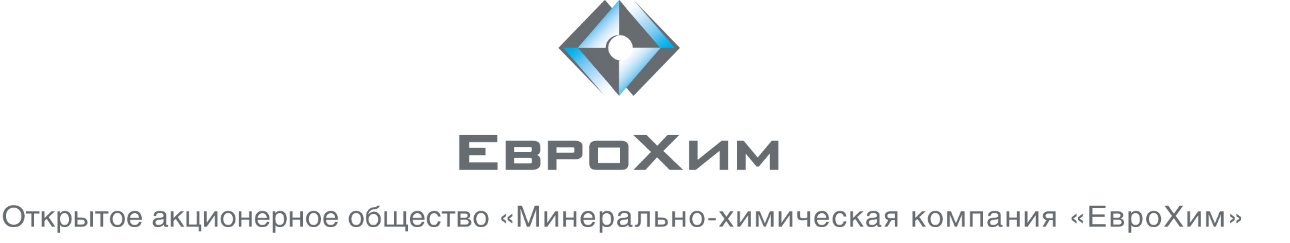
****Общество с ограниченной ответственностью

"ЕвроХим Терминал Усть-Луга"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Утверждаю  Руководитель проектного офиса ООО «ЕТУ» |  |  |  | Е.В. Гуляев |
|  |  |  |  | « » 2024 г |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 300924/3**

***на выполнение комплекса работ по подготовке площадки под хранение оборудования (СВХ №3) в рамках реализации проекта: «Терминал по перевалке минеральных удобрений в МТП Усть-Луга. Береговые объекты терминала» и перемещению модульного штаба строительства (ВЗиС) в рамках реализации проекта: «Терминал по перевалке минеральных удобрений в МТП Усть-Луга. Перевалка аммиака».***

| Перечень основных данных и требований | | Содержание основных данных и требований |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заказчик | Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроХим Терминал Усть-Луга» (ООО «ЕТУ»).  Российская Федерация, 188480, Ленинградская область, Кингисеппский район, промышленная зона Фосфорит, проезд Центральный, стр. 2.  Тел. +7(81375) 95-186 E-mail: etu@eurochem.ru |
| 2. | Место расположения объекта | Российская Федерация, 188477, Ленинградская область, р-н Кингисеппский, с/п Вистинское, Морской торговый порт Усть-Луга, Комплексы генеральных грузов, 3 очередь, участок 1 Координаты 59.723498, 28.438170 |
| 3. | Наименование объекта | «Терминал по перевалке минеральных удобрений в Морском торговом порту Усть-Луга. Береговые объекты терминала» |
| 4. | Подрядчик |  |
| *Техническая часть* | | |
| 5. | Цель | Устройство площадки для складирования оборудования ООО «ЕТУ» (ЛОТ № 3).  *(Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию).*  Перемещение модульного штаба (ВЗиС), монтаж.  *(Приложение № 3 к настоящему Техническому заданию).* |
| 6. | Состав работ, выполняемых Подрядчиком | Для подготовки площадки для Склада временного хранения (СВХ № 3) по проекту «Терминал по перевалке минеральных удобрений в МТП Усть-Луга. Береговые объекты терминала» необходимо выполнить следующие работы:  **На площадке № 1** (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию):   1. Планировка существующего песчаного основания с уплотнением S = 2 264 м2   Коэффициент уплотнения песка 0,95 (Подтверждается протоколами независимой лаборатории).  \*Привлечение независимой лаборатории входит в обязанности Подрядчика.  \*\*допуск по планировочной отметке подготовленной площадки должен составлять + 5 см.   1. Укладка плит ПАГ-14 – 40 шт. монтаж произвести в соответствии с утверждённым планировочным решением, предусмотреть выравнивающий слой из песка толщиной 50 мм;   Песок строительный– поставка Подрядчика.  Плиты ПАГ -14 в количестве 40 шт. – поставка Заказчика.  **На площадке № 2** (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию):   1. Демонтаж плит ПАГ 14 – 42 шт. 2. Отсыпка песком основания толщиной 300 мм и планировка существующего с уплотнением S = 504 м2;   Коэффициент уплотнения песка 0,95 (Подтверждается протоколами независимой лаборатории).  \*Привлечение независимой лаборатории входит в обязанности Подрядчика.  \*\*допуск по планировочной отметке подготовленной площадки должен составлять + 5 см.   1. Укладка плит ПАГ-14 – 42 шт. Монтаж произвести в соответствии с утверждённым планировочным решением, предусмотреть выравнивающий слой из песка толщиной 50 мм;   (Плиты ПАГ -14 в количестве 42 шт. – поставка Заказчика.)  Приложение №5. Перечень давальческого материала. |
| Для выполнения работ по перемещению модульного штаба строительства (ВЗиС) в рамках реализации проекта: «Терминал по перевалке минеральных удобрений в МТП Усть-Луга. Перевалка аммиака» необходимо:   1. Демонтировать Штаб строительства - 11 блок-контейнеров; 2. Переместить Штаб строительства - 11 блок-контейнеров; 3. Выполнить монтаж 11 блок-контейнеров «под ключ», согласно *Приложению №2. Планировочное решение модульного штаба строительства* – 1 усл.   Переместить Штаб строительства в соответствии с утверждённым Местом размещения модульного Здания штаба строительства *(Приложение № 3 к настоящему Техническому заданию).*  Модульный штаб строительства 11 блок-контейнеров 6000 х 2450 х 2500 *-*  *Приложение №4. Паспорт на модульное здание (11 контейнеров).* |
