**№ ДТ-24ФГ-ЗТ-117**

**Уважаемые господа!**

**Приглашаем Вашу компанию принять участие в процедуре по выбору поставщика (-ов) ИТ оборудования для объектов ГК «Л’Этуаль».**

При неправильном заполнении документации, указании не всей запрашиваемой информации или не предоставлении документов в срок компания не допускается к участию в процедуре.

1. **Предмет**
	1. Предметом тендера является право на заключение договора поставки ИТ-оборудования для ООО «Алькор и Ко».
	2. ООО “Алькор и Ко” (далее Покупатель) сообщает о проведении **с 23.05.2024 по 30.05.2024 до 18.00 по московскому времени включительно** открытой закупочной процедуры по выбору компании(-ий) для поставки ИТ-оборудования на 2024-2025 финансовый год.
	3. Форма сотрудничества – Договор поставки. При наличии действующего рамочного договора поставки – в форме дополнительного соглашения со спецификацией (заказа).
	4. Срок действия Договора – не менее 3-х лет, если в действующем рамочном договоре поставки не согласовано иное.
	5. Цены коммерческого предложения должны быть зафиксированы **в рублях РФ с учетом НДС** на срок действия договора. Если цена Лота не содержит НДС, указать причину и стоимость без НДС.
	6. Допускается выставлять предложение как на все Лоты сразу, так и лишь на часть из них.
	7. Покупатель оставляет за собой право выбирать разных поставщиков для каждого из Лотов.
	8. Не допускается частичная подача в рамках одного Лота.
	9. По итогам тендера Покупатель может принять решение о выборе победителя или отказаться от закупки.
	10. При изменении цены Лота после принятия решения о выборе поставщика Покупатель оставляет за собой право выбора другого поставщика или проведения внеочередной процедуры по выбору поставщика.
	11. Покупатель вправе не рассматривать предложение Участника без объяснения причин.
	12. Спецификация оборудования, являющаяся предметом тендера, представлена в Приложении №1.
2. **Порядок и условия поставки оборудования. Гарантии**

* 1. Доставка товара должна осуществляться в рабочие дни с 10:00 до 17:00 с предварительным уведомлением.
	2. Поставка осуществляется на адрес Покупателя, указываемый в Заказах (спецификациях) или дополнительных соглашениях на поставку по форме, согласованной в рамках подписания Договора поставки.

