

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель
группы охраны окружающей среды
(должность начальника подразделения – Инициатора)

Мухаметшина Э.Р.

(Ф. И. О. начальника)

22.10.2024

(подпись, дата)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАЗРАБОТКУ РАЗДЕЛА
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ И
ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ НА ПРОДУКЦИЮ**

Раздел 1. Требования к предмету закупки

1.1. Общие требования к качеству

Документация разрабатывается в соответствии со следующими нормативными актами, методическими документами и документами Заказчика:

1. Закон «Об охране окружающей среды» №7-ФЗ от 10.01.2002 г.;
2. ФЗ № 219 от 21.07.2014 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
3. ФЗ № 89 от 24.06.1998 «Об отходах производства и потребления».
4. Приказ Министерства Природных Ресурсов и Экологии Российской Федерации от 18.02.2022 года №109 «Об утверждении требования к содержанию программы производственного экологического контроля, порядка и сроков представления отчета об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля».
5. ГОСТ Р 56062-2014 «Производственный экологический контроль. Общие положения».
6. ФЗ № 52 от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
7. ГОСТ 30772-2001 Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Термины и определения.
8. ГОСТ 2.114-95 Единая система конструкторской документации. Технические условия.
9. СП 2524-82 Санитарные правила по сбору, хранению, транспортировке и первичной обработке вторичного сырья.
10. Приказ № 224 от 19.07.2007 г. «О санитарно-гигиенических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок».

1.2. Требования к техническим характеристикам

1.3. Требования к размерам (заполняется для товаров)

1.4. Требования к упаковке (заполняется для товаров)

1.5. Требования к отгрузке (заполняется для товаров)

1.6. Количество товара, объем работ, услуг

1.6.1. Исходные данные:

Объект Заказчика отнесён к объектам II-ой категории негативного воздействия на окружающую среду.

Свидетельство об актуализации сведений об объекте (актуальное на дату начала работ);

Отчёт по результатам ПЭК за 2023 год;

Действующая программа ПЭК, актуальная на дату начала работ.

Технологический регламент эксплуатации комплекса очистных сооружений поверхностного аэродромного стока.

Оценка объёма выхода побочной продукции в результате обслуживания аккумулирующих резервуаров комплекса очистных сооружений.

1.6.2. Состав и срок выполнения работ:

№ п/п	Наименование этапа работ	Сроки проведения работ	Отчетные документы
1	Запрос и ознакомление с исходными данными	не позднее 3-х рабочих дней с даты заключения договора	Письменный запрос Исполнителя в адрес Заказчика с перечнем исходных данных
2	Определение необходимого перечня лабораторных исследований и проб для выполнения работ. Проведение исследований.	не позднее 5 рабочих дней с даты заключения договора, срок проведения устанавливается в соответствии с методикой исследований	Протоколы по результатам исследований.
3	Разработка и согласование проекта «Технических условий» на почвогрунт	не позднее 14 рабочих дней с после проведения необходимых исследований	Технические условия на почвогрунт
4	Получение всех необходимых согласований на Технические условия и продукцию	в соответствии со сроками государственных и экспертных органов	<ul style="list-style-type: none">• Экспертное Заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы документации.• Сертификат соответствия продукции.
5	Разработка и согласование с Заказчиком раздела «Сведения о побочных продуктах производства» в Программе ПЭК.	не позднее 14 рабочих дней с момента получения всех необходимых согласований	Раздел «Сведения о побочных продуктах производства» в согласованной редакции

1.6.3. По завершении работ Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные материалы и документы:

- Согласованные с Заказчиком Технические условия (ТУ) на почвогрунт на бумажном носителе в 1 экз., в электронном виде в формате *.doc (docx), pdf.
- Протоколы по результатам лабораторных исследований (если данные исследования проводились).
- Экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы документации на Технические условия и при необходимости продукции (оригинал (ы))
- Сертификат соответствия продукции (почвогрунта) (оригинал).
- Согласованный с Заказчиком раздел «Сведения о побочных продуктах производства» в Программе ПЭК на бумажном носителе в 1 экз., в электронном виде в формате *.doc (docx), pdf.
- Рекомендации по использованию почвогрунта.

