**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ[[1]](#footnote-1)**

***(ФОРМА – вариант 2 - для закупки работ/услуг)***

**на закупку работы/услуги обслуживания офисных растений**

Требования к работам / услугам, условия и сроки выполнения работ/оказания услуг.

Уход за 65 растениями.

Биолог (1 чел.) с профильным образованием;

 Посещение объекта 1 раз в неделю в рабочие дни;

 **Гарантийная замена растений в случае гибели или потери декоративного вида;**

 Индивидуальный дифференцированный полив;

 Регулярный осмотр каждого растения во время посещения специалиста с целью

своевременного выявления неблагоприятных признаков состояния растения;

 Удаление пыли с листовых пластин;

 Лечебная обработка биологическими препаратами растений, в случае необходимости

до полного его выздоровления;

 Профилактика, борьба с вредителями;

 Пересадка растений с заменой грунта;

 Частичная замена плодородного грунта;

 Профилактические обработки специальными регулирующими препаратами,

индивидуально для каждого растения;

 Проведение профилактических и оздоровительных работ по удобрению почвы с

использованием микробиологических препаратов;

 Обработка минеральными удобрениями и стимуляторами роста;

 Опрыскивание растений;

 Обрезка и индивидуальное формирование кроны растений, удаление сухих и

поврежденных листьев и ветвей;

 Подкормка растений во время каждого визита специалиста (корневая и внекорневая);

 Поддержание чистоты кашпо;

 Уборка растительного мусора;

 Применение препаратов для растений 3 и 4 класса опасности;

 Оптимизация расстановки растений с учетом освещения и влажности помещения;

 Консультативная помощь сотрудникам заказчика, в том числе и по личным растениям

**Предмет закупки:**

*- для ухода за живыми офисными растениями и заменой их в случае заболевания или гибели;*

*- поддержание жизнедеятельности и товарного вида офисных растений;*

Предметом закупки является наилучшее предложение на заключение Договора на выполнение работ/оказание услугобслуживания офисных растенийна следующих условиях:

1. **Состав работ/услуг и специальные требования к работам/услугам:** *Обслуживание по вторникам с 08:00 до 10:00.*
2. **Платежные условия договора:**

3.1. Валюта договора: *руб* с НДС (если применим).

3.2.Условия оплаты: без предоплаты, 100% по факту выполнения работ/оказания услуг.

1. **Условия выполнения работ/оказания услуг:**
   1. Выполнение работ/оказание услуг осуществляется силами Поставщика на территории Москвы по следующим адресам: Москва, проспект Андропова 10 в установленный срок.
   2. По факту выполнения работ/оказания услуг Поставщик передает комплект документов на данную продукцию: *товарную накладную, счёт-фактуру*
   3. Поставщик обязан исправить работы/оказанные услуги, не соответствующие требованиям по качеству, в срок не более 3 календарных дней с момента получения Акта недостатков по качеству, рекламации, дефектной ведомости и/или прочих аргументированных документов-претензий от ЗАКАЗЧИКА.
2. Штрафные санкции за неисполнение/некачественное исполнение договора: *Указать.*
   1. Выполнение работ/оказание услуг должно быть осуществлена в срок до «03» декабря 2024г.
3. Гарантийные обязательства Контрагента. Гарантийный срок на выполненную работу/услугу должен составлять 12 месяцев со дня подписания товарной накладной /Акта приемки-передачи на выполненную работу/услугу
4. Требования к послепродажному обслуживанию.

Специальные требования к поставщику/подрядчику.

Опыт работы не менее 3 лет в области оказания услуг по обслуживанию горшечных растений.

Наличие необходимых материально-технических ресурсов для выполнения обязательств по договору.

Возможность выделения ответственного менеджера, закрепленного за объектом, к которому можно будет обратиться в любое время при возникновении проблемных ситуаций.

Закрепить за объектом специалистов с подтверждающими документами о профильном образовании (диплом, сертификат), по специальности: агроном, ландшафтный дизайнер или биолог, с опытом работы не менее 1 (Одного) года.

Наличие необходимых сертификатов на материалы и оборудование.

Наличие документов (отзывы, благодарственные письма), подтверждающих опыт и качественное оказание услуг по обслуживанию горшечных растений.

1. Инициатор закупки готовит Техническое задание самостоятельно или с привлечением других сотрудников Группы, руководствуясь Типовыми требованиями к Техническим заданиям (Приложение \_\_) . Форма Технического задания носит рекомендательный характер и содержит основные условия, необходимые для заполнения. [↑](#footnote-ref-1)