**Адрес поставки товара указан в Приложении №1**

* 1. Поставка оборудования осуществляется Поставщиком Покупателю с разгрузкой с транспортного средства.
	2. Приемка товара производится по количеству и составу предмета поставки, согласно подписанному Заказу на поставку и накладной. Количество и состав товара должны соответствовать Заказу (спецификации) Договора поставки.
	3. **Срок поставки товара указан в Приложении №1**
	4. Качество подлежащего поставке товара должно соответствовать, требованиям нормативно-технической Документации (сертификат соответствия, протокол испытания), а также Товар должен соответствовать характеристикам, утвержденными Сторонами.
	5. Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, не восстановленным.
	6. Товар не должен иметь внешних повреждений.
	7. Товар не должен иметь технических неисправностей.
	8. Товар должен быть упакован в тару (упаковку) производителя, обеспечивающую его сохранность при перевозке и хранении.
	9. Товар должен быть поставлен в упаковке (внешняя и внутренняя), целостность которой не нарушена.
	10. Товар должен быть сертифицирован для России, иметь сертификат соответствия Ростеста.
	11. Срок гарантии на поставляемый товар – не менее 1 года, если иной срок гарантии не согласован Покупателем и Поставщиком в рамках подписания Заказа (спецификации) или дополнительного соглашения к Договору на поставку.
	12. Для координации работ со стороны Поставщика должен быть выделен менеджер и/или служба клиентского сервиса для оперативного решения вопросов по исполнению Заказов на поставку, гарантийных обязательств.
1. **Условия предоставления документов и оплаты**
	1. Адрес доставки счетов: 117638, г. Москва, ул. Одесская, д. 2, корпус А (13 этаж, Отдел по платежам и договорной работе). Если с поставщиком услуги заключено соглашение об использовании электронного документооборота, то документооборот в соответствии с его условиями.
	2. Оплата за товар, в соответствии с подписанным Заказом (спецификацией) или дополнительным соглашением к Договору поставки, осуществляется на основании представленного полного пакета оформленных со стороны Поставщика первичных документов (товарная накладная/счет-фактура/акт), с указанием в товарной накладной и счете номера Договора и Заказа (спецификации) на поставку.
	3. **Оплата производится путем перечисления денежных средств со счета Заказчика на корреспондентский счет банка Поставщика, если иной порядок не зафиксирован в приложении №1, в срок 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания УПД.**
2. **Требования к участникам**
	1. Наличие необходимых сертификатов и лицензий на выполнение работ (если требуется).
	2. Опыт работы не менее 3 лет в данной области, успешный и подтверждённый опыт аналогичных или более крупных поставок.
	3. Опыт работы с крупными организациями, имеющими обширную сеть из крупных, средних и небольших офисов или магазинов.
	4. Отсутствие просроченных обязательств перед третьими лицами.
	5. Отсутствие возбужденных уголовных дел и неснятых судимостей в отношении руководителей.
	6. В случае не прохождения проверки Поставщика по внутреннему Регламенту добросовестности Покупателя, Поставщик может быть не допущен к процедуре закупки.
3. **Требования к оформлению коммерческого предложения**
	1. В электронном виде должны быть предоставлены сведения о соответствии компании требованиям, предъявляемым к участникам (по форме Приложения № 2 «Анкета контрагента»).
	2. Ценовое предложение должно быть представлено **в рублях РФ, включая НДС**. Если какая-либо из позиций, представленной в спецификации, не имеет стоимости или стоимость которой равна 0 (Ноль), то необходимо указать в составе какой расцененной позиции она поставляется.
	3. Цена за единицу товара фиксируется на 1 год. Поставщик вправе снизить стоимость единицы товара при согласовании и подписании очередного Заказа (спецификации) или дополнительного соглашения на поставку.
	4. По требованию Покупателя, до заключения договора, Поставщик (компания победитель) обязан предоставить комплект документов по Регламенту добросовестности. Перечень документов приведен в Приложении №3.
4. **Условия, сроки и каналы предоставления коммерческих предложений и запрашиваемой информации**
	1. Коммерческие предложения и запрашиваемая информация будут приниматься в установленной форме в формате Excel и Acrobat Reader на портале <https://www.roseltorg.ru/business>
	2. Регистрация участников на условиях электронной торговой площадки <https://www.roseltorg.ru/business>
	3. Коммерческое предложение должно содержать: Приложение №1 на бланке организации с подписью и печатью, и сопроводительный файл в электронном виде в формате Excel cо спецификацией (Приложение №1), где должны быть указаны стоимость и сумма позиций из коммерческого предложения в **рублях РФ с НДС**; **Анкету** (Приложение №2) - **для всех участников закупочной процедуры.**
	4. Коммерческие предложения, переданные отличным от указанного в п. 6.1. способом рассматриваться не будут.
	5. В коммерческом предложении должно быть в явном виде сформулировано согласие с условиями оплаты и предоставления документов (раздел 3 настоящего Приглашения), либо предложены специальные, улучшенные условия.
	6. Коммерческое предложение должно содержать информацию о сроках поставки, условиях оплаты равных или улучшенных условиях, указанных в Приложении №1
	7. Документы из Приложения 3 необходимо предоставлять только по требованию Покупателя в момент вхождения в круг претендентов на роль Поставщика, для прохождения внутренней процедуры Покупателя «Проверка добросовестности поставщика».
	8. Затраты организаций на подготовку коммерческих предложений Покупатель не компенсирует.
	9. Для получения разъяснений по условиям процедуры закупки и заполнению форм пишите на адрес уполномоченному сотруднику Заказчика на адрес **it-tenders@alkor.co.ru**, указав в теме письма: «**Закупочная процедура на поставку ИТ-оборудования**», - и название компании.
	10. Ваше предложение должно быть изложено на русском языке, в доступной для понимания форме. По возможности, просим Вас избегать фраз, понятий и т.п., допускающих неточное или двусмысленное толкование.
	11. ООО «Алькор и Ко» обязуется не передавать третьим лицам информацию, полученную в процессе процедуры, от его участников.
5. **Условия участия и определение победителя**
	1. Ваше предложение должно быть подготовлено в лучшем и окончательном варианте, т.к. Покупатель может принять решение о выборе поставщика без последующих переговоров. Если будет необходимо получить уточнения, уполномоченный сотрудник Покупателя обязательно свяжемся с Вами.
	2. Обращаем Ваше внимание, что цена не будет являться единственным критерием выбора поставщика. Мы рассчитываем получить от Вас предложение о сотрудничестве, отвечающее современным тенденциям рынка данных услуг, с гибкими условиями оплаты и высоким уровнем клиентского сервиса.
	3. ООО «Алькор и Ко» оставляет за собой право заключить договор с несколькими компаниями-участниками, предложившими наиболее выгодные условия сотрудничества (1 основной и запасные) по всем Лотам.