Содержание и структура электронных версий предоставленных материалов должны быть идентичны бумажным документам, представляемым Исполнителем Заказчику.

Раздел 2. Место, сроки (периоды), иные условия закупки

2.1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (указывается, если отличается от места нахождения Общества)

2.2. Сроки (периоды, стадии) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

Общий срок выполнения работ – не позднее 20.12.2024 г.

Исполнитель вправе предложить свой календарный график в соответствии с п. 1.6.2.

2.3. Иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

2.3.1. Расходы, связанные с получением дополнительной платной информации (справки, сведения и т.д.), необходимой для разработки проекта, включены в стоимость договора;

2.3.2. Исполнитель назначает лицо, ответственное за сбор исходной информации, разработку программы и отчетных документов, сопровождение и согласование разработанных материалов с Заказчиком;

2.3.2. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении всех документов и материалов, полученных от Заказчика в ходе выполнения работ, а также результатов работ и сведений, содержащихся в отчетных документах;

2.3.3. Исполнитель еженедельно информирует Заказчика о ходе выполнения работ;

2.3.4. При наличии замечаний к документам, разработанным Исполнителем, со стороны согласующих органов, Исполнитель обязуется устранить замечания и доработать эти документы в счёт гарантийных обязательств по договору и без увеличения стоимости договора.

2.3.5. Заказчик предоставляет необходимые для разработки документов исходные данные.

Раздел 3. Требования к потенциальному поставщику

3.1. наличие прав на осуществление определенных действий (деятельности):

- 3.1.1 лицензии;
- 3.1.2 участие в профессиональных объединениях (например, саморегулируемых организациях);
- 3.1.3 допуски, разрешения;
- 3.1.4 сертификаты, декларации;
- 3.1.5 договор об осуществлении деятельности от имени третьих лиц (например, в качестве официального дилера, поставщика и т. д.);
- 3.1.6 права на результаты интеллектуальной деятельности (лицензионные договоры, патенты, свидетельства и т.д.);
- 3.1.7 иные: наличие аккредитованной лаборатории с областью аккредитации, позволяющей определять концентрацию ЗВ в сточных водах;

3.2. квалификационные требования:

- 3.2.1 требования к персоналу: выполнение работ квалифицированными специалистами;
- 3.2.2 иные: опыт разработки не менее 5 Технических условий на имеющие экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы документации. Подтвердить опыт следует копиями актов сдачи-приемки, копиями титульных страниц Технических условий с подписями и печатями Заказчика и Разработчика (конкурсанта на настоящую закупку).
- 3.2.3 Потенциальный Исполнитель в составе Коммерческого предложения i подтверждающие правоспособность юридического лица:
- a. надлежаще заверенную копию устава юридического лица, содержащую реквизиты регистрирующего органа;
 - b. свидетельство о внесении юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц; для иностранной компании – аналог документа, подтверждающего государственную регистрацию компании – Сертификат инкорпорации (TheCertifyofIncorporation);
 - c. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) по состоянию на текущий год; для иностранной компании – документ, подтверждающий существование компании в настоящее время – выписку из торгового реестра (TheExtractoftheTradeRegister);
 - d. документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица и его представителей (решение учредителей/акционеров об избрании руководителя, доверенность на подписанта);
- ii копии договоров на разработку технических условий, а также акты

выполненных работ по вышеуказанным договорам.;

- iii детальный расчет, включающий все этапы разработки и согласования, обосновывающий расчет цены Договора (калькуляцию);
- iv список квалифицированных сотрудников, планируемых к привлечению для выполнения работ, с указанием должности, опыта работ по разработке Технических условий и Программы ПЭК;
- v календарный план выполнения работ с детальным описанием и указанием продолжительности выполнения каждого этапа, формирования, согласования документации и обеспечения своевременного завершения всех этапов работ, не противоречащий п. 2.2 настоящего ТЗ.

Все документы, предоставленные потенциальным исполнителем, должны быть заверены печатью и подписью генерального директора потенциального исполнителя и представлены в сканированных копиях в формате Pdf.