**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на выполнение работ по строительству объекта капитального строительства «Онкологический центр в г. Перми», по адресу: г. Пермь, ул. Маршала Жукова, з.у. 46

(кад. № 59:01:2018036:280)

|  |  |
| --- | --- |
| г. Пермь | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года |

**Общество с ограниченной ответственностью «Строймеханизация»** (ОГРН 1057422066460, ИНН 7448072709), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Управляющего - ИП Крыловой Натальи Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона»,

во исполнение Концессионного соглашения от 22 июня 2022 года № 01-44-9/1 в отношении создания онкологического центра в г. Перми и его последующей эксплуатации для оказания медицинской помощи, в том числе в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Пермском крае, заключенного между Пермским краем и ООО «Клиника инновационных исследований», а также договора генерального строительного подряда № КИИ-ПЕРОНКО-СМР\_01-02/23 от 01.06.2023, заключили настоящий договор подряда (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В Договоре нижеприведенные термины будут иметь следующие значения:

* 1. **«Авторский надзор»** означает осуществление контроля проектными организациями за соответствием выполненных Работ проектным решениям, за соблюдением соответствия технологии и последовательности выполнения работ проекту организации строительства и проектам производства работ, контроля качества работ требованиям СП. 246.1325800.2016 «Об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений», Технических регламентов, соответствия сертификатов (паспортов) на конструкции, детали, Оборудование и строительные материалы – техническим условиям и проектным решениям.
  2. **«Акт о приемке выполненных работ»** означает документ, составленный по форме Приложения № 4 к Договору, подтверждающий выполнение Подрядчиком Работ, подписанный Сторонами, и являющийся основанием для выставления счета Подрядчиком и его оплаты Заказчиком согласно условиям Договора.
  3. **«Акт окончательной сдачи-приемки результата работ»** означает документ, составленный по форме Приложения № 6 к Договору, подписываемый Сторонами после завершения Работ по Договору (за исключением гарантийных обязательств), передачи Подрядчиком Заказчику Исполнительной в объеме и комплекте, предусмотренном настоящим Договором, подтверждающий выполнение Подрядчиком работ и факт устранения Подрядчиком указанных Недостатков (дефектов, недоделок) и свидетельствующий, что Подрядчик сдал, а Заказчик принял результат Работ, выполненный по Договору (за исключением гарантийных обязательств) и они удовлетворяют условиям Договора. С момента подписания Акта окончательной сдачи-приемки результата работ риск случайной гибели и/или риск случайного повреждения результата Работ переходит с Подрядчика на Заказчика.
  4. **«Акт приема-передачи Строительной площадки»** означает документ, составленный по форме Приложения № 12 к Договору, подтверждающий передачу Заказчиком Строительной площадки Подрядчику для проведения Работ.
  5. **«Археологические объекты»** – обнаруженные в Земельном участке в ходе выполнения Работ ископаемые, окаменелости, формации и другие остатки, объекты или вещи, которые имеют археологическое, культурное, геологическое и (или) имущественное значение, а также кладбища и иные места захоронения.
  6. «**Временные сооружения»** означают все временные сооружения любого типа, устанавливаемые в пределах Строительной площадки, необходимые для выполнения и завершения Работ.
  7. **«Гарантийное обеспечение»** имеет значение, приведенное в п. 5.8. Договора. Гарантийным обеспечением является сумма, удерживаемая Заказчиком из текущих платежей, подлежащих перечислению Подрядчику на условиях Договора, определяемую как процентная доля от текущих платежей и устанавливаемую в Договоре. Заказчик имеет право использовать сумму Гарантийного обеспечения для устранения Недостатков в результатах Работ, оплаты убытков, неустойки и возмещения любого ущерба, причиненного Подрядчиком и/или лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ. Гарантийное обеспечение является мерой обеспечения исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.
  8. **«Гарантийный срок» –** срок, определяемый в порядке, предусмотренном Договором, в течение которого Подрядчик устраняет своими и (или) привлеченными силами за свой счет все выявленные Недостатки/дефекты, связанные с выполнением Работ, возникшие в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.
  9. **«Генеральный проектировщик» -** означаетобщество с ограниченной ответственностью «М1 Проект» (ОГРН 1187746433874 ИНН 9709031206), являющееся членом саморегулируемых организаций в области проектирования - Ассоциация организаций и специалистов в сфере архитектурно-строительного проектирования «Столица-Проект», обладающее лицензией Ростехнадзора № ГН-10-210-4230, выданной 13.05.2022 на выполнение работ по проектированию и конструированию радиационных источников, и лицензией Ростехнадзора № ЦО-(У)-02-210-12751, выданной 05.04.2022 на производство работ по сооружению радиационных источников, комплексов, в которых содержатся радиоактивные вещества.
  10. **«Застройщик»** - означаетобщество с ограниченной ответственностью «Клиника инновационных исследований» (ОГРН 1207700454060 ИНН 7736331533).
  11. **«Земельный участок»** - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2018036:280, принадлежащий Заказчику на праве аренды в соответствии с договором аренды земельного участка от 14.07.2022 № 1388 (МИГД), находящийся по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ Пермский, г. Пермь, ул. Маршала Жукова, з/у 46.
  12. **«Исполнительная документация»** – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение Объекта и его элементов в процессе строительства по мере завершения определенных в Проектной и Рабочей документации Работ, предоставляемые Подрядчиком Заказчику при сдаче Работ в сроки, установленные Договором, в т.ч. необходимые и оформленные в соответствии с приказом Минстроя России от 16.05.2023 № 344/пр «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства», СП 48.13330.2019 «Организация строительства».
  13. **«Материалы»** означают строительные конструкции и материалы, отделочные и другие материалы, сертифицированные на территории Российской Федерации и необходимые для выполнения Работ на Объекте.
  14. **«Недостатки/дефекты»** - допущенные Подрядчиком при производстве Работ отступления от требований Договора, Норм, выявленные в ходе выполнения Работ, сдачи-приемки Работ и/или в течение Гарантийного срока.
  15. **«Нормы»** – система всех нормативно-правовых актов, включая правовые акты субъектов РФ, технические регламенты, строительные нормы и правила, своды правил (в т.ч. прямо предусмотренные Концессионным соглашением), ГОСТ, ТСН, действующих в Российской Федерации в течение срока действия Договора с учетом принятых и вступивших в действие изменений и дополнений.
  16. **«Оборудование»** - означает сертифицированное на территории Российской Федерации оборудование, комплектующие изделия, и все необходимое для нормального функционирования всех инженерных и вспомогательных систем Объекта в соответствии с Проектной документацией и/или Рабочей документацией.
  17. **«Объект»** - означает здания (строения) онкологического центра и объекты вспомогательного назначения, в отношении которых должны быть выполнены работы.
  18. **«ОБС» -** отдельный (обособленный) банковский расчетный счет, открытый Подрядчику в указанной Заказчиком Финансирующей организации для проведения операций при исполнении настоящего Договора, предполагающий специальный режим проведения расходных операций после подписания дополнительного соглашения.
  19. **«Опасные вещества»** – любые обнаруженные в Земельном участке химикаты, материалы или вещества, естественного или искусственного происхождения, твердые, жидкие или газообразные, определенные или регулируемые законодательно как ядовитые или опасные, или как загрязнители, или отходы согласно Законодательству, включая нефть и нефтепродукты, побочные продукты или продукты деструкции, взрывчатые вещества, радиоактивные материалы, асбест или асбестосодержащие материалы и полихлорированные бифенилы.
  20. **«Отчетный период» –** период времени с 1-го числа по последнее число календарного месяца выполнения Работ, либо иной период времени по согласованию Сторон Договора.
  21. «**ППР**» - Проект производства работ.
  22. **«Результат работ»** - работы, принятые Заказчиком без замечаний, качество которых в полном объеме подтверждено исполнительной документацией, соответствующие требованиям, предусмотренным рабочей документацией, договором, действующего законодательства Российской Федерации и нормативными документами федерального уровня (ГОСТ, СНиП, ВСН, СП и т.п.) на соответствующие виды работ. все нормы, правила, государственные стандарты, технические регламенты и указания, имеющие отношение к выполняемым работам, являются обязательными к применению Подрядчиком при выполнении работ по настоящему договору.
  23. **«Cкрытые Работы» -** означает работы, скрываемые последующими работами и/или конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ и монтажа конструкций.
  24. **«Строительная площадка» -** означает земельный участок с кадастровым номером 59:01:2018036:280, находящимся по адресу: Российская Федерация, Пермский край, городской округ Пермский, город Пермь, улица Маршала Жукова, з/у № 46, переданный Заказчиком по акту Подрядчику на период выполнения Работ, для выполнения Работ на Объекте и размещения всех необходимых механизмов, Материалов, Оборудования, инвентаря и служб. Границы Строительной площадки определяются ограждающими временными конструкциями. Строительная площадка передана Заказчиком Подрядчику в момент подписания Договора без дополнительного подписания акта приема-передачи строительной площадки.
  25. **«Строительная техника» -** означает различные виды машин, механизмов, оборудования, временные и передвижные источники тепла и энергии, инструменты, инвентарь и всякого рода оснастки, необходимые для выполнения Работ.
  26. **«Субподрядчик» -** означает предприятия и организации, привлекаемые Подрядчиком для выполнения Работ и/или отдельных видов Работ, в целях выполнения обязательств по Договору.
  27. **«Техническая документация»** – совокупность утвержденных Заказчиком документов (их частей), включающих текстовые, расчетные, графические материалы, определяющие и отражающие архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для выполнения Работ по Договору. В состав Технической документации входят, в том числе, но не ограничиваясь: Техническое задание, Проектная документация и Рабочая документация, результаты инженерных изысканий, технические условия на подключение к инженерным сетям.
  28. **«Технический заказчик» -** означаетобщество с ограниченной ответственностью «Р7 Сервис» (ОГРН 5137746026985, ИНН 7722824313), созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, являющееся членом саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий (СРО Ассоциация «Национальное объединение изыскателей «Альянс Развитие»), проектирования (СРО Ассоциация «Национальное объединение проектировщиков «Альянс Развитие») и в области строительства (СРО Ассоциация «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве»), обладающее лицензией Ростехнадзора № ЦО-02-210-12098, выданной 20.12.2020 на производство работ по сооружению радиационных источников, комплексов, в которых содержатся радиоактивные вещества.
  29. **«Уполномоченные лица» -** означают лица, уполномоченные надлежащим образом Застройщиком и/или Концедентом и/или Заказчиком и/или Подрядчиком на совершение действий в рамках исполнения Договора. Уполномоченные лица вправе подписывать акты приемки Работ и финансовые документы, предусмотренные Договором и являющиеся основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами, а также совершать действия, направленные на возникновение, изменение или прекращение обязательств Сторон по Договору только при наличии надлежащим образом оформленной доверенности.
  30. **«Финансирующая организация»** – кредитная организация (синдикат банков), специализированное финансовое общество или специализированное общество проектного финансирования, осуществляющая в соответствии с Концессионным соглашением частичное финансирование создания Объекта за счет кредитный средств.
  31. **«Цена Работ»** - имеет значение, приведенное в п. 4.1. Договора, с особенностями и порядком её определения в соответствии с Договором.
  32. **«Целевой аванс» -** денежные средства, перечисляемые в установленном порядке Заказчиком Подрядчику исключительно в целях финансирования выполнения Работ по настоящему Договору, подлежащих выполнению в соответствии с Проектной документацией, Рабочей документацией, разрешительной документацией, Договором. Использование Целевого аванса на другие цели не допускается. Все авансы по Договору являются целевыми.
  33. **«Этап Работ»** – комплекс технологически связанных между собой Работ по Договору, выделенный в Графике производства Работ и не является отчетным периодом. Выделение Этапов Работ производится Сторонами в целях установления порядка контроля сроков выполнения Работ. Приемка Заказчиком Работ, входящих в какой-либо Этап по Акту о приемке выполненных работ, не является предварительной приемкой результата Работ по смыслу п. 3 ст. 753 Гражданского кодекса РФ и не перекладывает на Заказчика риск гибели или повреждения результата Работ соответствующего Этапа.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить в соответствии с условиями Договора Работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, необходимые для строительства Объекта, сдать Результат работ Заказчику.

Все исходные данные (разрешение на производство работ, геодезическую разбивку в натуре с архитектурной разбивочной схемой, проектную и рабочую документацию, проект организации строительства, иные документы, необходимые для производства работ по Договору в порядке и сроки, предусмотренные Договором, переданы Заказчиком Подрядчику в момент подписания Договора без дополнительного подписания акта приема-передачи документации.

* 1. Подрядчик выполняет Работы на свой риск и своим иждивением (своими силами и средствами и из собственных материалов, с использованием собственной строительной техники, а также силами и средствами привлеченных им третьих лиц - Субподрядчиков) в соответствии с условиями Договора, Проектной и Рабочей документацией. При этом привлекаемые Подрядчиком третьи лица должны соответствовать следующим особым требованиям:
* наличие лицензий, разрешений, членства в саморегулируемых организациях в сфере строительства, необходимых для выполнения Работ по Договору (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);
* на дату заключения соответствующего договора с третьим лицом такие третьи лица либо лица, входящие в состав органов управления третьих лиц, не привлечены в порядке, установленном Законодательством, к уголовной или административной ответственности, что может привести к невозможности исполнения третьим лицом своих обязательств по договору;
* на дату заключения договора с третьим лицом такое третье лицо не признано несостоятельным (банкротом) и в отношении него не возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом) в предусмотренном Законодательством порядке;
* на дату заключения договора с третьим лицом в отношении такого третьего лица отсутствуют вступившие в законную силу судебные решения и/или постановления о возбуждении исполнительного производства о взыскании с него задолженности в размере, превышающем 5% (пять процентов) от стоимости Работ по настоящему Договору;
* на дату заключения договора с третьим лицом в отношении такого третьего лица не принято решение о ликвидации;
* на дату заключения договора с третьим лицом в отношении такого третьего лица не принято вступившее в законную силу решение суда об административном приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* информация о третьем лице не содержится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
  1. Работы включают в себя работы, не оговоренные в Договоре, но необходимые для выполнения Подрядчиком всех своих обязательств по Договору, включая своевременное устранение Недостатков и дефектов, выявленных в процессе производства Работ и в течение Гарантийного срока.
  2. Материально-техническое обеспечение выполнения Работ возлагается на Подрядчика и производится за его счет. При выполнении Работ Подрядчик использует Материалы и Оборудование, согласованные с Заказчиком.
  3. Заказчик обязуется принять результат выполненных Подрядчиком Работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, в случае отсутствия замечаний к выполненным Работам.
  4. Стороны исходят из того, что в той мере, в которой это было практически реализуемо (с учетом затрат и времени), Подрядчик получил всю необходимую информацию в отношении рисков, непредвиденных и всех прочих обстоятельств, которые могут повлиять на стоимость, срок и качество Работ, а также что Подрядчик обследовал и изучил Строительную площадку и ее прилегающие территории, Техническую документацию и иную доступную информацию, и нашел ее удовлетворительной и достаточной для заключения Договора, в том числе и в отношении следующего (но не ограничиваясь им):