**Приложение № 1**

**к** **Приглашению на поставку ИТ-оборудования**

 **ООО «Алькор и Ко»**

**№ ДТ-24ФГ-ЗТ-117**

**Лоты и Спецификация оборудования для КП**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Лоты | Производитель | Парт-номер  | Спецификация для Закупки (Уточненная) | Стоимость 1 ед., в рублях РФ, с НДС | Сумма, в рублях РФ, с НДС | Срок поставки |
| Лот 1 | Указать производителя  | Указать парт-номер | Сервер x86 1U/2U в соответствии со спецификацией (п.2.1.1. Технического задания)  |  |  |  |

Техническое задание

на поставку компьютерного оборудования

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Поставка x-86 серверов и системы управления в соответствии с техническим заданием, осуществляется в полном объеме в течение срока, указанного в ТЗ с момента заключения Сторонами Договора по адресу 117638, Москва, Одесская улица, 2.

Поставка осуществляется Исполнителем самостоятельно и за свой счёт.

* 1. Финальная стоимость должна быть предоставлена с учётом НДС.
	2. Поставка Товара должна быть осуществлена в течение срока, указанного в ТЗ с даты заключения Договора.
	3. Поставляемый Товар должен быть новым, не бывшем в использовании (в эксплуатации, в консервации), технически исправным, серийного выпуска предприятия – изготовителя не ранее 2022 года. Не допускается поставка выставочных образцов, а также товара, собранного из восстановленных узлов и агрегатов. На момент передачи Покупателю Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков третьих лиц.
	4. Поставляемый Товар должен соответствовать техническому заданию.
	5. Товар должен поставляться вместе с комплектом товаросопроводительной документации и должен быть четко маркирован.
	6. Гарантийный срок на поставляемые товары должен быть не менее 36 месяцев.
	7. Поставляемый Товар должен отгружаться в упаковке (или таре) изготовителя. Стоимость погрузки, транспортировки и разгрузки до склада включена в цену Товара.
1. **ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТУ ЗАКУПКИ**
	1. Наименование, основные характеристики и количество поставляемого оборудования:
		1. Серверы x86 с технической поддержкой:

Вариант 1: Серверы x86 с технической поддержкой NBD 3 года (срок поставки 14 календарных дней с даты подписания Договора):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Комплекта Товара | Кол-во (шт.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |

|  |
| --- |
| Сервер x86 1U/2U |
| Наименование | Количество  |
| Производитель шасси | Dell / HP / Lenovo / Huawei / X-Fusion |
| Server chassis | 1 |
| No Trusted Platform Module | 1 |
| 2.5" Chassis with up to 8 Hard Drives (SAS/SATA), 3 PCIe Slots, 2 CPU | 1 |
| 4 Very High Performance Fans | 1 |
| Intel® Xeon® Gold 6342 2.8G, 24C/48T, 11.2GT/s, 36M Cache, Turbo, HT (230W) DDR4-3200 | 1 |
| Intel® Xeon® Gold 6342 2.8G, 24C/48T, 11.2GT/s, 36M Cache, Turbo, HT (230W) DDR4-3200 | 1 |
| Heatsink for 2 CPU configuration (CPU more than 165W) | 1 |
| 64GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank, 16Gb | 24 |
| Front PERC H745 Front Load | 1 |
| BOSS-S2 controller card + with 2 M.2 240GB (RAID 1) | 1 |
| iDRAC9, Enterprise 15G | 1 |
| Broadcom 57414 Dual Port 10/25GbE SFP28, OCP NIC 3.0 | 2 |
| SFP28 SR Optic, 25GbE, 85C, for all SFP28 ports | 4 |
| QLogic 2772 Dual Port 32Gb Fibre Channel HBA, PCIe Low Profile, V2 | 2 |
| Dual, Hot-plug, Power Supply Fault Tolerant Redundant (1+1), 1400W, Mixed Mode, NAF | 2 |
| ReadyRails Static Rails for 2/4-post Racks Without Cable Management Arm or Strain Relief Bar | 1 |
| Патчкорд оптический LC/UPC-LC/UPC MM (OM4) Duplex 5 метров | 6 |
| Патчкорд оптический LC/UPC-LC/UPC MM (OM4) Duplex 10 метров | 6 |
| SK-SP28-MMF32-FC-85-1L-D (Модуль оптический SFP+, MMF, 32G/s, 850 nm, 100 m, DDM) | 4 |
| Сертификат на невозврат накопителей, 3 года | 1 |
| Сертификат на техническую поддержку, 3 года, NBD | 1 |
| Гарантийный срок не менее 12 месяцев | 1 |

 | 17 |

Вариант 2: Серверы x86 с технической поддержкой NBD 3 года (срок поставки 60 календарных дней с момента подписания Договора):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Комплекта Товара | Кол-во (шт.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |

|  |
| --- |
| Сервер x86 1U/2U |
| Наименование | Количество  |
| Производитель шасси | Dell / HP / Lenovo / Huawei / X-Fusion |
| Server chassis | 1 |
| No Trusted Platform Module | 1 |
| 2.5" Chassis with up to 8 Hard Drives (SAS/SATA), 3 PCIe Slots, 2 CPU | 1 |
| 4 Very High Performance Fans | 1 |
| Intel® Xeon® Gold 6342 2.8G, 24C/48T, 11.2GT/s, 36M Cache, Turbo, HT (230W) DDR4-3200 | 1 |
| Intel® Xeon® Gold 6342 2.8G, 24C/48T, 11.2GT/s, 36M Cache, Turbo, HT (230W) DDR4-3200 | 1 |
| Heatsink for 2 CPU configuration (CPU more than 165W) | 1 |
| 64GB RDIMM, 3200MT/s, Dual Rank, 16Gb | 24 |
| Front PERC H745 Front Load | 1 |
| BOSS-S2 controller card + with 2 M.2 240GB (RAID 1) | 1 |
| iDRAC9, Enterprise 15G | 1 |
| Broadcom 57414 Dual Port 10/25GbE SFP28, OCP NIC 3.0 | 2 |
| SFP28 SR Optic, 25GbE, 85C, for all SFP28 ports | 4 |
| QLogic 2772 Dual Port 32Gb Fibre Channel HBA, PCIe Low Profile, V2 | 2 |
| Dual, Hot-plug, Power Supply Fault Tolerant Redundant (1+1), 1400W, Mixed Mode, NAF | 2 |
| ReadyRails Static Rails for 2/4-post Racks Without Cable Management Arm or Strain Relief Bar | 1 |
| Патчкорд оптический LC/UPC-LC/UPC MM (OM4) Duplex 5 метров | 6 |
| Патчкорд оптический LC/UPC-LC/UPC MM (OM4) Duplex 10 метров | 6 |
| SK-SP28-MMF32-FC-85-1L-D (Модуль оптический SFP+, MMF, 32G/s, 850 nm, 100 m, DDM) | 4 |
| Сертификат на невозврат накопителей, 3 года | 1 |
| Сертификат на техническую поддержку, 3 года, NBD | 1 |
| Гарантийный срок не менее 12 месяцев | 1 |

 | 17 |

* 1. Требования к системе управления серверами.