| **Сведения о эксплуатируемом модульном штабе строительства**  Тип модульного штаба строительства - Высокопрочный металлический сварной каркас, состоящий из вертикальных стоек и горизонтальных прогонов. Все соединения сварные. В металлический каркас крепится деревянная обрешетка. Все элементы каркаса выполнены с антикоррозионным покрытием, лицевые части каркаса окрашены. |
| Каркас - Нижняя рама профиль 12П. Верхняя рама и угловые стойки из стального гнутого профиля сечением 150х150х3 мм. |
| Цвет модульного штаба строительства - Корпоративный цвет группы компаний «ЕвроХим» *(стены RAL 5012 Синий; кровля RAL 7011 Серый).* |
| Этажность - 1 (один) этаж. |
| Кровля - Двускатная с полимерным покрытием, с организацией ливневой системы водоотведения.  *Элементы стропильной системы:*  *(Брус 100х100, Доска 150х50, Доска 100х25, высота конька 1200 мм, свес крыши 400 мм).* |
| Козырёк – Металлический. |
| Лестницы наружные – Отсутствуют. |
| Лестницы внутренние – Отсутствуют. |
| Цоколь – отсутствует. |
| Стены - Ламинированные древесностружечные плиты. |
| Потолок - Ламинированные ПВХ панели. |
| Оконные блоки - из теплоизоляционных профилей, с остеклением двухкамерным стеклопакетом, поворотно – откидное открывание, с подоконниками ПВХ. (1300 х 1100). |
| Напольное покрытие - Линолеум полукоммерческий. |
| Дверь входная - Противопожарная 900 х 2050. |
| Дверь межкомнатная - МДФ ДГ 2050 х 800 мм, цвет белый. |
| Электроосвещение – светодиодные светильники. |
| Водоснабжение – вода на хозяйственные нужды размещена в ёмкости запаса воды объёмом 2 м³, которая находится в отдельно стоящем, утеплённом блок-модуле, оборудованном станцией поддержания постоянного давления.  Предусмотрена прокладка водопроводов холодной и горячей воды. |
| Канализация. Установлена фекальная ёмкость (1 шт. 5 м3) для приёма канализационных стоков. |
| Отопление - Электрическое. В качестве нагревательного прибора установлены электроконвекторы. |
| Вентиляция - приточно-вытяжная. В помещении туалетов предусмотрена принудительная система вентиляции с применением центробежных вентиляторов, в остальных помещениях - естественная система вентиляции помещений. |
| **Подготовка к транспортировке.**  Демонтаж/монтаж кровельного покрытия из металлического оцинкованного листа. |
| Демонтаж/монтаж деревянных элементов конструкций крыш. |
| Демонтаж/монтаж системы ливневого водоотведения. |
| Демонтаж/монтаж металлических козырьков. |
| Демонтаж/монтаж подшивки потолков. |
| Демонтаж/монтаж плинтусов. |
| Демонтаж/монтаж линолеума. |
| Демонтаж/монтаж болтового соединения блок-контейнеров. |
| Демонтаж/монтаж системы водоснабжения. |
| Отключение питающего кабеля от ВРУ. Рассоединение электропроводки магистральных линий, проходящих в кабельном канале по коридору штаба и между секций модулей штаба. Маркировка кабельных линий для последующего монтажа. Демонтаж кабельных каналов, для рассоединения модулей. Демонтаж электропроводки наружного освещения, установленного на фасаде модульного штаба. Отключение повторных заземлителей от модуля штаба. |
| Подключение повторных заземлителей от модуля штаба, восстановление металлосвязи модулей. Подключение питающего кабеля от ВРУ. Монтаж демонтированных кабельных каналов. Расключение электропроводки магистральных линий, проходящих в кабельном канале по коридору штаба и между секциями модуля штаба. Монтаж электропроводки наружного освещения, установленного на фасаде модульного штаба. Выполнение сдаточных измерений и испытаний электрооборудование штаба. Предоставление технического отчета по проведенным измерениям и испытаниям. |
| Демонтаж/монтаж локальной вычислительной сети далее- ЛВС, проложенных в кабельных каналах по коридорам и кабинетам модульного штаба с возможной заменой линий связи с недостающей длиной, длина каждой линии должна соответствовать от каждой розетки до серверной, запас по длине входящего кабеля в серверную должен составлять не менее 5 метров от точки ввода.  Отключение и перенос оптического кабеля связи должно производиться по согласованию с провайдером услуг связи и производиться уполномоченным представителем.  Отключение системы видеонаблюдения от модульного штаба в два шага: отключение питания и демонтаж питающего кабеля, отключение и демонтаж линии связи.  Перемещение оргтехники производить аккуратно, МФУ не кантовать. |