1. формы и характера Строительной площадки, включая геологические условия;
2. выполнимости требований Заказчика;
3. гидрологических и климатических условий;
4. объемов и характера Работ, Оборудования и Материалов, строительной техники, иных объектов и оборудования, необходимых для строительства Объекта, устранения недостатков, сдаче и вводу Объекта в эксплуатацию, в соответствии с содержанием имеющейся на момент заключения Договора технической документации;
5. законодательства Российской Федерации и субъектов РФ, технических регламентов, сводов правил, СНиП, ГОСТ, технических условий и иных норм, и правил в строительной области;
6. потребностей Подрядчика в обеспечении транспорта и доступа на Строительную площадку, помещениях, сооружениях, персонале, а также в услугах по предоставлению энергии, транспорта, воды и прочих услугах.
   1. Для целей Договора под рисками Подрядчика, указанными в п. 2.6 Договора, понимаются следующие риски:
      1. Риск гибели, повреждения, поломки (включая случайную гибель, повреждение или поломку) Объекта, машин, механизмов, строительных Материалов, Оборудования и иного имущества, используемых при выполнении Работ;
      2. Риск, связанный с любыми видами ущерба, причиненного персоналу Подрядчика, Заказчика или любому третьему лицу в ходе выполнения Работ, за исключением ущерба, причиненного в результате форс-мажорных обстоятельств;
      3. Риск, связанный с любыми видами ущерба, причиненного имуществу Подрядчика, Заказчика или любого третьего лица в ходе выполнения Работ, за исключением ущерба, причиненного в результате форс-мажорных обстоятельств;
      4. Иные риски, предусмотренные Договором и действующим законодательством РФ.
   2. Подрядчик несет риск случайной гибели и/или риск случайного повреждения результата Работ, а также все иные риски до даты подписания Сторонами Акта окончательной сдачи-приемки результата Работ.
7. **ДОКУМЕНТЫ, ОТНОСЯЩИЕСЯ К ДОГОВОРУ**
   1. Составными частями Договора является данный текст Договора со всеми Приложениями к нему, являющимися его неотъемлемой частью.
   2. В случае противоречия условий частей Договора и/или разногласий Сторон по их толкованию, условия Договора обладают приоритетом по отношению к Приложениям. Приоритетными являются условия Приложений с более поздней датой подписания Сторонами.
8. **ЦЕНА РАБОТ**
   1. Цена Работ является твердой, определена на основании Сметы (Приложение № 3 к Договору) и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп., в т.ч. НДС 20%.
   2. Цена Работ включает в себя вознаграждение Подрядчика и все затраты по выполнению порученных Работ на условиях Договора, в том числе, но не ограничиваясь нижеизложенным:
      1. Прямые и косвенные затраты на выполнение всех возможных Работ определенно в Договоре, Смете и Проектной документации не упомянутые, но целесообразные и необходимые по технологии для полного выполнения Работ.
      2. Стоимость Оборудования, основных и расходных Материалов, строительной техники и строительного оборудования, с учетом стоимости транспортировки на Объект и к месту Работ с выполнением погрузочно-разгрузочных работ, в том числе подъем на высоту, заготовительно-складские расходы;
      3. Ежедневная уборка рабочих мест, размещение, вывоз с территории Объекта строительного и бытового мусора, включая расходы по его утилизации /захоронению в соответствии с требованиями Норм;
      4. Аренда оборудования и механизмов, средств подмащивания, подъемных сооружений, транспорта и т.п., необходимых для выполнения Договора;
      5. Проведение всех требующихся в соответствии с нормативной документацией испытаний и обследований выполняемых Работ, оформление договоров на проведение лабораторных испытаний и специализированного строительного контроля и т.д. с соответствующими организациями;
      6. Затраты на оформление и согласование полного комплекта Исполнительной документации, в том числе паспортов, сертификатов на поставляемое оборудование и Материалы в 5 экземплярах на бумажном носителе;
      7. Все расходы и издержки Подрядчика, возникающие в связи с усложненными климатическими условиями в зимнее время и техническими требованиями к производству строительно-монтажных работ в зимнее время (при этом в понятие зимнее время входит часть года со среднесуточной температурой наружного воздуха от +5С и минимальной суточной температуре ниже 0С), в том числе устройство тепляков, электропрогрев, вспомогательные материалы, очистка и защита мест производства Работ от снега и льда; обработка гололедных покрытий временных внутриплощадочных дорог и мест прохода к рабочим местам песком (или иным реагентом), выполнение иных мероприятий по защите Материалов и выполненных Работ от атмосферных воздействий;
      8. Заработная плата рабочим Подрядчика;
      9. Проведение мероприятий по мобилизации, безопасному производству Работ, по охране труда и технике безопасности, включая работы на высоте, пожарной, экологической и электробезопасности, промышленной безопасности, обеспечению работников Подрядчика средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями Норм (включая спецодежду, каски, монтажные пояса, перчатки, респираторы, защитные очки и иное), оплату или компенсацию затрат и убытков, вызванных нарушением Подрядчиком и/или лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ на Объекте, правил безопасности, охраны труда и техники безопасности, пожарной, экологической и электробезопасности, промышленной безопасности, нарушения производственной дисциплины и санитарии, безопасности дорожного движения в соответствии с Нормами, ПОДД, ПОС и ППР.
      10. Разработку и согласование в установленном порядке ППР, состав и содержание ППР должны соответствовать требованиям «СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004», «СП 12-136-2002. Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ» и другой документации, необходимой для производства Работ (один экземпляр предоставить Заказчику). Получение ордера на производство Работ;
      11. Своевременное устранение выявленных недостатков в выполненных Работах;
      12. Устройство монтажных проемов, ниш, штраб, сверление отверстий и т.д.;
      13. Накладные расходы, налоги, таможенные сборы и пошлины, получение необходимых Подрядчику согласований и разрешений на выполняемые Работы, получение ордера на производство Работ, а также иных разрешений на право производства Работ и другие расходы, необходимые в связи с производством Работ.
      14. Все любые иные затраты и риски Подрядчика, а также затраты на непредвиденные работы, связанные с исполнением Договора.
   3. Если Проектной документацией и и/или Рабочей документацией предусмотрено выполнение Работ, которые не отражены в Смете, Подрядчик обязан выполнить Работы, которые предусмотрены такой Проектной документацией и и/или Рабочей документацией, т.к. Стороны признают, что стоимость таких Работ включена в Цену Работ, хотя и не выделена в составе Сметы. В случае если Проектная документация и и/или Рабочая документация предусматривает выполнение Работ, не отраженных в Смете, Подрядчик не вправе требовать увеличения Цены Работ.
   4. Считается, что Подрядчик:

(а) удовлетворен достаточностью суммы, указанной в п. 4.1 Договора, а также

(б) положил в основу расчета Цены Работ сведения, интерпретацию, необходимую информацию, Техническое задание, технико-экономические показатели Объекта, результаты осмотров и проверок, которыми он удовлетворен, включая сведения о Строительной площадке, и все другие сведения, относящиеся к выполнению Работ.

* 1. Работы, выполненные Подрядчиком без письменного согласия Заказчика, в т.ч. с изменением или отклонением от Рабочей документации и не оформленные в установленном порядке, оплате не подлежат.
  2. Подрядчик обязан в надлежащем порядке уплатить все налоги, пошлины и другие платежи, подлежащие уплате вследствие взятых им на себя обязательств по Договору, и эти издержки не являются основанием для корректировки стоимости Работ.

1. **УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ И ПРИЕМКИ РАБОТ**
   1. Аванс по настоящему договору уплачивается Заказчиком на основании счета, выставленного Подрядчиком, в следующем порядке:
      1. Аванс в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп. уплачивается Заказчиком в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с даты подписания настоящего Договора, если иной срок не будет согласован Сторонами. Аванс является целевым: предоставляется исключительно для целей исполнения Подрядчиком настоящего Договора, в т.ч. для приобретения Подрядчиком материалов, оборудования, инструментов, необходимых для выполнения работ по Договору. Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) календарных дней от даты требования Заказчика предоставить документальное подтверждение целевого использования денежных средств (заверенные печатью и подписью копии платежных документов, договоров, спецификаций, заявок, УПД и т.п.).
      2. Условием предоставления аванса по настоящему договору является наличие обеспечения возврата аванса (залог, банковская гарантия), которое Подрядчик обязуется предоставить Заказчику.

При выборе в качестве формы обеспечения возврата неотработанного Целевого аванса банковской гарантии, последняя должна быть оформлена на следующих условиях:

* безотзывная, безусловная;
* бенефициар: Заказчик;
* гарант: банк, входящий в перечень системно значимых кредитных организаций в соответствии с Указанием Банка России от 13.04.2021 N 5778-У «О методике определения системно значимых кредитных организаций», либо иной банк, письменно согласованный Заказчиком;
* срок действия банковской гарантии: закачивается не ранее истечения 2 (двух) месяцев после срока окончания Работ по Договору, для финансирования которых выдается аванс. Такой срок должен быть указан в виде календарной даты или иным образом в соответствии с требованиями законодательства РФ;
* размер банковской гарантии: денежная сумма, подлежащая выплате, должна быть не менее суммы выдаваемого аванса;
* обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией: обязательство Подрядчика по возврату суммы аванса, выдаваемого в соответствии с Договором, не зачтенной в счет оплаты выполненных Работ;
* обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма банковской гарантии: нарушение Подрядчиком обязательства по возврату Заказчику по его требованию суммы Целевого аванса, не зачтенной в счет оплаты выполненных Работ.

Текст банковской гарантии подлежит предварительному письменному согласованию с Заказчиком.

* 1. В случае если Подрядчик не предоставил Заказчику обеспечения возврата аванса, Заказчик имеет право, но не обязан, уплатить Подрядчику аванс, однако в этом случае Подрядчик не вправе ссылаться на факт неполучения аванса при нарушении сроков выполнения работ.
  2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента перечисления Заказчиком аванса (в том числе напрямую поставщику строительных материалов) Подрядчик обязуется предоставить Заказчику счет-фактуру на сумму перечисленного авансового платежа.
  3. Уплата аванса на приобретение строительных материалов по усмотрению Заказчика может осуществляться Заказчиком напрямую поставщику строительных материалов в течение 5 (пяти) банковских дней с момента предоставления Подрядчиком в адрес Заказчика сопроводительного письма о необходимости оплаты, счета от поставщика строительных материалов и копии договора, заключенного между Подрядчиком и поставщиком строительных материалов.
  4. Если иное не будет предусмотрено настоящим Договором или дополнительным соглашением к нему, аванс зачитывается пропорционально стоимости выполненных Работ, для выполнения которых предоставлен аванс, указанной в подписанной Сторонами Справке о стоимости выполненных работ и затрат, в общей стоимости Работ, для выполнения которых был предоставлен аванс.

Сумма зачета аванса отражается в Справках о стоимости выполненных работ и затрат за соответствующий отчетный период по каждому этапу/виду Работ.

В случае нарушения сроков производства Работ Подрядчиком, Заказчик вправе зачесть сумму аванса в большем размере – до 100% (ста процентов) стоимости выполненных Подрядчиком Работ, о чем Заказчик направляет Подрядчику соответствующее заявление о зачете.

* 1. В случае, если Заказчиком предоставлен аванс, указанный в п. 5.1. Договора, был выдан без предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения обязательства по возврату неотработанного аванса, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика предоставить такое обеспечение в дальнейшем. В случае отказа Подрядчика предоставить указанное в настоящем пункте обеспечение Заказчик вправе зачесть неотработанный аванс в порядке, установленном п. 5.5. Договора. В случае невозможности зачета полной суммы аванса с момента направления соответствующего требования, Заказчик вправе потребовать:

- уплаты Подрядчиком неустойки в размере 15% годовых на оставшуюся сумму неотработанного аванса (неотработанной части аванса) за каждый день просрочки; или

- уплаты процентов на оставшуюся сумму неотработанного аванса (неотработанной части аванса) за каждый день пользования авансом с момента его выплаты Подрядчику до фактической даты возврата Заказчику. Размер процентов определяется двойной ключевой ставкой Банка России, действующей в соответствующие периоды.

* 1. За выполненные и принятые объемы Работ оплата производится по выставленному Подрядчиком счету, согласно Актам о приемке выполненных работ и Справкам о стоимости выполненных работ и затрат.

Размер платежа определяется следующим образом:

* сумма, указанная в Акте о приемке выполненных работ за Отчетный период и Справке о стоимости выполненных работ и затратах за Отчетный период, уменьшается на 5 % (пять процентов) в качестве суммы Гарантийного обеспечения, а также уменьшается на часть суммы ранее перечисленного аванса, приходящегося на объем выполненных Работ, указанных в Акте о приемке выполненных работ за Отчетный период.
* оставшаяся сумма в размере 5% (пяти процентов) уплачивается в установленный п. 5.8. Договора срок.
  1. 5% (пять процентов) от суммы, указанной в каждом Акте о приемке выполненных Работ за Отчетный период, являются суммой Гарантийного обеспечения.

Общая сумма Гарантийного обеспечения по Договору составляет 5% (пять процентов) от Цены Работ.

Указанная сумма Гарантийного обеспечения в соответствии со статьей 329 ГК РФ является иным способом обеспечения надлежащего выполнения обязательств Подрядчика по Договору и/или в связи с ним, включая, но не ограничиваясь указанным, исполнение Подрядчиком любых своих обязательств по Договору, в том числе связанных с его заключением и/или исполнением (включая обязательства в течение Гарантийного срока) и/или прекращением и/или расторжением и/или односторонним отказом от его исполнения.

Указанная сумма Гарантийного обеспечения выплачивается в следующем порядке:

* + 2% (два процента) от суммы, указанной в каждом Акте о приемке выполненных работ, уплачивается Заказчиком Подрядчику по выставленному счету не ранее чем по истечении трех месяцев с даты подписания Акта окончательной сдачи-приемки результата работ. Указанная в настоящем абзаце выплата производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления Подрядчиком соответствующего счета Заказчику, а также при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору;
  + 3% (три процента) от суммы, указанной в каждом Акте о приемке выполненных работ, уплачивается Заказчиком Подрядчику, не ранее чем по истечении шести месяцев с даты ввода Объекта в эксплуатацию. Указанная в настоящем абзаце выплата Гарантийного обеспечения производится при условии полного и надлежащего исполнения Подрядчиком всех своих обязательств по Договору на дату такой выплаты на основании выставленного Подрядчиком счета на оплату.

В случае расторжения Договора по любым основаниям и/или отказа любой из Сторон от его исполнения в одностороннем внесудебном порядке, Гарантийное обеспечение в любом из таких случаев выплачивается в срок, не ранее шести месяцев с даты расторжения Договора, но в любом случае не ранее и при условии наступления следующих событий: получения Заказчиком счета на оплату, передачи Подрядчиком Заказчику результатов Работ, выполненных надлежащим образом и с надлежащим качеством, Исполнительной документации, Эксплуатационной документации и иной документации в рамках исполнения обязательств по Договору, осуществления Сторонами полной сверки взаиморасчетов без каких-либо разногласий, выполнения Подрядчиком всех законных требований Заказчика по Договору и/или в связи с его исполнением, и/или в связи с его расторжением.

На Гарантийное обеспечение проценты в любом случае не начисляются.

Подрядчик и Заказчик соглашаются, что Заказчик вправе в любое время зачесть сумму Гарантийного обеспечения и/или ее часть в счет оплаты суммы любой задолженности Подрядчика по Договору и/или любой ее части, и/или любых других платежей, включая неустойки и/или штрафы и/или, которые должны быть уплачены Подрядчиком Заказчику, а также в счет оплаты Подрядчиком суммы по возмещению любого ущерба, причиненного Заказчику, и сумм, которые Заказчик потратит на устранение Недостатков и/или дефектов и/или недоделок и расходов им сопутствующих. Заказчик письменно уведомляет Подрядчика о таком зачете путем направления соответствующего уведомления. В случае отправки уведомления по почте оно будет считаться полученным Подрядчиком по истечении 5 (Пяти) календарных дней с даты его отправки Заказчиком, подтвержденной почтовым штемпелем.

* 1. Подписание Сторонами Актов о приемке выполненных работ и Справок о стоимости выполненных работ и затратах осуществляется по истечении каждого Отчетного периода в соответствии со следующими требованиями:
     1. Подписание Сторонами Актов о приемке выполненных работ и Справок о стоимости выполненных работ и затратах фиксирует исключительно факт выполнения Подрядчиком Работ в объеме, содержании и по цене, указанных в соответствующих актах.

Подписание Сторонами Актов о приемке выполненных работ не свидетельствует о предварительной приемке Заказчиком Работ по качеству (части Работ или отдельного вида Работ), выполненных Подрядчиком и не влечет перехода риска случайной гибели и случайного повреждения результата Работ на Заказчика. Результат Работ передается Подрядчиком Заказчику после завершения всех Работ, предусмотренных настоящим Договором.

* + 1. Подписание Заказчиком Актов о приемке выполненных работ не лишает права Заказчика предъявлять претензии по качеству принятых Работ, в том числе претензий по недостаткам, которые могли быть установлены при обычном способе приемки Работ (явные недостатки).
  1. Ежемесячно до 1-го и 15 числа месяца, следующего за Отчетным периодом, Подрядчик представляет Заказчику следующие документы:

1. Акт о приемке выполненных работ за Отчетный период в 3 (трех) экземплярах, подписанных Подрядчиком,
2. Справку о стоимости выполненных работ и затратах за Отчетный период в трех экземплярах, подписанных Подрядчиком,
3. счет – фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством РФ,
4. отчет о ходе строительства, включающий данные о фактически выполненных в Отчетном периоде Работах в 3 (трех) экземплярах, предусмотренный п. 8.35. Договора,
5. Исполнительную документацию на предъявляемые к приемке Работы в 5 (пяти) экземплярах, а также в электронном виде в формате \*pdf со всеми штампами, печатями и подписями,
6. Счет на оплату,
7. Заверенные единоличным исполнительным органом Подрядчика копии (скан-копии) заключенных Подрядчиком в Отчетном периоде, а также заключенных до начала Отчетного периода, но ранее не предоставленных Заказчику, договоров с Субподрядчиками (договоров поставки материалов/Оборудования/иных ТМЦ, на выполнение работ, оказание услуг, агентские договоры, договоров на выполнение проектных работ и др.), дополнительных соглашений к ним и все приложения к указанным договорам, а также счетов на оплату, выставленных Подрядчику по данным договорам в Отчетном периоде,
8. Заверенные единоличным исполнительным органом Подрядчика копии отчетов/актов надзорных органов о выявленных за Отчетный период нарушениях Подрядчиком и/или Субподрядчиками, актов проверки устранения выявленных замечаний,
9. Копию из Журнала учета выполненных работ по форме КС-6а за период с начала строительства до окончания отчетного периода, заверенная Уполномоченным лицом Подрядчика, в 1 (одном) экземпляре.
   1. По запросу Заказчика Подрядчик предоставляет акты сверки с Субподрядчиками и поставщиками с целью контроля использования выплаченных Целевых авансов.

По письменному требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить акты сверки с Субподрядчиками и поставщиками с меньшим порогом ежемесячных расчетов.

Срок предоставления указанных документов – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса, а в случае неполучения соответствующего запроса Заказчика в течение текущего календарного квартала документы, указанные в абз.1 настоящего пункта, предоставляются Подрядчиком Заказчику не позднее 20 числа месяца, следующего за окончившимся календарным кварталом.