Система должна осуществлять мониторинг и управление мультивендорного парка зарубежных и отечественных производителей серверного оборудования из единого web-интерфейса (включает стойки, шасси, серверы и их комплектующие):

* Автоматический поиск серверного оборудования и комплектующих внутри серверного оборудования по указанному пользователем адресному диапазону с режимом автоопределения типа подключения по BMC (IPMI v1.5/IPMI v2.0/Redfish);
* Автоматизированное определение серверной платформы, комплектующих серверов и их состояния (включая показатели S.M.A.R.T дисков), проверка сетевых соединений сервера, аппаратных RAID;
* Возможность считывания FRU информации о сервере, версий прошивок BIOS и BMC серверов (производитель, модель, серийный и каталожные номера);
* Контроль состояния датчиков материнской платы (включая RAM, CPU) - скорости вращения вентиляторов, энергопотребления и напряжения, температуры;
* Отслеживание отказов компонентов оборудования, а именно центрального процессора(ов), оперативной памяти, блоков питания, модулей питания, компонентов устройств, компонентов систем охлаждения серверов;
* Визуализация графиков данных мониторинга;
* Поддержка протоколов SNMPv1-3, http/https, SMTP, SSH;
* Сбор журнала событий с BMC серверов и отображение в интерфейсе платформы;
* Встроенная система оповещений о событиях и нештатных ситуациях с оборудованием с возможностью гибкой настройки пороговых значений срабатывания;
* Подключение почтового сервера для отправки уведомлений через SMTP
* Формирование и кастомизации отчетов об оборудовании, включая комплектующие и прошивки серверов;
* Управление серверным оборудованием любых производителей через BMC по протоколам IPMI v1.5/v2/IntelAMT/RedFish в публичных и приватных сетях через встроенный защищенный инструмент проксирования;
* Удаленное включение/выключение, перезагрузка, получение текущего статуса серверного оборудования;
* Обновление прошивок BMC и BIOS/UEFI серверов из графического интерфейса системы;
* Дистанционное выполнения операций с оборудованием - установка операционных систем по сети, монтирование ISO, восстановление, запуск установки любого ПО, выполнение скриптов;
* Наличие готовой библиотеки шаблонов и дистрибутивов гостевых операционных систем;
* Возможность загружать и использовать собственные ISO-образы, в том числе с локального устройства;
* Возможность использования макросов для настройки серверного оборудования;
* Настройка программных RAID на сервере при установке операционных систем;
* Проведение групповых операций с серверами (включение/ выключение/ перезагрузка/ удаление/ обновление BMC и BIOS/UEFI/ установка операционных систем и проведение диагностики оборудования);
* Использование скриптов для создания собственных сценариев настройки серверного оборудования после установки операционных систем;
* Включение “Режима обслуживания” для сервера, ограничивающий операции с сервером другим пользователям;
* Возможность сквозного поиска и фильтрации данных об объектах платформы по всем доступным параметрам;
* Ведение истории событий и логирование действий пользователей, контроль изменений управляемых систем;
* Журналирование и контроль доступа к событиям системы в соответствии с ролевой моделью;
* Ролевое ограничение возможностей продукта;
* Возможность контроля доступа с определенного IP (ACL);
* Возможность использования второго фактора аутентификации на базе OTP;
* Возможность использования службы идентификации LDAP/FreeIPA/ALDPro;
* Автоматизированное управление резервным копированием платформы со встроенным планировщиком;
* Экспорт данных в разных форматах для интеграции с другими системами.
	1. Дополнительные характеристики поставляемых товаров:

Требования к качественным характеристикам товара:

Качество товара должно соответствовать требованиям действующего законодательства РФ для данного вида товара.

