

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО К КОНКУРСУ

Компания ООО «Автозавод АГР», г. Санкт-Петербург, РФ (далее по тексту Покупатель) приглашает вас к участию в конкурсе на позиции, указанные ниже:

№	Наименование товара	Спецификация	Единица измерения	Кол-во	Комментарии
1	Техническое обслуживание измерительных комплексов (далее – контроллеров): визуальный осмотр, очистка от загрязнений, протяжка контактов	Контроллеры TPPLRC-V8SN – 2 шт. TPPLRC-V4SN – 1 шт.	Шт	1	
2	Проверка корректности работы системы на газе толуол (подача газа на каждый из 20 датчиков, контроль результатов). Датчики подсоединены к двум восьмиканальным и одному четырёхканальному контроллеру.	Датчики Zareba Sensepoint Pro – 20 шт.	Шт	1	Датчики предоставляет заказчик
3	Поверка контроллеров в полном объеме (3 шт.) на газе толуол		Шт	1	
4	Перенастройка системы на газе пропан или метан		Шт	1	
5	Проведение поверки на газе пропан или метан (20 шт., 3 контроллера)		Шт	1	
6	Обратная перенастройка системы на газ толуол		Шт	1	
7	Калибровка системы газом толуол		Шт	1	
8	При выявлении неисправных сенсоров заменить их и повторить пункты 4, 6, 7 для этих каналов. Датчики предоставляет заказчик		Шт	1	Входит в общий объем работ

Аналоги не рассматриваются.

Адрес проведения работ: Россия, 197701, г. Санкт-Петербург, Сестрорецк, Левашовское шоссе, д. 20, строение 1.

Данный запрос должен рассматриваться получившими его лицами как приглашение делать оферты в форме КП для целей участия в конкурсе Покупателя, при этом ничто в запросе не должно рассматриваться как создающее какие-либо обязательства для Покупателя и/или обязанность Покупателя принять какую-либо из полученных оферт (КП) на указанных в ней условиях.

Требования к коммерческому предложению (КП):

1. Обязательные условия оплаты для всех поставщиков: 100% оплата после поставки товаров / выполнения работ/услуг в течение 30 календарных дней при условии предоставления Покупателю

всех оригиналов корректно заполненных первичных документов согласно законодательству РФ (ТОРГ-12 и счет-фактура, либо УПД, акт выполненных работ), а также оригинала договора товаров / выполнения работ/услуг.

2. Если стоимость товаров/работ/услуг номинирована в иностранной валюте, то курс пересчета в рубли для оплаты фиксируется на дату первичных документов (ТОРГ-12 и счет-фактура, либо УПД, акт выполненных работ/оказанных услуг). Фиксация курса на дату оплаты невозможна.

3. КП от поставщика должно быть валидно минимум в течение 30 дней с даты его выставления.

4. В КП от поставщика должны быть указаны полные контактные данные ответственного лица со стороны поставщика (телефон, адрес электронной почты, ФИО и должность), ИНН поставщика, полное фирменное наименование компании-поставщика.

5. КП должно быть подписано уполномоченным лицом со стороны поставщика (согласно решению учредителей или по доверенности). КП должно содержать печать компании-поставщика.

6. КП от поставщика должно содержать цену и суммы по каждой позиции без НДС и с НДС, а также общую сумму без НДС и с НДС. Применяется округление до 2-х знаков после запятой.

7. В КП должны быть указаны корректные единицы измерения и упаковка товара, а также срок годности товара, гарантии на товары/выполненные работы/оказанные услуги.

8. КП должно включать доставку силами и за счет поставщика до указанного выше адреса поставки. В КП должен быть указан срок доставки/выполнения работ/оказания услуг. В КП стоимость доставки должна быть включена пропорционально весу/объему в стоимость товаров, но и также указана отдельно (для справочных нужд). КП должно содержать точные сроки поставки/выполнения работ/оказания услуг.

9. Поставщик обязуется предоставить сертификаты соответствия, технические паспорта или иные документы, включая, но не ограничиваясь: полное наименование изготовителя товара, полное и точное наименование товара, серийный номер, дату изготовления, полное наименование изготовителя товара и иные документы по требованию.

