|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по контрактному пакету**

**№19-C007 «Устройство оснований автомобильных дорог и вертикальная планировка»**

**Объект: Строительство аэровокзального комплекса (АВК) и объектов служебно-технической территории аэропорта г. Краснодар»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Заказчик** | ООО «АЭРОТЕРМИНАЛ» (ИНН 2312290845) |
| 1. **Застройщик** |  |
| 1. **Разработчик рабочей документации по Объекту (далее - Генеральный проектировщик)** |  |
| 1. **Подрядчик** | По результатам конкурсного отбора |
| 1. **Район размещения**   **объекта** | 350912, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, 355, с северной стороны от МРД и ИВПП-2 |
| 1. **Вид строительства** | Новое строительство |
| 1. **Цель работ** | Благоустройство территории аэропорта.  На Исполнителя возлагается перечень и состав работ, предусмотренный Приложение №1 Ведомость объемов работ, к данному Техническому заданию |
| 1. **Этапы и сроки выполнения Работ** | Весь объем работ условно разделен на 2 этапа:  **1й этап** – выполнение работ по устройству оснований автомобильных дорог и вертикальная планировка территории 4й дороги (северная часть), условно ограниченной по линии, расположенной в 20-ти метрах параллельно южному участку дороги №4 (см. приложение №1 – схема);  **2й этап** – выполнение работ по устройству оснований автомобильных дорог и вертикальная планировка всей прочей территории строительной площадки к югу от линии, условно расположенной в 20-ти метрах параллельно южному участку дороги №4 (см. приложение №1 – схема);  Ориентировочные сроки выполнения работ по этапам:  **1 этап:** 01.11.2024 г. по 31.03.2025г.  **2 этап:** 01.04.2025г. по 30.08.2025г.  Сроки выполнения работ по этапам или какой-либо части этапа могут корректироваться по решению Заказчика в зависимости от производственной необходимости.  На этапе отбора каждый участник отбора оценивает объем предстоящих работ по каждому этапу и указывает их в своем графике, который предоставляется в составе документов с коммерческим предложением.  График СМР уточняется на стадии заключения Договора.  При формировании графика участником отбора должны быть учтены, в т.ч.:  - сроки получения банковской гарантии (далее БГ) на аванс (при необходимости получения аванса);  - мобилизации специалистов Подрядчика на строительную площадку, включая организацию строительного городка для своего ИТР и рабочих;  - сроки закупки и поставки материалов на строительную площадку;  - сроки доставки на строительную площадку необходимых для выполнения работ машин, механизмов, инструментов, инвентаря;  - кол-во людей и техники в соотношении с объемами работ;  - климатические и прочие условия выполнения работ.  При составлении графика должны соблюдаться сроки выполнения строительно-монтажных работ по общему графику строительства Объекта. |
| 1. **Требования к**   **качеству Работ** | Работы необходимо выполнять в соответствии с согласованной Рабочей и организационно-технологической документацией, а также с действующими нормативными документами, в том числе:  - СП 34.13330.2021. Свод правил. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85\*;  - СП 48.13330.2019 Организация строительства;  - СП 78.13330.2012 Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85;  - СП 82.13330.2016 Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75;  -СП 121.13330.2019 Свод правил. Аэродромы. Актуализированная редакция СНиП 32-03-96.  - ГОСТ Р 59300-2021 Дороги автомобильные общего пользования. Смеси бетонные для устройства слоев оснований и покрытий. Технические условия.  - ГОСТ Р 55028-2012 Дороги автомобильные общего пользования. Материалы геосинтетические для дорожного строительства. Классификация, термины и определения;  -ГОСТ 10807-78 Знаки дорожные. Общие технические условия.  -ГОСТ 19007-73 Материалы лакокрасочные. Метод определения времени и степени высыхания.  -ГОСТ 23457-86 Технические средства организации дорожного движения. Правила применения  - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ;  - Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании»;  - Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;  - Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;  - СТО НОСТРОЙ 2.33.52-2011 «Организация строительного производства. Организация строительной площадки. Новое строительство»;  - Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения, которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;  - другими действующими на территории РФ нормативными документами. |