* 1. По запросу Заказчика Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса предоставить Заказчику для проверки запрошенные Заказчиком документы Субподрядчиков и поставщиков. По письменному требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить документы с Субподрядчиками и поставщиками с меньшим порогом ежемесячных расчетов.
  2. Заказчик вправе в любое время инициировать процедуру приемки работ, запросив у Подрядчика закрывающие документы - Акты о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат на фактически выполненные работы, за период, указанный в соответствующем требовании Заказчика. В этом случае Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления указанного запроса Заказчика предоставить ему документы, указанные в подпунктах 1-9 пункта 5.10 Договора.
  3. Документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 5.10. Договора, предоставляются в бумажном виде, документы, указанные в подпунктах 4-9 пункта 5.10. Договора и в пунктах 5.11. - 5.12. Договора, предоставляются Подрядчиком Заказчику в бумажном виде в указанном количестве экземпляров и в электронном формате.
  4. При оформлении Актов о приемке выполненных работ, Справок о стоимости выполненных работ и затрат, Подрядчик учитывает классификацию объектов строительства, разработанную и утвержденную Заказчиком, а также кодовые обозначения, присвоенные отдельным объектам строительства. По каждому отдельному виду Работ, указанных в первичных документах Подрядчиком, отражается цифровой/буквенный код, в соответствии с классификацией. Информация для оформления первичных документов в соответствии с указанными требованиями, направляется Заказчиком Подрядчику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения Договора. В случае, если такая классификация Заказчиком не предоставлена, объекты строительства указываются с применением обозначения, примененного в Проектной документации.
  5. В случае нарушения Подрядчиком комплектности и правильности составления, либо ненадлежащего оформления документов, указанных в пункте 5.10. Договора (в том числе, но не исключительно: отступления в оформлении представленных документов от требований действующего законодательства в сфере бухгалтерского и налогового учета и/или Договора, форм, утвержденных Финансирующей организацией), Заказчик вправе вернуть указанные документы и принимать их для рассмотрения только после устранения всех замечаний Заказчика.
  6. Исполнительная документация, представленная Подрядчиком с нарушением действующего законодательства РФ и/или содержащая ошибки, недостоверную информацию и т.п., возвращается на доработку и считается не представленной вовремя.
  7. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов, указанных в п. 5.10. Договора, рассматривает их и при отсутствии замечаний (возражений) подписывает Акт о приемке выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ и затратах, и по одному экземпляру данных документов возвращает Подрядчику либо направляет в адрес Подрядчика мотивированный отказ от их подписания с указанием замечаний и сроков их устранения.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта срок начинает течь с момента предоставления Подрядчиком полного комплекта документов, указанных в п. 5.10. Договора.

Мотивированным основанием для отказа в оформлении данных документов, помимо прочего, является:

- непредставление или неполнота представленного отчета, отступления в оформлении представленных документов от требований действующего законодательства в сфере бухгалтерского и налогового учета и/или Договора;

- нарушение Подрядчиком комплектности и правильности составления, либо ненадлежащего оформления документов, указанных в п. 5.10. Договора (в том числе, но не исключительно, форм, утвержденных Финансирующей организацией).

- Исполнительная документация, представленная Подрядчиком, оформлена с нарушением действующего законодательства и/или содержит ошибки, недостоверную информацию и т.п.

Заказчик вправе вернуть указанные в п. 5.10. Договора документы и принимать их для рассмотрения только после устранения Подрядчиком всех замечаний Заказчика.

* 1. Подрядчик устраняет замечания Заказчика своими силами и средствами (без дополнительной оплаты) в течение указанного Заказчиком срока, а если срок устранения замечаний Заказчиком не указан – в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика мотивированного отказа от подписания Акта о приемке выполненных работ и/или Справки о стоимости выполненных работ и затратах. В последний день срока, в течение которого должны быть устранены замечания Заказчика, Подрядчик предоставляет документы, указанные в п. 5.10. Договора, за Отчетный период для повторного рассмотрения и приемки Заказчиком.
  2. Заказчик производит оплату выполненных в Отчетном периоде Работ по Договору в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Акта о приемке выполненных работ и Справок о стоимости выполненных работ и затратах.
  3. Расчеты по настоящему Договору могут осуществляться с использованием ОБС.
  4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика настоящего Договора Подрядчик обязуется обратиться в Финансирующую организацию с заявлением об открытии ОБС с приложением полного комплекта документов, необходимых для открытия ОБС, заключить с Финансирующей организацией договор отдельного (обособленного) банковского счета по утвержденной Финансирующей организацией форме, действующей на момент открытия ОБС, договор дистанционного банковского обслуживания корпоративных клиентов по форме, утвержденной Банком, и предоставить Заказчику реквизиты ОБС.

В случае отказа Подрядчика от открытия ОБС Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возмещения Подрядчику убытков.

В течение 2 (двух) дней с момента открытия ОБС Подрядчик обязуется предоставить Заказчику его реквизиты. С даты направления Заказчиком требования об открытии ОБС и до момента открытия Подрядчиком ОБС расчеты по настоящему Договору не производятся.

Ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, если иной срок не будет установлен Финансирующей организацией, Подрядчик обязуется предоставлять ей актуализированный реестр договоров по установленной Финансирующей организацией форме, заключенных во исполнение настоящего Договора.

* 1. Финансирующая организация осуществляет контроль целевого использования денежных средств:
* путем проведения проверки и согласования расходных операций по ОБС в рамках договора генерального подряда, расчетов Заказчика и Подрядчика на соответствие целям исполнения настоящего Договора, Договоров, заключенных Подрядчиком с Субподрядчиками, а также Договоров, заключенных Субподрядчиками с субсубподрядчиками, во исполнение настоящего Договора,
* путем проведения документального контроля, включающего проверку соответствия первичных документов (Актов о приемке выполненных работ (Форма КС-2), Справок о стоимости выполненных работ и затрат (Форма КС-3), прочих актов, авансовых платежей и др.) предмету Договора генерального подряда, настоящего Договора/договору субподряда/договору субсубподряда.

Процедура проведения контроля целевого расходования денежных средств, процедура исполнения платежных распоряжений, срок рассмотрения Финансирующей организацией предоставленных первичных документов предусмотрены в договоре ОБС. Подрядчик/Субподрядчики не вправе ссылаться на несоблюдение Финансирующей организацией сроков проведения контроля целевого расходования денежных средств в обоснование неисполнения/ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору.

Несоблюдение Финансирующей организацией сроков проведения контроля целевого расходования денежных средств, в том числе сроков рассмотрения Финансирующей организацией предоставленных ему первичных документов, вне зависимости причин просрочки не является основанием для продления Даты окончания Работ и/или сроков выполнения отдельных видов Работ.

* 1. Расходы по обслуживанию ОБС несет владелец счета.
  2. Датой платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета либо ОБС Заказчика.

Несвоевременное списание/несписание денежных средств с ОБС Заказчика, вызванное приостановкой Финансирующей организацией исполнения распоряжения Заказчика на осуществление платежа в адрес Подрядчика, либо отказом в исполнении указанного распоряжения не является нарушением сроков исполнения обязательств по оплате со стороны Заказчика и не влечет финансовой ответственности для Заказчика в случае если непредставление / несвоевременное предоставление Заказчиком документов, предусмотренных Договором о банковском сопровождении контракта и/или Договором ОБС Заказчика, в уполномоченный Банк вызвано ненадлежащим исполнением обязательств со стороны Подрядчика по предоставлению запрашиваемых Финансирующей организацией документов, несвоевременное их предоставление, либо предоставления Подрядчиком указанных документов Заказчику не в полном объеме, равно как и оформленных ненадлежащим образом.

* 1. Стороны пришли к соглашению, что при отсрочке платежей проценты по статье 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не начисляются.
  2. Стороны пришли к соглашению о том, что в случае установления Финансирующей организацией дополнительных требований к договорам, в случае внесения изменений в Договор о банковском сопровождении контракта, Договор ОБС Застройщика, Договор ОБС Заказчика, Подрядчика, в случае установления Финансирующей организацией иных требований Стороны обязуются исполнять требования Финансирующей организации вне зависимости от заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, фиксирующего (дублирующего) требования Финансирующей организации.

1. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОДРЯДЧИКА**
   1. Начало работ: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Окончание работ: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Стороны согласовывают промежуточные сроки выполнения работ в Графике производства работ, который, после подписания сторонами, является неотъемлемой частью настоящего договора.

Подрядчик обязан в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора предоставить График производства работ с указанием промежуточных сроков выполнения работ. В случае неисполнения Подрядчиком указанной обязанности Заказчик вправе предъявить требование об уплате неустойки в размере 10 000 рублей за каждый день просрочки.

Сроки имеют существенное значение для взаимоотношений Сторон. Подрядчик подтверждает, что он тщательно изучил техническую документацию, тщательно изучил условия проведения работ, иные запрошенные им данные, и подписанием настоящего договора заверяет Заказчика и гарантирует ему, что способен выполнить и завершить все работы в сроки, указанные в договоре.

* 1. В случае если в процессе выполнения Работ возникает обоснованная необходимость внести отдельные изменения в График производства Работ, которые могут повлиять на увеличение общего срока выполнения Работ, то такое изменение должно производиться по согласованию Сторон в письменной форме и оформляться дополнительным соглашением к Договору. При этом обязанность по уведомлению о таком возможном изменении Графика производства Работ лежит на Подрядчике.
  2. Подрядчик обязан немедленно письменно уведомлять Заказчика о возможных неожиданных событиях или обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на выполнение Работ, их качество, привести к увеличению стоимости Работ или вызвать задержку выполнения Работ. Заказчик может потребовать от Подрядчика представить оценку предполагаемого негативного воздействия будущих событий или обстоятельств, и/или своих предложений. В любом случае Подрядчик обязан предпринять все необходимые меры для приведения хода Работ в соответствие с Графиком производства Работ.
  3. Если в любое время:

1. фактический ход Работы Подрядчика может повлечь отставание от Графика производства Работ, и/или
2. ход Работ отстает или неизбежно отстанет от текущего Графика производства Работ, то Заказчик может дать указание Подрядчику представить план работ вместе с пояснительной запиской, описывающей пересмотренные методы производства Работ в целях ускорения их выполнения и завершения их выполнения в пределах срока окончания Работ, предусмотренного Графиком производства Работ.

В случае, если предоставленный план работ ведет к увеличению срока окончания Работ/Этапа Работ, предусмотренного Графиком производства Работ, Заказчик вправе поручить выполнение работ, в отношении которых Подрядчиком допущено нарушение сроков их выполнения, третьим лицам за счет средств Подрядчика, в том числе из сумм, подлежащих оплате Подрядчику по Договору.

* 1. Заказчик вправе в любое время дать указание Подрядчику приостановить Работы. В течение периода, на который приостановлены Работы, Подрядчик обязан обеспечить сохранность уже выполненных Работ, Материалов, Оборудования и охрану Объекта, а также защиту от какой-либо порчи, гибели или повреждения.

Если приостановка Работ произошла в результате действий Подрядчика, включая, но не ограничиваясь, случаи, когда приостановка необходима для исправления качества Работ, Материалов, иных дефектов и Недостатков, или в случае нарушения Подрядчиком и/или лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения работ по Договору, требований безопасности труда, установленных Нормами, представляющего угрозу здоровью и/или жизни людей, а также непринятия Подрядчиком мер по защите, обеспечению сохранности или охране, то все расходы и ответственность по такому приостановлению в том числе, но не ограничиваясь, расходы на мероприятия, необходимые для сохранения ранее выполненных Работ, Материалов, Оборудования, охрану Объектов, защиту от какой-либо порчи, гибели или повреждения, а также затрат на содержание Строительной площадки, коммунальные услуги, аренды механизмов и т.п., и ответственность по такой приостановке и задержке сроков выполнения Работ несет Подрядчик.

В случаях приостановки Работ по причине обстоятельств, не связанных с ненадлежащим исполнением Подрядчиком принятых на себя обязательств, Подрядчик имеет право на возмещение документально подтвержденных и обоснованных фактических расходов, вызванных такой приостановкой, при условии предварительного согласования их размера с Заказчиком.

* 1. После получения разрешения или указания на продолжение Работ, Подрядчик вместе с Заказчиком обязан осмотреть Объект, Материалы и Оборудование, которых затронула данная приостановка Работ. Подрядчик обязан, при наличии его вины, за свой счет устранить любую порчу, Недостаток или повреждение Объекта, или Оборудования или Материалов, которые возникли во время приостановки Работ.
  2. В случае отказа и/или нарушения Подрядчиком срока устранения Недостатков, дефектов, выявленных в Работах Подрядчика, а также в случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ/отдельных Этапов Работ, предусмотренных Договором, Заказчик вправе поручить устранение Недостатков, дефектов Работ, выполнение Работ, по которым допущено нарушение сроков, другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать от Подрядчика возмещения убытков.

Подрядчик дает согласие Заказчику на заключение последним договоров на выполнение отдельных видов Работ и/или устранение Недостатков с другими лицами в соответствии с настоящим пунктом.

1. **Уступка и субподряд**
   1. Подрядчик не вправе передавать полностью и/или частично свои права и/или обязанности по Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика. При этом передача Подрядчиком полностью и/или частично прав и/или обязанностей по Договору (при условии наличия предварительного письменного согласия Заказчика) осуществляется исключительно путем подписания соответствующего соглашения между Подрядчиком, третьим лицом, которое должно соответствовать требованиям, предусмотренным п. 2.2. Договора, и Заказчиком.
   2. Подрядчик не вправе полностью и/или частично передавать третьей стороне свои права по взысканию дебиторской задолженности Заказчика по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.
   3. Подрядчик вправе привлекать к исполнению своих обязательств по Договору Субподрядчиков в порядке, предусмотренном Договором. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Субподрядчиком, в том числе, но не ограничиваясь, за нарушения лицензионных требований в области строительства объектов использования атомной энергии, правил охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности, промышленной безопасности, производственной дисциплине и санитарии, безопасности дорожного движения в соответствии с Нормами, ПОДД, ПОС и ППР, допущенные Субподрядчиком.
   4. Подрядчик обязан уведомлять Заказчика о намерении заключить договор с Субподрядчиком, исполнителем услуг и/или поставщиком Материалов и Оборудования, а также об условиях, подлежащих заключению с указанными лицами договоров. Уведомление Подрядчика должно содержать наименование Субподрядчика/исполнителя услуг, поставщика, его ИНН и виды, сроки и стоимость выполняемых Работ/оказываемых услуг и поставляемых Материалов. К уведомлению должны быть приложены данные о членстве в саморегулируемой организации, подтверждающие право Субподрядчика/исполнителя услуг на выполнение соответствующих работ.
   5. Заказчик вправе отклонить кандидатуру Субподрядчика, исполнителя услуг и/или поставщика Материалов и Оборудования, предложенную Подрядчиком.

При выборе Субподрядчика и организаций - поставщиков Материалов и Оборудования риски, связанные с проявлением должной осмотрительности при выборе контрагентов  в понятиях и терминах, указанных в п. 12 Общедоступных критериев самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемых налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (Приложение N 2 к Приказу ФНС России от 30.05.2007 №ММ-3-06/333@), полностью лежат в зоне ответственности Подрядчика. Получение уведомления Заказчиком от Подрядчика по выбору Субподрядчика с перечнем сведений, предусмотренных п.7.4. Договора, не может рассматриваться как направление сведений по субподрядной организации для проведения Заказчиком мероприятий по соблюдению должной осмотрительности при выборе контрагентов.

* 1. При подготовке, выполнении Работ, проведении необходимых проверок и отдельных этапов Субподрядчик должен руководствоваться и строго выполнять положения Договора, в том числе, в части сроков, качества и ответственности за выполнение им Работ, включая соблюдение на Строительной площадке лицензионных требований, правил охраны труда, пожарной, экологической и электробезопасности, промышленной безопасности, производственной дисциплины и санитарии, безопасности дорожного движения в соответствии с Нормами, ПОДД, ПОС и ППР, пропускного режима и т.п.

