ/услуг, а также для использованной при выполнении Работ продукции, материалов, оборудования *(т.е., требования к оформлению результатов работ/ услуг)* их перечень, требования к их оформлению *(акты испытаний, сертификаты соответствия, свидетельства/акты проверки/тестирования/*  *экспертизы и пр.);* требования по отчетности, и т.п. | *Указать* |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ | | |

# Подрядчик: Заказчик:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Генеральный директор УО  ООО «Управляющая компания ВК» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Багудина Е.Г./ |

Приложение № 3 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*ФОРМА* АКТ

сдачи-приемки Работ/Услуг *(этапа Работ/Услуг)*

№\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

(далее – Акт)

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора управляющей организации ООО «Управляющая компания ВК», Багудиной Елены Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Договором от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Подрядчик поставил следующую Продукцию и выполнил следующие Работ/Услуг *(по этапу работ/услуг)*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРОДУКЦИЯ | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наимено-  вание  продукции | Описание  Продукции,  производитель,  серийный  (заводской) номер, марка, артикул модель и т.п. (при наличии) | | | Единица измере-ния (шт., условные едини  цы и т.п.) | Цена за единицу продукции без НДС, руб. | Цена за единицу продук  ции  с НДС, руб. | Количе-ство | Сумма в без НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
|  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |
| РАБОТЫ/УСЛУГИ | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименова-ние  работ/услуг | Требования к результатам работ/ услуг | Един  ица измерения (услов-ные едини  цы и т.п) | Цена за единицу работ/услуг, без НДС, руб. | | Цена за единицус работ/услуг НДС, руб. | Количес  тво работ/ услуг | Сумма без НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| Итого без НДС, руб.: | | | | | | | | |  | |
| *НДС (20 %) (если применимо)/ НДС не облагается:* | | | | | | | | |  | |
| *Итого с НДС, руб. (если применимо):* | | | | | | | | |  | |

2. Заказчик принял/не принял Продукцию, выполненные Работы (результаты Работ)/Услуги *(по этапу работ/услуг)*.

3. Претензий по качеству и объему Продукции, выполненных Работ (результатов Работ)/Услуг Заказчик имеет/не имеет.

4. Общая стоимость выполненных Работ (результатов Работ)/Услуг *(по этапу работ/услуг)*, Продукции составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей, *(выбрать необходимое) [в том числе НДС 20% (указывать НДС 20 %, если иной размер НДС не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации)/ НДС не облагается на основании (указать ссылку на конкретный пункт/статью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации].*

5. Размер неустойки, подлежащей взысканию с Подрядчика, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (если применимо).

6. Подлежит оплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС в размере \_\_\_\_ (НДС не облагается).

7. Подрядчик передал, Заказчик принял документацию в следующем составе: \_\_\_\_\_\_\_\_

8. Стороны имеют/не имеют претензий друг к другу.

Приложение: отчетные материалы (при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подрядчик: |  | Заказчик: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

# Подрядчик: Заказчик:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Генеральный директор | Генеральный директор УО  ООО «Управляющая компания ВК» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / |

*Приложение № 4 к договору*

*№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.*

*График Работ/Услуг*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *N этап* | *Наименование*  *этапа Работ/ Услуг* | *Дата начала выполнения Работ/Услуг* | *Дата окончания выполнения Работ/Услуг* | *Стоимость этапа Работ/Услуг без НДС.* | *Стоимость этапа Работ/Услуг с НДС.* |
|  |  |  |  |  |  |

# *Подрядчик: Заказчик:*

# *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Генеральный директор*  *УО ООО «Управляющая компания ВК»* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Багудина Е.Г./* |

1. *Здесь и далее: текст, выделенный курсивом и красным цветом обозначает вариативность, а именно, это значит, что пункт (часть пункта) необходимо заполнить самостоятельно в соответствии с требованиями данного конкретного договора (с учетом примечания, если оно есть)*. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. *Вставку в пункт необходимо делать в случае заключении договоров с ЛФ* [↑](#footnote-ref-4)
4. *Товарная накладная – это товарная накладная по форме № ТОРГ-12 или универсальный передаточный документ (УПД), составленные в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», далее по тексту Договора «Товарная накладная»* [↑](#footnote-ref-5)
5. *партией Продукции является определенная в Графике работ/услуг совокупность единиц Продукции, которые должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по соответствующему адресу поставки и в установленные в Графике работ/услуг сроки, далее по тексту Договора «партия Продукции»* [↑](#footnote-ref-6)
6. *допустимо удаление раздела/подраздела из состава ТЗ к Договору, если требования со стороны Заказчика не определены* [↑](#footnote-ref-7)