| Перевезти модульный штаб на подготовленное основание (ж/б плита)  *(Приложение № 3 к настоящему техническому заданию).*  *\*Перевозка блок-контейнеров осуществляется на прицепах, полуприцепах.* |
| **ВАЖНО**  Планировочное решение модульного штаба строительства **изменяется согласно** *Приложению № 2 к настоящему Техническому заданию (Приложение №2. Планировочное решение модульного штаба строительства).*  *Предусмотреть:*  *- перемещение санузлов;*  *- подведение водоснабжения;*  *- монтаж внутреннего водоснабжения;*  *- подключение к сети канализации К2;*  *- монтаж сантехнических приборов;*  *- демонтаж/монтаж внутренних и наружных перегородок в соответствии с утвержденным планировочным решением;*  Подрядчик обязан выполнить работы «Под ключ», в том числе, выполнить работы по монтажу (сборке) блок-контейнеров и наладке внутренних инженерных коммуникаций.  Модульный штаб строительства принимается в собранном виде на месте установки после опробования всех инженерных систем с предоставлением исполнительной документации. |
| 7. | Сроки выполнения работ | Работы выполняются в течение 40 (сорока) календарных дней с момента передачи фронта работ по Акту приема передачи. |
| 8. | Общие требования к оформлению документов и выполнению работ | Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Заказчиком график производства работ, график поставки материалов в соответствии с п.7 данного ТЗ. |
| Подрядчику необходимо подготовить перечень исполнительной документации в соответствии с требованиями НТД РФ и утвердить его у Заказчика. Указанный перечень должен учитывать требования Федеральных норм и правил.  В процессе выполнения работ, для подписания актов выполненных работ, предоставлять Заказчику текущую приемо-сдаточную и исполнительную документацию (включая исполнительные схемы и протоколы испытаний), в соответствии с этапами СМР и требованиями действующих нормативов.  По завершении работ подготовить и сдать Подрядчику полный комплект исполнительной документации согласно утвержденному и согласованному с Заказчиком перечню.  Выполненные работы предъявляются Подрядчиком Заказчику вместе с исполнительной документацией, включающей:  - исполнительные схемы, чертежи (DWG, PDF) в 4-х экз. на бумажном носителе и в электронном виде (сканированный оригинал ИД на флэш-носителе;  - сертификаты и паспорта на используемые материалы. |
| Все работы выполняются Подрядчиком – его силами и средствами, в случае привлечения субподрядных организаций согласовать их с Заказчиком письменно в соответствии с условиями Договора. |
| Подрядчик самостоятельно несет ответственность за ненадлежащее качество выполнения работ, использование некачественных материалов, допущенные отступления от нормативных требований. |
| При производстве работ, не допускается нахождение на строительной площадке персонала, не прошедшего инструктаж по охране труда, промышленной и пожарной безопасности. |
| Персонал Подрядчика при нахождении на строительной площадке и/или при производстве работ должен быть обеспечен соответствующей спецодеждой и необходимыми средствами индивидуальной защиты. |
| В процессе производства работ Подрядчик обязан использовать исправный и пригодный инструмент и оборудование. |
| Подрядчик полностью отвечает за сохранность имущества Заказчика при выполнении работ и обязан возместить любой ущерб имуществу Заказчика, нанесенный им в результате производства работ по действующим на момент проведения ремонта ценам. |
| Подрядчик полностью несет ответственность за соблюдение норм и правил по охране труда, пожарной и экологической безопасности при производстве работ. |
| Подрядчик обязан проводить складирование мусора на территории Заказчика только в специально оговоренных местах в установленные контейнеры. Вывозить за свой счет с территории Заказчика весь строительный мусор, образующийся при проведении работ с соблюдением соответствующих норм и правил. Обеспечивать порядок в местах выполнения работ, путей доставки строительных материалов. |
| 9. | Общие требования к средствам и материалам для выполнения работ | При выполнении работ применяемые Материалы и Оборудование должны соответствовать РД, стандартам по безопасности, в соответствии с действующим законодательством РФ и соответствовать требованиям действующих ГОСТ, СНиП, ВСН и других нормативных документов. |