1. **Обязательства подрядчика**

**Подрядчик за свой счет обязуется:**

* 1. Обеспечить за свой счет содержание и уборку Строительной площадки, а также чистоту выезжающего транспорта.
  2. Организовать временное складирование Материалов, Оборудования, конструкции, изделий, инвентаря в местах, определенных ПОС, ППР в соответствии с требованиями по складированию и хранению Материалов, Оборудования, конструкции, изделий, инвентаря, установленными Заказчиком, не противоречащими Нормам и обеспечивающими их сохранность и целостность. Строительный материал на Объекте необходимо складировать согласованно буквенным и цифровым осям перпендикулярно строящегося Объекта.
  3. До начала выполнения Работ по Договору назначить и предоставить Заказчику заверенные копии приказов о назначении лиц (из числа инженерно-технических работников, прошедших обучение и аттестацию по соответствующим правилам), ответственных за обеспечение безопасного производства Работ, соблюдение требований охраны труда, пожарной и электробезопасности, безопасного производства земляных работ, безопасного производства работ на высоте, безопасного производства работ подъемными сооружениями и о назначении стропальщиков, за выдачу наряд-допусков и производство Работ повышенной опасности, за безопасную эксплуатацию, транспортировку и хранение баллонов с газом под давлением, а также лиц ответственных за получение и подписание актов, предписаний и уведомлений. Предоставить Заказчику не позднее даты начала выполнения работ на Объекте заверенные копии удостоверений и/или протоколов о прохождении вышеуказанными лицами соответствующих обучений, а также заверенные копии доверенностей, подтверждающих полномочия ответственных лиц Подрядчика.
  4. Предоставить персонал со всеми необходимыми допусками для производства работ на объекте в количестве, не менее\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.
  5. Подрядчик обязан обеспечить своих сотрудников, занятых в строительном производстве, санитарно-бытовыми помещениями на строительной площадке. В случае отсутствия возможности обеспечения своих сотрудников санитарно-бытовыми помещениями или в случае их неудовлетворительного внешнего состояния, Заказчик вправе предоставить Подрядчику санитарно-бытовые помещения на основании договора аренды. Подрядчик обязан обеспечить все бытовые помещения автоматической пожарной сигнализацией в соответствии с требованиями СП 485.1311500.2020 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования».
  6. Обеспечить постоянный контроль в течение всего срока выполнения работ по Договору соблюдения требований безопасности труда и обязательное присутствие на Объекте ответственных лиц.
  7. В обязательном порядке допускать к производству Работ только лиц, прошедших медицинский осмотр, обучение и аттестацию на право выполнения Работ, вводный и первичный инструктажи, обеспеченных спецодеждой и иными средствами индивидуальной защиты согласно требованиям отраслевых норм.
  8. С момента начала выполнения Работ на Объекте и до их завершения вести в установленном порядке журналы первичного инструктажа на рабочем месте, инструктажей по пожарной безопасности, присвоения I группы по электробезопасности, учета выдачи наряд-допусков на выполнение работ повышенной опасности, приемки и осмотра лесов и подмостей, осмотра съёмных грузозахватных приспособлений и тары, учета огнетушителей, выдачи средств индивидуальной защиты, вахтенный журнал и незамедлительно предоставлять вышеуказанные журналы Заказчику по его требованию.
  9. Выполнять Работы в соответствии с утвержденным ПОС, СГП, ППР, Технологической картой, требованиями Технических регламентов, Национальных стандартов и Сводов правил, ГОСТ, Правил противопожарного режима и Регламентом пожарной безопасности (Приложение № 7 к Договору), Правил промышленной безопасности, СНиП, ПУЭ, ПТЭЭП, СН, в том числе, Технического регламента о безопасности зданий и сооружений, утвержденного Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ, Технического регламента о требованиях пожарной безопасности, утвержденного Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ и других Норм в области строительства.
  10. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты начала каждого Этапа/вида Работ, разработать и представить Заказчику ППР с приложенными технологическими картами по каждому этапу/вида Работ, в которых указываются количество Материалов, Оборудования и механизмов, используемых при выполнении Работ, количество привлекаемого к Работам персонала, в т.ч. материалов, оборудования, механизмов и персонала Субподрядчиков, а также иная информация, необходимая в соответствии с требованиями СП 48.13330.2019. «Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004» и СП 12-136-2002 «Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ».

Заказчик обязуется согласовать представленный ППР с приложенными технологическими картами в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их представления Подрядчиком или направить Подрядчику мотивированный отказ от согласования.

Подрядчик не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа от согласования ППР с приложенными технологическими картами, если иной срок не будет письменно согласован Сторонами, устраняет выявленные Заказчиком недостатки и повторно предоставляет исправленную документацию Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Договора.

При отсутствии замечаний у Заказчика, ППР согласовывается Заказчиком и является обязательным для исполнения Подрядчиком/Субподрядчиком в ходе выполнения Работ. Копия ППР, утвержденного в соответствии с «СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004», передается Подрядчиком Заказчику.

* 1. Если применимо, осуществлять плату за негативное воздействие на окружающую среду, включающую в себя обязанность разработки и согласования в контролирующих органах предусмотренную природоохранным законодательством разрешительную документацию, а именно: проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, паспортов на отходы, проекта предельно допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух при производстве Работ и иных документов, установленных законодательством, сдавать отчетность согласно требованиям законодательства, выполнять предписания Технического заказчика и контролирующих органов.
  2. Возместить все финансовые затраты Заказчика, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязанностей, установленных Разделом 8 Договора.
  3. Обеспечить работников, выполняющих Работы, спецодеждой, спецобувью и иными средствами индивидуальными защиты.
  4. Содержать в чистоте Строительную площадку, рабочие места, места установки технологического оборудования, временных зданий и сооружений, прилегающую к ним 5-и метровую зону, места складирования и иные помещения, занимаемые Подрядчиком, регулярно убирать и вывозить строительный и бытовой мусор.
  5. За свой счет заключить договоры на вывоз отходов, строительного и бытового мусора со строительной площадки со специализированной организацией, имеющей соответствующие разрешения, выданные компетентными органами и при необходимости предоставить по требованию Заказчика в сроки, установленные Заказчиком, копии указанных договоров, а также лицензий, разрешений, и иных справок и документов, подтверждающих право на осуществление деятельности по сбору, транспортировке и утилизации (размещении) отходов и строительного, а также бытового мусора со строительной площадки. При несвоевременном вывозе Подрядчиком отходов, строительного и бытового мусора Заказчик вправе произвести уборку, транспортировку и утилизацию отходов, строительного и бытового мусора своими силами (или силами третьих лиц), зафиксировав этот факт односторонним актом, а затраты в двойном размере удержать с Подрядчика в безакцептном порядке при оплате выполненных Работ.
  6. Поддерживать проходы к рабочим местам и рабочие места в состоянии, очищенном от снега и наледи, обрабатывать их песком (или другим реагентом) в зимнее время года.
  7. Обеспечить курение своего персонала (и/или лиц, привлеченных для выполнения работ) только в специально оборудованных и отведённых для этого местах на территории Объекта.
  8. Обеспечить подчинение работников, выполняющих Работы, требованиям контрольно-пропускного режима и соблюдение ими установленных на Объекте правил безопасности.
  9. Приступить к производству Работ в сроки, определенные Договором, и обеспечить выполнение Работ в соответствии с утвержденной Заказчиком Технической документацией и условиями Договора.
  10. Обеспечить квалифицированный перевод документации на импортируемые товары на русский язык.
  11. Представить Заказчику информацию о членстве в саморегулируемой организации, лицензии и иные документы, позволяющие Подрядчику осуществлять деятельность по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  12. Организовать контроль качества поступающих для выполнения Работ Материалов, Оборудования и конструкций, проверку наличия сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих, их происхождение, номенклатуру и качественные характеристики.
  13. До закупки и поставки на Объект предоставить на утверждение Заказчика образцы Материалов, применяемых в Работах, а также сертификаты и протоколы испытаний образцов, подтверждающие соответствие санитарным нормам и нормам противопожарной безопасности, действующим в России.
  14. Все применяемые Подрядчиком Материалы, конструкции и Оборудование должны быть сертифицированы и разрешены к применению.

По требованию Заказчика Подрядчик обязан отобрать образцы Материалов, выполнить их маркировку, упаковку и передать Заказчику или направить на проверку соответствия представленным сертификатам качества. Образцы Материалов должны быть представлены Заказчику не менее чем за 10 (десять) календарных дней до их использования.

Если образцы не будут удовлетворять требованиям Договора и действующим нормам, Подрядчик обязуется заменить используемые в производстве Работ строительные Материалы на Материалы надлежащего качества и представить Заказчику/ направить Заказчику на проверку соответствия представленным сертификатам качества другие образцы, пока они не будут одобрены Заказчиком. Срок повторного рассмотрения представленных образцов не должен превышать 5 (пять) рабочих дней. Все Материалы, используемые Подрядчиком для выполнения Работ, должны строго соответствовать утвержденным Заказчикам образцам, условиям Договора и Нормам.

При несоблюдении Подрядчиком обязанностей, указанных в настоящем пункте, Заказчик вправе не подписывать Акты выполненных работ и не производить оплату выполненных Подрядчиком Работ без изменений сроков исполнения Работ и применения к Заказчику каких-либо санкций, до момента применения на Объекте Материалов, согласованных Заказчиком, а при отказе согласования, либо несоответствия качества до момента замены изделий либо материалов, в согласовании которых Заказчиком было отказано, либо качество которых не подтвердилось.

* 1. Обеспечить за свой счет необходимый температурный режим в зоне производства Работ в соответствии с утвержденным регламентом их выполнения, сушки, набора прочности, в том числе при выполнении отделочных работ в зимний период и т.п.
  2. Возмещать Заказчику стоимость потребленных энергоресурсов (электроэнергия, тепло, вода и прочее) по нормативам, с учетом выполняемой Подрядчиком работы. Возмещение стоимости потребленных ресурсов производится ежемесячно путем безналичного расчета или путем зачета встречных однородных обязательств в течение 5 (Пяти) дней с момента выставления счета, возможно удержание стоимости из сумм, подлежащих оплате по договору. Стоимость энергоресурсов определяется на основании справки и счета Заказчика.

Подрядчик имеет право, при наличии технической возможности, своими силами и за свой счет при обязательном заблаговременном согласовании с Заказчиком установить приборы персонального учета потребляемых им энергоресурсов. В этом случае Подрядчик обязуется возмещать Заказчику ежемесячно стоимость энергоресурсов в соответствии с показаниями приборов учета. Снятие показаний осуществляется ежемесячно, в последний день месяца, с участием Заказчика и Подрядчика и фиксируется в акте.

* 1. В соответствии с Договором и/или указанием Заказчика, предоставитьнеобходимые возможности для выполнения Работ:

1. персоналу Заказчика;
2. любым другим подрядчикам, привлекаемым к выполнению Работ Заказчиком;
3. по указанию Заказчика работникам любых государственных предприятий, учреждений, органов, которые могут быть привлечены для выполнения на Строительной площадке или вблизи нее любых работ, не включенных в Договор.
   1. Обеспечить соблюдение персоналом Подрядчика требований по безопасному ведению работ, охране окружающей среды, пожарной безопасности (в частности соблюдения Регламента пожарной безопасности на объектах строительства (Приложение № 7 к Договору) , защите зеленых насаждений, не превышению допустимого уровня шума при выполнении работ в ночное время, сохранению в надлежащем виде земли на Строительной площадке и прилегающей территории, поддержание и соблюдение на Строительной площадке и прилегающей территории правил санитарии.

Подрядчик обязан принять все разумные меры по охране окружающей среды (как на Строительной площадке, так и за ее пределами), а также все разумные меры, направленные на ограничение неудобств для окружающих и ущерба для имущества любых третьих лиц вследствие загрязнений, вибрации, шума и других причин, являющихся следствием производства Работ.

Подрядчик за свой счет заключает договоры и осуществляет контроль за тем, чтобы выбросы в воздух, шум, вибрация, поверхностные стоки и отводимые со Строительной площадки сточные воды не превышали показателей, установленных Нормами.

* 1. Организовывать бережную эксплуатацию подъездных путей и временных дорог и площадок для складирования материалов открытого хранения на весь период выполнения Работ.

Подрядчик подтверждает, что подъездные пути, необходимые Подрядчику для проезда на Строительную площадку, имеются в наличии и отвечают требованиям Подрядчика. Подрядчик должен прилагать разумные усилия для того, чтобы уберечь любую дорогу от повреждений вследствие движения, организованного Подрядчиком или Субподрядчиками. Такие усилия должны, в том числе, включать правильное использование надлежащих транспортных средств и маршрутов.

* 1. Подрядчик не должен без надобности:

1. создавать неудобства для окружающих, или
2. закрывать доступ, перекрывать и ограничивать использование дорог и пешеходных проходов, независимо от того, являются ли они государственными или принадлежат другим лицам.
   1. В ходе выполнения Работ осуществлять любые мероприятия сезонного характера, обеспечивающие надлежащие качество и темпы выполнения Работ в соответствии со СНиП, нормативными документами и требованиями.
   2. С момента начала выполнения Работ вести общий журнал работ по форме приказа Минстроя России от 02.12.2022 № 1026/пр «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства» и иную Исполнительную документацию, предусмотренную СНиП, СП, техническими регламентами и другими действующими Нормами, а также требованиями Заказчика.

Общий журнал работ и специальные журналы работ заполняются и подписывается ежедневно на Строительной площадке специалистами Подрядчика.

* 1. Организовать строительный контроль в объеме, предусмотренном Нормами, используя при этом качественные критерии, заложенные в действующих Нормах, в том числе контроль качества выполняемых Работ, согласно требованиям нормативной документации и учет всех выявленных нарушений требований СНиП, СП, Технических регламентов и других действующих Норм, Проектной и Рабочей документации и условий Договора.
  2. В случае причинения повреждений существующим конструкциям Объекта и/или городским зданиям, ведомственным инженерным сетям и сооружениям по собственной вине и/или вине Субподрядчика, произвести за свой счет восстановительные работы и направить об этом соответствующее уведомление Уполномоченному лицу Заказчика, либо по требованию Заказчика возместить ущерб, причиненный конструкциям Объекта и/или городским зданиям, ведомственным инженерным сетям и сооружениям.
  3. Подрядчик обязан представлять Заказчику ежемесячные отчеты о ходе выполнения Работ в 2 (двух) экземплярах по форме Заказчика и в объеме, установленных Заказчиком. Отчеты должны представляться ежемесячно одновременно с документами, указанными в п. 5.10. Договора. Отчет составляется по форме Приложения № 10. В случае направления Заказчиком обновленной формы указанного отчета Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику указанный отчет по такой обновленной форме.

Предоставлять Заказчику ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца План производства работ на следующий Отчетный период (календарный месяц) по форме Заказчика и в объеме, согласованном Заказчиком.

* 1. Известить Заказчика за 3 (три) рабочих дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых Работ с получением письменного подтверждения Заказчика указанного извещения. Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после освидетельствования Заказчиком скрытых Работ ответственных конструкций, прокладки инженерных коммуникаций и составления актов освидетельствования этих Работ. Если закрытие Работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых Работ согласно указанию Заказчика, затем восстановить ее за свой счет.
  2. Допускать в любое время Уполномоченных лиц и иных представителей Заказчика, Застройщика, Технического заказчика, Концедента, Авторского надзора, контролирующих органов для проведения контроля и надзора за ходом Работ на Объекте.
  3. Своевременно за свой счет устранять Недостатки и дефекты, произошедшие по вине Подрядчика, выявленные органами надзора или Сторонами на Объекте, при приемке Работ и в течение Гарантийного срока, обеспечив необходимые для этого мероприятия в указанные Заказчиком сроки.
  4. Возместить за свой счет убытки, причиненные Заказчику, или третьим лицам, причиненные Заказчику при производстве Работ по вине Подрядчика и/или по вине Субподрядчиков. Убытки подлежат возмещению в части, не покрытой штрафными санкциями.
  5. Нести в полном объеме ответственность за ущерб, причиненный Заказчику в результате судебных решений по иску третьих лиц за противоправные действия Подрядчика.
  6. Оплатить все налоги, связанные с деятельностью Подрядчика по Договору, а также штрафные санкции административных и надзорных органов за допущенные Подрядчиком нарушения правил выполнения Работ, превышения действующих нормативов по загрязнению окружающей среды и другие правонарушения.
  7. Обеспечить за свой счет питание, проживание, страхование и транспортные расходы для своего персонала. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение всех применимых законов, относящихся к иммиграции и разрешениям на работу для иностранных рабочих, к минимальному возрасту принимаемых на работу лиц, гигиене и безопасности труда, и обеспечить их соблюдение.
  8. Работникам Подрядчика запрещено использовать для временного или постоянного проживания какие-либо помещения во временных сооружениях и/или сооружениях, в том числе являющихся частью Объекта.
  9. При нарушении установленных настоящим разделом 8 Договора требований, Подрядчик самостоятельно несет установленную действующим законодательством РФ ответственность.
  10. Персонал Подрядчика должен иметь необходимую квалификацию, знания и опыт в соответствующих областях и сферах его применения, разрешение на работу в РФ для иностранных граждан и лиц без гражданства (сотрудников Подрядчика и привлеченных им Субподрядчиков) и иные документы, дающие право нахождения на территории РФ, а также соответствовать иным требованиям, установленным Договором. Заказчик может потребовать от Подрядчика удаления (либо обеспечения удаления) любого лица, нанятого для работы на Строительной площадке, включая, если необходимо, Уполномоченного лица Подрядчика, который:

1. находится на Строительной площадке в состоянии/с признаками алкогольного или наркотического опьянения; или
2. неоднократно нарушает дисциплину; или
3. проявляет некомпетентность или небрежность при выполнении своих должностных обязанностей; или
4. не соблюдает любых положений Договора; или
5. постоянно осуществляет действия, угрожающие безопасности, здоровью или окружающей среде;
6. не имеет разрешительных документов на работу и пребывания на территории РФ (для иностранных граждан и лиц без гражданства).

В этом случае Подрядчик в разумно краткие сроки должен назначить (или обеспечить назначение) подходящее лицо для замены.

Подрядчик несет всю полноту ответственности, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за нарушение установленного порядка привлечения и использования иностранной рабочей силы, в том числе обязуется самостоятельно (без привлечения Заказчика) урегулировать все претензии и/или удовлетворить все требования соответствующих органов государственной власти, возникшие в связи с совершением указанных нарушений, а также Подрядчик самостоятельно несет все риски, в том числе обязуется компенсировать все убытки, которые могут возникнуть у Заказчика в связи с несоблюдением Подрядчиком предусмотренных в настоящем пункте требований. В случае привлечения иногородних рабочих РФ осуществлять контроль над наличием у таких рабочих надлежаще оформленных документов в соответствии с законодательством РФ.

* 1. В соответствии с утвержденными Сторонами технологическим картами предоставлять Заказчику подробные сведения с указанием количества Материалов, Оборудования и механизмов, работников Подрядчика и субподрядных организаций, привлеченных для выполнения Работ.
  2. Организовать проведение опробований и испытаний, приемку подлежащих закрытию Работ, конструкций и систем, осуществлять подготовку к сдаче в эксплуатацию после проведения пусконаладочных Работ, участвовать в сдаче после завершения отдельных видов Работ, этапов, очередей, работе приемочной комиссии при сдаче законченного строительством Объекта.
  3. Передать Заказчику по завершении Работ надлежаще оформленную в полном объеме Исполнительную документацию на выполненные Работы и проведенные испытания, подтверждающие правильность выполнения Работ, а также перечень всех имевших место при реализации проекта отступлений от Проектной документации.

