**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ТЕНДЕРА**

Объект - **«Многоквартирный дом со встроенными помещениями, встроенно-пристроенным дошкольным образовательным учреждением и встроенно-пристроенной подземной автостоянкой» по адресу: г. Санкт-Петербург, Кубинская улица, д. 82 (участок 10)**

Наименование работ:

Выполнение строительно-монтажных работ с учетом поставки материалов и оборудования по системам СКУД Периметр.

|  |  |
| --- | --- |
| **Контактное лицо** | По вопросам документации:  - менеджер Департамента по тендерно-договорной работе, Лекомцева Александра Васильевна,  тел. 8-921-855-40-99,  почта tender1@rsti.ru  - Шмикк Наталья Петровна  +7(921) 373-15-98 |
| **Полное название объекта** | «Многоквартирный дом со встроенными помещениями, встроенно-пристроенным дошкольным образовательным учреждением и встроенно-пристроенной подземной автостоянкой» по адресу: г. Санкт-Петербург, Кубинская улица, д. 82 (участок 10). **Периметр** |
| **Место выполнения работ** | г. Санкт-Петербург, Кубинская улица, д. 82 (участок 10). |
| **Квалификационные**  **требования** | Успешный опыт аналогичной работы на крупных объектах.  Допуски СРО и лицензии по необходимости |
| **Общие требования к организации строительно-монтажных работ, пусконаладочных работ и сдаче в эксплуатацию** | Состав работ:  Подрядчик обязан выполнить СМР и ПНР систем:  1. Монтаж ПЗУ и Автоматики периметра.  в соответствии с документацией шифр:   * АМЦ –09/2020 –ГП 1.10.2 «Схема расположение ворот и калиток»   Подрядчик выполняет работы в строгом соответствии со всеми нормативно-правовыми и техническими документами, действующими на территории РФ и распространяющими свое действие на вышеуказанные системы.  СМР по последовательности и срокам исполнения Подрядчик проводит в три этапа:  подготовительный,  основной,  заключительный.  **1.1. Мероприятия подготовительного этапа.**  До начала СМР Подрядчик должен:  В соответствии со СНиП 3.01.01-85\* "Организация строительного производства" до начала выполнения строительно-монтажных (в том числе подготовительных) работ на объекте Подрядчик обязан получить в установленном порядке разрешение на выполнение строительно-монтажных работ. Выполнение работ без указанного разрешения запрещается.  Участвовать в работе Комиссии (Заказчик, Проектировщик, Подрядчик) по устранению недостатков и замечаний проектно-сметной документации, согласованию и внесению изменений в проектно-сметную документацию; при необходимости произвести допроектирование.  **При расчете объемов учесть все виды работ, которые не указаны в проектной документации, но являются необходимыми для выполнения полного комплекса работ.**  Разработать проект производства работ. Проект производства работ должен быть разработан на основании и в соответствии с проектом организации строительства.  Разработать календарные планы и графики выполнения работ на каждую систему отдельно.  Согласовать проект производства работ, календарные планы и графики выполнения работ со смежными организациями, проводящими работы на объекте, и утвердить у Заказчика. Перечисленные документы должны быть разработаны Подрядчиком в определенные Договором сроки до начала СМР и ПНР. Согласованные и утвержденные Заказчиком проекты производства работ, календарные планы и графики выполнения работ прилагаются к Договору на выполнение СМР и ПНР и являются его неотъемлемой частью. Если в определенный договором срок перечисленные документы не будут предоставлены Заказчику на утверждение, у Заказчика появляется право на расторжение Договора в одностороннем порядке.  Совместно с представителем Заказчика провести все необходимые инструктажи по правилам и мерам безопасности (под роспись инструктируемых в журнале инструктажей по ПТБ), оформить, если требуется, наряды-допуски;  Сформировать комплексные или специализированные бригады, обеспечить работников необходимыми средствами индивидуальной защиты и инструментом;  Завести на объект специальный журнал учета выполненных работ.  Провести входной контроль оборудования и материалов, предназначенных для монтажа на объекте в соответствии с требованиями ГОСТ 24297-87 “Входной контроль продукции. Основные положения” Результаты входного контроля оформить актом. Вести журнал «Входного контроля». Оборудование, материалы и пр. должны иметь сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, гигиенические сертификаты, выданные сертификационными органами Российской Федерации, а в случае, если сертификация оборудования, материалов не требуется – предоставить отказное письмо, заверенное уполномоченным органом;  Вся техническая документация, поставляемая заводом-изготовителем, (продавцом, иным поставщиком оборудования, материалов и пр.), все поясняющие надписи на оборудовании должны быть на русском языке. Допускается использование переводов технической документации, заверенных уполномоченными органами – Закон о защите прав потребителей, ст. 20)  В случае невыполнения указанных требований оборудование, материалы и пр. использовать при производстве СМР ЗАПРЕЩАЕТСЯ, а смонтированные Подрядчиком в нарушение указанных требований оборудование, материалы и пр. подлежат демонтажу силами Подрядчика и за счет Подрядчика);  **1.2. Мероприятия основного этапа**  СМР основного этапа Подрядчик осуществляет в две стадии (этапа):  Работы первой стадии следует выполнять по монтажу систем.  