| Все конструкции и их комплектующие, а также используемые при выполнении работ Материалы и Оборудование, поставляемые Подрядчиком, должны иметь необходимые сопроводительные и разрешительные документы: паспорт, сертификат качества, документ о качестве, сертификаты соответствия требованиям промышленной, экологической и противопожарной безопасности, необходимые экспертизы, а также санитарно-эпидемиологическое заключение на соответствие санитарным правилам и другие документы. |
| В ходе исполнения обязательств по договору Подрядчик самостоятельно осуществляет хранение, приобретение и доставку на объект материалов и оборудования. |
| 10. | Общие требования к выполнению работ | Работы должны быть выполнены в полном объеме в соответствии с настоящим техническим заданием, определяющим содержание работ, их характеристику и другие, предъявляемые к ним требования в соответствии с установленными нормами и стандартами (ГОСТ, СНиП, СП, ВСН и т.п.) Российской Федерации. |
| При организации, производстве, контроле качества и приемке выполненных монтажных работ Подрядчик должен руководствоваться:  Строительными нормами и правилами (Актуализированными редакциями)  Требованиями проекта производства работ (ППР), разработанного Подрядчиком и согласованного Заказчиком и представителем Авторского надзора. |
| Работы производить в соответствии с проектом производства работ (ППР), разработанным Подрядчиком на основании рабочей документации и согласованным Заказчиком до начала производства работ на Объекте. |
| Проект производства работ (ППР) необходимо разработать в соответствии с требованиями действующих нормативных документов, включая СП 48.13330.2019. В соответствии с п. 6.12. СП48.13330.2019, при любом строительстве на территории действующего предприятия проект производства работ (ППР) должен разрабатываться в полном объеме. |
| Проектом производством работ (ППР) должны быть предусмотрены мероприятия по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, мероприятия по охране окружающей среды, мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций на Объекте в соответствии с действующими положениями и учтены мероприятия по обеспечению сохранности возводимого сооружения в период штормовых и ледовых воздействий.  До начала ведения монтажных работ Подрядчик должен:   * изучить рабочую документацию и детально ознакомиться с условиями производства работ; * разработать и согласовать с соответствующими службами проект производства работ. Общие требования к составу, содержанию, порядку разработки и утверждения проектов организации строительства и проектов производства работ установлены "МДС 12-81.2007. Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ"; * сформировать комплексные или специализированные бригады, обеспечить работников необходимыми средствами индивидуальной защиты и инструментом; * вести на объекте общий журнал работ, по спецработам - специальные журналы по отдельным видам работ; * провести входной контроль оборудования и материалов, предназначенных для монтажа на объекте, в соответствии с требованиями ГОСТ 24297-2013 «Входной контроль продукции. Основные положения»;   - получить от Заказчика (при необходимости) условия подключения к инженерным сетям Заказчика в границах проектирования; |
| * доставка оборудования с приобъектного склада до строительной площадки осуществляется силами Подрядчика; * приказом по предприятию назначить лиц, ответственных за производство работ, с передачей копии приказа Заказчику; * совместно с Заказчиком оформить акт-допуск и наряды-допуски на работы, определенные в СП49.13330.2010; * провести с работниками инструктажи по мерам безопасности и пожарной безопасности, действующими на объекте. |
| Подрядчик должен обладать соответствующими материально-техническими ресурсами, необходимыми для полного и своевременного выполнения работ, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для выполнения всего комплекса работ. |
| Все работы по монтажу механического, электрического оборудования и системы автоматизации производить в соответствии с утвержденным Проектом производства работ (ППР), монтажной документацией и рабочей документацией проектной организации, под наблюдением и с выполнением требований персонала по шеф-монтажу (при необходимости). |
| Все применяемые для выполнения работ механизмы, инструменты и приспособления должны соответствовать требованиям безопасности. Динамометрический, мерительный инструмент и приборы, а также манометры должны иметь действующую по срокам отметку о поверке. Подрядчик силами своей ЭТЛ должен выполнить предусмотренные НТД испытания кабельной продукции и ЭТО до (в рамках входного контроля) и после окончания монтажных работ. В случае выявления некачественных материалов и оборудования, Подрядчик за свой счет организовывает замену некачественных материалов и оборудования. |
| Считается, что Подрядчик посетил и изучил площадку Объекта и ее окрестности и имеет всю необходимую информацию, а также удовлетворен тем, что касается следующего:  - форма и характер площадки, включая характер грунта и подпочвы;  - геологические, географические, природные гидрологические и климатические условия;  - средства связи с площадкой, а также необходимое размещение;  - средства и имеющиеся подъездные пути для работы на площадке;  - наличие площадок для производства работ, наличие и строительство складских помещений и зданий, а также рабочих площадок;  - риск травматизма или нанесение ущерба собственности в зоне, прилегающей к площадке, или лицам, находящимся на этой территории, либо их собственности;  - условия, влияющие на отгрузку и транспортировку;  - местное законодательство, правила;  - работы, выполненные другими Подрядчиками на площадке;  Также в целом будет считаться, что получена вся необходимая информация, связанная с рисками, непредвиденными обстоятельствами, а также со всеми другими обстоятельствами, которые Подрядчик должен учитывать, как влияющие на его заявку.  Никакие претензии Заказчику, связанные с дополнительными платежами или увеличением сроков выполнения работ, не будут приниматься на том основании, что Подрядчик не понимал какие-либо вопросы. |
| 11. | Особые условия | Заказчик не обеспечивает сотрудников Подрядчика проездом, гостиницей, питанием, интернетом; |
| Закупка, доставка, приемка, разгрузка, складирование оборудования, материалов и другого имущества осуществляется силами Подрядчика. |
| Качество материалов и оборудования, которые будут использоваться при выполнении работ, должно подтверждаться сертификатами соответствия, и допущены к применению на территории РФ. |
| Подрядчик организует контроль качества поступающих для выполнения работ материалов и конструкций, проверку наличия сертификатов соответствия об использовании, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение, номенклатуру позволяющих определить качество технических характеристик, их безопасность, потребительские свойства. |
| Остатки строительных материалов, закупленные Подрядчиком и не задействованных в процессе строительства, оплате не подлежат. |
| Подрядчик должен до начала выполнения работ представить Заказчику для организации допуска на объект:   * Согласованный с заказчиком и утвержденный ППР; * Список персонала, который будет задействован на объекте (включая   персонал субподрядчиков), с указанием фамилии, имени, отчества, отметкой о регистрации и/или иным подтверждением надлежащего пребывания в РФ, а также марки и номера автомашин, подвозящих материалы, оборудование и др. грузы для выполнения работ;   * Приказы о назначении ответственных лиц за охрану труда, промышленную и пожарную безопасность, экологию, в том числе за работы повышенной опасности; * Квалификационные удостоверения, подтверждающие обучение и проверку знаний требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, электробезопасности и др. в соответствии с видом выполняемых работ; * Документы, подтверждающие проведение технического обслуживания спецтехники и оборудования в соответствии с установленными требованиями для безопасного производства работ. |
| 12. | Гарантийные обязательства | Гарантии качества должны быть предоставлены в полном объеме и распространяться на весь объем работ, выполненных Подрядчиком по настоящему Техническому заданию. Гарантия на выполненные работы и материалы составляет не менее 24 месяцев с момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ. |
| Подписание Заказчиком Акта приемки всего объема Работ по Договору не освобождает Подрядчика от ответственности за недостатки/дефекты качества работ, оборудования, материалов обнаруженные после. |
| 13. | Требования по экологической безопасности | Подрядчик обязан выполнять и соблюдать требования природоохранного законодательства РФ, региональных и локальных нормативных актов на протяжении всего периода деятельности на территории Заказчика. |
| 14. | Требования к подключениям к инженерным сетям при производстве работ | Подрядчику предусмотреть самостоятельное обеспечение строительной площадки всеми энергоресурсами. |
| При наличии технической возможности Заказчик уведомит Подрядчика о возможности подключения к инженерным сетям. Точки подключения предоставляются по письменному запросу Исполнителя с указанием необходимых нагрузок, объемов потребления и т.д. |
| *Коммерческая часть. Критерии оценки* | | |
| 15. | Форма оплаты | Безналичная. |
| 16. | Валюта предложения | Российский рубль (RUB). |
| 17. | Порядок ценообразования | Стоимость работ формируется в форме калькуляции затрат по видам работ   1. Цена Договора является предельной и не подлежит увеличению в период производства Работ (в том числе в случае изменения налогового и таможенного законодательства, индексов инфляции, изменения курса валют и иных обстоятельств). Основанием изменения стоимости работ может служить изменение объёма поручаемых работ либо случаи, предусмотренные законодательством РФ. 2. Смета предоставляется Заказчиком (в формате «ГРАНД-Смета»), может быть принята без изменений или откорректирована Подрядчиком на основании технической документации, требований к составлению сметы, приведенных в Техническом задании и согласовывается Сторонами. В случае отсутствия смет или возникновения дополнительных объемов работ во время их производства, для ускорения работ, Подрядчик самостоятельно разрабатывает локальные сметные расчеты и передает их на утверждение Заказчику.   Оплата всех выполненных Подрядчиком работ производится по сметам, согласованным с Заказчиком и выданным в производство работ.   1. Расчет сметной стоимости работ производить базисно-индексным методом с использованием сборников ТСНБ-2001 Ленинградской области в редакции 2014 г., либо по федеральной сметно-нормативной базе (ФСНБ-2001) в редакции 2020 г. с изм, в соответствии с методом разработки СД, выданной Заказчиком.   Стоимость формируется в прогнозном уровне цен на весь период строительства.  Стоимость работ в локальных сметных расчетах в составе сметной документации должна приводиться в текущий уровень цен с применением индексов пересчёта по письму Минстроя России, вышедшему на момент согласования СД по СЗФО для Ленинградской области, действующего на дату составления сметной документации, по статье Прочие объекты.  Стоимость материальных ресурсов определяется:         - по территориальному (федеральному) сборнику цен на материалы, изделия и конструкции в базисном уровне цен 2001 года с пересчётом в текущий уровень;         - при учете МТР по фактической стоимости, учитывать их стоимость по наиболее экономичному варианту, определенному на основании сбора информации о текущих ценах (далее конъюнктурный анализ), не менее, чем от 3 (трех) поставщиков, с подтверждением их стоимости.  Затраты на транспорт материалов/конструкций, учтенных в сметах по прайс-листам, учитываются на основании транспортных схем, согласованных Заказчиком.  При условии закупки материалов/конструкций в других регионах прайс-листы должны учитывать их транспортировку в регион. В ЛСР (ЛС) стоимость материалов, учтенных по прайс-листам, учитывается в уровне цен на 01.01.2000г. с указанием формулы расчета базисной цены.  Заготовительно-складские расходы (в процентах от стоимости материальных ресурсов и оборудования с учетом перевозки до приобъектного склада) приказ от 08.08.2022 №648/пр: а) 2%-для материальных ресурсов (за исключением металлических конструкций); б) 0,75% – для металлических конструкций; в) 1.2% -для оборудования.  Усложняющие факторы и условия производства работ, определяется условиями производства работ и усложняющими факторами, предусмотренными проектом организации строительства. В сметных расчетах к сметным нормам применяются повышающие коэффициенты, в соответствии с Приказом Минстроя РФ № 648/пр от 08.08.2022г и технической части сборников.  Накладные расходы на СМР, ПНР принимаются по видам работ в соответствии с Приказом Минстроя России №812/пр с учетом изменений, внесенных Приказом 636/пр. с учетом изменений, внесенных Приказом 636/пр от 02.09.2021г, Приказом 611/пр от 26.07.2022г.  Сметная прибыль на СМР, ПНР принимаются по видам работ в соответствии с Приказом Минстроя России №774/пр с учетом изменений, внесенных Приказом 317/пр.  Затраты на вахтовый метод работ Подрядчик указывает отдельно, процентом к каждому сметному расчету, не превышающему 3,5%, отчетные документы не предъявляются;  Зимнее удорожание принимать в соответствии с Методикой по Пр. Минстроя РФ от 25.05.2021 №325/пр в % отношении по региону для 3-й температурной зоны по прил.4 п.50 только в зимний период времени (05.11-05.04)  Временные здания и сооружения (ВЗиС) принимать в соответствии с Методикой по Пр. Минстроя России от 19.06.2020г. №332/пр на основании ПОС и (или) иной технической документации с подтверждением фактических затрат, но не более 5,2%.  Резерв средств на непредвиденные затраты определяется в размере 3% от сметной стоимости. Подтверждается фактически понесенными затратами. Сумма затрат по сметному расчету и по непредвиденным затратам не могут превысить Предельную цену Договора, согласованную Сторонами. Такие расходы должны согласовываться с Заказчиком до их исполнения.  Приемка к учету производится в пределах лимита затрат по Расчету стоимости строительства объекта за фактически выполненные работы по сметным расценкам. При превышении лимита данные затраты компенсации не подлежат.   1. В рамках подготовки расчета договорной цены подрядчик вправе применить договорной коэффициент (Кд).   Коэффициент начисляется для приведения итоговой сметной стоимости к стоимости Договора.  Коэффициент учитывает все затраты Подрядчика, в том числе работу в выходные и нерабочие, праздничные дни и другие затраты необходимые для выполнения полного комплекса работ, предусмотренного условиями Договора и технического задания.  Коэффициент применяется при расчете стоимости строительно-монтажных работ, за исключением стоимости материально-технических ресурсов.  Коэффициент фиксируется при направлении ТКП и дальнейшей корректировке не подлежит.   1. При превышении стоимости закрытия выполненных работ над предельной стоимостью договора, применяется Кп – понижающий коэффициент.   Коэффициент начисляется на итог сметы с учетом 3% непредвиденных, и равен отношению суммы договора на итоговую сметную стоимость. Если сметная стоимость выполненных работ меньше либо равна общей сумме по договору, то данный коэффициент не применяется. |
| 18. | Авансирование | Допускается авансирование работ в объеме до 30% стоимости договора, с целью мобилизации.  Если сумма аванса не превышает 5 000 000 руб. допускается авансирование без предоставления банковской гарантии, при согласовании Заказчика. Оплата работ осуществляется Заказчиком по факту выполненных работ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ. |
| 19. | Условия оплаты | Приёмка Работ производится ежемесячно по фактически выполненным объемам Работ. Подрядчик не позднее 25-го числа каждого месяца предоставляет, оформленные и согласованные с Заказчиком акты о сдаче-приемке выполненных работ унифицированной формы КС-2 (с включением использованных материалов Субподрядчика), справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, журналы унифицированной формы КС-6, КС-6а, оригинал счета-фактуры и оригинал счета на оплату. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения документации, должен подписать акт о сдаче-приемке выполненных работ или в тот же срок направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. Для составления актов по форме КС-2 и справок по форме КС-3 применяются унифицированные формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.99 № 100. Первичные документы (акты сдачи-приемки выполненных работ, счета-фактуры) должны быть проверены и согласованы всеми ответственными лицами и службами. |

Приложения:

1. Схема расстановки контейнеров ЛОТ № 3;
2. Планировочное решение модульного штаба строительства;
3. Место размещения модульного штаба строительства;
4. Паспорт на модульное здание (11 контейнеров);
5. Перечень давальческих материалов.