| 1. **Состояние территории выполнения работ и объемы Работ** | В настоящее время вся территория строительства обеспечена дорогами, выполненными из гравийно-песчаной смеси (далее ГПС) по уплотненному основанию. Дороги выполнены в проектном положении и используются для перемещения строительной техники.  В местах выполнения вертикальной планировки срезан природный растительный слой (далее ПРС) и ведется прокладка подземных коммуникаций.  Детальные объемы работ указаны в ВОР – приложение №2.  В основной объем работ исполнителя по данному контрактному пакету входит, в том числе:  - геодезическая съемка всех участков выполнения работ (существующее положение) до начала работ;  - очистка загрязненных участков ГПС;  - устройство основания дорог из ГПС до отметки стыковки с последующим слоем из ЩГПС, в т.ч. укладка геополотна на боковую поверхность контура дороги со стыковкой с существующим слоем геополотна, уложенного на нижнем (существующем) слое ГПС (перехлест 20-30см);  - отсыпка (вертикальная планировка) местным грунтом, супесью либо другим материалом по согласованию с проектной организацией (материал предоставляет Заказчик) с уплотнением в зоне озеленения и коридоров инженерных сетей – до Куп не менее 0,92 при отсыпке под дороги - коэффициент уплотнения не менее 0,98, если другое не указано в Рабочей документации  Выполнение всех работ осуществляется последовательно по мере завершения работ по прокладке сетей и передачи участков от Заказчика Подрядчику по акту. Перед началом работ Заказчик оформляет схему с указанием участка, проектными отметками и границами и передает ее в производство работ Подрядчику.  Отсыпка из ЩГПС, устройство бетонного дорожного покрытия, установка бордюрных камней - предусмотрены в другом контрактном пакете. |
| 1. **Требования к разработке организационно-технической документации** | До начала выполнения работ Подрядчик обязан разработать и согласовать с Заказчиком следующую организационно-технологическую документацию:  - проект производства работ (далее - «ППР») с технологическими картами по видам работ и картами операционного контроля (не позднее 15 календарных дней после подписания договора);  Начало производства работ без согласованной организационно-технологической документации не допускается.  Разработка организационно-технологической документации должна выполняться специально обученными и сертифицированными специалистами, либо специализированными организациями.  Состав и содержание ППР должен соответствовать требованиям СП 48.13330.2019 «Организация строительства».  Основанием для разработки ППР служит утвержденный Проект организации строительства и Техническая документация, переданная Подрядчику по Приложению № 3.  ППР разрабатывается с учетом обеспечения бесперебойного движения техники по строительной площадке.  К ППР в обязательном порядке должен быть приложен график выполнения работ с указанием сроков начала и окончания.  ППР должен содержать мероприятия по наиболее эффективной организации строительства с использованием прогрессивных технологий строительства, способствующие улучшению качества, сокращению сроков строительства Объекта, а также обеспечивающее безопасное выполнение работ на строительной площадке в обычных и зимних условиях.  Если в ходе производства работ возникает необходимость внесения изменений/дополнений в организационно-технологическую документацию (ППР, технологические карты, и пр.), Подрядчик должен предоставить Заказчику документальное обоснование необходимости внесения соответствующих изменений. В обосновании должны быть указаны факты, гарантирующие Заказчику, что вносимые изменения не приведут к ухудшению качественных и стоимостных характеристик строящегося объекта и могут быть реализованы в сроки, установленные Графиком производства работ. |