Получение и оформление полного комплекта Исполнительной документации, а также проведение всех требующихся в соответствии с нормативной документацией испытаний и заключений, осуществляются Подрядчиком самостоятельно и за свой счет. В случае не предоставления комплекта Исполнительной документации на представленные к приемке Работы, Заказчик имеет право не принимать выполненные работы.

* 1. В течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Акта окончательной сдачи-приемки результата работ освободить Строительную площадку от принадлежащих Подрядчику Временных сооружений, строительных машин и механизмов, неиспользованных Материалов, Оборудования и конструкций, строительного мусора и передать Строительную площадку Заказчику по Акту приема-передачи Строительной площадки.
  2. Немедленно уведомлять Уполномоченное лицо Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход выполнения Работ, качество Работ, сроки завершения Работ или не способствовать достижению указанных в Технической документации характеристик и показателей Объекта.

Подрядчик обязан обеспечить присутствие Уполномоченных лиц на еженедельных совещаниях с участием Уполномоченных лиц Застройщика, Заказчика и Технического заказчика, а при необходимости с участием уполномоченных представителей Авторского надзора, Концедента, Субподрядчиков и поставщиков Оборудования и Материалов, и иных лиц по усмотрению Заказчика. Подрядчик обязан по запросу Заказчика обеспечить свое присутствие на совещаниях и встречах уполномоченных представителей Субподрядчиков и поставщиков в любое время до передачи в эксплуатацию законченного строительством Объекта.

* 1. Подрядчик ведет протокол совещаний и не позднее 2 (двух) рабочих дней после проведения совещания направляет по электронной почте участникам совещаний протокол данного совещания.
  2. Подрядчик обязан неукоснительно выполнять все распоряжения Заказчика, зафиксированные в протоколах совещаний.
  3. Обеспечить выполнение Работ в пределах твердой договорной Цены Работ.
  4. В срок 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты подписания Договора Подрядчик обязан разработать и направить на адрес электронной почты [stm@stm-ural.ru](mailto:stm@stm-ural.ru) Заказчику в редактируемом формате «.mpp» календарно – сетевой график в ПО MS Project (с детализацией, позволяющей вести еженедельное планирование и отчётность), на основе которого делать еженедельные отчёты и планы для еженедельных производственных совещаний с фиксацией критического пути и, при необходимости, с разработкой корректирующих мероприятий. В календарно-сетевой график структурно должны входить виды Работ, указанные в Графике производства Работ. Указанные сведения в части хода и срока их выполнения не могут противоречить срокам выполнения Работ, указанных в Графике производства Работ.

Ежемесячно до 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца Подрядчик должен разработать и передать Заказчику месячно-суточный график производства работ на следующий месяц. Сводки об исполнении месячно-суточного графика за предыдущий рабочий день (выполненный объем работ, численность персонала и спецтехники) должны предоставляться Заказчику не позднее 10.00 (по местному времени) следующего рабочего дня.

По требованию Заказчика Подрядчик обязуется в срок, указанный Заказчиком, предоставить Заказчику указанную им бухгалтерскую и финансовую отчетность Подрядчика (бухгалтерская отчетность за предшествующий год (с отметкой ИФНС о сдаче) и на последнюю отчетную дату (а в случае сдачи отчетности по электронным каналам связи - копия протокола о представлении отчетности с подписью уполномоченного лица и печатью), документы подтверждающие подачу декларации по НДС за последний налоговый период (с отметкой о сдаче), документы подтверждающие подачу декларации по налогу на прибыль за последний налоговый период (с отметкой о сдаче), справок об исполнении задолженности по уплате налогов и сборов).

* 1. Ежеквартально в течение 40 календарных дней после окончания соответствующего квартала и по истечении 100 дней после окончания календарного года предоставлять Заказчику копии бухгалтерской отчетности (копию бухгалтерского баланса за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии (а в случае сдачи отчетности по электронным каналам связи - копия протокола о представлении отчетности с подписью уполномоченного лица и печатью) и отчета о финансовых результатах; аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской отчетности (если является обязательным в силу закона); копию титульного листа декларации по НДС за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии, а в случае сдачи отчетности по электронным каналам связи - копия протокола о представлении отчетности с подписью уполномоченного лица и печатью), а также акт сверки взаимных расчетов по Договору, подписанный генеральным директором и главным бухгалтером Подрядчика или иным уполномоченным лицом (при наличии и предоставлении доверенности на уполномоченное лицо).

Копии предоставляемых Подрядчиком документов должны быть заверены единоличным исполнительным органом Подрядчика с проставлением печати. Подлежащая предоставлению в соответствии с настоящим пунктом отчетность должна быть представлена с отметкой органа, в который была подана соответствующая отчетность, либо предоставляться с копией почтовой квитанции об отправлении с уведомлением о вручении, если направляется по почте, либо с копией квитанции о приеме или извещения о вводе, если отчетность сдается в электронной форме

В случае изменения места нахождения или почтового адреса, указанного в Договоре, смены банковских реквизитов, смены генерального директора и/или главного бухгалтера, внесения изменений в Устав Подрядчика, изменения членства в СРО и иных изменениях, влияющих на деятельность Подрядчика и исполнение им обязательств по Договору, Подрядчик обязан уведомить Заказчика об указанных изменениях  не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений и направить Заказчику соответствующее уведомление с представлением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

1. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА**
   1. Оплачивать счета Подрядчика в соответствии с условиями разделов 4 и 5 Договора.
   2. Своими или привлеченными силами осуществить строительный контроль за выполнением Работ, используя при этом качественные критерии, заложенные в действующих строительных нормах и правилах, технических условиях и стандартах, применяемых в строительстве.
   3. Рассматривать уведомления Подрядчика о намерении заключить договоры с Субподрядчиками/поставщиками.
   4. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения от Подрядчика документов рассматривать их, согласовывать или направлять мотивированный отказ, если Договором не установлено иное.
   5. Обеспечить принятие в порядке, предусмотренном Договором, выполненных Работ и произвести окончательные расчеты с Подрядчиком в установленные Договором сроки.
   6. Заказчик (при наличии возможности) должен оказывать Подрядчику разумное содействие по его просьбе в обращениях за получением разрешений и согласований, имеющих отношение к Договору.
   7. Заказчик вправе приостановить исполнение любого своего обязательства в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком любого своего обязательства и/или обязательств.
   8. В случае принятия решения о консервации строительства Объекта (приостановление выполнения работ сроком более 60 (шестьдесят) дней), уведомить об этом Подрядчика в письменной форме в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты принятия решения о консервации Объекта, обеспечить принятие в установленном Договором порядке Работ, выполненных им до получения Подрядчиком указанного уведомления, согласовать и оплатить их в соответствии с условиями Договора. Порядок, сроки и выполнение работ по консервации Объекта Стороны согласовывают в дополнительном соглашении к Договору. Расходы, вызванные необходимостью прекращения Работ и консервации строительства Объекта, распределяются между Сторонами в порядке, предусмотренном п. 6.5 Договора.
2. **ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ**
   1. **Представительство:**
      1. В целях оперативного решения вопросов, связанных с выполнением Работ по Договору, Заказчик назначит Уполномоченных лиц на Объекте, которые будут осуществлять строительный контроль за выполнением Работ, производить проверку качества Работ, соответствие используемых Материалов и Оборудования условиям Договора, СНиП и иным предъявляемым требованиям и визировать оформленные Подрядчиком Акты о приемке выполненных работ.
      2. Подрядчик, по согласованию с Заказчиком, назначает на весь период производства Работ Уполномоченных лиц, соответствующих требованиям Норм, представляющих интересы Подрядчика и осуществляющих управление производством Работ, выдав им доверенности, которые должны быть незамедлительно предоставлены Заказчику. При досрочном прекращении полномочий Уполномоченного лица, Подрядчик обязан незамедлительно сообщить об этом Заказчику в письменной форме. Назначение нового Уполномоченного лица производится в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. При несоблюдении порядка назначения Уполномоченного лица, он считается не назначенным.
      3. Стороны в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания Договора сообщат друг другу в письменной форме список Уполномоченных лиц, представляющих обе Стороны на Строительной площадке с указанием их полномочий.
      4. Уполномоченные лица и иные представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ и право осуществлять контроль качества и количества используемых материалов и Работ, присутствовать при проведении проверок и испытаний.
   2. **Организация и метод производства Работ:**
      1. Заказчик имеет право в случае, если будет выявлено нарушение технологии производства Работ и/или нарушение требований безопасности труда, давать письменные указания о приостановке Работ Подрядчиком до момента устранения нарушений.
      2. Заказчик имеет право осуществлять контроль и надзор за ходом выполнения Работ (объемами, качеством, сроками, соответствием действующему законодательству и Договору), а также выдавать Подрядчику в письменной форме распоряжения в отношении прекращения выполнения Подрядчиком любых Работ, если они не соответствуют требованиям действующего законодательства РФ, требованиям Норм и Договора.
      3. Заказчик имеет право осуществлять контроль за соблюдением правил охраны труда, пожарной, промышленной и электробезопасности, производственной дисциплины, санитарно-эпидемиологических норм, экологических норм, правил складирования и хранения Материалов и Оборудования Подрядчиком и иными лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ по Договору, и в случае выявления Заказчиком указанных нарушений, Заказчик имеет право давать письменные указания о приостановке Работ Подрядчиком до момента устранения нарушений.
      4. Заказчик имеет право осуществлять регулярное инспектирование бытовых помещений, занимаемых Подрядчиком и иными лицами, привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ по Договору, а также Строительной площадки, где Подрядчик и иные лица, привлеченные Подрядчиком, выполняют Работы, предусмотренные Договором.
      5. При отступлении от условий Договора Заказчик вправе давать обязательные для Подрядчика предписания и замечания об исполнении Подрядчиком и иными лицами, привлеченными Подрядчиком, действующего законодательства Российской Федерации по охране труда, пожарной, промышленной и электробезопасности, производственной дисциплине, санитарно-эпидемиологическим нормам, экологическим нормам, правилам складирования и хранения Материалов и Оборудования, установленными Заказчиком и др., в том числе, но не ограничиваясь: о вывозе со Строительной площадки в установленные сроки Материалов, конструкций, изделий, Оборудования, не соответствующих требованиям технической документации и условиям Договора, а также о замене работников Подрядчика и иных лиц, привлеченных Подрядчиком, нарушающих трудовую дисциплину, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности и иные нормы и правила, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также работников, не удовлетворяющих требованиям п. 8.7. Договора.
      6. За каждый случай нарушения требований Раздела 8 Договора, допущенного работниками Подрядчика (или лицами, привлеченными Подрядчиком/Субподрядчиком для выполнения работ на строительной площадке Объекта) впервые, Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика штраф в соответствии с разделом 12 к Договору.

Для подтверждения факта нарушения условий Договора представитель Заказчика составляет акт (далее по тексту – «Акт фиксации нарушений») с указанием существа нарушения. Заказчик прикладывает к Акту фиксации нарушений фото и иные материалы, подтверждающие нарушение. Акт фиксации нарушений является основанием для предъявления Подрядчику требования об уплате штрафа, предусмотренного Договором.

* + 1. Заказчик передает (направляет) Подрядчику экземпляр указанного Акта фиксации нарушений по выбору Заказчика либо Уполномоченному лицу Подрядчика, находящемуся на Объекте, либо почтовым отправлением в адрес Подрядчика.
    2. Подрядчик обязан рассмотреть полученный от Заказчика Акт фиксации нарушений в течение 1 (одного) рабочего дня с даты его получения и в указанный срок подписать его. В случае, если Подрядчик уклоняется от подписания Акта фиксации нарушений, такой акт подписывается Заказчиком с отметкой об отказе Подрядчика от его подписания и является основанием для предъявления Подрядчику требования об уплате штрафа, предусмотренного Договором.

При этом Акт фиксации нарушений будет считаться полученным Подрядчиком:

- незамедлительно - при передаче Заказчиком Акта фиксации нарушений ответственному лицу Подрядчика (назначенному приказом Подрядчика согласно п. 8.3 Договора).

- по истечении 3 (трех) дней с момента направления Заказчиком почтового отправления с соответствующим требованием об уплате штрафа в адрес Подрядчика.

Под уклонением Подрядчика от подписания Акта фиксации нарушений Стороны понимают следующие действия Подрядчика:

- отказ Подрядчика от подписания Акта фиксации нарушений без предоставления письменного мотивированного возражения на такой акт в срок и при условиях, определенных в пп.10.2.8 - 10.2.10 Договора;

- предоставление Подрядчиком письменного возражения, не соответствующего требованиям, предусмотренным п. 10.2.9-10.2.10 Договора;

- неприбытие Подрядчика для получения/подписания Акта фиксации нарушений в срок, указанный в соответствующем уведомлении;

- неполучение Подрядчиком Акта фиксации нарушений, в течение 5 (пяти) дней с момента поступления соответствующего почтового отправления в почтовое отделение по месту нахождения Подрядчика, указанному в Договоре;

- иные недобросовестные действия/бездействия Подрядчика, которые можно, безусловно, характеризовать как уклонение Подрядчика от подписания Акта фиксации нарушений.

* + 1. Подрядчик имеет право направить Заказчику мотивированное возражение на Акт о фиксации нарушений, которое должно содержать обоснование отсутствия указанного события (нарушения) с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства. Мотивированное возражение на Акт фиксации нарушений должно быть передано Подрядчиком Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения такого акта Подрядчиком. Мотивированное возражение Подрядчика на Акт фиксации нарушений должно быть направлено Заказчику в порядке, предусмотренном п.10.2.10 Договора.
    2. В случае направления мотивированного возражения ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении, Подрядчик обязан в тот же день направить Заказчику уведомление на электронную почту, указанную в Договоре, с указанием кода почтового идентификатора соответствующего почтового отправления. Несоблюдение указанного порядка признается непредставлением мотивированного возражения на Акт фиксации нарушений, в срок, определенный п.10.2.9 Договора.
    3. При неполучении Заказчиком такого мотивированного возражения, направленного Подрядчиком в указанный срок, Акт фиксации нарушений считается принятым Подрядчиком без замечаний.
    4. Стороны настоящим предусмотрели, что мотивированным возражением на акт является письменный документ, подписанный уполномоченным представителем Подрядчика, в котором Подрядчик должен изложить свои возражения со ссылками на соответствующие пункты Договора, приложений к нему, техническую документацию. К мотивированному возражению на Акт фиксации нарушений должны быть приложены документы – доказательства, подтверждающие обстоятельства, на которые ссылается Подрядчик.
    5. Подрядчик уплачивает Заказчику штраф не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика Акта фиксации нарушений.
    6. В случае неоплаты штрафа Подрядчиком в сроки, установленные п.10.2.13 Договора, Заказчик вправе удержать сумму штрафа с сумм, подлежащих выплате Подрядчику за выполненные Работы, в том числе из суммы Гарантийного обеспечения.
    7. Уплата штрафов не освобождает Подрядчика от надлежащего исполнения соответствующих обязательств, предусмотренных в Договоре. Подрядчик обязуется устранить нарушения, зафиксированные в Акте фиксации нарушений, в течение срока, согласованного Сторонами, а в случае наличия обстоятельств, свидетельствующих о нарушении Подрядчиком сроков завершения Работ по Договору, а также наличия угрозы причинения вреда и ущерба окружающей среде, жизни и здоровью граждан, имуществу Заказчика и третьих лиц, угрозы повреждения Объекта, угрозы возникновения аварийной ситуации, незамедлительно, но не позднее срока, установленного Заказчиком.
    8. Подрядчик, помимо уплаты неустоек, предусмотренных действующим законодательством и/или Договором, обязан возместить Заказчику в полном объеме все убытки, причиненные ненадлежащим исполнением/неисполнением своих обязательств по Договору в том числе, но не ограничиваясь возместить Заказчику все затраты по штрафам, выставляемым Заказчику контрольными, надзорными и иными органами в связи с нарушениями работниками Подрядчика.
    9. Размеры штрафов (пеней, неустоек и т.п.), установленные разделом 12 к Договору, являются соразмерными предполагаемым последствиям нарушенных обязательств и признаются Подрядчиком надлежащими и допустимыми.
    10. Подрядчик самостоятельно и в полном объёме несет ответственность за организацию и соблюдение пожарной безопасности, охраны труда, промышленной и электробезопасности, производственной дисциплины, санитарно-эпидемиологических норм, в том числе во временных зданиях и сооружениях, а также в прилегающей 5-и метровой зоне вокруг них, рациональное использование территории, охрану окружающей природной среды, зеленых насаждений и земли в порядке, установленном законодательством РФ и гарантирует освобождение Заказчика от ответственности, связанной с несчастными случаями в процессе выполнения Работ по Договору в отношении персонала Подрядчика.
  1. **Образцы, испытания и качество изготовления:**
     1. Подрядчик гарантирует, что качество строительных и отделочных Материалов, конструкций и комплектующих изделий, поставляемых им для строительства Объекта, будет соответствовать Проектной и Рабочей документации, а также Нормам и образцам, одобренным Заказчиком и отвечать требованиям Госстандарта России.
     2. Подрядчик предоставит Заказчику сертификаты, согласованные с соответствующими органами и/или протоколы о результатах испытаний качества, поставляемых на Объект, Материалов и Оборудования, а также необходимую документацию о проведении метрологического освидетельствования применяемого Оборудования.
     3. В случае если в состав работ входит монтаж Оборудования Подрядчик по окончании монтажа Оборудования выполнит пуско-наладочные Работы и испытания Оборудования и систем в присутствии представителей Заказчика и эксплуатирующей организации с проведением комплекса измерений, а при необходимости анализов, обследований и т.п. по программам испытаний, предварительно согласованным Сторонами, в соответствии с инструкциями на Оборудование и нормативной документацией, действующей в Российской Федерации. По результатам пуско-наладочных Работ и проведения испытаний Оборудования и систем Объекта, Стороны составят и подпишут акт, подтверждающий соответствие показателей работы Оборудования характеристикам, указанным в Проектной документации, и требованиям Договора.
     4. Подрядчик обязан в соответствии с требованиями нормативной документации и проекта производить периодические испытания и/или проверки выполненных Работ и конструкций. Заказчику предоставляется право самостоятельно производить испытания и/или проверки выполненных Работ и качества, используемых на строительстве Объекта Материалов.
     5. Подрядчик обязан за свой счет предоставить все документы и прочие сведения, а также квалифицированный персонал, материалы, электроэнергию, топливо, приборы и инструменты, необходимые для эффективного проведения испытаний. Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком время, место и участников испытаний любого Оборудования, Материалов и прочих частей Объекта.
     6. Заказчик имеет право изменять периодичность, место проведения или содержание конкретных испытаний, или давать указания Подрядчику на проведение дополнительных испытаний. Если такие измененные или дополнительные испытания не превышают требования нормативной документации и Проектной документации, а также свидетельствуют о несоответствии Материалов, Оборудования качеству, указанному в Договоре, то расходы на внесение такого изменения будут отнесены на счет Подрядчика, независимо от других положений Договора.
     7. Подрядчик обязан за свой счет и своими силами, и средствами или силами Субподрядчика выполнить любое из нижеуказанных распоряжений Заказчика без изменения сроков выполнения Работ по Договору.