Требования к функциональным характеристикам товара:

Функциональные свойства должны соответствовать фактическим свойствам при эксплуатации данного товара, в течение не менее гарантийного периода.

В случае поставки товара ненадлежащего качества, повреждённого во время перевозки в результате неправильной упаковки или связанных с этим причин, товар подлежит замене Поставщиком за его счет в адрес Заказчика в сроки, согласованные сторонами.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ**

* 1. **Общие требования**
		1. Должны быть обеспечены следующие виды услуг:
* устранение инцидентов в работе Оборудования;
* оперативное уведомление об обнаруженных Производителями ошибках в работе Оборудования и их возможном влиянии на инфраструктуру Банка;
* диагностика сбоев и ремонт (замена) вышедших из строя компонентов Оборудования;
* доставка замены для вышедших из строя компонентов Оборудования на Объекты информатизации в оговоренные спецификацией услуги сроки и неотложные работы по восстановлению работоспособности Оборудования на Объектах;
* комплексные консультации по настройке и эксплуатации Оборудования.
	+ 1. Устанавливаются следующие общие обязательные требования к уровню технической поддержки и её параметры:

I. Интервал приёма запросов на поддержку – дни и часы, когда Банк может обращаться в службы технической поддержки Производителей.

II. Время реакции - временной интервал с момента подачи запроса до момента подключения технического специалиста к его решению (начала прямого контакта с Заказчиком).

III. Обязательный приём службой технической поддержки Производителя запросов с критическим приоритетом для инцидентов с Оборудованием, когда Оборудование не работает, не может передавать данные, находится в состоянии часто повторяющихся сбоев или в состоянии деградации производительности с прямым воздействием на бизнес-операции Банка. Приоритет определяют специалисты Банка, руководствуясь профессиональными знаниями и разумной оценкой последствий сбоя.

IV. Целевое время решения (Time to Fix) заявленной Банком проблемы для запросов с критическим приоритетом – предельное время в часах для задач восстановления работоспособности Оборудования представителями сервисных служб Производителей.

V. Целевое время решения для запросов иных, кроме критических, приоритетов должно быть предложено в виде описания услуг технической поддержки, совместно с регламентами оказания услуг.

VI. Рабочие часы определены как 9х5 (9 рабочих часов, с 9:00 до 18:00 местного времени, 5 рабочих дней в неделю).

Должна быть указана возможность\невозможность эскалации проблемы (запроса) в технический центр Производителя при нарушении целевого времени решения.

* + 1. Замена вышедших из строя деталей

В рамках услуги по замене вышедших из строя деталей Оборудования сервисные службы Производителей или Исполнителей предоставляют все запасные части и материалы, необходимые для проведения ремонтно-восстановительных работ.

Сервисные службы Производителей или Исполнителей несут в полном объеме все расходы, связанные с доставкой, заменой и отправкой компонентов Оборудования в рамках услуги ремонта Оборудования.

Представители сервисных служб Производителей или Исполнителей осуществляют доставку запасных частей и материалов до места эксплуатации Оборудования.

* 1. **Адрес предоставления услуг**
		1. 111020, Москва, Боровая улица, 7с10.
	2. **Требования к технической поддержке**

Техническая поддержка оборудования должна осуществляться специалистами компании-производителя, либо специалистами компании-партнёра, имеющей действующий договор с производителем или его представителями на поддержку оборудования, принимаемого на техническую поддержку.