10. Наименования товара/работ/услуг, реквизиты сторон должны быть идентичны в договоре поставки (заказе на закупку) /договоре выполнения работ/оказания услуг и во всех первичных документах. Проверяйте корректность документов, от этого зависит своевременная оплата.

11. Поставщик обязуется предоставить полный список третьих лиц в письменной форме (список своих подрядчиков), если передает и/или планирует передать часть своих обязательств по выполнению условий договора с Покупателем таким лицам.

12. Поставщик обязуется предоставить Покупателю гарантии в письменной форме о том, что согласен возместить Покупателю потери, которые могут возникнуть в связи с принятием налоговыми органами решений о доначислении сумм налога, об отказе в применении налоговых вычетов, уплате штрафа, пени и/или в связи с предъявлением налоговыми органами к Покупателю требований об уплате налога, штрафа, пени, любым образом связанных с заключением и/или исполнением договора.

13. Направляя КП, участник конкурса подтверждает, что он ознакомлен с содержанием Общих условий и положений о поставке и установке, полностью принимает их положения.

Срок подачи коммерческого предложения (на электронной площадке Росэлторг): дата 28.08.2024, время 12:00.

Срок поставки (включая срок установки и сборки, если таковые предусмотрены): по требованию внутреннего заказчика

Условия гарантии: 1 год после поставки или сборки и установки (если установка и сборка предусмотрены).

В случае отказа от участия в конкурсе, пожалуйста, проинформируйте нас по электронной почте с указанием конкретных причин.

Реквизиты Покупателя:

ИНН: 7801463902, КПП: 997150001, ОГРН: 1089847107514;

Юридический и фактический адрес: 197701, г. Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Левашовское шоссе, дом 20, строение 1;

Тел. : +7(812) 418-01-00 Факс: +7(812) 418-01-01

Банковские реквизиты:

Филиал «Северная столица» акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге

Р/с: 40702810903000416977

К/с: 30101810100000000723

БИК: 044030723

Ниже перечислены **документы для проверки благонадежности** вашей компании, которые необходимо предоставить до подачи коммерческого предложения, если вы никогда ранее не сотрудничали с нашей компанией или у вашей компании произошли какие-то организационные изменения с даты последнего договора с нашей компанией (необходимо выслать сканированные копии с подписями уполномоченных лиц и печатями по электронной почте):

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения (ИНН),
- документ, подтверждающий полномочия руководителя (Приказ, Протокол, др.),
- документ, подтверждающий полномочия главного бухгалтера (Приказ, Протокол, др.),
- Устав,
- скан-копия и оригинал справки из банка об открытых счетах (вместо оригинала можно предоставить копию с квалифицированной ЭЦП)
- выписка из ЕГРЮЛ,
- документ, подтверждающий полномочия лиц, которые действуют от имени юр. лица.

Запрос Покупателя и техническое задание (если приложено) не являются:

- офертой;
- публичной офертой;
- предварительным договором;
- согласием Покупателя на заключение юридически обязывающих договоров;
- извещением о проведении торгов (в понимании статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- объявлением о проведении публичного конкурса (в понимании статей 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- инициированием переговоров о заключении договора (договоров) или иных юридически обязывающих документов (в понимании статьи 434.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Соответственно, ничто в запросе не должно рассматриваться как подлежащее регулированию нормами законодательства Российской Федерации, устанавливающими правовой режим, правила, процедуры и последствия для какой-либо из вышеперечисленных гражданско-правовых конструкций, и лицо, получившее запрос, считается надлежащим образом об этом

уведомленным, а также обо всех иных условиях, изложенных в настоящем документе, безусловным подтверждением чему служит подача КП таким лицом.

Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления КП не подлежит разглашению участникам конкурса. Попытки получить такую информацию могут служить основанием для отклонения КП таких участников.

Конкурс может быть прекращен Покупателем в любой момент без объяснения причин.

Если у вас остались **дополнительные вопросы** вы можете обратиться к ответственному закупщику:

Афанасьева Олеся

E-mail: Olesya.Afanasieva@agr.auto

Телефон: +7 (812) 418-03-20