| 1. **Требования к месту выполнения работ** | Подрядчик обязан собственными силами и средствами обеспечить пригодность участков к строительно-монтажным работам, в т.ч. выполнить мероприятия для устранения факторов, мешающих выполнению своих работ, прочие вспомогательные работы, нацеленные на безопасное и качественное выполнение работ.  В обязанности Подрядчика, в том числе, входит:  - систематический по мере накопления сбор и утилизация своего строительного мусора и бытовых отходов, образовавшихся при выполнении работ Подрядчика с заключением договоров со специализированными организациями и предоставлением Заказчику отчетности, подтверждающей вывоз мусора и отходов на специализированные полигоны;  - устройство ограждений мест проведения работ в соответствии с требованиями нормативных документов;  - устройство для собственных нужд производственных, вспомогательных, складских и прочих временных сооружений;  - выполнение временного освещения и электроснабжения строительного городка Подрядчика;  - при необходимости - монтаж временных инженерных коммуникаций с закупкой необходимых материалов для нужд строительного городка (от точки подключения до потребителя), а также установкой приборов учета потребленных ресурсов, соответствующих требованиям, предъявляемым их изготовителем к условиям, необходимым для его эксплуатации и надлежащей работы (функционированию), в том числе подготовка и согласование с Заказчиком план-схем прокладки коммуникаций и приборов учета;  - подготовка участков для производства работ.  После завершения работ в течение не более двух недель Подрядчик обязан демонтировать и вывезти все принадлежащие Подрядчику временные здания, сооружения и сети. |
| 1. **Подготовительные работы, мобилизация, организационные мероприятия** | 1.Временные дороги, проезды, площадки:  Территория строительства Объекта обеспечена подъездными дорогами, проездами по периметру строящегося здания, площадками для производственных нужд и складирования материалов в непосредственной близости к Объекту. Имеется отдельная площадка для устройства строительного городка. Покрытия временных дорог, площадок и проездов позволяет осуществлять их эксплуатацию круглогодично и в любую погоду.  2. Временные здания, строения, сооружения и сети:  Доставку на Объект и монтаж необходимых для выполнения Работ временных зданий, строений и сооружений выполняет Подрядчик в местах, согласованных Заказчиком в составе ППР. Подключение временных объектов к сетям электроснабжения и водоснабжения (при необходимости) выполнят Подрядчик своими силами и материалами от точек подключения, предоставленных Заказчиком в пределах строительной площадки, с обязательной установкой приборов учета. Подрядчик компенсирует Заказчику израсходованные ресурсы по приборам учета, порядок компенсации определяется условиями Договора субподряда.  3. Ограждение и охрана площадки:  Вся строительная площадка огорожена по границам выделенного земельного участка и охраняется ЧОП по договору с Заказчиком. Въезд/выезд на территорию строительной площадки осуществляется через установленное Заказчиком КПП с досмотровым оборудованием, соответствующим действующим требованиям доступа на объекты транспортной инфраструктуры. Установка дополнительных ограждений не предусмотрена, кроме локальных временных ограждений мест производства работ – выполняется Подрядчиком. Охрана материалов, инструмента, техники и пр., принадлежащих Подрядчику, в обязанность Заказчика не входит.  4. Пожарные щиты:  Пожарные щиты с соответствующим инвентарем устанавливает Заказчик согласно ПОС. Обеспечение непосредственно мест выполнения работ противопожарным инвентарем согласно характеру выполняемых работ – в ответственности и за счет Подрядчика.  5. Мойка колес:  Установка для мойки колес выполнена Заказчиком на основном выезде со стройплощадки и предназначена для всех участников строительства. Эксплуатацию, обслуживание и ремонт мойки колес выполняет Заказчик.  6. Паспорт Объекта:  Паспорт Объекта установлен Заказчиком.  7. Весовая:  На площадке имеется весовая Заказчика, предназначенная для взвешивания (при необходимости) поступающих материалов и конструкций.  8. Строительный мусор, бытовые отходы:  Контейнеры для сбора собственного строительного мусора и бытовых отходов обеспечивает Подрядчик. В обязанности Подрядчика входит раздельный сбор строительного мусора и бытовых отходов, образовавшихся при выполнении работ Подрядчика, а также их утилизация по договору Подрядчика со специализированной организацией, с предоставлением документального подтверждения утилизации.  