В случае выполнения Подрядчиком с отступлением от Рабочей документации без согласования с Заказчиком, несмотря на любые предыдущие испытания и сертификацию, Заказчик имеет праводать распоряжение Подрядчику:

1. выполнить заново любую Работу по устранению несоответствия технической документации и Договору;
2. выполнить любую Работу, которая срочно необходима для обеспечения безопасности Объекта по причине угрозы аварии, угрозы причинения вреда и ущерба окружающей среде, имуществу Заказчика и третьих лиц, либо причинения вреда жизни и здоровью граждан, а также при наличии иных непредвиденных обстоятельств, возникших вследствие действий/бездействий Подрядчика.

Подрядчик обязан приступить к исполнению распоряжения, Заказчика в разумное время, указанное (если указано) в самом распоряжении, или немедленно, если степень срочности соответствует положениям подпункта (б).

Если Подрядчик не выполнил распоряжение, то Заказчик будет вправе нанять за счет Подрядчика других лиц, оплатить им выполнение соответствующих действий и/или Работ и потребовать от Подрядчика возмещения фактически понесенных расходов.

* + 1. Подрядчик обязан незамедлительно направить Заказчику отчеты о проведении испытаний, составленные в согласованной с Заказчиком форме. После положительного завершения испытаний Заказчик заверяет протокол о проведении испытаний, подготовленный Подрядчиком.
  1. **Контроль и надзор:**
     1. Заказчик и Уполномоченные лица Заказчика, иные осуществляющие строительный контроль, Авторский надзор и иной контроль и надзор за выполнением Работ, а также органы государственного надзора за строительством, иные должностные лица, уполномоченные надлежащим образом органами власти для проведения проверок, должны в любое разумное время:

1. иметь полный доступ ко всем частям Объекта и Строительной площадки;
2. быть допущенным в процессе производства, изготовления и строительства на Строительной площадке и (в объеме требований Договора) в любом другом месте к проведению осмотров, обследований, измерений и испытаний Материалов и качества Работ, а также проверять ход производства Работ и изготовления Материалов и Оборудования, График производства Работ, их этапов и видов, выполнения мероприятий по охране окружающей среды, труда, пожарной и иной безопасности, выполнения условий Договора и действующего законодательства и СНиП.
   * 1. Подрядчик обязан предоставить персоналу Заказчика и лицам, привлеченным ими к осуществлению контроля и надзора, все возможности для проведения вышеуказанных действий, включая обеспечение доступа, предоставление помещений, выдачу разрешений, предоставление средств безопасности. Никакие такие действия не освобождают Подрядчика от каких-либо обязательств и/или ответственности.
     2. Подрядчик обязан уведомлять Заказчика о готовности результатов любой Работы к осмотру до ее укрытия, удаления из зоны видимости или упаковки для хранения на складе или перевозки. Если Подрядчик не направит Заказчику такого уведомления, он обязан по требованию Заказчика за свой счет открыть результат такой Работы, а затем вернуть его в первоначальное состояние.
   1. **Строительная площадка:**
      1. В случае досрочного расторжения Договора, Подрядчик в дату расторжения Договора или в иной срок, указанный Заказчиком, передает Заказчику по акту Строительную площадку свободную от временных сооружений, строительных машин и механизмов, неиспользованных Материалов и конструкций, строительного мусора.
      2. Подрядчик обязан ограничивать свои действия территорией Строительной площадки, а также дополнительными площадями, которые могут предоставляться Подрядчику по согласованию с Заказчиком в качестве рабочих зон. Подрядчик обязан принимать необходимые меры, направленные на ограничение пребывания своего персонала и Материалов за территорией Строительной площадки и упомянутых дополнительных площадей.
      3. Если Подрядчик сталкивается с непредвиденными неблагоприятными геологическими условиями, то он незамедлительно должен уведомить об этом Заказчикаи приостановить выполнение работ до получения от Заказчика указаний.

В данном пункте термин «геологические условия» обозначает естественные и искусственные геологические условия, с которыми сталкивается Подрядчик при выполнении Работ, включая подземные и гидрологические условия, но исключая климатические и экологические условия.

Если Подрядчик сталкивается с такими непредвиденными неблагоприятными геологическими условиями, то он незамедлительно должен уведомить об этом Заказчика. В этом уведомлении должны быть описаны геологические условия с тем, чтобы Заказчик имел возможность изучить их. Там же должны быть указаны причины, почему Подрядчик счел эти геологические условия непредвиденными. Подрядчик должен продолжать выполнение Работ с использованием таких необходимых и разумных методов, которые уместны для применения в данных геологических условиях и которые соответствуют указаниям, отдаваемым Заказчиком. Риски, связанные с не уведомлением Заказчика об обнаружении непредвиденных неблагоприятных геологических условий, лежат на Подрядчике.

* 1. **Скрытые строительные Работы**:
     1. Подрядчик в процессе выполнения Работ обязан сдавать Заказчику, лицам, осуществляющим строительный и Авторский надзор, скрытые Работы, с проведением соответствующих испытаний и проводить освидетельствование ответственных конструкций.
     2. Результаты освидетельствования ответственных конструкций и каждого вида скрытых Работ будут оформляться соответствующим актом освидетельствования скрытых работ и освидетельствования ответственных конструкций, составленным в пяти экземплярах и подписанным Уполномоченными лицами Сторон, а также лицами, осуществляющими Авторский надзор. Никакие подлежащие закрытию Работы не должны закрываться без составления вышеуказанного акта.
     3. Подрядчик в письменном виде уведомляет Заказчика о необходимости проведения освидетельствования скрытых Работ и ответственных конструкций. Уведомление направляется своевременно, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала проведения этой приемки.
     4. Если Заказчик не был информирован Подрядчиком о производстве освидетельствования скрытых Работ и ответственных конструкций или был информирован с нарушением срока, и Подрядчиком произведено закрытие этих Работ, то Подрядчик за свой счет обязан открыть любую часть скрытых Работ и ответственных конструкций для их освидетельствования, согласно указанию Заказчика, а затем произвести все необходимые восстановительные Работы.
     5. Выполнение освидетельствования Скрытых работ и ответственных конструкций и, в том числе, испытаний инженерных коммуникаций и систем, подлежащих закрытию, не снимает ответственности с Подрядчика за качество Работ и исправность коммуникаций и систем в целом.
  2. **Устранение некачественно выполненных Работ**:
     1. Подрядчик обязан:

1. завершить любые Работы, не законченные по состоянию на дату, указанную в Акте о приемке выполненных работ, в разумный срок, указанный в Акте о приемке выполненных работ, либо при его отсутствии в акте, определенном Заказчиком, и
2. выполнить все Работы, необходимые для исправления Недостатков и дефектов или устранения повреждений на Объекте, которые может потребовать Заказчик как в пределах срока выполнения Работ, так и в пределах Гарантийного срока.
   * 1. Все Работы, упомянутые в подпункте б) п.10.7.1 Договора, выполняются Подрядчиком за его счет и на его риск, если необходимость в их проведении возникла в связи с:
   1. несоответствием Оборудования, Материалов или качества Работ условиям Договора;
3. неправильной эксплуатацией или обслуживанием в части ответственности Подрядчика;
4. неисполнением Подрядчиком любого из своих прочих обязательств;
5. возникновением обстоятельств, риск возникновения которых несет Подрядчик.
   * 1. В случае, если будут обнаружены некачественно выполненные Работы, то Подрядчик обязан своими силами и без увеличения стоимости Договора в указанный Заказчиком разумный срок переделать некачественно выполненные Работы/устранить Недостатки.

Фиксация выявленных строительных Недостатков/дефектов осуществляется путем составления Сторонами акта, в котором фиксируются выявленные, порядок и сроки их устранения.

При отказе Подрядчика от подписания акта, Заказчик подписывает акт, фиксирующий выявленные Недостатки/дефекты в одностороннем порядке. Такой акт, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке, обладает тоже юридической силой, что и двусторонний акт.

Если Подрядчик не устранил какой-либо Недостаток, дефект или повреждение в разумный срок, указанный Заказчиком, то Заказчик имеет право (по своему усмотрению):

1. выполнить эти Работы своими силами или с привлечением третьих лиц за счет Подрядчика; при этом расходы, понесенные Заказчиком в связи с устранением указанного Недостатка или повреждения, подлежат возмещению Подрядчиком Заказчику;

и/или

1. потребовать от Подрядчика разумного уменьшения стоимости Работ;

и/или

1. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, в отношении всего объема Работ или их части. В этом случае, Заказчик вправе потребовать возмещения всех понесенных убытков в связи производством Работ или части, в том числе расходов, связанных с финансированием завершения Работ или их части, а также расходов на демонтаж, очистку Строительной площадки и возврат Оборудования и Материалов Подрядчику;

и/или

1. воспользоваться иными своими правами в соответствии с условиями Договора и/или действующего законодательства Российской Федерации.
   1. **Журнал работ:**
      1. С момента начала Работ и до их завершения Подрядчик должен вести общий журнал работ по форме приказа Минстроя России от 02.12.2022 № 1026/пр «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства» и другие журналы в соответствии с порядком ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
      2. Общий журнал работ должен отражать весь ход производства Работ, а также все связанные с производством Работ факты и обстоятельства, имеющие важное значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (в соответствии с требованиями приказа Минстроя России от 02.12.2022 № 1026/пр «Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства»).

Каждая запись в журнале должна быть подписана Уполномоченным лицом Подрядчика.

* + 1. При обнаружении Заказчиком отступлений от условий Договора, требований Норм, Рабочей документации, которые влияют на качество и сроки выполнения Работ, или иных Недостатков, Уполномоченное лицо Заказчика вносит соответствующую запись в Общий журнал работ с указанием типа нарушения и сроков устранения.
  1. **Правила безопасности при проведении Работ**:
     1. Подрядчик в своей деятельности руководствуется и в обязательном порядке исполняет действующие правила по безопасному ведению Работ и охране труда, пожарной и промышленной безопасности.
     2. Подрядчик привлекает для выполнения Работ повышенной опасности и ответственности квалифицированный персонал и дипломированных специалистов, имеющих достаточный опыт в выполнении подобных Работ, отвечающих требованиям Норм, с предоставлением документов, подтверждающих квалификацию специалистов и наличие соответствующих разрешений и допусков для выполнения работ.
     3. Все используемые в производстве Работ строительные машины, механизмы, инструмент, подъемные сооружения и автотранспортные средства должны отвечать установленным требованиям по безопасности, иметь паспорта или иные документы проверки технического состояния и разрешенных сроков эксплуатации.
     4. Весь персонал Подрядчика, занятый на выполнении и приемке Работ повышенной опасности, должен быть застрахован в надежной страховой компании за счет Подрядчика.
     5. Заказчик не несет ответственности в отношении выплаты установленной законом компенсации за причиненный ущерб, несчастный случай, травму или гибель рабочего, или иного лица, нанятого для выполнения Работ Подрядчиком или его Субподрядчиком.
     6. Подрядчик обеспечивает персонал на случай возникновения на Строительной площадке нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинских служб, средствами первой помощи, средствами индивидуальной защиты, включая спецодежду и спецпитание.
     7. Подрядчик обязан незамедлительно уведомить представителя Заказчика о любом происшествии на Строительной площадке, в том числе повреждении или гибели имущества, гибели или увечье персонала и принимаемых мерах по скорейшему устранению последствий происшествия.
     8. В соответствии с Договором, Заказчик в любое время может выдавать Подрядчику письменные указания (предписания), необходимые для выполнения Работ и устранения Недостатков.
     9. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты передачи Заказчиком Проектной документации и/или Рабочей документации / соответствующих разделов Рабочей документации, Подрядчик должен внимательно её изучить и проинформировать Заказчика о каждой ошибке, неточности или любом ином обнаруженном Недостатке, имеющих существенное значение и препятствующих надлежащему выполнению Работ.

1. **ГАРАНТИИ**
   1. Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации результатов Работ в соответствии с Договором на протяжении Гарантийного срока. Подрядчик несет ответственность за Недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах Гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта, Оборудования или их частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта Объекта, Оборудования.
   2. Гарантийные обязательства Подрядчика включают в себя следующие обязательства:
   3. Подрядчик обязан своими силами и средствами, без увеличения стоимости Договора, устранять Недостатки в результатах Работ, установленный в соответствующем рекламационном акте, составленном Заказчиком с участием Подрядчика. Для участия в составлении акта, фиксирующего выявленные Недостатки (дефекты), согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения извещения о выявленных Недостатках (дефектах) направить своего представителя. В случае возникновения аварийной ситуации на Объекте Подрядчик обеспечивает прибытие своего представителя в срок не позднее 12 (двенадцати) часов с даты поступления соответствующего уведомления.

При отказе Подрядчика от подписания акта, либо отсутствии Подрядчика при подписании акта, если последний был надлежащим образом уведомлен о месте и времени его составления, Заказчик подписывает рекламационный акт в одностороннем порядке, и делает отметку об отсутствии представителя Подрядчика. В последнем случае акт, подписанный Заказчиком в одностороннем порядке, обладает той же юридической силой, что и двусторонний рекламационный акт.

* + 1. Подрядчик обязан за свой счет в период Гарантийного срока (п.11.6 Договора) производить замену и/или ремонт отдельных частей и деталей Оборудования и инженерных систем Объекта, вышедших из строя из-за дефекта изготовления, неправильного монтажа или некачественно выполненных строительно-монтажных Работ.
    2. Подрядчик обязан в период Гарантийного срока (п.11.6 Договора) за свой счет заменить Материалы, в которых обнаружены недостатки (дефекты) и которые не соответствуют условиям Договора.
  1. В случае если Подрядчик, в течение срока, указанного в рекламационном акте, составленном в случае выявления Недостатков в период Гарантийного срока, не заменит некачественное Оборудование, Материалы или не устранит дефекты и недоделки, указанные в рекламационном акте, то Заказчик вправе без ущерба своих прав в Гарантийный срок заменить Оборудование, Материалы и устранить дефекты и недоделки силами третьих лиц за счет Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязуется оплатить стоимость работ по устранению дефектов и недоделок, включая стоимость использованных Материалов и Оборудования, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком письменного уведомления Заказчика.
  2. Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные ему в связи с претензиями третьих лиц или судебными разбирательствами по искам третьих лиц, когда такие убытки возникли ввиду нарушения Подрядчиком гарантий, согласий и его прочих обязательств, указанных в Договоре, включая нарушение срока устранения Недостатков (дефектов) Объекта в течение Гарантийного срока.
  3. Гарантийный срок на результат строительно-монтажных работ составляет – **5 (Пять) лет**.

Гарантийный срок, указанный в настоящем пункте Договора, начинает исчисляться с даты подписания между Заказчиком и Подрядчиком Акта окончательной сдачи-приемки результата работ.

* 1. Гарантийный срок в случае обнаружения дефектов/Недостатков продлевается на период их фиксации и устранения в порядке, определенном Договором.
  2. Заказчик вправе передать право требовать устранения обнаруженных дефектов/Недостатков в период Гарантийного срока третьим лицам.
  3. Подрядчик принимает на себя обязательства за свой счет, по первому требованию Заказчика и в сроки, указанные в таком требовании, предоставить/передать последнему документы, подтверждающие гарантийные обязательства поставщика/Субподрядчика на Оборудование и/или Материалы и/или результаты Работ, приобретаемые Подрядчиком по соответствующему договору с поставщиком/Субподрядчиком.