Таблица 1. Параметры технической поддержки

| **№** | **Параметр** | **Значение** |
| --- | --- | --- |
|  | Интервал приёма запросов на поддержку или заведения заявки на обслуживание по телефону, через web-сайт и/или по электронной почте  | В режиме 24х7, в том числе в праздничные и выходные дни |
|  | Время реакции сервисной службы (начала прямого контакта с Банком) с момента открытия заявки | Не более 1 рабочего часа, указать исключения или отличия (если имеются) |
|  | Техническая поддержка оборудования, включая on-site для критических приоритетов  | Не ниже, чем уровень 9х5, NBD/Standard (указать уровень) |
|  | Целевое время решения (Time to Fix) для запросов на устранение сбоев аппаратного обеспечения Оборудования с критическим приоритетом | Не более 2-х суток,указать исключения или отличия (если имеются) |
|  | Целевое время решения для запросов иных, кроме критических, приоритетов | Предоставить описание (матрицу) |
|  | Бесплатная замена неисправных компонентов оборудования | Наличие |
|  | Возможность невозврата сбойных дисков | Наличие, где применимо |
|  | Наличие собственного сервисного склада Партнёра или доступ к сервисным складам Производителя, его представителей для оперативной доставки компонентов в сроки, определённые «Time to Fix». | Наличие (при отсутствии – указать явно) |
|  | Замена неисправных компонентов должна осуществляться оригинальными комплектующими | Соблюдается |

1. **Срок оказания услуг технической поддержки**
	1. Срок оказания услуг технической поддержки запрашивается на 36 месяцев с момента заключения Договора.

Соответствие параметров предлагаемого сервиса техническими требованиями Раздела 3.3 ТЗ должно быть отражено в коммерческом продолжении в виде таблицы:

Таблица 2

| **№** | **Параметр** | **Значение** | **Отметка о соответствии или комментарий, разъяснения** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Интервал приёма запросов на поддержку или заведения заявки на обслуживание по телефону, через web-сайт и/или по электронной почте  | В режиме 24х7, в том числе в праздничные и выходные дни |  |
|  | Время реакции сервисной службы (начала прямого контакта с Банком) с момента открытия заявки | Не более 1 рабочего часа, указать исключения или отличия (если имеются) |  |
|  | Техническая поддержка оборудования, включая on-site для критических приоритетов  | Не ниже, чем уровень 9х5, NBD/Standard (указать уровень) |  |
|  | Целевое время решения (Time to Fix) для запросов на устранение сбоев аппаратного обеспечения серверов с критическим приоритетом | Не более 2-х суток,указать исключения или отличия (если имеются) |  |
|  | Целевое время решения для запросов иных, кроме критических, приоритетов | Предоставить описание (матрицу) |  |
|  | Бесплатная замена неисправных компонентов оборудования | Наличие |  |
|  | Возможность невозврата сбойных дисков | Наличие, где применимо |  |
|  | Наличие собственного сервисного склада Партнёра или доступ к сервисным складам Производителя для оперативной доставки компонентов в сроки, определённые «Time to Fix». | Наличие (при отсутствии – указать явно) |  |
|  | Замена неисправных компонентов должна осуществляться оригинальными комплектующими | Соблюдается |  |

**Приложение № 2**

**к Приглашению на поставку ИТ-оборудования**

 **ООО «Алькор и Ко»**

**№ ДТ-24ФГ-ЗТ-117**

**АНКЕТА КОНТРАГЕНТА.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Контрагента)

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, ФИО),

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устав, доверенность)

именуемое далее Контрагент, добровольно предоставляя настоящую Анкету, гарантирует достоверность указанных в ней сведений на дату ее заполнения.

В случае, если указанные в настоящей Анкете сведения окажутся несоответствующими действительности, что повлечет к возникновению у Компании убытков, в т. ч. возникновение обязанности по уплате санкций и (или) доначислению налогов, Контрагент обязуется возместить Компании прямые убытки и расходы.

Компания оставляет за собой право отказа от работы по заключенному на основании данной Анкеты договору при выявлении недостоверности сведений.

|  |  |
| --- | --- |
| **ИНН/КПП** |  |
| **Дата регистрации** |  |
| **ФИО руководителя, должность**  |  |
| **Численность работников**  |  |
| **Контактное лицо (менеджер контракта)** | **ФИО** |
| **Должность** |
| **Телефон** |
| **Эл. почта** |
| **Сайт**  |  |
| **Юридический адрес**  |  |
| **Фактический адрес** |  |
| **Складские (либо производственные) помещения** | **Адрес/тел.*****Право пользования (собственность, аренда и т.п.)******Если не собственность – указать характер отношений, название и ИНН юр. лица, предоставляющего право пользования*** |
| **Применяемая система налогообложения**  | ***<ОСНО, УСНО и т.п.>*** |
| **Укажите, является ли Ваша организация плательщиком НДС** | ***<ДА/НЕТ>*** |
| **Работал ли ранее Контрагент и/или его органы управления с компаниями ГК Л’Этуаль напрямую либо через связанные компании?** | ***<ДА/НЕТ>******Если указано «да», отразить название компании и ИНН.*** |
| **Исполнение обязательств по договору будет производиться собственными силами организации?** | ***<ДА/НЕТ>******Если указано «нет», отразить название, ИНН, характер отношений с субподрядными организациями, организациями, предоставляющими активы в аренду и т.п.*** |

Подтверждаю, что при заключении контракта руководствуюсь исключительно принципами деловой выгоды, с ГК Л’Этуаль в конфликте интересов не нахожусь, а именно:

* не выполняю управленческие обязанности, не занимаю должность менеджера или руководителя;
* мой супруг/-а или близкие родственники не занимают управленческие должности и не являются владельцами или совладельцами акций, или части совместной собственности, или других прав, которые дают право управления.

Подписывая настоящую Анкету, Контрагент и его работники обязуются:

* не осуществлять действий в отношении ГК Лэтуаль, квалифицируемых законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп;
* не предлагать и не выплачивать каких-либо денежных средств в любом их виде или ценностей, а также не оказывать любого вида услуг, прямо или косвенно, сотрудникам ГК Л’Этуаль для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

В случае возникновения у Контрагента подозрений, что произошло или может произойти какое-либо из указанных нарушений, а также о случаях вымогательства со стороны сотрудников ГК Л’Этуаль, Контрагент обязуется уведомить о данных фактах по электронной почте compliance@alkor.co.ru.

В случае непредставления такого рода информации, известной Контрагенту, и выявления в дальнейшем фактов указанных фактов, Компания имеет право расторгнуть любые договоры с Контрагентом в одностороннем порядке.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. (в случае использования печати)

**Приложение № 3**

**к Приглашению на поставку ИТ-оборудования**

 **ООО «Алькор и Ко»**

**№ ДТ-24 ФГ-ЗТ-117**

***Пакет документов***

***для проверки контрагента на добросовестность***

***по договорам закупки***

|  |
| --- |
| * ***для контрагентов, которые ни разу не проходили проверку на добросовестность:***
1. **Устав и приказ о назначении руководителя контрагента**
2. **Паспорт руководителя или лица, уполномоченного за заключение договора; контактный телефон, согласие на обработку персональных данных**
3. **Письменный ответ контрагента с приложением запрошенных документов (желательна ссылка на электронное письмо-запрос)**
4. **Последняя бухгалтерская отчетность с документом, подтверждающим дату представления в налоговый орган**
5. **Справка о состоянии расчетов с бюджетом, выданная не ранее, чем за месяц (обсуждается) до проведения проверки**
6. **Декларации по налогу на прибыль организаций и НДС / УСН за последние 3 года с документами, подтверждающими дату представления в налоговый орган**
* ***для контрагентов, которые уже проходили проверку на добросовестность:***
1. **Последняя бухгалтерская отчетность с документом, подтверждающим дату представления в налоговый орган**
2. **При применении ЕНВД (помимо бухгалтерской отчетности), УСНО - заверенная копия последней, сданной в ИФНС декларации по налогу.**
3. **Если с последней проверки контрагента произошли изменения других, предоставленных ранее, данных - документы, подтверждающие эти изменения – копии, заверенные руководителем организации и печатью.**
4. **Если истек срок действия предоставленных ранее доверенностей на заключение договоров и подписание иных документов от имени Организации – копии новых доверенностей, заверенные руководителем организации и печатью.**
 |