9. Биотуалеты:  Подрядчик для своих сотрудников обеспечивает установку биотуалетов. Биотуалеты Подрядчик располагает в специально отведенных зонах, и обеспечивает их своевременную очистку, заключив договор со специализированной организацией.  10. Временное освещение стройплощадки:  Заказчиком организовано временное освещение в зоне КПП и склада Заказчика, офиса Заказчика, общее освещение площадки строительства здания АВК. Освещение рабочих мест, мест складирования – в ответственности и за счет Подрядчика.  11. Доставка сотрудников Подрядчика на стройплощадку и обратно:  Удаленность КПП стройплощадки от ближайшей остановки общественного транспорта (Аэропорт) составляет ориентировочно 4,5 км, пешеходных дорожек по маршруту не предусмотрено. Организация доставки персонала Подрядчика до стройплощадки и обратно – в ответственности и за счет Подрядчика.  12. Доступ сотрудников Подрядчика в зону производства работ:  Ввиду характера работ удаленность зоны производства работ от КПП может достигать 1,5-2км, пешеходные дорожки по маршруту отсутствуют (только временные дороги). Обеспечение безопасного движения сотрудников Подрядчика по строительной площадке – в ответственности и за счет Подрядчика.  13. Питание сотрудников Подрядчика:  На территории строительства рядом с офисом Заказчика располагается действующая столовая на 200 посадочных мест. В настоящее время готовка обедов и ужинов осуществляется централизовано по договорам Заказчика и субподрядчика по монолитным работам со специализированной организацией. Подрядчик имеет возможность заключить договор на питание своих сотрудников в действующей столовой. Альтернативная организация питания должна соответствовать санитарным нормам.  14. Проживание сотрудников Подрядчика:  На территории строительной площадки проживание запрещено. Подрядчик самостоятельно организовывает проживание своих сотрудников.  15. Завершение работ:  После завершения работ в течение не более двух недель Подрядчик обязан демонтировать и вывезти все принадлежащие Подрядчику временные здания/сооружения и инженерные сети. В тот же срок вывезти с территории строительства собственные оборудование и инвентарь, инструменты и технику. Передать Заказчику по акту пригодные к применению неиспользованные материалы и изделия. Места выполнения работ и установки временных зданий/сооружений Подрядчик обязан привести в первоначальный вид. |
| 1. **Требования к графикам выполнения работ** | В предложении Подрядчика должен быть приложен график, разработанный в увязке с плановыми сроками выполнения работ (см. п.8 настоящего ТЗ):  - сроки закупки материалов, доставка на стройплощадку;  - сроки разработки и согласования организационно-технологической документации;  - сроки мобилизации на строительную площадку, организация строительного городка для своего ИТР и рабочих, доставка машин/механизмов/инструментов/инвентаря;  - сроки выполнения строительно-монтажных работ.  Графики и последовательность выполнения работ согласовываются с Заказчиком.  График строительно-монтажных работ необходимо разработать в среде какого-либо из следующего программного обеспечения: Spider Project/Primavera/MS Project/Excel, который будет являться неотъемлемой частью Договора.  Детальный график 3-го уровня с учетом совмещения работ разрабатывается в течении тендера и представляется одновременно с коммерческим предложением. Данный график должен содержать всю необходимую информацию, в том числе график движения людских ресурсов, а также график использования основных машин и механизмов. График 3-его уровня - является приложением к договору между Заказчиком и Подрядчиком, который не требует особой детализации, а определяет последовательность реализации проекта по секциям Объекта и в целом определяет объем работ по проекту.  После подписания договора, в течении 15-ти календарных дней Подрядчик разрабатывает детальные графики для отслеживания статуса выполнения работ по захваткам, в увязке со сроками передачи Заказчиком фронта работ и предоставляет в составе ППР. |
| 1. **Контроль выполнения работ** | На всех этапах выполнения работ Подрядчик обязан осуществлять собственный контроль, в том числе:  - поступающей на строительную площадку Рабочей документации и ее своевременное согласование с Заказчиком и иными лицами, предусмотренными техническим заданием;  - выполнение работ в строгом соответствии с согласованной Рабочей и организационно-технологической документацией;  - соответствие применяемых материалов согласованной Рабочей документации и условиям Договора подряда;  - входной контроль качества поступающих на строительную площадку материалов, включая проверку документов качества;  - операционный контроль выполняемых работ;  - геодезический контроль выполняемых работ;  - лабораторный контроль – для видов работ, требующих привлечения лаборатории;  - приемочный контроль и своевременное предъявление для освидетельствования Заказчику скрываемых работ с подписанием актов на скрытые работы.  Для выполнения контроля и подписания актов в составе комплекта исполнительной документации Подрядчик назначает приказом ответственное лицо (лиц), копию приказа передает Заказчику.  Заказчик в процессе строительства осуществляет собственный строительный контроль, при обнаружении недостатков выдает Подрядчику замечания, в т.ч. в виде предписаний, обязательные для устранения Подрядчиком.  Подрядчик обязан принять все необходимые меры для своевременного и качественного устранения замечаний Заказчика.  Скрытие работ другими работами без предварительного предъявления Заказчику устранения выявленных замечаний не допускается.  При выявлении Подрядчиком в процессе выполнения работ недостатков в Рабочей документации, влияющих на качество либо стоимость работ, Подрядчик обязан официально уведомить об этом Заказчика и не выполнять указанные работы до получения указания Заказчика в отношении выявленных недостатков.  В случае, если Заказчик внес в журнал производства работ замечания по выполненным скрытым работам, то выполнение последующих Работ на этом участке Подрядчиком, без письменного разрешения Заказчика, не допускается. Если Скрытые работы выполнены без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, указанных Заказчиком и не прошедших приемку представителем Заказчика, с дальнейшим оформлением соответствующих актов.  При выявлении нарушений Подрядчиком действующих нормативных документов и согласованной Рабочей документации в результате проверок надзорных органов они обязательны к устранению Подрядчиком в установленные сроки. В случае привлечения Заказчика к административной ответственности (штрафные санкции) по вине Подрядчика, все понесенные Заказчиком расходы компенсируются Подрядчиком. |
| 1. **Требования к исполнительной документации** | Подрядчик обязан обеспечить своевременное ведение и оформление исполнительной документации в соответствии с требованиями:  - приказа Минстроя России № 344/пр от 16.05.2023 "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства";  - приказа Минстроя РФ №1026/пр "Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства";  - СП 48.13330.2019 «Организация строительства»;  - иными требованиями действующего законодательства РФ.  Каждый акт в исполнительной документации должен быть подписан уполномоченным на основании распорядительного документа представителем Подрядчика, в том числе представителем, включенным в национальный реестр специалистов в области строительства.  Исполнительная документация предоставляется Заказчику:  - в 4-х экземплярах на бумажном носителе;  - в 2-х экземплярах в электронном виде в формате .PDF, в том числе в редактируемом формате в форматах .DWG и .DOCX (в т.ч. исполнительные чертежи и схемы).  Подрядчик своевременно оформляет акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций, формирует комплекты исполнительной документации, включая исполнительные геодезические схемы, документы качества на примененные материалы, протоколы испытаний и пр., обеспечивает согласование и подписание исполнительной документации.  Подрядчик с момента начала работ ведет Общий и специальные журналы работ по своим работам. Ежедневно в обязательном порядке подает Заказчику в электронном виде (по электронной почте) перечень выполненных за предыдущий день работ с указанием осей, отметок и пр. для внесения в Общий журнал работ.  Полный комплект исполнительной документации на выполненный и передаваемый к приемке объем работ должен быть передан Заказчику по реестру с указанием наименования документов, количества страниц и экземпляров.  Сдача-приемка выполненных Работ производится Сторонами ежемесячно с подписанием Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат. Под отчетным периодом понимается период времени с 21-го числа предшествующего месяца по 20-ое число текущего месяца включительно.  В случае выполнения Подрядчиком Работ с использованием материала Заказчика Подрядчик предоставляет Акт о приемке выполненных работ (формы КС-2), содержащий заполненный, заверенный подписями уполномоченных лиц и печатью Подрядчика Отчет об использовании давальческих материалов. |
| 1. **Требования к материалам** | Силами Заказчика поставляются следующие материалы:  - Геотекстиль;  Выдача материалов осуществляется Подрядчику исходя из условий договора по накладной М15.  Подрядчик выполняет своими силами и за свой счет закупку, доставку и перебазировку всех материалов, необходимых для выполнения Работ в соответствии с согласованной Рабочей документацией, расчетами договорной цены, технологией производства работ, в том числе вспомогательные материалы.  Исключением является местный грунт либо супесь, предоставляемая Заказчиком.  Качество поставляемых Подрядчиком материалов должно соответствовать требованиям Рабочей документации, ГОСТ, ТУ и другим нормативным и техническим документам.  Все поставляемые материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, в том числе подтверждающие происхождение и возможность применения в условиях сейсмики.  Материалы, приобретаемые Подрядчиком, при поступлении на строительную площадку должны проходить входной контроль с участием представителя Заказчика и Застройщика с подписанием акта входного контроля, применение материалов не прошедших входной контроль - не допускается.  Данные о качестве поставляемых Подрядчиком материалов заносятся в журнал входного контроля, оформляются акты входного контроля.  В объем работ Подрядчика входят все необходимые работы по закупке, доставке, погрузке-разгрузке, складированию, хранению, обеспечению сохранности материалов, доставке к месту укладки, укладку с уплотнением, а также предоставлению соответствующих машин, механизмов и оборудования для всех работ. Хранение материалов должно выполняться исходя из их условий хранения, указанных в нормативных документах и документах о качестве. |
| 1. **Минимальные требования к технике и персоналу Подрядчика** | Работы должны производиться специальной техникой, предназначенной для таких видов работ. Для выполнения работ Подрядчик обязан привлекать только квалифицированных и обученных сотрудников, допускать к производству работ только работников, обеспеченных средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также прошедших противопожарный инструктаж  Вся техника должна:  - быть укомплектованной сертифицированным оборудованием согласно назначению, Техническому заданию.  - быть обеспеченной соответствующим обученным/аттестованным персоналом;  - быть в работоспособном состоянии, отвечать всем нормативно-техническим, санитарным требованиям РФ и требованиям правил по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.  - принадлежать Подрядчику на праве собственности или ином законном основании.  Вся техника и средства малой механизации, необходимые для выполнения работ, предоставляется Подрядчиком.  Техника, оборудование, механизмы, оснастка должны иметь все необходимые разрешения, регистрации и сертификаты.  Доставка строительной техники до/от строительной площадки осуществляется Подрядчиком.  Принадлежащие Подрядчику строительная техника, в том числе строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции и другое имущество, должны (до внедрения и применения на строительной площадке) пройти учет и регистрацию в соответствующем журнале, быть испытанными (если это установлено требованиями предписанных норм и правил) и проверенными, пронумерованными и промаркированными в соответствии с обязательными предписанными нормами и правилами.  Подъемные сооружения (ПС), предоставляемые для производства работ на объекте, должны являться техническими устройствами участка из состава ОПО, зарегистрированного и учтённого в органах Ростехнадзора на эксплуатирующую эти ПС организацию.  