На второй стадии проведение испытаний.  В ходе СМР Подрядчик обязан:  вести и оформлять необходимую производственную и исполнительную документацию;  обеспечить поступление на объект оборудования, материалов, инструмента, материально-технических ресурсов в соответствии с проектом производства работ, календарными планами и графиками выполнения работ;  Составлять Акты освидетельствования скрытых работ, Акты промежуточной приемки ответственных конструкций, испытания и опробования оборудования, систем, сетей и устройств. Записи в журналах должны контролироваться заказчиком и представителем авторского надзора.  Подготовить предложения о внесение изменений в проектную документацию, если в ходе работ появиться необходимость отступлений от принятых проектных решений (без изменения стоимости).  **Немедленно письменно уведомить Заказчика о необходимости внесения изменений в проектную документацию. Не продолжать работы, требующих внесения изменений в проектную документацию, до момента внесения соответствующих изменений или особого указания Заказчика.**  **1.3. Мероприятия заключительного этапа.**  По окончании СМР Подрядчик должен:  Составить Акт об окончании монтажных работ.  Провести пусконаладочные работы (ПНР) систем.  Пуско-наладочные работы смонтированного оборудования следует проводить в соответствии с требованиями проектной, рабочей, исполнительной, технической документации, технологического регламента.  Предъявить и сдать системы всем заинтересованным ведомственным организациям.  **2. Заключительные работы.**  Подрядчик должен предъявить рабочей комиссии следующую документацию:  Исполнительную документацию, оформленную в соответствии с территориальными строительными нормами – на бумажном носителе - в 3-х экземплярах; на электронном носителе (графическая часть в формате .dwg (версия САПР AutoCAD не ранее 2010 года), текстовые документы в формате .doc или .docx) – в 1-м экземпляре;  Техническую документацию (формуляры, паспорта, технические описания предприятий-изготовителей оборудования, сертификаты и другие документы, удостоверяющие качество материалов, изделий и оборудования, применяемых при производстве работ);  В случаях, когда в результате работы комиссии были выявлены какие-то недостатки, которые нельзя устранить в процессе работы комиссии, составляется акт о выявленных дефектах (РД 78.145-93 Приложение 3). На основании этого акта Подрядчик должен устранить недостатки в оговоренный срок и вновь представить к сдаче в эксплуатацию.  Если в результате испытаний выявились отклонения от проектных решений, которые не влияют на работу инженерных систем или даже улучшают некоторые характеристики, то оформляется протокол согласования. Этот документ является основанием для внесения согласованных отклонений в проектную документацию (без изменения стоимости).  Рабочая комиссия составляет акт приемки в эксплуатацию по форме, указанной в РД 78.145-93 Приложение 2. Подписание акта является моментом окончания работ Подрядчиком и основанием для проведения окончательных расчетов между Подрядчиком и Заказчиком. |
| **Требования к качеству и приемке работ** | На всех этапах работ следует выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ, который включает в себя входной контроль рабочей документации, конструкций, изделий, материалов и оборудования, операционный контроль отдельных строительных процессов или производственных операций и приемочный контроль промежуточных и окончательных циклов работ. Состав контролируемых показателей, объем и методы контроля должны соответствовать требованиям СНиП.  Контроль качества строительно-монтажных работ должен осуществляться специалистами или специальными службами, оснащенными техническими средствами, обеспечивающими необходимую достоверность и полноту контроля.  При входном контроле строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования следует проверять внешним осмотром их соответствие требованиям стандартов или других нормативных документов и рабочей документации, а также наличие и содержание паспортов, сертификатов и других сопроводительных документов. Результаты входного контроля фиксируются в Журнале учета результатов входного контроля по форме: ГОСТ 24297-87 |
| **Организация производства работ** |  |
| **Условия договора** | В прилагаемом проекте договора (применительно) |
| **Сроки выполнения работ** | По договору согласно графику |
| **Дата начала работ** | По договору согласно графику |
| **Необходимые документы для участия в тендерной процедуре** | 1. Анкета участника; 2. Расчет договорной цены (Приложение № 2); 3. Рекомендательные письма и отзывы от заказчиков; 4. Информационная карта выполненных и текущих работ |
| **Место и форма подачи коммерческого предложения** | Коммерческое предложение подаётся в электронном виде через через личный кабинет на сайте ГК РосСтройИнвест <http://tenders.rsti.ru/tenders/> и на почту  E-mail: [tender1@rsti.ru](mailto:tender1@rsti.ru) |
| **Срок подачи коммерческого предложения** | Две недели. |