1. **ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Оплата неустойки (пени и штрафов) не освобождает Подрядчика от его обязательств и ответственности за выполнение Работ по Договору, а также от возмещения убытков Заказчика, возникших у Заказчика в связи с ненадлежащим выполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору.
   2. Размер подлежащих возмещению убытков определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании подтверждающих документов, представленных Стороной (Сторонами), и с учетом условий Договора.
   3. В случае нарушения Подрядчиком начального и/или конечного срока производства Работ, Подрядчик по требованию Заказчика, начиная с первого дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения, уплачивает Заказчику за каждый день просрочки пени в размере 0,01 % от Цены Работ по Договору, но не более 50 000 рублей за каждый день просрочки.
   4. В случае нарушения Подрядчиком начального и/или конечного срока выполнения любого из этапов Работ, указанных в Графике производства, Подрядчик по требованию Заказчика, начиная с первого дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения, уплачивает Заказчику за каждый день просрочки пени в размере 0,5 % от стоимости соответствующего Этапа Работ, но не более 50 000 рублей за каждый день просрочки.
   5. В случае нарушения Подрядчиком сроков, установленных п. 8.10. Договора, Подрядчик по требованию Заказчика, начиная с первого дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения, уплачивает Заказчику за каждый день просрочки пени в размере 0,5% от стоимости соответствующего Этапа Работ, но не более 50 000 рублей за каждый день просрочки.
   6. В случае использования Подрядчиком авансов не по целевому назначению Подрядчик по требованию Заказчика выплачивает Заказчику за каждый день использования аванса не по целевому назначению пени в размере двойной ставки рефинансирования (ключевой ставки) ЦБ РФ от суммы аванса, используемого не по назначению.
   7. В случае нарушения Подрядчиком требований охраны труда, пожарной и электробезопасности, охраны окружающей природной среды, санитарных норм, а также производственной дисциплины Заказчик удерживает с Подрядчика штраф в следующих размерах:
      1. За нарушение требований строительных норм и правил (СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», принят и введен в действие Постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 №80, СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство», утвержден Постановлением Госстроя России от 17.09.2002 №123) - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      2. За нарушение требований «Правил по охране труда в строительстве», утвержденных Приказом Минтруда России от 01.06.2015 №336н, «Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», утвержденных Приказом Минтруда России от 11.12.2020 №883н, «Правил по охране труда при выполнении окрасочных работ», утвержденных Приказом Минтруда России от 02.12.2020 №849н, «Правил по охране труда при производстве дорожных строительных и ремонтно-строительных работ», утвержденных Приказом Минтруда России от 11.12.2020 №882н, «Правил по охране труда при производстве строительных материалов», утвержденных Приказом Минтруда России от 15.12.2020 №901н, «Правил по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах», утвержденных Приказом Минтруда России от 15.12.2020 №902н (вступает в силу с 01.03.2021) - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      3. За нарушение «Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ», утвержденных Приказом Минтруда России от 11.12.2020 №884н, ГОСТ 12.3.003-86. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Работы электросварочные. Требования безопасности» введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 19.12.1986 №4072 - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      4. За нарушение «Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями», утвержденных Приказом Минтруда России от 27.11.2020 №835н - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      5. За нарушение «Правил по охране труда при погрузо-разгрузочных работах и размещении грузов», утвержденных Приказом Минтруда России от 28.10.2020 №753н - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      6. За нарушение требований пожарной безопасности (Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральный закон от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», СП5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования», утвержденные Приказом МЧС РФ от 25.03.2009 №175, Приказом МЧС от 20.7.2020 №539 утвержден СП «Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащие защите автоматическими установками противопожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности» - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      7. За нарушение требований безопасности труда при производстве работ на высоте («Правила по охране труда при работе на высоте», утвержденные Приказом Минтруда России от 16.11.2020 №782н, ГОСТ 12.4.059-89 «ССБТ. Строительство. Ограждения предохранительные инвентарные. Общие технические условия») - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      8. За нарушение требований ГОСТ Р 58752-2019 «Средства подмащивания. Общие технические условия», утвержденный Постановлением Госстроя СССР от 28.11.1988, ГОСТ Р 58758-219 «Национальный стандарт Российской Федерации. Площадки и лестницы для строительно-монтажных работ. Общие технические условия», утвержденный Постановлением Госстроя СССР от 23.04.1986 №47 - 20 000 рублей за каждое нарушение.
      9. За нарушение требований электробезопасности («Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок», утвержденные Приказом Минтруда России от 15.12.2020 №903н, «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей», утвержденные Приказом Минэнерго России от 13.01.2003 №6, «Правила устройства электроустановок», ПОТ Р М-016-2001. РД 153-34.0-03.150-00 «Межотраслевые Правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок», утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 05.01.2001 №3, Приказом Минэнерго РФ от 27.12.2000 №163) - 20 000 рублей за каждое нарушение.
      10. За нарушение требований «Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок», утвержденных Приказом Минтруда России от 17.12.2020 №924н - 20 000 рублей за каждое нарушение.
      11. За нарушение требований безопасности при эксплуатации подъемных сооружений («Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», утвержденные Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 ноября 2020 г. №461, ГОСТ 22845-2018 «Лифты электрические. Монтаж и пусконаладочные работы. Правила организации и производства работ, контроль выполнения и требования к результатам работ», утвержденные Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.10.2018 г. №857-ст) - 35 000 рублей за каждое нарушение.
      12. За нарушение требований безопасности при использовании и эксплуатации оборудования, работающего под избыточным давлением - 35 000 рублей за каждое нарушение.
      13. За нарушение ГОСТ 12.1.046-2014 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Строительство. Нормы освещения строительных площадок», введенный в действие Приказом Росстандарта от 18.11.2014 №1644-ст - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      14. За нарушения требований Проекта организации строительства и Проекта производства работ и/или нарушение требований МДС 12-46.2008 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), проекта производства работ» - 25 000 рублей за каждое нарушение.
      15. За отсутствие приказов (или одного из них) о назначении ответственных лиц (за обеспечение безопасного производства работ, соблюдение требований охраны труда, пожарной и электробезопасности, безопасного производства земляных работ, безопасного производства работ на высоте, безопасного производства работ подъемными сооружениями и о назначении стропальщиков, за выдачу наряд-допусков и производство работ повышенной опасности, за безопасную эксплуатацию, транспортировку и хранение баллонов с газом под давлением), отсутствие соответствующих действующих удостоверений (протоколов) - 35 000 рублей за каждое нарушение.
      16. За отсутствие или ненадлежащее ведение журналов: первичного инструктажа на рабочем месте, инструктажей по пожарной безопасности, присвоения I группы по электробезопасности, учета выдачи наряд-допусков на выполнение работ повышенной опасности, приемки и осмотра лесов и подмостей, осмотра съемных грузозахватных приспособлений (СГЗП) и тары, учета огнетушителей, выдачи средств индивидуальной защиты, вахтенный журнал - 35 000 рублей за каждое нарушение.
      17. За нарушение санитарных норм, в том числе справление естественных нужд (мочеиспускание, дефекация) персоналом Подрядчика и/или других лиц, за действия которых отвечает Подрядчик, на территории Объекта вне специально отведенных и оборудованных для этого мест - 50 000 рублей за каждый случай.
      18. За курение персонала Подрядчика и/или других лиц, за действия которых отвечает Подрядчик, на территории Объекта вне специально оборудованных и отведённых для этого мест - 15 000 рублей за каждый случай нарушения.
      19. За распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, на территории Объекта и/или бытового городка персоналом Подрядчика и/или других лиц, за действия которых отвечает Подрядчик, а равно нахождение указанных лиц в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения на территории Объекта и/или бытового городка - 50 000 рублей за каждое уличенное в этом лицо.
      20. За невыполнение/несвоевременное/ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных протоколом совещания, Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика штраф в размере 20 000 рублей за каждый такой случай, удержав соответствующую сумму из суммы, подлежащей выплате Подрядчику за выполненные Работы.
      21. В случае уничтожения или повреждения зеленых насаждений на Строительной площадке или прилегающей территории в нарушение и/или без необходимой разрешительной документации Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 50 000 рублей за каждый случай нарушения.
      22. В случае нарушения Подрядчиком срока передачи календарно-сетевого графика, указанного в п.8.54. Договора, Подрядчик, начиная с первого дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока, по требованию Заказчика уплачивает штраф в размере 50 000 рублей за каждый день просрочки.
   8. В случае невыполнения в срок обязательств по устранению Недостатков/дефектов Подрядчик обязан выплатить Заказчику пени в размере 0,05% от стоимости видов Работ, которые выполнены с Недостатками/дефектами, за каждый день просрочки, но не более 10 000 рублей за каждый день прострочки.
   9. В случае если Подрядчиком не будет передана Заказчику Исполнительная документация в установленные Договором сроки, Заказчик вправе требовать оплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости работ, на которые не была предоставлена Исполнительная документация, за каждый день просрочки, но не более 50 000 рублей за каждый день.
   10. В случае предъявления к Заказчику Застройщиком, надзорными и контролирующими органами, штрафных санкций, за нарушения положений договора генерального подряда, действующего законодательства РФ, вызванных действиями (бездействием) Подрядчика, Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки в размере штрафных санкций в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предъявления такого требования Заказчиком.
   11. В случае предоставления недостоверной, неправильно заполненной первичной бухгалтерской и налоговой документации по Договору, Заказчик имеет право регрессного требования к Подрядчику на всю сумму предъявленных ему штрафных санкций и судебных расходов, и на возмещение по нему всех взысканных с Заказчика сумм, связанных с таким нарушением, допущенным Подрядчиком.
   12. Вслучае отказа налогового органа в возмещении (вычете) заявленных Заказчиком сумм НДС по причине неуплаты Подрядчиком НДС в бюджет, в том числе по причине несоответствия наименования Подрядчика, ИНН, КПП, указанных в счет-фактуре или Договоре и по иным основаниям, Подрядчик обязуется в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты выставления Заказчиком претензии, к которой прикладывается выписка из решения налогового органа об отказе (полностью или частично) в возмещении (вычете) сумм НДС, возместить Заказчику понесенные убытки в результате отказа налогового органа в возмещении (вычете) в виде доначисленных налоговыми органами сумм, начисленных и выставленных налоговыми органами пеней и штрафов, а также Подрядчик обязуется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты выставления Заказчиком счета, к которому прикладывается выписка из решения налогового органа об отказе (полностью или частично) в возмещении (вычете) сумм НДС и взыскании штрафа в размере 20% от суммы НДС, не уплаченного Заказчиком в этой связи, оплатить указанный счет (общая сумма которого соответствует относящейся к Договору сумме НДС, в отношении которой Заказчиком получен отказ налогового органа в возмещении (вычете), и сумме штрафа в размере 20 % от нее.

В соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае отказа налогового органа во включении в состав расходов для целей налогового учета и расходов по оплате принятых Заказчиком товаров (работ, услуг) в связи с наличием обстоятельств, свидетельствующих о недобросовестности Подрядчика или обстоятельств, свидетельствующих о недостоверности и противоречивости сведений, отраженных в первичных документах (далее – отказ), Подрядчик обязуется полностью возместить Заказчику связанные с отказом имущественные потери Заказчика как уже понесенные им, так и имущественные потери, которые с неизбежностью будут понесены им в будущем, а именно:

Подрядчик обязуется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты выставления Заказчиком счета, к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о выявлении неуплаты (полностью или частично) сумм налога на прибыль и взыскании штрафа в размере 20% от суммы налога на прибыль, не уплаченного Заказчиком в этой связи, оплатить указанный счет (общая сумма которого соответствует относящейся к Договору сумме неуплаченного налога на прибыль, в отношении которой получено решение налогового органа о выявлении неуплаты (полностью или частично), и сумме штрафа в размере 20 % от нее).

* 1. В случае отказа налогового органа во включении в состав расходов для целей налогового учета заявленных Заказчиком принятых работ/услуг, в связи с наличием обстоятельств, свидетельствующих о недобросовестности Подрядчика или обстоятельств, свидетельствующих о недостоверности и противоречивости сведений, отраженных в первичных документах, Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты выставления Заказчиком претензии, к которой прикладывается выписка из решения налогового органа о выявлении неуплаты (полностью или частично) сумм налога на прибыль, возместить понесенные Заказчиком убытки в виде доначисленных налоговыми органами сумм, а также начисленных и выставленных налоговыми органами пеней и штрафов.
  2. В случае, если Подрядчик без предварительного письменного согласия Заказчика уступит свои права (требования) и передаст обязательства по Договору третьим лицам, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика, а Подрядчик обязан уплатить штраф в размере, равном размеру соответствующего уступленного права (требования) и переданных обязательств по Договору, при этом Подрядчик не освобождается от ответственности перед Заказчиком за данное нарушение Договора.
  3. За несвоевременное освобождение Строительной площадки после окончания строительства или прекращения Договора Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 50 000 рублей за каждый день просрочки.
  4. В случае неисполнения предписаний Заказчика в рамках строительного контроля за производством Работ в соответствии с Нормами, Технической документацией и Договором, а равно требований утвержденной организационного-технологической документации (ПОС, ППР и пр.) Заказчик вправе, до устранения выявленных нарушений, потребовать от Подрядчика приостановки Работы и взыскать с Подрядчика штраф в размере 50 000 рублей за каждое такое нарушение, не устраненное Подрядчиком в установленный соответствующим предписанием срок.
  5. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ, Подрядчик имеет право взыскать неустойку с Заказчика в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от суммы, подлежащей оплате за выполненные и принятые Заказчиком Работ за каждый день просрочки, но не более 50 000 рублей за каждый день просрочки.
  6. Заказчик вправе удерживать суммы начисленной неустойки (пени, штрафы), указанные в Договоре, а также суммы расходов, понесенных Заказчиком в связи с нарушением Подрядчиком данных им гарантий либо ненадлежащим выполнением Подрядчиком принятых на себя обязательств, из сумм подлежащих выплате Подрядчику (в том числе из сумм Гарантийного обеспечения), в порядке статьи 410 Гражданского кодекса Российской Федерации.
  7. В целях устранения неясности, неустойка (пени, штраф) за нарушения, предусмотренные Договором, может быть взыскана Заказчиком неоднократно и за каждый отдельно выявленный факт нарушения.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ** 
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть событий чрезвычайного характера, наступление которых Стороны не могли предвидеть или предотвратить. К таким обстоятельствам, в том числе относятся: военные действия, забастовки, стихийные бедствия, эпидемии, пожары, акты и действия государственных органов, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору.
   2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 13.1 Договора, Сторона, для которой оказалось невозможным исполнение обязательств по Договору вследствие действия указанных обстоятельств, должна в течение 5 (Пяти) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону.
   3. Такое извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также описание влияния наступивших обстоятельств непреодолимой силы на возможность исполнения обязательств по Договору.
   4. В случае если Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, не направит либо несвоевременно направит другой Стороне извещение, указанное в п. 13.2 Договора, то в дальнейшем Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, утратит право ссылаться на такие обстоятельства, а также будет обязана возместить другой Стороне убытки, понесенные в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору.
   5. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
   6. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы длится более 2 (двух) месяцев, то Стороны встретятся, чтобы обсудить какие меры следует предпринять для продолжения Работ по Договору, либо условия прекращения Договора.
2. **ПРАВО И АРБИТРАЖ**
   1. Договор и взаимоотношения Сторон по нему регулируется действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Стороны будут стремиться решить все спорные вопросы путем переговоров. Сторона, имеющая претензию к другой стороне, связанную с неисполнением или ненадлежащим исполнением другой стороной своих обязанностей, предусмотренных Договором, до обращения в арбитражный суд должна направить другой стороне письменное требование (претензию) об устранении выявленных нарушений.
   3. Претензия рассматривается (полностью или частично удовлетворяется, или отклоняется) в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения. В ответе на претензию указывается признание и непризнание требования, содержащегося в претензии.
   4. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии, фактического неудовлетворения претензии или неполучения в срок ответа на претензию такой спор подлежит рассмотрению в соответствии с действующим процессуальным и материальным законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Челябинской области.
3. **РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Расторжение Договора может производиться каждой из Сторон в случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации, путем письменного уведомления другой Стороны по адресу, указанному в Договоре.
   2. Стороны вправе расторгнуть Договор по обоюдному согласию путем подписания соответствующего соглашения к Договору.
   3. Заказчик имеет право в одностороннем внесудебном порядке в любой момент отказаться от исполнения Договора, оплатив Подрядчику стоимость качественно выполненных Работ, соответствующих требованиям Договора, и потребовать возмещения убытков, включая упущенную выгоду, в любом из следующих случаев, признаваемых Сторонами грубым нарушением Договора (в том числе, и при их полной или частичной совокупности):

* Подрядчик не выполнил требований Заказчика по предоставлению обеспечений;
* Подрядчик не выполнил любого указания Заказчика об устранении в течение срока, указанного в таком требовании;
* Подрядчик самовольно покинул Объект, Строительную площадку, прекратил производство Работ или иным образом прямо продемонстрировал намерение прекратить исполнение своих обязательств по Договору;
* Подрядчик задерживает начало производства Работ и/или их частей и/или отдельного любого вида Работ более чем на 10 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* Подрядчик задерживает срок окончания выполнения Работ и/или их частей и/или отдельного любого вида Работ в совокупности более чем на 10 календарных дней;
* Подрядчик не выполнил любого из указаний, отданного Заказчиком согласно п. 10.7. Договора об устранении некачественно выполненных Работ в течение срока, указанного в таком требовании;
* Подрядчик систематически (два и более раз) не соблюдает требования к качеству Работ, а также строительных норм и правил, технических регламентов, действующих в Российской Федерации;
* Подрядчик систематически (два и более раза) и/или грубо нарушил правила пожаро-, электро-, техники безопасности, правила производств работ, техники безопасности, содержание Строительной площадки и прилегающей территории;
* начала процедуры банкротства и/или ликвидации Подрядчика, а также наличие сообщений о намерении инициировать процедуру банкротства Подрядчика;
* исключения из СРО и/или аннулирования соответствующих разрешений, свидетельств, выдаваемых уполномоченными органами власти и/или организациями, необходимых для выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, а также лишение права на производство Работ иными актами государственных органов в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
* Подрядчик уступил права по Договору или заключил договор субподряда на выполнение всех или части Работ без необходимого на то согласия Заказчика;
* Подрядчик не выполнил в срок обязательство по предоставлению банковской гарантии и/или предоставил банковскую гарантию, не отвечающую требованиям Договора;
* Подрядчик не выполнил в срок обязательство по предоставлению установленного Сторонами обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору;
* наличие исков о взыскании с Подрядчика денежных средств, в совокупности превышающих 10% от Цены Работ;
* наличие предписаний, выданных органами, осуществляющими строительный надзор, в отношении строительства Объекта, если нарушения, указанные в предписаниях, не позволяют продолжить выполнение Работ;
* выявление факта нецелевого использования авансов, выданных Подрядчику по Договору и/или Подрядчиком Субподрядчикам в рамках исполнения Договора;
* возникновения обстоятельств, которые приводят к увеличению Цены Работ более, чем на 30%;
* отказа Концедента от увеличения Цены Работ более, чем на 30%;
* досрочного прекращения действия Концессионного соглашения;
* в любых иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) Договором.

В любом таком случае и/или при любых таких обстоятельствах Заказчик имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, направив Подрядчику соответствующее уведомление об отказе от исполнения Договора.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не лишает его каких-либо иных прав по Договору, или любых прочих прав.

* 1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения договора, если иной более поздний срок не указан Заказчиком, Подрядчик обязан вернуть Заказчику по соответствующему акту приема-передачи Строительную площадку и/или площади помещений, передать Исполнительную документацию и Эксплуатационную документацию в полном объеме и результат выполненных к моменту расторжения Договора Работ, а также вернуть сумму неотработанного аванса на дату расторжения Договора. При невыполнении Подрядчиком в указанный срок обязанности вернуть Заказчику сумму неотработанного аванса, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,3% от суммы неотработанного аванса за каждый день просрочки.

При невыполнении Подрядчиком в указанный срок обязанности вернуть Заказчику Строительную площадку и/или площади помещений, Заказчик осуществляет приемку на основании одностороннего акта Заказчика, при этом с момента такой приемки Заказчик не несет ответственности за оставленное на территории Строительной площадки и/или площадях помещений имущество Подрядчика.

Невыполнение Подрядчиком в указанный срок обязанности передать Заказчику результат выполненных к моменту расторжения договора Работ подтверждает безусловное согласие Подрядчика с тем, что им фактически выполнен только тот объем Работ, который принят Заказчиком в соответствии с Актами о приемке выполненных работ, подписанными Заказчиком, а также, что иной объем Работ Подрядчиком не выполнялся.

Подрядчик не вправе удерживать в соответствии со статьями 359, 712 ГК РФ результат Работ, Оборудование, остатки Материалов, а также иное имущество, оказавшееся у Подрядчика и принадлежащее Заказчику, в целях обеспечения своих требований по оплате фактически выполненных Работ, возмещения своих издержек, убытков и иных сумм, которые подлежат уплате Заказчиком.

* 1. Прекращение действия Договора не прекращает обязательства Сторон по несению ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также обязательств, которые должны быть исполнены Сторонами после расторжения Договора.
  2. При досрочном прекращении действии Договора, риск случайной гибели и/или повреждения Объекта и/или его части переходит от Подрядчика к Заказчику в дату полного освобождения Подрядчиком Строительной площадки согласно требованиям Заказчика и ее возврату Заказчику по акту.
  3. В дату прекращения действия Договора Заказчик вправе:

а) приостановить дальнейшие платежи Подрядчику до установления стоимости выполнения, завершения Работ и устранения недостатков и повреждений, вызванных задержкой завершения строительства Объекта (если таковые имеются), а также всех прочих затрат и убытков, понесенных Заказчиком; и/или

б) получить от Подрядчика компенсацию убытков и потерь, понесенных Заказчиком, и всех дополнительных затрат, связанных с завершением Работ, с учетом всех сумм, подлежащих уплате Подрядчику. После компенсации всех своих расходов, убытков и дополнительных затрат Заказчик обязан выплатить остаток Подрядчику.

* 1. В дату прекращения действия Договора, если иной срок не указан Заказчиком, Подрядчик обязан:

а) прекратить все Работы, за исключением тех, которые, в соответствии с указанием Заказчика, необходимы для обеспечения защиты жизни или имущества, или обеспечения сохранности Объекта, а также тех Работ, которые необходимы для поддержания безопасного состояния Строительной площадки;

б) передать Заказчику техническую документацию, Оборудование, Материалы и прочие вещи, за которые Подрядчик получил оплату,

в) за свой счет удалить все Материалы со Строительной площадки, за исключением необходимых для поддержания безопасного состояния Строительной площадки, и покинуть Строительную площадку.

* 1. При прекращении действия Договора не прекращаются обязательства Подрядчика по исполнению гарантийных обязательств.

1. **ЗАЩИТА КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**
   1. Вся информация, связанная с содержанием Договора, в том числе с выполнением Работ, оказанием услуг, коммерческими и иными условиями Договора, характеристиками Объекта, а также иная закрытая информация, касающаяся деятельности одной из Сторон, которая будет предоставлена другой Стороне, представляет собой конфиденциальную информацию. Общая информация о заключении Договора не рассматривается как конфиденциальная, и разглашение её разрешается (а именно, раскрытие информации о факте заключения Договора между Сторонами).
   2. Обе Стороны обязуются не раскрывать конфиденциальную информацию в отношении Договора без четкого письменного согласия другой Стороны. Каждая Сторона должна обращаться со всей конфиденциальной информацией, относящейся к Договору, таким же образом, как она обращается со своей собственной конфиденциальной информацией, при этом ни при каких обстоятельствах уровень предосторожности не должен быть меньше разумного.
   3. Стороны Договора обязуются раскрывать конфиденциальную информацию своим служащим, а также служащим третьих лиц в разумно необходимой степени для того, чтобы эти служащие могли выполнять свои обязательства, прямо возникающие из данного Договора; при этом необходимо, чтобы все такие третьи лица были связаны с этой Стороной соглашением о нераспространении конфиденциальной информации, условия которого не менее строги, чем настоящие.
   4. Указанные выше обязанности каждой из Сторон по сохранению конфиденциальной информации не будут распространяться на информацию, которая:

* уже известна получающей ее Стороне;
* становится общедоступной без вины в том получающей Стороны;
* получена по праву Стороной от третьей стороны без ограничения на ее разглашение, или если выдача такой информации разрешена Стороной, ее раскрывающей;
* письменно доказано, что она разработана Стороной самостоятельно без использования конфиденциальной информации другой Стороны;
* должна быть раскрыта в силу закона; при этом, если одна из Сторон по требованию государственных органов обязана предоставить последним вышеуказанную конфиденциальную информацию, то она должна незамедлительно в письменной форме уведомить об этом другую Сторону.
  1. Подрядчик выражает свое согласие на раскрытие Заказчиком конфиденциальной информации сотрудникам Застройщика, Концедента, Технического заказчика, Авторского надзора, Финансирующей организации.
  2. Обязательства по соблюдению конфиденциальности и ограничению пользования будут продолжать действовать в течение 3 (Трех) лет после прекращения действия Договора.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
   2. По инициативе Заказчика может быть произведена замена Заказчика на иное третье лицо без получения предварительного согласия (разрешения) Подрядчика, о чем Заказчик вправе направить соответствующее уведомление Подрядчику. При этом Подрядчик обязан подписать представленное Заказчиком соглашение о замене стороны (заказчика) в Договоре.
   3. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами теряют силу.
   4. Подрядчик не считается выполнившим все свои обязательства по Договору, пока Сторонами не подписан Акт окончательной сдачи-приемки результата работ.
   5. Настоящим Подрядчик подтверждает, что им (его уполномоченными органами управления) приняты все предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и/или законодательством страны регистрации/учреждения Подрядчика, уставом и внутренними нормативными актами Подрядчика все решения и получены все одобрения, необходимые для заключения Договора Подрядчиком.
   6. Руководствуясь ст.ст. 406.1, 431.2. ГК РФ Подрядчик заверяет и гарантирует Заказчику, что:

- Подрядчик корректно и достоверно отражает все операции по закупке товаров/выполнению работ/оказанию услуг у своих контрагентов в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с требованиями законодательства РФ, а также своевременно подает в налоговые и иные органы отчетность, оформленную в соответствии с требованиями законодательства РФ;

- Подрядчик своевременно и в полном объеме уплачивает все налоги и сборы любого характера в соответствии с законодательством РФ, соблюдает требования налогового законодательства и является добросовестным налогоплательщиком НДС;

- Подрядчик обязуется выставить Заказчику корректно оформленные и достоверные счета-фактуры, первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

- исполнительный орган Подрядчика находится и осуществляет свою деятельность по месту нахождения юридического лица (месту регистрации) и Подрядчик не имеет дисквалифицированных лиц.

В случае нарушения Подрядчиком указанных в настоящем пункте гарантий Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки (потери), понесенные Заказчиком вследствие таких нарушений Подрядчика (включая, но не ограничиваясь, суммы доначисленных налогов, пеней, штрафов).

В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства по предоставлению счета-фактуры (счета-фактуры на авансовый платеж), Заказчик вправе предъявить к Подрядчику требование об уплате неустойки в размере ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки до наступления дня надлежащего исполнения соответствующего обязательства.

* 1. Уведомления, требования и иная документация (далее - корреспонденция) направляются каждой из Сторон в адрес другой Стороны посредством отправки через оператора связи «Почта России» заказных писем с описью вложения и с уведомлением о вручении на почтовые адреса Сторон, указанные в Договоре, либо вручены представителю Стороны, уполномоченному на принятие с использованием курьерской службы доставки (DHL Express, КСЕ или иной курьерской службой) либо нарочным под подпись в получении.

Стороны также согласовали, что одновременно с направлением корреспонденции способом, указанным выше, каждая из Сторон обязана направить другой Стороне сканы уведомлений, требований и иной документации от другой Стороны, по адресу электронной почты, указанному в Договоре.

Корреспонденция считается полученной Стороной с любого из следующих моментов (что наступит ранее):

* со дня фактического получения корреспонденции;
* по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления корреспонденции в почтовое отделение, обслуживающее адрес Стороны получателя.

В случае возврата Стороне-отправителю корреспонденции с отметкой о выбытии адресата, либо с иной отметкой, свидетельствующей о невозможности вручения почтового отправления Стороне-адресату, соответствующая корреспонденция считается доставленной Стороне-адресату, а Сторона-адресат уведомленным, по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня направления Стороной-отправителем указанного уведомления Стороне-адресату.

В случае изменения почтового адреса и (или) банковских реквизитов любой из Сторон, Сторона, почтовый адрес и (или) банковские реквизиты которой были изменены, обязана не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня такого изменения направить другой Стороне соответствующее уведомление с указанием нового почтового адреса и (или) банковских реквизитов.

Обязанность Стороны по перечислению денежных средств другой Стороне, исполненная по прежним банковским реквизитам до получения от другой Стороны уведомления об изменении банковских реквизитов, считается надлежащим образом исполненной.

Стороны согласовали возможность обмена юридически значимыми сообщениями по официальным адресам электронной почты, указанным в Договоре, для следующих случаев (при этом последующее обязательное предоставление оригинала сообщения не требуется):

* сообщения Подрядчику об обнаружении недостатков/дефектов в Работах, отчет Подрядчика об устранении Недостатков/дефектов в Работах;
* отчеты Подрядчика об исполнении предписаний;
* требования о составлении дефектной ведомости и требования об устранении таких недостатков/дефектов;
* вызова представителя Подрядчика для фиксации факта наличия недостатков и дефектов Работ,
* вызова представителя Подрядчика при выявлении нарушений в процессе осуществления строительного контроля и авторского надзора, - направления Подрядчику предписания об устранении нарушений;
* направления Подрядчику уведомления об удержании неустойки;
* сообщения о проведении рабочих совещаний, встреч, переговоров;
* уведомления Заказчика о намерении заключить договор с Субподрядчиком, исполнителем услуг и/или поставщиком Материалов и Оборудования, а также об условиях, подлежащих заключению с указанными лицами договоров;
* информации о согласовании либо отклонении Заказчиком кандидатуры Субподрядчика, исполнителя услуг и/или поставщика Материалов и Оборудования;
* извещения Заказчика о готовности ответственных конструкций и скрытых работ.

В указанных согласованных случаях сообщение/уведомление, направленное по электронной почте, считается доставленным в рабочий день фактической отправки с адреса электронной почты Стороны - отправителя, указанного Договоре, на адрес электронной почты Стороны - получателя, указанного Договоре (вне зависимости от фактической даты, в которую сообщение было прочитано); направление оригинала документа способом, согласованным в первом абзаце настоящего пункта является правом, а не обязанностью любой из Сторон; при этом в случае также направления оригинала документа способом, указанным в первом абзаце настоящего пункта (помимо направления документа на официальный адрес электронной почты), датой получения документа Стороной адресатом считается наиболее ранняя дата получения документа Стороной-адресатом.

Указанные Договоре адреса электронной почты Сторон считаются официальными адресами электронной почты для указанных в настоящем пункте случаев.

При изменении указанных адресов электронной почты Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.

Юридически значимые сообщения/уведомления, направляемые посредством электронной почты, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, должны быть оформлены в виде сканированных копий документов в формате \*.pdf, содержащих подпись уполномоченного лица (действующего на основании доверенности или в соответствии с учредительными документами Стороны-отправителя) и скрепленных печатью организации Стороны-отправителя.

В течение действия Договора, в течение Гарантийного срока Подрядчик и Заказчик обязуются обеспечить бесперебойное ежедневное (по рабочим дням с 9.00 - до 18.00 часов по московскому времени) получение уведомлений/сообщений Заказчика, предусмотренных настоящим пунктом, посредством электронной почты.

Указанные в настоящей статье юридически значимые сообщения/уведомления, направленные в виде сканированных копий документов на официальный адрес электронной почты Стороны-получателя с официального адреса электронной почты Стороны-отправителя, имеют полную юридическую силу, порождают права и обязанности для Сторон, могут быть поданы в судебные инстанции в качестве надлежащих доказательств и не могут отрицаться Стороной, от имени которой они были отправлены и которой они были получены.

Каждая из Сторон самостоятельно несет риск несанкционированного доступа третьих лиц к электронным средствам связи по адресам электронной почты, указанным в Договоре, и обязуется обеспечивать меры защиты, препятствующие такому доступу.

* 1. Если любая часть Договора становится недействительной, незаконной или неосуществимой, Стороны переговорным путем договариваются обсудить взаимоприемлемые условия для замены такого положения, которое законно позволит осуществить намерения, изложенные в Договоре. В любом случае Договор остается действующим в части не противоречащей законодательству Российской Федерации
  2. Стороны обязуются не вносить изменения в Договор, предусматривающие увеличение Цены Договора либо сроков выполнения Работ или изменение размера гарантийного удержания без предварительного письменного согласования с Банком
  3. Каждая из Сторон заявляет, что ни Договор в целом ни любое его положение (пункт и т.п.) в частности (отдельно) не является для нее кабальным, заключен не под влиянием обмана, насилия, угрозы или злонамеренного соглашения представителя одной Стороны с другой Стороной. Договор заключен на взаимовыгодных для Сторон условиях.

1. **ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И СРОК ЕГО ДЕЙСТВИЯ**
   1. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   2. Договор подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.
2. **ПЕРЕЧЕНЬ НЕОТЪЕМЛЕМЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ**

Приложение №1 Техническое задание.

Приложение №2 Форма Графика производства работ.

Приложение №3 Локальный сметный расчет (Смета).

Приложение №4 Форма Акта о приемке выполненных работ.

Приложение №5 Форма Справки о стоимости выполненных работ и затрат.

Приложение №6 Форма Акта окончательной сдачи-приемки результата работ.

Приложение №7 Регламент пожарной безопасности.

Приложение №8 Требования к календарно-сетевым и месячно-суточным графикам.

Приложение №9 Форма месячно-суточного графика.

Приложение №10Форма отчета о ходе выполнения работ по проекту.

Приложение №11 Форма Календарно-сетевого графика.

Приложение №12 Форма Акта приемки строительной площадки.

1. **адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | ПОДРЯДЧИК: |
| **ООО «Строймеханизация»**  Юридический адрес: 119435  г. Москва, пер. Большой Саввинский, д. 9, стр. 3  Почтовый адрес: 454008,  г. Челябинск, ул. Автодорожная, 6  ИНН/КПП 7448072709/770401001  ОГРН 1057422066460  р/с 40702810972000107073  в Челябинское отделение N 8597 ПАО Сбербанк, г. Челябинск  к/с 30101810700000000602  БИК 047501602  Тел.: +7 (351) 222 05 04  e-mail: [stm@stm-ural.ru](mailto:stm@stm-ural.ru) |  |

**Подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика | От имени Подрядчика |
| ООО «Строймеханизация» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Н.В. Крылова/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |