**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**предоставляемых участником конкурса**

1. Устав компании и все изменения и дополнения к нему;
2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ при регистрации юр.лица;
3. Свидетельство о постановке на учёт в налоговых органах;
4. Приказ (Решение, Протокол) о назначении генерального директора и главного бухгалтера в компании;
5. Лицензии и сертификаты (если для оказания услуг требуется их наличие);
6. Документ, подтверждающий право организации занимать определенное помещение по фактическому адресу офиса, склада и т.п. (договор аренды / субаренды или свидетельство на право собственности или иной документ);
7. Бухгалтерская отчетность (форма 1, 2) с отметкой налогового органа о принятии на последнюю отчетную дату (если компания использует УСН, то декларацию за последний год и подтверждение налоговой инспекции о возможности использования УСН);
8. Информацию о текущих судебных разбирательствах (если компания участвует в них в качестве истца, ответчика, либо в качестве третьей стороны). В противном случае, подтверждение от компании, что на данный момент компания не является участником каких-либо судебных разбирательств.

Скан копии документов необходимо направить по электронной почте на адрес Заказчика: ……………………………..

**ВНИМАНИЕ:**

Непредоставление всех или части запрошенных документов (информации) либо предоставление ложной информации может привести к исключению из списка участников конкурса.