В перечень основных строительных машин и механизмов, предоставляемых Подрядчиком, должны входить (рекомендовано):  - автосамосвал грузоподъемностью 20 тонн – не менее 5шт.;  - экскаватор с емкостью ковша 1м3 – 3 шт.;  - фронтальный погрузчик – 1шт;  - автогрейдер – 1шт;  - бульдозер – 1шт;  - виброкаток – 2шт.;  Требования к персоналу:  - линейный ИТР с опытом работы – 3чел.;  - механизаторы, имеющие опыт в выполнении дорожных работ;  - линейный геодезист – 2 чел.;  - инженер ПТО – 2 чел.  Может применяться другой состав техники и персонала в соответствии с согласованным ППР.  Подрядчик должен обладать собственной лабораторией, либо привлекаемой по договору для проведения испытаний и подтверждения качества выполненных работ с оформлением протоколов/актов, прилагаемых в составе исполнительной документации. |
| 1. **Передача строительной площадки и геодезические работы** | Заказчик передает Подрядчику площадку по акту. Также до начала работ Заказчик передает Подрядчику схему расположения на строительной площадке геодезических знаков с каталогом координат. Подрядчик обязан выполнять геодезические работы квалифицированным опытным персоналом с применением поверенного современного геодезического оборудования не менее 2х комплектов. |
| 1. **Отчетность, участие в совещаниях, сопровождение** | Подрядчик должен предоставлять ежедневно и по запросу Заказчика отчеты по выполняемым работам с подробным описанием видов выполняемых работ и их месторасположения, ходу управления затратами, перечислением рисков и способов смягчения последствий таких рисков. Отчет должен содержать информацию о персонале и технике, схематические планы, объемы, показывающие выполнение работ и фотоотчет. Отчет должен содержать информацию о ходе формирования комплекта исполнительной документации по проекту.  Подрядчик должен посещать ежедневные и еженедельные совещания по Проекту (по договоренности – ВКС), и/или при получении приглашения от Заказчика. |
| 1. **Охрана труда и экологическая безопасность** | Подрядчик обязан обеспечить всех своих сотрудников средствами индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемых работ.  Все сотрудники Подрядчика должны пройти вводный инструктаж, инструктажи на рабочем месте, быть аттестованными по охране труда, пожарной безопасности, иметь соответствующие допуски к выполняемым видам работ.  На всем протяжении строительных работ все сотрудники Подрядчика должны строго соблюдать действующее законодательство в области охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, экологической безопасности, а также требования Заказчика, предусмотренные тендерной документацией, Договором и приложениями к нему. |
| 1. **Порядок и условия проживания, питания и т.п.** | Подрядная организация:  - обеспечивает проживание своего персонала за свой счёт за территорией строительной площадки;  - обеспечивает питание своих сотрудников за свой счет. Питание может быть организовано на строительной площадке при условии согласования с Заказчиком и обеспечения соответствующих санитарных условий;  - организовывает на территории строительной площадки установку вагончиков для переодевания, прорабскую и т.п.  - обеспечивает подключение бытовых помещений. Точку подключения предоставляет Заказчик в пределах стройплощадки. |
| 1. **Оплата работ и прочие условия** | Все платежи осуществляются Заказчиком в соответствии с условиями Договора подряда за фактически выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком работы, на основании подписанных Сторонами Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).  Подрядчик возмещает Заказчику стоимость израсходованного объема энергоносителей (электричество, вода и т.д.). по приборам учета.  При необходимости авансирования работ Подрядчика, предоплата Заказчиком возможна с обязательным предоставлением Подрядчиком Банковской гарантии на размер аванса. В качестве Гаранта может выступать банк, зарегистрированный на территории Российской Федерации, преимущественно имеющий показатель оценки степени долгосрочной кредитоспособности по классификации рейтинговых агентств: «АКРА» (acra-ratings.ru) и «Эксперт-РА» (raexpert.ru) – не ниже BBB (кроме ПАО Сбербанк). Банк-гарант обязательно должен быть согласован Заказчиком.  Гарантийный срок на выполненные работы – 5 лет. |

**Приложения:**

1. Схема разделения работ на этапы
2. ВОР;
3. Рабочая документация – ГП изм.5

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |